

## RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' 26 LUGLIO 2023

Alle ore 10.00 sono presenti personalmente in sede i consiglieri:

Consiglieri	Presenti	Assenti giustificati
AMORUSO DOMENICO	X	
BELLI FABRIZIO	X (fino alle 10.20)	
BORGHESI GIORGIO	X ( fino alle 12.04 )	
BRACCI CRISTINA	X	
BRANCALEONI ROBERTO	X	
CARDINALE GRAZIELLA	X	
FRISONI GIANNI	X	
MASTRODOMENICO LINDA	X ( fino alle 11.45 )	
MUSSONI ANDREA	X	
PELACCLIA ELISA	X	
ROSSI MONICA	X ( fino alle 11.00 )	
SICCARDI SILVIA	X ( dalle ore 10.20 )	
SPINA GIORGLIA	X	
TIRAFERRI PIERGIORGIO	X	
VASINI FRANCESCO	X	

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

### IMPEGNI SOLENNI ore 10.00

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
3. Opinamento note
4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

Il parte

9. Eventuali comunicazioni del Presidente
10. Nota Tribunale Rimini (1467/2023) OMISSIS
11. Proposta Consolle Avvocato by open dotcom: relaziona il consigliere Avv. Belli
12. Problematica ASMEL /Società LexCapital srl - comunicato Coa Ferrara – equo compenso: relaziona il Consigliere Avv. Fabrizio Belli
13. Problematiche Ufficio UNEP Rimini – relaziona area civile
14. Approvazione del Regolamento sulla Procedura per le Segnalazioni degli Illeciti e delle Irregolarità: esame relazione scritta Avv. Mordini (RPCT del Coa )
15. MEDIAZIONE FORENSE CNF- piattaforma UNIMATICA prot. n. 00002076/e del 14.7.23: relaziona il Vicepresidente Amoruso
16. ORGANISMO DI MEDIAZIONE RIMINI: esame preventivi nuovo Fotocopiatore e nuovi PC per i nuovi uffici ed eventuale variazione di bilancio - relaziona il Tesoriere
17. Adeguamento copertura assicurativa OCC RIMINI: deliberazione di variazione di bilancio
18. Procura cartacea – decisione Sezione Unite: discussioni in merito - relaziona il Tesoriere
19. Partecipazione all'Assemblea straordinaria del Coordinamento della Conciliazione Forense 11.07.23: relaziona il Vice Presidente Amoruso
20. CPO Rimini –organizzazione evento formativo novembre 2023: richiesta di patrocinio e contributo al COA
21. Varie ed eventuali

00-0—00-0-00-0—0—00

### IMPEGNI SOLENNI ore 10.00

Avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presentano gli Avvocati MARTINA GUIDI e ANTONELLA APICELLA, ammessi all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dagli iscritti, dal Presidente e dal Segretario.

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Si legge ed approva il verbale della seduta precedente

2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

Richiesta certificato di compiuta pratica

Il Consiglio, vista la domanda presentata dalla Dott.ssa **ROSA BENEDETTI** nata a BOLOGNA (BO) il 18/09/1997 e residente in OMISSIS cod. fisc. BNDRSO97P58A944W, iscritta al Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine in data 06/07/2022 ma con decorrenza dal 02/12/2021 poiché proveniente dall'Ordine di Milano al n. 2854; esaminati i documenti dai quali risulta che la Dott.ssa ROSA BENEDETTI ha compiuto la pratica forense; ha presentato le prescritte relazioni; ha fornito i dati e le certificazioni richieste dal D.P.R. 101 del 10.04.1990; ha frequentato per il periodo previsto dall'art. 41 c. 12 L. 247/2012 la pratica professionale presso gli Avvocati GASPARE MARIA GIUSEPPE ROMA e GIANNI FRISONI, certifica che la Dott.ssa ROSA BENEDETTI ha compiuto la predetta pratica di Avvocato con diligenza e profitto e rilascia la certificazione ai sensi dell'articolo 10 R.D.L. 22.1.1934 n.37 e degli artt.9 del D.P.R. 10.4.1990 n.101, come sostituito dall'art.1 L. 18.7.2003 n. 180, art.11 del D.P.R. 10.4.1990 n. 101 e dall'art. 9 c.6 L. 24/3/2012 n. 27

#### **Cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati a domanda**

Il Consiglio, letta la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati presentata in data 25/07/2023 (protocollo N. 0002175/E) dalla Dott.ssa **ELEONORA PRANDELLI** c.f. PRNLNR97L48B157K nata a Brescia (BS) il 08/07/1997, iscritta al Registro Praticanti dal 10/02/2021 al n. 2809, residente in OMISSIS udita la relazione del consigliere segretario, delibera la cancellazione della Dott.ssa **ELEONORA PRANDELLI** dal Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con decorrenza immediata.

#### **Cancellazioni dall'Albo Avvocati**

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dall'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dagli Avvocati **MARIA MOTTA e LUCIA MORRI (20/07/1978)**, iscritte all'Albo degli Avvocati, udita la relazione del Consigliere Segretario, delibera la cancellazione degli Avvocati **MARIA MOTTA e LUCIA MORRI** dall'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata, dandone comunicazione alle stesse ed agli Uffici competenti.

#### **3. Opinamento note**

OMISSIS

#### **4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati**

OMISSIS

#### **5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti**

Viene incluso nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato l'Avv. Alberto Alessi con attitudine ed esperienza nella materia penale;

Viene incluso nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato l'Avv. Manuela Giorgi con attitudine ed esperienza nella materia civile e affari di volontaria giurisdizione;

Viene incluso nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato l'Avv. Sara Majolino con attitudine ed esperienza nella materia civile

#### **6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio**

Si autorizza l'Avv. MASSIMO BENASSI

#### **7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi**

##### **Accreditamento eventi formativi:**

Sull'istanza presentata in data 21.07.2023 prot. n. 0002123/E da **Fondazione Forense Riminese "M. Ugolini"**, avente ad oggetto il riconoscimento di crediti formativi per l'evento dal titolo "*Gli istituti a tutela dei diritti del minore nel processo civile*", che si terrà in presenza a Rimini presso Sala Marvelli in data 06.10.2023 dalle ore 15.00 alle ore 18.00; rilevato che l'evento è gratuito; considerato l'interesse delle tematiche affrontate, il pregio dei relatori, nonché i restanti requisiti previsti dall'art. 21 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, visto l'art. 20, comma 1, lettera a) del citato Regolamento C.N.F., il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento sopra indicato **n. 3 crediti formativi nelle materie ordinarie**. Manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Visto il convegno co-organizzato dall'**Ordine degli Avvocati di Rimini con l'Ordine dei Commercialisti e degli esperti Contabili di Rimini, con il Consiglio Notarile di Forlì e Rimini** e con Fondazione Forense Riminese, che si terrà in presenza presso il Centro Congressi SGR di Rimini in data 22.09.2023 dalle ore 09.00 alle ore 13.00 e dalle ore 14.30 alle ore 18.30 dal titolo "*Adeguati assetti e strumenti per la continuità aziendale*"; rilevato che l'evento è gratuito; considerato l'interesse delle tematiche affrontate, la multidisciplinarietà, il pregio dei relatori, nonché i restanti requisiti previsti dall'art. 21 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, visto l'art. 20, comma 1, lettera b) del citato Regolamento C.N.F., il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire all'e-

vento sopra indicato **n. 6 crediti formativi nelle materie ordinarie**. Manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

- Sull'istanza presentata da **A.N.AMM.I. Rimini** in data 04.07.2023 prot. n. 0001945/E, integrata in data 11.07.2023 prot. n. 0002006/E, avente ad oggetto il riconoscimento di crediti formativi per il “*corso di formazione professionale per amministratori condominiali e immobiliari*”, che si terrà in presenza presso la sede provinciale di A.N.AMM.I. Rimini a partire dal 09.10.2023 fino al 12.12.2023 per un totale di 11 incontri oltre ad un esame finale finalizzato al rilascio di un diploma abilitante all'esercizio dell'attività di amministratore di condominio; rilevato che nell'istanza depositata l'organizzatore del corso precisa che 36 ore si svolgeranno in aula e 36 ore da remoto e che in tale ultimo caso l'art. 17, comma 2, del Regolamento n. 06/2024 prevede che la competenza ad accreditare gli eventi F.A.D. spetti al C.N.F. (con deroga eccezionale per gli eventi F.A.D. organizzati dal C.O.A. stesso o dalla sua Fondazione); visto il programma, i *curricula* dei relatori, nonché i restanti requisiti previsti dall'art. 21 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, visto l'art. 20, comma 2, lettera b) del citato Regolamento C.N.F., il Consiglio **DELIBERA** all'unanimità di attribuire all'evento sopra indicato **n. 9 crediti formativi nelle materie ordinarie**. Manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

**Autoformazione:**

OMISSIS

#### **8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio**

Nessun parere rilasciato.

### **II parte**

#### **9. Eventuali comunicazioni del Presidente**

Il Presidente:

- Riferisce sul fatto che oggi dopo il Consiglio incontrerà unitamente al Presidente della Camera Penale il Procuratore della Repubblica che chiede di procedere con una **sperimentazione delle nuove funzionalità del PDP con un gruppo ristretto di avvocati**, come positivamente fatto per la sperimentazione originale. Il Presidente in tale occasione rappresenterà due problematiche rilevate in merito alla possibilità di accesso agli atti da parte del Difensore in occasione di procedimenti per convalida e direttissima ed in merito alla formalizzazione dell'immediata non accettazione del mandato e del domicilio senza attendere la preventiva iscrizione del procedimento nel portale
- Richiama la **relazione sul primo semestre di attività della Consiliatura CDD 2023-2026**, presentata in sede Urcofer, che mette a disposizione dei Consiglieri

#### **10. Nota Tribunale Rimini (1467/2023) OMISSIS**

OMISSIS

#### **11. Proposta Consolle Avvocato by Open Dotcom: relaziona il consigliere Avv. Belli**

Il Consiglio, vista la proposta e sentita la relazione, all'unanimità delibera di non aderire.

Si comunichi

#### **12. Problematica ASMEL /Società LexCapital srl - comunicato Coa Ferrara – equo compenso: relaziona il Consigliere Avv. Fabrizio Belli**

Il Consiglio, udita la relazione del Consigliere Avv. Fabrizio Belli, che ha riferito anche dell'esito della consultazione del Nucleo Equo compenso dell'Ordine degli Avvocati, letto il comunicato dell'Ordine degli Avvocati di Ferrara prot. 4143 del 19.07.2023 a firma del Suo Presidente p.t. Avv. Eugenio Gallerani, secondo cui il recente accordo intervenuto tra ASMEL (Associazione cui partecipano oltre 4.000 enti locali) e la Società LexCapital Srl di fatto rappresenterebbe non solo una palese violazione di tutti i principi fondamentali posti a tutela della correttezza amministrativa ma anche potenzialmente uno strumento per l'elusione della legge sull'equo compenso appena approvata e quindi anche dei diritti da essa riconosciuti all'avvocatura, delibera di aderire e fare proprio il deliberato dell'Ordine di Ferrara, invitando i propri iscritti a segnalare tempestivamente qualunque violazione di legge risultante dall'attuazione dell'accordo suddetto.

Si comunichi all'Ordine degli Avvocati di Ferrara ed ai medesimi destinatari della delibera di quell'Ordine nonché a tutti gli iscritti dell'Ordine degli Avvocati di Rimini.

#### **13. Problematiche Ufficio UNEP Rimini – relaziona area civile**

La consigliera Cardinale riferisce in merito alle segnalazioni ricevute ed alle valutazioni effettuate in Area Civile, con predisposizione di una bozza di comunicazione.

L'Area Civile provvederà ad integrare tale bozza dando atto dei precedenti interventi dell'Ordine in relazione all'Ufficio NEP, rivolgendo la comunicazione al Dirigente dell'Ufficio e per conoscenza al Presidente del Tribunale, chiedendo la risoluzione urgente dei problemi segnalati e ribadendo al disponibilità a qualsiasi in-

contro ritenuto utile, anche in collaborazione con le Associazioni Specialistiche. Tale comunicazione sarà poi inviata per conoscenza agli Iscritti

**14. Approvazione del Regolamento sulla Procedura per le Segnalazioni degli Illeciti e delle Irregolarità: esame relazione scritta Avv. Mordini (RPCT del Coa )**

Il Consiglio. Vista la relazione di Consigliere Mordini ed il testo del Regolamento, approva all'unanimità il medesimo Regolamento. Si manda alla Segreteria per la pubblicazione sul sito istituzionale del COA.

**15. MEDIAZIONE FORENSE CNF- piattaforma UNIMATICA prot. n. 00002076/e del 14.7.23: relaziona il Vicepresidente Amoruso**

Il Vicepresidente Amoruso riferisce che alla riunione del 14.07.2023, tenuta dalla Rete Cnf per gli Organismi di Mediazione, è stata presentata dalla società Unimatica, vincitrice del bando indetto dal CNF, la piattaforma riferita alla gestione delle procedure di mediazione in materia civile e commerciale da remoto. Rispetto ai vari problemi di compatibilità, sollevati da alcuni Organismi, tra tale piattaforma e quelle già adottate dai vari ODM, Unimatica ha rappresentato da un lato la possibilità di interfaccia tra le rispettive piattaforme, non nascondendo qualche difficoltà di rapporti con gli altri sistemi, per motivi sia tecnici che non ma prevalentemente di natura commerciale (concorrenza con altre aziende Commerciali)

Unimatica ha anticipato in tale sede che avrebbe inviato ai vari ODM la proposta circa i costi per l'abbonamento annuale alla piattaforma e gli altri costi connessi.

Il Tesoriere riferisce che al momento nessuna decisione contabile può essere presa da parte del Coa stante le criticità sopra evidenziate per le quali si rimanda ad ulteriori approfondimenti e conseguenti valutazioni.

Il Consiglio delibera di assumere ogni ulteriore utile informazione e di porre ad ODG di prossima seduta la decisione.

**16. ORGANISMO DI MEDIAZIONE RIMINI: esame preventivi nuovo Fotocopiatore e nuovi PC per i nuovi uffici ed eventuale variazione di bilancio - relaziona il Tesoriere**

Il Tesoriere riferisce che è necessario procedere all'acquisto di n. 2 computer dedicati all'ufficio dell'Organismo di Mediazione; per tale spesa si rappresenta la necessità di una variazione di bilancio in aumento di euro 2.000,00 per il conto 120010020 "acquisto di mobili e macchine di ufficio" per la quale si procede con copertura mediante utilizzo dell'avanzo in quanto trattasi di acquisto beni di natura durevole e spesa una tantum. Si è provveduto ad informare, al riguardo, il Revisore che ha espresso parere favorevole. Il Consiglio preso atto approva la variazione. Con riferimento al fotocopiatore, il Tesoriere dà atto dei tre preventivi pervenuti.

Il Presidente propone di chiedere un quarto preventivo alla società Horsa/S.c.m. s.r.l. e, qualora venissero proposte condizioni migliorative rispetto al migliore dei tre preventivi pervenuti, di procedere con la sottoscrizione del contratto, chiedendo però una decorrenza del canone posticipata a dopo l'estate.

Il Consiglio all'unanimità delibera in conformità.

**17. Adeguamento copertura assicurativa OCC RIMINI: deliberazione di variazione di bilancio**

Il Tesoriere riferisce che a seguito di valutazione e approvazione da parte del Consiglio Direttivo dell'Organismo di Composizione della Crisi (OCC) della necessità di aumento del massimale della polizza e di estensione della copertura al Referente e al Consiglio Direttivo si è provveduto in tal senso rendendosi necessaria una variazione di bilancio in aumento di euro 1.000,00 per il conto 110120001 "Altre spese per acquisti beni e servizi OCC" per la quale si procede con copertura mediante diminuzione di pari importo del conto 110110040 "Contributi a Camera Civile". Si provvederà ad informare il Revisore. Il Consiglio all'unanimità delibera in conformità.

**18. Procura cartacea – decisione Sezione Unite: discussioni in merito - relaziona il Tesoriere**

Il Tesoriere segnala l'ordinanza di rimessione alle SS.UU. della Corte di Cassazione relativa al conferimento di procura separata dal ricorso nativo digitale che, in taluni casi, ove redatta in luogo e tempo diverso rispetto al ricorso (sebbene anteriormente a quest'ultimo) ha portato ad una declaratoria di inammissibilità. Chiede che il Consiglio valuti l'opportunità di interessare Urcofer sull'argomento, al fine di giungere ad un'eventuale determina a livello regionale.

Il Consiglio, ritenuta la rilevanza della questione, delibera all'unanimità di monitorare lo sviluppo della stessa in sede di legittimità per poi valutare eventuali iniziative.

**19. Partecipazione all'Assemblea straordinaria del Coordinamento della Conciliazione Forense 11.07.23: relaziona il Vice Presidente Amoruso**

Il Vicepresidente Amoruso riferisce di aver partecipato all'Assemblea dell'11.07.2023, e di aver votato favorevolmente a tutti i punti posti all'ODG, i cui punti sono già stati illustrati al Coa nella precedente riunione. Sono intervenuti molti dei Colleghi presenti, che hanno voluto motivare ed argomentare le loro dichiarazioni

di voto. L'assemblea ha deliberato, ad amplissima maggioranza, tutti i suddetti punti posti al suddetto Ordine del Giorno. Il Consiglio prende atto.

#### **20. CPO Rimini – organizzazione evento formativo novembre 2023: richiesta di patrocinio e contributo al COA**

La Consigliera Pelaccia riferisce che il Comitato Pari Opportunità dell'Ordine degli Avvocati di Rimini intende organizzare, nel pomeriggio di Venerdì 10 Novembre p.v., un evento formativo in materia di tutela delle donne e dei diritti universali che vedrà, tra i relatori di maggior pregio, la presenza della Collega Ilaria LI VIGNI, avvocato penalista in Milano ed apprezzata studiosa di politiche di genere: nel corso dell'evento verrà proiettato, a titolo completamente gratuito, il film documentario "African Dreamers" scritto, diretto e realizzato dal collettivo di autori HIC SUNT LEONES, tra i quali figura il giornalista Francesco CAVALLI che parteciperà all'evento; l'Avv. Veronica MAGNANI, componente C.P.O. e promotrice dell'evento, ha individuato, quale sede per la proiezione del docu-film, il "Cinema Teatro Tiberio" presso la Parrocchia di San Giuliano Martire, il cui costo per l'utilizzo previsto ammonterebbe complessivamente ad euro 300,00 oltre IVA (sul punto si allega la comunicazione pervenuta da Stefano TONINI, referente per la struttura), somma alla quale andrebbero aggiunti anche i costi mediamente sostenuti per garantire viaggio e pernottamento su Rimini della sopra citata relatrice. Premesso quanto sopra, la Consigliera Avv. Pelaccia, per conto del Comitato Pari Opportunità chiede sin d'ora che il Consiglio voglia in ogni caso patrocinare il suddetto evento, con riferimento al quale verrà inoltrata opportuna domanda per l'accreditamento formativo, e voglia, altresì, deliberare in conformità della proposta sopra descritta ed autorizzare la spesa sopra preventivata, che verrà dettagliatamente documentata dal Comitato in sede di richiesta di rimborso alla Segreteria dell'Ordine. Il Consiglio delibera all'unanimità di concedere il patrocinio e di assumersi l'impegno di accollarsi le spese fino al limite di € 600,00.

#### **21. Varie ed eventuali**

- Il Consigliere Belli, in relazione a segnalazione pervenuta **circa problematiche relative al nuovo PCT del Giudice di Pace**, ritiene opportuna una segnalazione al Presidente del Tribunale. Il Consiglio all'unanimità delibera di procedere in tal senso. Il Consigliere Belli redigerà bozza di testo che invierà a Presidente e Segretario.
- L'Area Civile, con riferimento a quanto delegatole in precedenza, sottopone al Consiglio la **bozza di comunicazione da indirizzare al Presidente del Tribunale circa l'interpretazione dell'Ufficio sugli artt. 171-bis e 171-ter c.p.c.** All'esito dell'esame si decide che l'Area Civile trasmetterà al Presidente un testo aggiornato ed il Presidente, apportati alcuni adeguamenti allo schema formale, provvederà a disporre l'invio.

#### **Prossima seduta di Consiglio: Martedì 5.09.2023 ore 9.45**

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa alle ore 12.20

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma \_\_\_\_\_

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Andrea Mussoni

Firma \_\_\_\_\_