

RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' MERCOLEDI' 30 MARZO 2022

Alle ore 14.30 sono presenti in video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF

i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	x	
2. Avv. Andruccioli Silvia	x	
3. Avv. Arcangeli Davide	x	
4. Avv. Belli Fabrizio	Fino alle 15.20	
5. Avv. Brancaleoni Roberto	x	
6. Avv. Genghini Marco	Dalle 15.33	
7. Avv. Marino Daniele	x	
8. Avv. Mordini Marianna	x	
9. Avv. Pelaccia Elisa	x	
10. Avv. Piscaglia Debora	x	
11. Avv. Renzi Mirco	x	
12. Avv. Rossi Monica	x	
13. Avv. Siccardi Silvia	x	
14. Avv. Tognacci Stefano		x
15. Avv. Vasini Francesco	x	

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

IMPEGNI SOLENNI ORE 14.30

1. **Letture ed approvazione del verbale della riunione precedente**
2. **Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni**
3. **Opinamento note**
4. **Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati**
5. **Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti**
6. **Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio**
7. **Esame richieste di riconoscimento crediti formativi**
8. **Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio**

II parte

9. **Eventuali comunicazioni del Presidente**
10. **Elezione Delegati XXXV Congresso Nazionale Forense: individuazione data Assemblea Iscritti. Rettifica**
11. **Esame istanze Iscritti per l'inserimento nell'Elenco Regionale esperti per la composizione negoziata per la soluzione della crisi d'Impresa (art. 3 cc 3-5 DL: 24/8/2021 n. 118 conv. con mod. L. 21.10.2021 n.147): valutazioni e deliberazioni**
12. **Assicurazione Generali fondo TFR dipendenti: eventuale integrazione importo accantonato. (aggiornamento al 31.3.2022)**
13. **Comunicazione prot. n. 000629/E Dott. Ardigò (accertamenti tecnici preventivi): aggiornamenti dall'Area e deliberazioni in merito.**
14. **Indicazione di 3 nominativi per il Progetto Rete Pre-And-Post della Commissione Europea**
15. **Gestionale "Difensori di Ufficio": relazione incontro del 18.3.2022 e proposte di implementazione di area applicativa: relaziona il Consigliere Pelaccia**
16. **modalità di recupero da parte di Cassa Forense dei debiti contributivi degli Iscritti. Relazione il Consigliere Belli. Eventuali determinazioni.**
17. **Liquidazioni compensi per i Difensori d'Ufficio (penale): eventuali deliberazioni**
18. **Varie ed eventuali**

I parte (istituzionale)

IMPEGNI SOLENNI ORE 14.30

In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF, avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta il **Dott. NICOLA RICCI**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Il verbale della riunione precedente, preventivamente trasmesso a tutti i Consiglieri, viene approvato senza osservazioni

2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

Iscrizioni nel Registro Praticanti Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati presentata dai Dottori **CHIARA MUSACCHIO, MARIA EUGENIA FURZI, ELISA GESSAROLI e MARTINA GHINELLI**, udita la relazione del Consigliere Segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; delibera di iscrivere da oggi nel Registro Praticanti Avvocati i richiedenti.

Iscrizione nell'Albo degli Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dalla Dott.ssa **LUCIA TIBERI** nata a Sassocorvaro (PU) il 21/08/1987 e residente in OMISSIS, con domicilio legale in Rimini Via L. Pani N.5, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; delibera di iscrivere da oggi nell'Albo degli Avvocati la richiedente che dovrà subito prestare il prescritto giuramento.

Cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati

Il Consiglio, letta la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati presentata dalla Dott.ssa **BENEDETTA BRANDINA** nata a Cesena (FC) il 20/09/1988, iscritta al Registro Praticanti dal 21/07/2015 al n. 2540, residente in OMISSIS, udita la relazione del consigliere segretario, delibera la cancellazione della Dott.ssa **BENEDETTA BRANDINA** dal Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con decorrenza immediata.

Richiesta certificato per iscrizione nell'albo dei Cassazionisti

Il sottoscritto Presidente, vista la richiesta dell'interessato, esaminati gli Albi tenuti da questo Consiglio, certifica che l'Avv. **PIERFRANCESCO CHIUSOLO** nato a Rimini (RN) il 05/11/1975 e residente in OMISSIS, con domicilio legale in Rimini Via Dario Campana n.14, è iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto da questo Consiglio dell'Ordine dal 30/09/2008 al n. 1194 con esercizio "continuativo" della professione, ex art. 33 del r.d.l. 27 novembre 1933 n. 1578 (convertito in L. 22.1.34 n. 36 e 37 succ. modif. e art.22 legge 31 dicembre 2012, n.247). Si rilascia in carta bollata per uso iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

3. Opinamento note

Nessuna nota è stata opinata

4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati

omissis

5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti

Viene incluso nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato l'Avv. Gaia Denicolò con attitudine ed esperienza in materia civile e volontaria giurisdizione.

6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio

Si autorizza l'Avv. **ARIANNA MARTINA**

7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi

Accreditamento eventi formativi:

Vista l'istanza presentata da **Fondazione Forense Riminese "M. Ugolini"**, pervenuta in data 24/03/2022 prot. n. 0000819/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per l'evento organizzato insieme al C.O.A. di Rimini dal titolo "*La comunicazione sostenibile del giurista sui social: uso e abuso dei social network*" che si terrà il 08/04/2022 dalle ore 15.00 alle ore 18.00 sulla piattaforma digitale "Zoom", considerato l'interesse delle tematiche affrontate; atteso che l'evento rispetta i requisiti previsti per la formazione a distanza in punto di adozione di strumenti di controllo idonei a verificare l'identità dei partecipanti all'inizio dell'evento formativo, durante lo stesso e al suo termine; richiamata la delibera C.N.F. n. 513/2021 e visto l'art. 20 comma 1, lett. a), del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento sopra indicato **n. 3 crediti formativi in materia di deontologia**; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Vista l'istanza presentata da **CE.S.DI.F.** (Centro Studi e Ricerche in diritto familiare e minorile) in data 09/03/2022 prot. n. 0000680/E, integrata in data 16/03/2022, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per il "*Corso di aggiornamento in diritto di famiglia*" che si terrà nei giorni di venerdì 13 maggio 2022 (per una durata complessiva di n. 7 ore) e sabato 14 maggio (per una durata complessiva di n. 4 ore) presso l'Hotel Litoraneo Suite di Rimini interamente in presenza, considerato l'interesse delle tematiche affrontate, visto l'art. 20, comma 1, lett. b) del regolamento C.N.F. n. 06/2014 per la giornata del 13/05/2022 e visto l'art. 20, comma 1, lett. a), del Regolamento C.N.F. n. 06/2014 per la giornata del 14/05/2022, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire al corso sopra indicato **n. 9 crediti formativi nelle materie ordinarie** così ripartiti: n. 6 C.F. per la data del 13/05/2022 e n. 3 C.F. per la data del 14/05/2022; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Vista l'istanza presentata da **Camera Civile di Rimini** in data 24/03/2022 prot. n. 0000825/E (del 25/03/2022), contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per l'*"VIII Congresso Nazionale dell'Unione delle Camere Civili"* che si terrà a Rimini in presenza nei giorni 5,6 e 7 maggio 2022 e avrà come tema "*Giustizia e avvocatura tra sostenibilità e riforme incompiute. Garantire a tutti i cittadini un accesso equo e un processo efficiente*", visto l'interesse delle tematiche affrontate, la suddivisione degli eventi nelle varie giornate, visto l'art. 20, comma 1 lett. a) del regolamento C.N.F. n. 06/2014, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire per la partecipazione alla *lectio magistralis* che si terrà il pomeriggio del 05/05/2022 **n. 2 crediti formativi validi nella materia di etica e ordinamento forense**; per la partecipazione alla tavola rotonda che si terrà nel pomeriggio del 05/05/2022 **n. 2 crediti formativi ordinari e n. 1 C.F. valido in materia di previdenza**; per la partecipazione ad ogni sessione di lavoro della mattina del 06/05/2022 **n. 2 crediti formativi ordinari con un massimo di 4 C.F. conseguibili nell'intera mattina**; per la partecipazione alla sessione plenaria del pomeriggio del 06/05/2022 **n. 2 crediti formativi ordinari**; per la partecipazione alla sessione plenaria della mattina del 07/05/2022 **n. 2 crediti formativi ordinari**.

Vista altresì la richiesta di patrocinio dell'evento al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rimini, si delibera di concedere il patrocinio del C.O.A. all'*VIII Congresso Nazionale dell'Unione delle Camere Civili*.

Si manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

Domande di inserimento nell'Elenco unico nazionale dei Difensori d'ufficio:

Avv. Francesca BARONCELLI (domanda pervenuta a mezzo gestionale G.D.U. in data 21.3.2022);

Avv. Jakub NOVACKI (domanda pervenuta a mezzo gestionale G.D.U. in data 22.3.2022);

il Consiglio, previa astensione del Consigliere Avv. Monica Rossi limitatamente alla domanda di permanenza presentata dall'Avv. Jakub NOVACKI, preso atto che le predette domande di inserimento sono fondate sulla partecipazione al corso biennale di formazione e aggiornamento professionale in materia penale tenuto dalla Camera Penale della Romagna (art. 1, comma 2, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori

d'ufficio), con superamento dell'esame finale e rilascio del relativo attestato avvenuti per entrambi in data 18.3.2022; constatata la regolarità dei presupposti relativi all'accesso al predetto elenco, così come disciplinati dall'art. 16, comma 1, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio, da ultimo modificato in data 20 marzo 2020 con adozione della delibera n. 169 (concernente ipotesi di deroga dei presupposti di accesso ordinari in caso di emergenze straordinarie non prevedibili, quale quella da Covid-19 attualmente in corso, alle quali consegue la sospensione, a qualunque titolo, delle attività giudiziali degli Avvocati); verificati il corretto adempimento del previsto obbligo formativo e l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento irrogate nei cinque anni precedenti la domanda,

all'unanimità esprime **parere favorevole** all'inserimento dei richiedenti nel predetto elenco e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F..

Domande di inserimento nell'Elenco unico nazionale dei Difensori d'ufficio:

Avv. **Enrico GRAZIOSI** (domanda pervenuta a mezzo gestionale G.D.U. in data 28.3.2022);

il Consiglio, preso atto che la predetta domanda di inserimento è fondata sulla sussistenza dei previsti requisiti di anzianità e di comprovata esperienza nella materia penale (art. 1, comma 2, lett. b) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio);

constatata la regolarità dei presupposti relativi all'accesso al predetto elenco, così come disciplinati dall'art. 16, comma 1, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio, da ultimo modificato in data 20 marzo 2020 con adozione della delibera n. 169 (concernente ipotesi di deroga dei presupposti di accesso ordinari in caso di emergenze straordinarie non prevedibili, quale quella da Covid-19 attualmente in corso, alle quali consegue la sospensione, a qualunque titolo, delle attività giudiziali degli Avvocati); verificati il corretto adempimento del previsto obbligo formativo e l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento irrogate nei cinque anni precedenti la domanda, all'unanimità esprime **parere favorevole** all'inserimento del richiedente nel predetto elenco e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F..

Il Consiglio, vista la domanda di permanenza nell'Elenco unico nazionale dei Difensori d'ufficio presentata dall'Avv. **XXX** data 23.12.2021; vista la propria decisione, adottata nella riunione ordinaria del 26.1.2022, di rinviare la deliberazione in merito al parere di propria competenza da trasmettere al C.N.F., al fine di consentire all'area consiliare competente il completamento dell'istruttoria avviata per la valutazione circa il corretto adempimento del previsto obbligo formativo; vista, altresì, la reiterata richiesta di integrazione documentale in materia di formazione ed autoformazione per l'anno 2020 (inoltrata all'istante a mezzo p.e.c. in data 27.1.2022 e, ancora, in data 8.2.2022), ad oggi rimasta priva di riscontro; ritenuto, pertanto, che si debba procedere con l'invio di ulteriore e conclusiva comunicazione all'istante, sollecitando la trasmissione della documentazione integrativa e concedendo a tal fine termine fino al 15.04.2022 per l'adempimento, decorso infruttuosamente il quale questo Consiglio provvederà per quanto di sua competenza allo stato degli atti, all'unanimità delibera in conformità di quanto sopra e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al richiedente.

II parte

9. Eventuali comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica che il Consiglio Giudiziario ha chiesto informazioni rilevanti ai fini della **conferma dell'incarico al Procuratore D.ssa Melotti**. Il Presidente ritiene che vadano fornite informazioni ampiamente positive. Il Consiglio prende atto e condivide.

10. Elezione Delegati XXXV Congresso Nazionale Forense: individuazione data Assemblea Iscritti. Rettifica

A modifica della delibera del 16.3.2022 il Consiglio delibera all'unanimità che l'Assemblea per la discussione dei temi congressuali si tenga il 18 Maggio alle ore 9.00 e che le votazioni si tengano lo stesso giorno fino alle ore 13.00 ed il seguente 19 Maggio dalle ore 9.00 alle ore 13.00.

11. Esame istanze Iscritti per l'inserimento nell'Elenco Regionale esperti per la composizione negoziata per la soluzione della crisi d'Impresa (art. 3 cc 3-5 DL: 24/8/2021 n. 118 conv. con mod. L. 21.10.2021 n.147): valutazioni e deliberazioni

Il Vicepresidente Amoruso riferisce che i responsabili nominati dal COA hanno esaminato la domanda inoltrata dal Collega Avv. Rodolfo Cicchetti, ritenendola completa in ogni sua parte. Propone quindi che il COA voglia deliberare la comunicazione del nominativo dell'Avv. Rodolfo Cicchetti alla Camera di Commercio della Romagna Forlì-Cesena e Rimini per l'inserimento nell'elenco degli esperti indipendenti ex art. 3 D.L. 118/2021, convertito in L. 21.10.2021 n. 147. Il Consiglio delibera all'unanimità in conformità alla proposta.

L'Avv. Amoruso precisa inoltre che, quanto alle domande ricevute dai Colleghi XXX e XXX, i responsabili nominati dal Coa hanno ritenuto necessario richiedere ulteriori informazioni ad entrambi i richiedenti, del cui esito si riservano di riferire ad un successivo COA. Il Consiglio delibera all'unanimità di rinviare la decisione a successiva seduta.

12. Assicurazione Generali fondo TFR dipendenti: eventuale integrazione importo accantonato.

Si rimanda la discussione del punto alla seduta del 6.04.2022; si manda il Segretario di acquisire tramite lo studio dei consulenti del lavoro, l'importo da integrare alla polizza per le tre impiegate aggiornato al 31.12.2021 così come suggerito telefonicamente dall'Agenzia Generali.

13. Comunicazione prot. n.000629/E Dott. Ardigò (accertamenti tecnici preventivi): aggiornamenti dall'Area e deliberazioni in merito.

Il Consigliere Marino, cui il Consiglio aveva delegato l'incombente, riferisce di aver assunto informazioni da Colleghi che si occupano specificamente della materia e da CTU medico-legali, e poi di aver interloquito con il Giudice Dott. Ardigò. Dal complesso delle interlocuzioni emerge che nel nostro Foro non vi è necessità di un protocollo in merito. Il Consiglio delibera all'unanimità di inviare comunicazione in tal senso in risposta alla richiesta del Dott. Ardigò, delegando a ciò il Consigliere Marino.

14. Indicazione di 3 nominativi per il Progetto Rete Pre-And-Post della Commissione Europea

Il Presidente, oltre alla propria, riferisce di aver ricevuto disponibilità da parte del Prof. Avv. Elena Valentini e dell'Avv. Sonia Raimondi, entrambe con ampia esperienza specifica nella materia.

Il Consiglio delibera all'unanimità di indicare i nominativi del Presidente Avv. Roberto Brancaloni, del Prof. Avv. Elena Valentini e dell'Avv. Sonia Raimondi. Manda alla Segreteria per la comunicazione urgente.

15. Gestionale "Difensori di Ufficio": relazione incontro del 18.3.2022 e proposte di implementazione di area applicativa. Relazione il Consigliere Pelaccia

Relazione il Consigliere Avv. Elisa Pelaccia.

Nella giornata di Venerdì 18 Marzo u.s. si è tenuto presso i locali dell'Ordine un incontro con Luigi POLI e Francesco ZIZZA, rispettivamente Sales Specialist Difesa d'Ufficio e Commerciale di Visura Tinexta Group, incontro finalizzato ad illustrare a questo Consiglio i servizi aggiuntivi erogati dall'applicativo software "Difesa di Ufficio", gestionale già in uso al nostro Ordine; nello specifico, le nuove funzionalità che andrebbero a potenziare il servizio attualmente operativo sono le seguenti:

invio turni a mezzo p.e.c.: il servizio permette all'Ordine di inviare i turni assegnati ad ogni Avvocato tramite una e-mail certificata con valore di raccomandata con ricevuta di ritorno, se associata all'anagrafica dell'Avvocato vi è una casella p.e.c., oppure con valore di raccomandata semplice qualora associata all'anagrafica dell'Avvocato vi sia un indirizzo di posta elettronica ordinaria;

comunicazione incarico - nomina tramite e-mail: consiste nell'invio di una comunicazione alla casella di posta elettronica dell'Avvocato contenente l'indicazione degli incarichi nei diversi procedimenti in cui lo stesso è stato nominato, consentendo un aggiornamento in tempo reale dei propri impegni nell'ambito della Difesa d'Ufficio. Nel momento in cui il sistema informatico registra l'assegnazione di un incarico, spedisce automaticamente una e-mail all'indirizzo di posta

elettronica dell'Avvocato nominato d'ufficio: la predetta comunicazione conterrà l'indicazione del nominativo del Difensore, dell'Ufficio o dell'Autorità Giudiziaria richiedente e del relativo numero di telefono, della sede dell'intervento, del numero di procedimento o della notizia di reato, della tipologia di indagato/imputato (libero o detenuto) e delle relative iniziali anagrafiche; invio turni alle Cancellerie dei Tribunali tramite posta elettronica certificata: il servizio è creato per fronteggiare le necessità sempre maggiori degli Ordini Forensi rispetto alla gestione dei turni di Difesa d'Ufficio ex art. 97, comma 4, c.p.p. e consiste nell'invio, agli indirizzi mail di Cancelleria comunicati direttamente dall'Ordine, di una comunicazione p.e.c. con cadenza trimestrale e con allegato l'elenco delle turnazioni in formato PDF.

Visura Tinexta Group si impegna a fornire i servizi aggiuntivi sopra elencati e descritti a titolo gratuito, senza alcun costo e/o onere ulteriore per il nostro Ordine.

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, ritenuto che quanto proposto da Visura Spa trattasi di una implementazione a titolo gratuito del sistema con alcune funzioni aggiuntive, adempimenti che di fatto il Consiglio effettua già e che ora verrebbe automatizzato, all'unanimità delibera di aderire alla proposta a condizione che non comporti alcun tipo di costo o vincolo aggiuntivo per il COA.

16.Modalità di recupero da parte di Cassa Forense dei debiti contributivi degli Iscritti. Relazione il Consigliere Belli. Eventuali determinazioni.

Il punto viene anticipato alle 14.45 per consentire la partecipazione del Consigliere Belli. Il Consigliere Belli espone la problematica informando il Consiglio di aver ricevuto molteplici richieste di informazioni, chiarimenti e poi anche lamentele da diversi iscritti del Foro Riminese che hanno ricevuto richieste di pagamento di somme ingenti da parte di CassaForense, a titolo di contributi impagati risalenti agli anni 2015 e successivi con aggravio di consistenti sanzioni e interessi convenzionali (come da Regolamento). Gli iscritti riminesi hanno chiesto di rappresentare le problematiche che derivano da una così gravosa richiesta in questo particolare contesto storico e per importi così rilevanti, per cui si propone di rivolgere alla CassaForense una richiesta volta a migliorare la loro situazione.

In tal senso hanno già deliberato diversi altri COA ed alcune delibere sono state tempestivamente e previamente trasmesse ai Consiglieri. Il Consiglio delibera all'unanimità di delegare al Consigliere Belli la redazione di una bozza di testo su cui deliberare alla prossima seduta.

17.Liquidazioni compensi per i Difensori d'Ufficio (penale): eventuali deliberazioni

Il punto viene anticipato alle 15.10 per consentire la partecipazione del Consigliere Belli.

Il Consigliere Belli riferisce di uno scollamento tra l'interpretazione applicata da quasi tutti i Giudici e quella applicata dalla Cancelleria. In particolare con riferimento al modulo in cui le competenze per il tentativo di recupero risultano liquidate nella riga delle anticipazioni non imponibili, sicché la Cancelleria pretende per erogarle la prova della spesa come per le anticipazioni non imponibili, fatto evidentemente impossibile.

Propone di elaborare una proposta di modulo "chiaro" da sottoporre al Tribunale.

Il Consiglio incarica l'Area PSS di elaborare una proposta di modulo.

18.Varie ed eventuali

Convocazione della **Rete Specializzazioni** in Roma il 22.04.2022; parteciperà in presenza il Segretario Andruccioli e da remoto l'impiegata F. Zavatta.

Il Presidente dà atto della comunicazione inviata, come da delibera già assunta, al Presidente del Tribunale e per conoscenza al Presidente della Sezione Penale, in merito ai **disservizi degli Uffici PSS e Spese di Giustizia**. Il Consiglio delibera all'unanimità di diffondere tale nota agli Iscritti, in attesa della risposta.

Il Vicepresidente riferisce di **incontro avuto con il Presidente del Tribunale in relazione alla segnalazione già inviata in merito alla Cancelleria della Volontaria Giurisdizione**. Il Presidente del Tribunale, pur dando ragione al COA in merito alla segnalazione, ha evidenziato la situazione disperata degli Uffici per motivi di organico, anche a seguito di nuovi pensionamenti. Su richiesta del COA è stata trasmessa copia aggiornata della pianta organica.

Prossima seduta ordinaria 06.04.2022 ore 14.30

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.
Alle ore 16.45 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente
Avv. Roberto Brancaleoni
Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine
Avv. Silvia Andruccioli
Firma _____