

## RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' 26 GENNAIO 2022

Alle ore 14,15 sono presenti in video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	x	
2. Avv. Andruccioli Silvia	x	
3. Avv. Arcangeli Davide	x	
4. Avv. Belli Fabrizio	x	
5. Avv. Brancaleoni Roberto	x	
6. Avv. Genghini Marco	x	
7. Avv. Marino Daniele	x	
8. Avv. Mordini Marianna		x
9. Avv. Pelaccia Elisa	x	
10. Avv. Piscaglia Debora	x	
11. Avv. Renzi Mirco	x	
12. Avv. Rossi Monica	x	
13. Avv. Siccardi Silvia	Dalle 15.20	
14. Avv. Tognacci Stefano	Dalle 14.38	
15. Avv. Vasini Francesco	Dalle 15.36	

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

### I parte (istituzionale)

#### IMPEGNI SOLENNI ORE 14,15

1. **Letture ed approvazione del verbale della riunione precedente**
2. **Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni**
3. **Opinamento note**
4. **Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati**
5. **Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti**
6. **Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio**
7. **Esame richieste di riconoscimento crediti formativi**
8. **Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio**

### II parte

9. **Eventuali comunicazioni del Presidente**
10. **XXXV Congresso Nazionale Forense – Lecce ottobre 2022: deliberazioni in merito**
11. **Rinnovo comitato dei delegati Cassa Forense quadriennio 2023-2026: aggiornamenti**
12. **Organismo di Mediazione dell'Ordine e composizione CDA: aggiornamenti e deliberazioni in merito**
13. **Elenco Esperti Composizione Negoziata della Crisi d'Impresa (D.L. n. 118/2021): aggiornamenti**
14. **Eventuale STAGE ESTIVO per alunni Istituto Molari (durata massima di 5 settimane, a scelta dal 15/06 al 30/08 2019) - con previsione di contributo economico a carico del COA: deliberazioni in merito**
15. **App COA Rimini di Giuffrè: aggiornamenti dell'Area**
16. **Fissazione data convocazione Assemblea Iscritti approvazioni bilancio preventivo 2022 e consuntivo 2021**
17. **Congresso dell'Unione Nazionale Camere Civili a Rimini maggio 2022 – richiesta contributo: deliberazioni in merito**
18. **Rilevazione OIV prot. n. 0000159/E del livello di soddisfazione espresso dagli utenti esterni sulla qualità del servizio reso dall'ufficio giudiziario (Tribunale di Rimini) nell'anno solare 2021: deliberazioni in merito e compilazione del doc richiesto**
19. **Richiesta AIGA RIMINI prot. n. 0000158/E di informazione su eventuale provvedimento da adottare a seguito della pronuncia Cass. S.U., Sentenza 24414/2021: deliberazioni in merito**

**20. Relazione dell'Area Equo Compenso – ricorso presentato dal COA Rimini /Comune di Cesenatico Ricorso Tar. E.R. 597/17 – udienza 18.5.22 (integrazione odg)**

**21. Varie ed eventuali**

**000000=====0000000=====000000**

**I parte (istituzionale)**

**IMPEGNI SOLENNI (Avvocati)**

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **MARCO PASTOCCHI**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **ANGELICA BARBONI**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **FRANCESCO CELESTE BEATRICE**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **GIORGIO BARTOLOTTI**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **CHIARA GIOVAGNOLI**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **FRANCESCA MAZZEO**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **MARCELLA SUSANNA MEGNA**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **VIOLA FOSCHI**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **ARIANNA MARTINA**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **GIADA MAGNANI**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **LUCA MONTEBELLI**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **GIACOMO BIANCHINI**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **GIULIA CERBARI**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **NICOLO' BORGHESI**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **FEDERICO PULA**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. **GIULIA PIZZOLANTE**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

#### **IMPEGNO SOLENNE (Praticante Abilitato)**

In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF, avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta il **Dott. ALESSANDRO CERVESATO**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

#### **1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente**

Il verbale della riunione precedente, preventivamente trasmesso a tutti i Consiglieri, viene approvato senza osservazioni

#### **2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni**

##### **Iscrizioni nell'Albo degli Avvocati**

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dai Dottori: FRANCESCA MORALDO, TOMMASO PIERI, JESSICA POLVERELLI, TATIANA TANCREDI, LUCIA INZERILLI, SOFIA TELESE, STEPHANIE VERNACCHIO, GIANMARIA BRUSCHI, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della

documentazione allegata; DELIBERA di iscrivere da oggi nell'Albo degli Avvocati i richiedenti che dovranno subito prestare il prescritto giuramento.

#### **Iscrizioni nel Registro Praticanti Abilitati**

Il Consiglio, viste le domande di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati con patrocinio presentate dai Dottori GIADA VENTURINI e MARTINA MORELLI, iscritti al Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine, tendenti ad ottenere il patrocinio davanti ai Tribunali del Distretto ai sensi dell' art. 8 del R.D.L. 27 novembre 1933, n. 1578 e nei limiti di cui all' art. 246 del D. Lgs. 19 febbraio 1998, n. 51; udita la relazione del Consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; DELIBERA di concedere, previo giuramento, il patrocinio ai sensi della Legge professionale n. 247/12 e succ. mod.

#### **Richiesta certificato per iscrizione nell'albo dei cassazionisti**

Il sottoscritto Presidente, vista la richiesta dell'interessato, esaminati gli Albi tenuti da questo Consiglio, certifica che l'Avv. SABRINA TENTONI nata a Rimini (RN) il 03/02/1970 e OMISSIS, con domicilio legale in Riccione Via Bufalini N.2, è iscritta all'Albo degli Avvocati tenuto da questo Consiglio dell'Ordine con anzianità di iscrizione dal 15/06/2004 al n. 887 (ex artt. 2 e 4 L. 24/2/97 n.27) con esercizio "continuativo" della professione, ex art. 33 del r.d.l. 27 novembre 1933 n. 1578 (convertito in L. 22.1.34 n. 36 e 37 succ. modif.) e art.22 legge 31 dicembre 2012, n.247. Si rilascia in carta bollata per uso iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

#### **Iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati**

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati presentata dai Dott. LUCA SCARANO e GIULIA GIOVANARDI, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; DELIBERA di iscrivere da oggi nel Registro Praticanti Avvocati i richiedenti.

#### **Iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati (convenzione Università)**

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati presentata ai sensi dell'art.41 commi 3 e 6 lett.d) della legge 31 dicembre 2012 n.247 dalla Dott.ssa CHIARA ANDREINI nata a Cesena (FC) il 28/04/1998 e residente in OMISSIS, con domicilio legale in Rimini Via Flaminia N.179 presso l'Avv. Filippo Andreini, udita la relazione del Consigliere Segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata in base a quanto prescritto dalla Convenzione per l'anticipazione di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense, delibera di iscrivere da oggi nel Registro Praticanti Avvocati la richiedente.

#### **Cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati per decesso**

Il Consiglio, poiché in data 11/01/2022 è deceduto il Dott. LUCA SIGNORINI, delibera la cancellazione del Dott. LUCA SIGNORINI nato a Rimini il 19/5/1974 dal Registro dei Praticanti Avvocati con effetto dalla data del decesso sopra indicata.

#### **Richiesta di permanenza nel Registro Praticanti Avvocati (patrocinio scaduto in data 20/01/2022)-Declassamento**

Vista l'istanza pervenuta in data 20.1.2022 della Dott.ssa MONICA CECCHINI, iscritta al Registro dei Praticanti Avvocati dal 20.01.2015 al n. 2505, con abilitazione al Patrocinio dal 29.02.2016, considerata la scadenza dello stesso avvenuto in data 20.1.2022; vista la volontà espressa di rimanere iscritta al Reg. Prat. Avv., il Consiglio delibera la decadenza dell'abilitazione e la permanenza al Registro Praticanti della Dott.ssa MONICA CECCHINI. Si comunichi all'iscritta.

### **3. Opinamento note**

**Omissis**

### **4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati**

**OMISSIS**

## **5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti**

Non vi sono istanze da esaminare

## **6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio**

Non vi sono istanze da esaminare

## **7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi**

### **Accreditamento eventi formativi:**

-Vista l'istanza presentata da **Fondazione Forense Riminese "M. Ugolini"**, pervenuta in data 20/01/2022 prot. n. 0000174/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per l'evento organizzato insieme al C.O.A. di Rimini dal titolo "*Quale sorte per l'assegno divorzile dopo l'instaurarsi della convivenza?*" che si terrà il 17/02/2022 dalle ore 15.00 alle ore 18.00 sulla piattaforma digitale "Zoom", considerato l'interesse delle tematiche affrontate; atteso che l'evento rispetta i requisiti previsti per la formazione a distanza in punto di adozione di strumenti di controllo idonei a verificare l'identità dei partecipanti all'inizio dell'evento formativo, durante lo stesso e al suo termine; richiamata la delibera C.N.F. n. 513/2021 e visto l'art. 20 comma 1, lett. a), del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento sopra indicato **n. 3 crediti formativi nelle materie ordinarie**; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

### **Istanze di esonero:**

OMISSIS

Il Consigliere Arcangeli rappresenta l'opportunità di predisporre una comunicazione da inoltrare a tutti gli Iscritti con cui si riepilogano gli adempimenti necessari a completare l'obbligo formativo per l'anno 2022. In detta comunicazione è inoltre opportuno rappresentare agli Iscritti che, per gli eventi in F.A.D. della durata di una o mezza giornata, sono riconosciuti i crediti formativi solo in caso di partecipazione all'intero evento con una tolleranza pari a 30 minuti rispetto all'orario indicato dall'organizzatore in locandina ovvero al diverso minor orario effettivo di durata dell'evento.

Il Consiglio concorda sull'opportunità dell'inoltro della comunicazione agli Iscritti e incarica l'Area Formazione e Accreditamento della sua redazione.

## **8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio**

Domanda di inserimento nell'Elenco unico nazionale dei Difensori d'ufficio:

*Avv. Thomas COPPOLA* (domanda pervenuta a mezzo gestionale G.D.U. in data 29.12.2021);

il Consiglio, a scioglimento della riserva assunta nel corso della precedente riunione (12.1.2022); esaminata la documentazione integrativa fornita dall'istante;

preso atto che la predetta domanda di inserimento è fondata sulla sussistenza dei previsti requisiti di anzianità e di comprovata esperienza nella materia penale (art. 1, comma 2, lett. b) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio);

constatata la regolarità dei presupposti relativi all'accesso al predetto elenco, così come disciplinati dall'art. 16, comma 1, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio, da ultimo modificato in data 20 marzo 2020 con adozione della delibera n. 169 (concernente ipotesi di deroga dei presupposti di accesso ordinari in caso di emergenze straordinarie non prevedibili, quale quella da *Covid-19* attualmente in corso, alle quali consegue la sospensione, a qualunque titolo, delle attività giudiziali degli Avvocati);

verificati il corretto adempimento del previsto obbligo formativo e l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento irrogate nei cinque anni precedenti la domanda,

all'unanimità esprime **parere favorevole** all'inserimento del richiedente nel predetto elenco e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F..

### **Rilascio pareri al C.N.F. per richieste di permanenza nell'Elenco unico dei Difensori d'ufficio.**

Il Consiglio,

esaminata la domanda per la permanenza nell'elenco unico dei Difensori d'ufficio presentata dall'Avv. XXX;

verificata la tempestività della suddetta domanda;

constatata, tuttavia, la non regolarità dei presupposti relativi alla permanenza al predetto elenco, così come disciplinati dagli artt. 5 e 16, comma 1, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio, da ultimo modificato in data 20 marzo 2020 con adozione della delibera n. 169 (concernente ipotesi di deroga dei presupposti di accesso ordinari in caso di emergenze straordinarie non prevedibili, quale quella da Covid-19 attualmente in corso, alle quali consegue la sospensione, a qualunque titolo, delle attività giudiziali degli Avvocati), stante il mancato adempimento del previsto obbligo formativo, all'unanimità esprime **parere contrario** alla permanenza del richiedente nel predetto elenco e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F..

Il Consiglio, vista la domanda di permanenza presentata dall'Avv. XXX;

considerata la copiosa documentazione integrativa, in materia di formazione ed autoformazione per l'anno 2020, trasmessa a mezzo p.e.c. dall'istante in data 12.1.2022 (protocollo del 13.1.2022);

ritenuta la necessità di rinviare ulteriormente la deliberazione nel merito, al fine di consentire all'area consiliare competente il completamento dell'istruttoria avviata per la valutazione circa il corretto adempimento del previsto obbligo formativo, così come autocertificato dall'istante nella domanda in oggetto,

all'unanimità decide di mantenere la riserva assunta nel corso della precedente riunione (12.1.2022), rinvia per la decisione alla prossima seduta di Consiglio e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F. ed al richiedente.

## Il parte

### 9. Eventuali comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica:

- che il CNF, prot n.0000176/, integrato con i nuovi 9 componenti, ha **eletto come Presidente l'Avv. Maria Masi e come Vicepresidenti l'Avv. Patrizia Corona e l'Avv. Francesco Greco**. Il Consiglio prende atto e porge agli eletti le proprie congratulazioni ed i migliori auguri di buon lavoro;
- di aver preso contatto con il Procuratore della Repubblica, come deliberato alla precedente seduta, per chiedere che la funzione di **accesso e rilascio copia gratuite per i fascicoli 415-bis c.p.p.** passi dalla fase sperimentale a quella di apertura a tutti gli Iscritti. Il Procuratore si è dichiarato favorevole e sta contattando il Ministero per avere la relativa autorizzazione;
- che il Presidente del Tribunale ha trasmesso la nota del Ministero della Giustizia circa **l'applicazione del D.L. 7.01.2022** e di aver ricevuto una richiesta di incontro da parte del Procuratore della Repubblica in merito all'entrata in vigore dal 15 Febbraio dell'obbligo di Green Pass rafforzato per accedere al Tribunale. L'incontro sarà nella mattinata di domani;
- che è pervenuta oggi una richiesta del CNF prot n. 0000222/E di partecipare a **consultazione in tema di modifica dei parametri forensi** mediante *form* da compilare ed inviare entro il 4.02.2022. Si tratta di esprimersi su proposte già predisposte. Il Presidente chiede alle Aree competenti di esaminare il testo e predisporre il *form*.

### 10. XXXV Congresso Nazionale Forense – Lecce ottobre 2022: deliberazioni in merito

Il Consiglio prende atto della comunicazione in merito ai necessari adempimenti e delibera di richiedere la disponibilità della sala della Provincia per il mese di Maggio, al fine di poter convocare l'Assemblea degli Iscritti per l'elezione di n. 3 delegati al Congresso. Manda la Segreteria per predisporre per tempo tutte le comunicazioni di rito rispettando le date di invio/ricezione così come previsto dal Regolamento Elettorale del CNF.

### 11. Rinnovo comitato dei delegati Cassa Forense quadriennio 2023-2026: aggiornamenti

Il Presidente riferisce sulla comunicazione pervenuta e sugli adempimenti a carico dell'Ordine. Della comunicazione dei flussi si occuperà la Segreteria. Invita il Consiglio ad iniziare una valutazione circa la nomina della Commissione Elettorale, magari tenendo conto delle pregresse esperienze spe-

cifiche o anche interpellando gli iscritti disponibili. Manda la Segreteria per predisporre per tempo tutte le comunicazioni di rito rispettando le date di invio/ricezione così come previsto dal Regolamento di Cassa Forense.

#### **12. Organismo di Mediazione dell'Ordine e composizione CDA: aggiornamenti e deliberazioni in merito**

Il Vicepresidente richiama le bozze di Statuto e Regolamento elaborate finora e, anche alla luce delle osservazioni pervenute, ritiene necessaria una ulteriore riflessione all'interno dell'Area di competenza. Propone quindi di rinviare il punto alla prossima seduta.

Il Consiglio all'unanimità approva la proposta

#### **13. Elenco Esperti Composizione Negoziata della Crisi d'Impresa (D.L. n. 118/2021): aggiornamenti**

Il Vicepresidente riferisce che occorre individuare, come previsto dal Regolamento del CNF del 17.12.2021, uno o più Responsabili che si dovranno occupare della formazione, della tenuta e dell'aggiornamento dei dati degli iscritti all'Elenco. Vi sono motivi d'urgenza che ne richiedono l'immediata nomina.

Il Consiglio all'unanimità delibera di nominare il Vicepresidente Domenico Amoruso ed i Consiglieri Daniele Marino e Davide Arcangeli.

#### **14. Eventuale STAGE ESTIVO per alunni Istituto Molari (durata massima di 5 settimane, a scelta dal 15/06 al 30/08 2022) - con previsione di contributo economico a carico del COA: deliberazioni in merito**

Il Consiglio, tenuto conto della disponibilità di massima già data per lo stage per il prossimo periodo dal 9.02.2022 al 2.06.2022 e delle difficoltà organizzative che un ulteriore stage di 5 settimane creerebbe nel periodo estivo, delibera all'unanimità di confermare definitivamente la disponibilità per il periodo 9.02.2022/2.06.2022 e di non poter aderire all'ulteriore proposta di stage estivo.

Manda la Segreteria per la comunicazione all'Istituto Molari e delega il Presidente alla firma del relativo accordo.

#### **15.App COA Rimini di Giuffrè: aggiornamenti dell'Area**

Si astiene il Consigliere Avv. Stefano Tognacci.

Relaziona il Consigliere Avv. Elisa Pelaccia, componente dell'area.

Si richiama quanto stabilito nel corso della precedente seduta consiliare (12.1.2022) circa la necessità di rinegoziare i termini economici della proposta avanzata da Giuffrè G.F.L., a fronte del maggior impegno di spesa (costi SferaBit) richiesto per l'implementazione dell'App (albo/login) e sopravvenuto rispetto alla sottoscrizione dell'originaria proposta di acquisto. In data 25 Gennaio 2022 si è tenuto un incontro, in modalità webinar a mezzo della piattaforma Zoom, tra i Consiglieri componenti della competente area e Luca PALLADINI, Sales Strategist per Giuffrè G.F.L., all'esito del quale sono state individuate le condizioni essenziali di un potenziale accordo (cd. variante), oggi sottoposto al Consiglio per le determinazioni di propria competenza, così riassumibili:

l'accesso ai codici per la consultazione sarà temporaneamente svincolato dalla login;

la visualizzazione dell'albo professionale dall'App sarà identica a quella attualmente visibile su smartphone (fintanto che il terzo fornitore SferaBit non interverrà autonomamente sul link con un design maggiormente responsive);

nelle prossime settimane G.F.L. proporrà all'Ordine alcune alternative, comprensive di preventiva valutazione costi/benefici, per vincolare in futuro i codici con una maschera di accesso o altro sistema di accesso/login, i cui costi di realizzazione e di integrazione all'interno dell'App saranno integralmente sostenuti da G.F.L.;

revoca, da parte di G.F.L., della proposta di sconto dell'importo di euro 500,00 sull'ammontare del canone triennale di acquisto (pari a complessivi euro 7.500,00, oltre I.V.A.), posto che la stessa era stata avanzata per compensare parzialmente gli ulteriori costi di implementazione dell'App (inizialmente sottaciuti) qualora l'Ordine ne avesse dovuto affidare l'esecuzione al terzo fornitore SferaBit. Ora, alla luce della nuova proposta, è da ritenersi superflua e, pertanto, decaduta a fronte della presa

in carico, da parte di Giuffrè, dell'onere di sostenere integralmente le spese di implementazione successive ed occorrente.

Il Consiglio, preso atto di quanto sopra, all'esito della discussione odierna delibera all'unanimità di approvare quanto proposto dall'Area. Si manda l'area per la prosecuzione dei contatti con Giuffrè al fine della realizzazione dell'App.

#### **16. Fissazione data convocazione Assemblea Iscritti approvazioni bilancio preventivo 2022 e consuntivo 2021**

Il Consiglio delibera all'unanimità di indire l'Assemblea per l'approvazione del **bilancio preventivo 2022** già deliberato dal Consiglio, per il giorno 22 Febbraio alle ore 8.45 in prima convocazione, e per il giorno 23 Febbraio ore 12.00 in seconda convocazione presso la sala Polivalente del Consiglio dell'Ordine.

Il Consiglio delibera all'unanimità di indire l'assemblea per l'approvazione del **bilancio consuntivo 2021** per il giorno 20 Aprile alle ore 8.45 in prima convocazione presso la sede dell'Ordine e 21 Aprile 2022 ore 9.30, in seconda convocazione, presso la sala Marvelli della Provincia.

Manda alla Segreteria per confermare alla Provincia la data del 21 Aprile 2022.

#### **17. Rilevazione OIV prot. n. 0000159/E del livello di soddisfazione espresso dagli utenti esterni sulla qualità del servizio reso dall'ufficio giudiziario (Tribunale di Rimini) nell'anno solare 2021: deliberazioni in merito e compilazione del doc richiesto**

Si rinvia l'argomento al prossimo Odg in attesa dell'omologo questionario relativo agli Uffici di Procura

#### **18. Richiesta AIGA RIMINI prot. n. 0000158/E di informazione su eventuale provvedimento da adottare a seguito della pronuncia Cass. S.U., Sentenza 24414/2021: deliberazioni in merito**

Il Consiglio, vista la nota trasmessa per semplice conoscenza al Consiglio dell'Ordine, ritiene all'unanimità che non vi siano allo stato deliberazioni da assumere.

#### **19. Punto integrativo**

##### **Verbalizza l'Area Equo Compenso**

In vista dell'udienza prevista per il giorno 18 Maggio 2022, l'Area Equo Compenso ha incontrato l'Avv. Andrea Mussoni in merito al ricorso già presentato dal COA di Rimini contro il Comune di Cesenatico al TAR E.R. (r.g. 597/2017).

All'esito dell'incontro, finalizzato a conoscere le ragioni che hanno portato il precedente COA ad impugnare il bando e valutare la prosecuzione o meno del giudizio, è emerso che:

- il ricorso è stato presentato prima dell'entrata in vigore della cd "normativa Equo Compenso". Si era appurato che talune PP.AA. presentavano bandi estremamente penalizzanti per l'avvocato che intendesse aderirvi, sicché si è ritenuto opportuno intervenire per dare un freno a tali condotte;

- l'interesse all'azione è tutt'ora sussistente posto che, tra l'altro, il Comune di Cesenatico ad oggi non ha modificato il bando impugnato;

- nelle more del giudizio è stata emanata la cd "normativa Equo compenso" che conforta le ragioni del ricorso presentato dal COA, tuttavia di converso si rileva che la giurisprudenza, anche con pronunce recenti, pare contrastare i principi introdotti con la suddetta norma, tanto che il Legislatore pare essere intenzionato ad introdurre modifiche più stringenti, in senso favorevole all'avvocatura, per gli incarichi conferiti dalla P.A.;

- in assenza di apposita intesa con il Comune di Cesenatico, rinunciare all'azione comporta il rischio della cd. soccombenza virtuale del COA che potrebbe essere quindi condannato alla refusione delle spese legali in favore della controparte stessa;

- le ragioni di tutela dell'Avvocatura, che hanno portato il COA ad impugnare il bando, sono tutt'ora sussistenti, posto che, nonostante l'introduzione della normativa "Equo compenso" talune PP.AA. - come nel caso di specie - continuano a pubblicare regolamenti per procedure ad evidenza pubblica contenenti condizioni contrastanti con le disposizioni di Legge e comunque fortemente pe-



nalizzanti (pareri preventivi in forma scritta gratuiti, compensi al di sotto dei minimi tariffari, spese di recupero delle competenze a carico del difensore, ecc.) per l'avvocatura.

Ciò premesso l'Area Equo Compenso propone di proseguire nel giudizio.

Il Consiglio, udita la relazione, delibera all'unanimità di procedere e proseguire nella causa.

#### **20.Varie ed eventuali**

Il Vicepresidente comunica di aver partecipato in data 21.1.2022 congiuntamente al Segretario **all'incontro con il Presidente del Tribunale** come da delibera consiliare all'ultima seduta. Sono state riportate le segnalazioni ed il Presidente del Tribunale ha promesso un intervento immediato con una successiva missiva scritta all'Ordine con gli esiti di tale intervento. Il Consiglio prende atto. Sarà inviata missiva scritta se non perverrà entro breve termine la missiva del Presidente, da diffondere agli Iscritti.

#### **Prossima seduta 9.02.2022 ore 14.30**

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 17.55 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma \_\_\_\_\_

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma \_\_\_\_\_