

RIUNIONE ORDINARIA DI LUNEDI' 20 DICEMBRE 2021

Alle ore 9:00 sono presenti in video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
Avv. Amoroso Domenico	x	
Avv. Andruccioli Silvia	x	
Avv. Arcangeli Davide	x	
Avv. Belli Fabrizio	x	
Avv. Brancaleoni Roberto	x	
Avv. Genghini Marco	x	
Avv. Marino Daniele	x	
Avv. Mordini Marianna	Fino alle ore 10.43	
Avv. Pelaccia Elisa	x	
Avv. Piscaglia Debora	x	
Avv. Renzi Mirco	x	
Avv. Rossi Monica	Dalle ore 9,30	
Avv. Siccardi Silvia	x	
Avv. Tognacci Stefano	x	
Avv. Vasini Francesco		x

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

IMPEGNI SOLENNI ORE 10.30

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
3. Opinamento note
4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

II parte

9. Ore 9.00 approvazione bilancio preventivo 2022. Partecipano il Revisore e le Commercialiste
10. Eventuali comunicazioni del Presidente
11. Immobile Via Verdi: relazione integrativa dell'Ing. Magrini. Valutazione
12. Costituzione Organismo di Mediazione dell'Ordine: aggiornamenti e deliberazioni in merito
13. Ufficio del Processo: esito incontro del 17.12.2021 con il Presidente del Tribunale di Rimini
14. Agorà Ordini CNF del 10.12.21: relaziona il Vice Presidente
15. App Giuffrè: aggiornamenti
16. Eventuale stampa on line Albo avvocati - pubblicazione sito Coa: deliberazioni in merito
17. Assemblea della Corte Arbitrale delle Romagne 9.12.2021: relaziona il Consigliere Avv. Arcangeli

Integrazione:

18. Ufficio PSS Penale: valutazione intervento a seguito di segnalazioni di forti rallentamenti da parte degli utenti
19. Varie ed eventuali

IMPEGNI SOLENNI 10.30 (Avvocati)

Impegno Solenne ore 10,30

In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. CAROL BARNHAM. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. ANDREA GUIDI (21/11/1993). Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta l'Avv. ALESSANDRO FRISONI. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e

conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

IMPEGNO SOLENNE ore 10,30 (Praticante abilitato)

In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF, avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presenta il **Dott. FEDERICO VICI**. Il Consiglio ammette l'iscritto all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritto ed inviato immediatamente dallo stesso alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Il verbale della riunione precedente, preventivamente trasmesso a tutti i Consiglieri, viene approvato senza osservazioni

2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

Cancellazioni dal Registro Praticanti Avvocati

Il Consiglio, letta la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati presentata dai Dottori: ELENA RIGHETTI, ALESSIA FARINA, ELENA PACI, BEATRICE BARACCHI, VINCENZO COLABELLA, MICHELE LEARDINI, MARIA CHIARA PRITELLI, ENRICO TINTI, LUCIA BARTOLETTI, iscritti al Registro Praticanti, udita la relazione del consigliere segretario, DELIBERA la cancellazione dei suddetti Dottori dal Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con decorrenza immediata.

Iscrizioni nell'Albo degli Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dai Dottori: MARCELLA SUSANNA MEGNA, NICOLO' BORGHESI, FEDERICO PULA, FRANCESCA MAZZEO, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; DELIBERA di iscrivere da oggi nell'Albo degli Avvocati i richiedenti che dovranno subito prestare il prescritto giuramento.

Cancellazione a domanda dall'Albo degli Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dall'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dall'Avv. LORENA PRIMI nata a Somain (Francia) il 21/05/1961 e residente in OMISSIS, iscritta all'Albo degli Avvocati dal 22/12/1993, udita la relazione del consigliere segretario, delibera la cancellazione dell'Avv. LORENA PRIMI dall'Albo degli Avvocati con decorrenza dal 31/12/2021, dandone comunicazione alla stessa ed agli Uffici competenti.

Cancellazione a domanda dall'Albo degli Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dall'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dagli Avvocati CAMILLA SCARPA e CHIARA ANGELINI, iscritti all'Albo degli Avvocati, udita la relazione del consigliere segretario, delibera la cancellazione degli Avvocati CAMILLA SCARPA e CHIARA ANGELINI dall'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata dandone comunicazione agli stessi ed agli Uffici competenti.

Richiesta certificato per iscrizione nell'albo dei cassazionisti

Il sottoscritto Presidente, vista la richiesta dell'interessato, esaminati gli Albi tenuti da questo Consiglio, certifica che l'Avv. EMANUELE MAGNANI nato a Cesenatico (FC) il 22/09/1977 e residente in OMISSIS, con domicilio legale in Rimini Via Nuova Circonvallazione n.69/A, è iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto da questo Consiglio dell'Ordine con anzianità di iscrizione dal 27/01/2009 al n. 1216 (ex artt. 2 e 4 L. 24/2/97 n.27) con esercizio "continuativo" della professione, ex art. 33 del r.d.l. 27 novembre 1933 n. 1578 (convertito in L. 22.1.34 n. 36 e 37 succ. modif.) e art.22 legge 31 dicembre 2012, n.247. Si rilascia in carta bollata per uso iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

Cancellazione dall'Albo degli Avvocati per decesso

Il Consiglio, poiché in data 19/12/2021 è deceduto l'Avv. SILVIA BARTOLINI, delibera la cancellazione dell'Avv. SILVIA BARTOLINI nata a Rimini il 31/08/1976 dall'Albo degli Avvocati con effetto dalla data del decesso sopra indicata.

Iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati per trasferimento

Il Consiglio, letta la domanda presentata dalla Dott.ssa MARTINA CECCOLINI nata a Cattolica (RN) il 09/04/1977 e residente in OMISSIS, (laureata all'Università di Bologna il 06/10/2021), con domicilio legale in Rimini Via Sigismondo Pandolfo Malatesta N.27 c/o l'Avv. Eugenio Festa, tendente ad ottenere l'iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati per trasferimento dall'Ordine Forense di Bologna; visto il nulla osta di trasferimento rilasciato in data 24/11/2021 dallo stesso Ordine, dal quale si evince che la primitiva data di iscrizione al Registro Praticanti Avvocati risulta essere il 24/02/2021 (pratica anticipata); udita la relazione del Consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata, delibera di iscrivere da

oggi, con anzianità 24/02/2021 la Dott.ssa MARTINA CECCOLINI nel Registro Praticanti Avvocati, dandone comunicazione alla stessa ed agli Uffici competenti.

Iscrizione nell'Elenco Speciale degli Avvocati addetti ad Uffici Legali presso Enti

Il Consiglio

Vista la domanda di iscrizione nell'Elenco Speciale degli Avvocati addetti ad Uffici Legali presso Enti presentata in data 17.12.21 prot. n. 0003003/E dalla **Dott.ssa GIULIA PIZZOLANTE** (nata a Cattolica RN il 17.1.1991 e residente in OMISSIS);

Udita la relazione del Consigliere Segretario la quale ha constatato la regolarità della documentazione allegata alla istanza ed ha appurato che la Dott.ssa Pizzolante è stata assunta nell'ambito dell'Ufficio Affare Legali e Societari all'interno di STARTROMAGNA SPA – con sede in Rimini Viale C.A. Dalla Chiesa n. 28 – Ufficio in Staff al Direttore Generale,

DELIBERA

l'iscrizione nell'Elenco Speciale degli Avvocati addetti ad Uffici Legali presso Enti, dell'Avv. Giulia Pizzolante che dovrà prestare il giuramento nei termini di Legge.

Si comunichi mediante notifica agli interessati.

Iscrizione alla sezione speciale dell'Albo degli Avvocati in qualità di Avvocato Stabilito

Questo Consiglio, vista l'istanza presentata in data 23/11/2021 prot. n. 0002731/E dal Sig. **DANIEL MAR-RAZZO BRIGHI** (nato a Rimini RN il 04/04/1983), cittadino italiano residente in OMISSIS - con domicilio professionale in Cerasolo di Coriano (RN) Via La Pastora N.38 (Studio Legale Avv. Angela Beretta),

premessò che

il richiedente ha allegato alla domanda:

certificato di cittadinanza di uno Stato membro della Unione Europea o dichiarazione sostitutiva;

certificato di residenza o dichiarazione sostitutiva;

attestato di iscrizione alla organizzazione professionale dello Stato membro di origine (Colegio de Abogados de Madrid), rilasciato in data non antecedente a tre mesi dalla data di presentazione, o dichiarazione sostitutiva;

dichiarazione di intesa resa dall'Avv. Angela Beretta del Foro di Rimini, ai sensi dell'art. 8 D. Lgs. 96/2001;

premessò ancora che

la domanda di iscrizione è redatta in lingua italiana ed i documenti redatti in lingua diversa da quella italiana sono accompagnati da una traduzione in lingua italiana

dato atto

della vigenza dell'attuale normativa nazionale, resa in ottemperanza alla normativa comunitaria, volta ad agevolare la circolazione dei servizi nell'ambito dell'unione Europea e, in tale contesto, l'esercizio della professione forense da parte dei cittadini comunitari che abbiano acquisito il titolo di abilitazione professionale in Stati membri diversi da quello italiano, (Direttiva 2005/36/CE, recepita in Italia dall'art. 23 del d. lgs. 206/2007; antecedentemente, Direttiva 89/48/CE, attuata in Italia con d. lgs. 115/92, oggi abrogato; specificamente, per la professione di Avvocato, cfr. Direttiva 98/5/CE recepita da d. lgs. 96/01);

della possibilità per tutti coloro che siano in possesso di equivalente titolo professionale conseguito in altro Paese dell'Unione europea, di svolgere la professione in Italia a titolo permanente con il titolo professionale d'origine, tramite l'iscrizione nella sezione speciale annessa all'Albo professionale dedicata agli "avvocati stabiliti", come previsto dall'art. 6 del d. lgs. 02.02.2001 n. 96;

dato altresì atto

che il CNF aveva adito la Corte di Giustizia Europea con un rinvio pregiudiziale sull'interpretazione e sulla validità dell'articolo 3 della direttiva 98/5/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 febbraio 1998 (trasposta nel diritto interno italiano con il D.Lgs. 2 febbraio 2001, n. 96), volta a facilitare l'esercizio permanente della professione di avvocato in uno Stato membro diverso da quello in cui è stata acquistata la qualifica, ma con la sentenza 17 luglio 2014 La Corte ha ritenuto che il diritto dei cittadini di uno Stato membro di scegliere, da un lato, lo Stato membro nel quale acquisire il loro titolo professionale e, dall'altro, quello in cui esercitare la loro professione è inerente all'esercizio, in un mercato unico, delle libertà fondamentali garantite dai Trattati.

Accertato

che la domanda di iscrizione in esame soddisfa i requisiti di legge richiesti dall'art. 6 d. lgs. 2.2.2001 n. 96 per procedere all'iscrizione nella sezione speciale dell'albo origine

preso atto

che non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla Legge Professionale (R.D.L. 27.11.1933 n. 1949

tutto ciò ritenuto e per i motivi che precedono, il Consiglio

DELIBERA

all'unanimità di accogliere l'istanza di iscrizione nella sezione speciale dell'Albo degli Avvocati Stabiliti, ex art. 6 d. lgs. 2.2.2001 n. 96 presentata in data 23/11/2021 prot. n. 0002731/E dall'Abogado DANIEL MARRAZZO BRIGHI e per l'effetto

ordina

l'iscrizione nella sezione speciale dell'Albo dandone comunicazione alla corrispondente Autorità dello Stato membro di origine, autorizzando l'Abogado DANIEL MARRAZZO BRIGHI all'esercizio della professione nei limiti della normativa vigente esclusivamente con il proprio titolo professionale di origine, con riserva di controllo della sussistenza dei requisiti dichiarati ed autocertificati.

3. Opinamento note

OMISSIS

Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati

OMISSIS

4. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti

Vengono ammessi i seguenti Avvocati:

Rosangela Altamura

Melissa Montanari

5. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio

Nessuna istanza su cui deliberare

6. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi

Accreditamento eventi formativi:

Vista l'istanza presentata da **R&A Consulting S.r.l.**, pervenuta in data 12/12/2021 prot. n. 0002931/E (del 14/12/2021), contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per l'evento in materia di concessione del credito alle imprese in crisi, che si terrà il 27/01/2022 dalle ore 14.30 alle ore 17.30 sulla piattaforma digitale "Microsoft Teams", considerato l'interesse delle tematiche affrontate; atteso che l'evento rispetta i requisiti previsti per la formazione a distanza in punto di adozione di strumenti di controllo idonei a verificare l'identità dei partecipanti all'inizio dell'evento formativo, durante lo stesso e al suo termine; richiamata la delibera C.N.F. n. 280/2020 che attribuisce ai Consigli Territoriali la competenza ad accreditare gli eventi formativi in modalità F.A.D., in deroga all'art. 17, comma 2, del Regolamento n. 06/2014; visto l'art. 20 comma 1, lett. a), del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento sopra indicato **n. 2 crediti formativi nelle materie ordinarie**; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Vista l'istanza presentata da **Camera Civile di Rimini**, pervenuta in data 15.12.2021 prot. n. 0002989/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per il terzo modulo del corso di alta formazione per delegati alle vendite e custodi giudiziari, con inizio previsto per il 14/01/2022 e conclusione alla fine del mese di marzo 2022, per un totale di sette lezioni della durata di almeno tre ore ciascuna, che si terranno in presenza in numero di 5 e in modalità F.A.D. in numero di 2, considerato l'interesse delle tematiche affrontate; atteso che, quanto alle lezioni in F.A.D., l'evento rispetta i requisiti previsti in punto di adozione di strumenti di controllo idonei a verificare l'identità dei partecipanti all'inizio dell'evento formativo, durante lo stesso e al suo termine; richiamata la delibera C.N.F. n. 280/2020 che attribuisce ai Consigli Territoriali la competenza ad accreditare gli eventi formativi in modalità F.A.D., in deroga all'art. 17, comma 2, del Regolamento n. 06/2014; richiamato altresì il contenuto della delibera adottata dal C.N.F. in punto di accreditamento del primo e del secondo modulo del corso di alta formazione per delegati alle vendite e custodi giudiziari; visto l'art. 20, commi 1 e 2, lett. b), del Regolamento C.N.F. n. 6 del 16 luglio 2014, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire **per la partecipazione all'intero terzo modulo del corso n. 16 crediti formativi validi nelle materie ordinarie**, ovvero **n. 2 crediti formativi nelle materie ordinarie per la partecipazione ad ogni singola lezione**; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Istanze di esonero:

OMISSIS

7. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

Domande di inserimento nell'Elenco unico nazionale dei Difensori d'ufficio:

Avv. Elena FABBRI (domanda pervenuta a mezzo gestionale G.D.U. in data 14.12.2021);

Avv. Lorenzo VALENTI (domanda pervenuta a mezzo gestionale G.D.U. in data 14.12.2021);

Il Consiglio, preso atto che entrambe le domande di inserimento sono fondate sulla sussistenza dei previsti requisiti di anzianità e di comprovata esperienza nella materia penale (art. 1, comma 2, lett. b) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio); constatata la regolarità dei presupposti relativi all'accesso al predetto elenco, così come disciplinati dall'art. 16, comma 1, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio, da ultimo modificato in data 20 marzo 2020 con adozione della delibera n. 169 (concernente ipotesi di deroga dei presupposti di accesso ordinari in caso di emergenze straordinarie non prevedibili, quale quella da *Covid-19* attualmente in corso, alle quali consegue la sospensione, a qualunque titolo, delle attività giudiziali degli Avvocati); verificati il corretto adempimento del previsto obbligo formativo e l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento irrogate nei cinque anni precedenti la domanda, all'unanimità esprime **parere favorevole** all'inserimento dei richiedenti nel predetto elenco e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F..

Rilascio pareri al C.N.F. per domande di permanenza nell'elenco dei Difensori d'ufficio.

Il Consiglio,

esaminate le domande per la permanenza nell'elenco unico dei Difensori d'ufficio presentate da:

Avv. Simona CONTI;

Avv. Gianluigi DURANTE;

Avv. Flavio MOSCATT;

Avv. Carmine DI BERARDINO;

Avv. Gordana KOZLOVACKI PASINI;

Avv. Rita BIZZOCCHI;

Avv. Andrea MANDOLESI;

Avv. Thomas RUSSO;

Avv. Matteo PARUSCIO;

Avv. Federica ROSSI;

Avv. Luigi DELLI PAOLI;

Avv. Nicola CAMPANA;

Avv. Christian GUIDI;

Avv. Viviana PELLEGRINI;

Avv. Chiara TEMEROLI;

Avv. Valentina VULPINARI;

Avv. Paola GUIDETTI;

Avv. Milena MONTEMAGGI;

Avv. Michele DI VIESTI;

Avv. Maria RIVIECCIO;

verificata la tempestività delle suddette domande;

constatata la regolarità dei presupposti relativi alla permanenza al predetto elenco, così come disciplinati dagli artt. 5 e 16, comma 1, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio, da ultimo modificato in data 20 marzo 2020 con adozione della delibera n. 169 (concernente ipotesi di deroga dei presupposti di accesso ordinari in caso di emergenze straordinarie non prevedibili, quale quella da *Covid-19* attualmente in corso, alle quali consegue la sospensione, a qualunque titolo, delle attività giudiziali degli Avvocati);

verificati il corretto adempimento del previsto obbligo formativo e l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento irrogate nei cinque anni precedenti la domanda,

all'unanimità esprime **parere favorevole** alla permanenza dei richiedenti nel predetto elenco e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F..

II parte

8. Ore 9.00 approvazione bilancio preventivo 2022. Partecipano il Revisore e le Commercialiste

Sono presenti in collegamento da remoto la Commercialista D.ssa Chiara Mancini ed il Revisore del Coa Avv. Cristian Bernardi.

Il Tesoriere illustra il bilancio preventivo il cui testo è stato preventivamente trasmesso per le necessarie valutazioni ed i criteri adottati per la redazione.

Il Presidente illustra le linee della relazione programmatica.

Il Revisore richiama la sua relazione e conferma il proprio parere favorevole all'approvazione del bilancio

Il Presidente propone la modifica solo nominale di alcune voci di bilancio e classificazioni. Tutti i presenti condividono l'opportunità di tali modifiche.

Si procede in tal senso; sul punto interviene la consulente Contabile Dott.ssa Chiara Mancini indicando di modificare il conto "Rimborso ai Consiglieri e alla Presidenza" (conto 11 001 0010) in "Rimborsi e spese per

attività istituzionale” e inserendo una nuova voce “spese partecipazione Congresso”, da aggiungere alla categoria 11 004 USCITE PER PRESTAZIONI ISTITUZIONALI, che andrà ad accogliere le spese sostenute per impegni istituzionali attualmente contenute nel conto “Spese di rappresentanza” (conto 11 003 0030).

Il Consiglio all’unanimità approva il bilancio preventivo con le modifiche di denominazione proposte.

9. Eventuali comunicazioni del Presidente

Il Presidente comunica con soddisfazione di aver appreso al momento informalmente che il CNF ha accolto la proposta del Coa di Rimini di intervento con il Ministero competente in relazione al problema **dell’art. 32 Disp. Att. C.p.p. (rilascio copie gratuite degli atti al Difensore d’Ufficio)**. Il Consiglio prende atto ed esprime la sua soddisfazione.

10. Immobile Via Verdi: relazione integrativa dell’Ing. Magrini. Valutazione prot.n.0002902/E

Il Consigliere Avv. Tognacci evidenzia la parte della relazione in cui si attesta che il tetto sarebbe in buone condizioni tranne alcune travi sulle quali si potrebbe operare dall’interno e in cui conferma la necessità di ricostruire la parte collabente. Ritiene che l’Ing. Magrini presupponga e confermi che tetto e facciate siano di competenza condominiale.

Il Tesoriere Avv. Siccardi rileva che la dicitura appare sospetta, come se si intendesse spostare l’onere dei lavori sul solo Ordine.

Il Consigliere Avv. Renzi esprime perplessità sul fatto che le travi si possano sostituire dall’interno senza rifare il tetto. Pensa sia da valutare l’ipotesi di contattare la Lega Tumori per un ipotesi di accordo che superi ogni possibile vincolo sulla vendita dell’immobile.

Il Consiglio attenderà la presentazione dei computi metrici da parte dell’Ing. Magrini per esprimere ogni valutazione e decisione in vista della nuova Assemblea Condominiale

11. Costituzione Organismo di Mediazione dell’Ordine: aggiornamenti e deliberazioni in merito

Il Vicepresidente riferisce anche a nome dell’Area competente e richiama le bozze di documenti già trasmesse. Tuttavia evidenzia che sono in corso continui colloqui ed aggiornamenti anche con i competenti Uffici Ministeriali sicché saranno necessari degli aggiornamenti. Ribadisce che la costituzione dell’ODM deve avvenire da parte dell’Ordine che poi può affidare la gestione alla Fondazione. Invita il Consiglio a riflettere preventivamente sui criteri di nomina dei 5 componenti del CDA (se tutti Consiglieri o in parte Consiglieri ed in parte Iscritti non Consiglieri)

Il Consiglio delibera all’unanimità, tenuto conto degli aggiornamenti necessari rappresentati dal Vicepresidente, di rinviare ogni decisione alla prossima seduta, condividendo fin d’ora l’opportunità di nominare tre Consiglieri dell’Ordine e due Iscritti non Consiglieri, che abbiano almeno 10 anni di anzianità e competenze in materia.

12. Ufficio del Processo: esito incontro del 17.12.2021 con il Presidente del Tribunale di Rimini

Il Presidente riferisce sull’incontro (due ore) avuto con il Presidente del Tribunale cui ha partecipato con il Vicepresidente ed il Segretario. Illustra le linee provvisorie indicate dal Presidente del Tribunale ed i dettagli al momento disponibili.

Il Coa ha chiesto di verbalizzare che concorda sulle linee di impostazione, a condizione che l’Ufficio del Processo non si evidenzi come un supporto al Magistrato ma come una utilità complessiva che abbia ricadute favorevoli sul Servizio Giustizia per i Cittadini e sull’attività dell’Avvocato. Ha rimarcato che l’obiettivo imposto della riduzione dei tempi del processo non dovrà mai e per nessun motivo incidere sulle garanzie difensive e sulla qualità delle decisioni.

13. Agorà Ordini CNF del 10.12.21: relaziona il Vice Presidente prot n, 0002745/e

Riferisce il Vicepresidente.

L’incontro tenutosi a Roma ha visto l’intervento in apertura del Presidente del CNF Avv. Maria Masi, affiancata dall’Avv. Giovanni Malinconico quale Presidente dell’OCF e dall’Avv. Francesco Greco, consigliere CNF e coordinatore dell’Agorà degli Ordini, i quali hanno effettuato un excursus sulle varie attività ed iniziative in essere ed in divenire in favore dell’Avvocatura.

Ha aperto i lavori l’illustrazione da parte dell’Avv. Vincenzo di Maggio del progetto di apertura della "Biblioteca sulla "Storia dell’Avvocatura", consultabile online dal sito del CNF, che mira a far conoscere il patrimonio culturale dell’Avvocatura italiana.

La Presidente Masi ha poi svolto il proprio intervento, nel quale ha descritto le varie iniziative in corso che vedono protagonista il CNF, a cominciare dall’interlocuzione con il Ministro Cartabia volto all’obiettivo di implementare la partecipazione degli Avvocati nei Consigli Giudiziari (cd. "diritto di Tribuna"), posizione ancora da conquistare in relazione al potere di parola e di voto.

Il Presidente Masi poi commentato la riforma del CSM, ribadendo da un lato la disponibilità dell’Avvocatura ad essere parte ascoltata del disegno di legge, laddove richiesta, senza tuttavia poter o voler ambire ad un ruolo partecipativo, trattandosi di materia da lasciarsi semmai alla competenza dei diretti interessati.

Ha poi illustrato le varie questioni sulle quali le varie Commissioni del CNF stanno lavorando, tra le quali quelle relative all'equo compenso ed al gratuito patrocinio, argomento sotto osservazione e oggetto di possibili interventi regolamentari.

Ha segnalato un'esigenza di attenta riflessione in materia di specializzazioni, in tema delle riforme del processo (civile e penale), e sulle ricadute che il PNRR potrà avere anche sulla professione forense.

L'Avv. Malinconico ha poi svolto un intervento (piuttosto critico), circa la mancata presenza dell'Avvocatura presso le varie commissioni legislative e presso i Consigli giudiziari, arrivando anche a riflessioni circa iniziative politiche volte a far sentire la voce critica dell'Avvocatura.

Vi sono stati poi autorevoli interventi da parte di Consiglieri delle varie commissioni del CNF, che si sono dedicati a riflessioni circa le riforme processuali, civile, penale ed amministrativa.

La mattinata è poi proseguita con i vari interventi dei Presidenti dei vari COA, ciascuno dei quali ha espresso l'auspicio dell'unità dell'Avvocatura, anche in previsione del prossimo Congresso Forense che si terrà a Lecce nel 2022, benedicendo la presenza al tavolo dell'Agorà dei relatori delle anime istituzionali e politiche.

La sessione pomeridiana ha visto l'intervento del Dott. Rodolfo Errore, presidente di Sace, il quale ha illustrato gli effetti che il PNRR potrebbe portare anche all'Avvocatura mediante un suo maggior coinvolgimento della fase dell'individuazione di iniziative volte alla realizzazione di infrastrutture anche a livello nazionale, visto l'attuale focus di Sace al finanziamento di imprese anche all'interno del territorio nazionale rispetto alla precedente attività di finanziamento rivolta all'import-export. L'Avvocato, a detta del Dott. Errore, potrebbe intervenire nell'individuazione dei vari soggetti che potrebbero essere interessati a progetti oggetto di finanziamento da parte di Sace.

La giornata si è conclusa con l'auspicio di un ruolo sempre più determinante, coinvolto e coinvolgente da parte dell'Avvocatura.

14. App Giuffrè: aggiornamenti

Il Segretario riferisce che si è in attesa, a seguito di colloquio orale con il referente Giuffrè, che lo stesso risponda sulla richiesta di riduzione dei costi a fronte della richiesta economica di Visura. Fa presente che è stata inoltre inviata richiesta a CassaForense di poter inserire la spesa nel progetto APP (per la parte del preventivo di Visura) a completamento del progetto già presentato a Marzo 2021 (progetto COA Emergenza Covid-19)

Il Consiglio prende atto e rinvia ogni decisione a prossima seduta.

15. Eventuale stampa on line Albo avvocati - pubblicazione sito Coa: deliberazioni in merito

Il Consigliere Rossi riferisce per l'Area Privacy che, contattata Visura, questa ha riferito di poter creare un file, ai fini della pubblicazione sul sito del COA dell'albo in Pdf, comprensivo di fotografia degli Iscritti, con specifica protezione da possibili Hacker. Si aggiunga che il nostro tecnico informatico applicherà una ulteriore protezione al file estrapolato dal gestionale Sfera. Visura ha presentato un preventivo di Euro 350 più IVA una tantum, se confermato entro oggi, con emissione di fattura e pagamento nell'anno 2022 (senza costo di implementazione successiva). Con il concerto del DPO, l'Area Privacy ha già predisposto la necessaria modulistica da inviare agli Iscritti.

Il Consiglio all'unanimità delibera di procedere, deliberando la relativa spesa e la modulistica che verrà inviata agli Iscritti con richiesta di fornire fotografia recente da pubblicare.

16. Assemblea della Corte Arbitrale delle Romagne 9.12.2021 – prot n. 0002873/e: relazione il Consigliere Avv. Arcangeli

Riferisce il Consigliere Avv. Arcangeli che la riunione non si è potuta tenere stante l'assenza del Tesoriere: è stata rinviata a data da destinarsi. Si attende dalla Corte Arbitrale nuova convocazione.

17. Ufficio PSS Penale: valutazione intervento a seguito di segnalazioni di forti rallentamenti da parte degli utenti

Il Consigliere Avv. Renzi rappresenta le problematiche oggetto di segnalazione, difatti più colleghi lamentano ritardi nel ricevere la notifica dei decreti di ammissione/rigetto emessi dal Giudice; lamentano altresì il fatto che da mesi le istanze di liquidazione per PSS/irreperibili/insolventi presentate al SIAMM nemmeno vengono scaricate per al successiva presentazione al magistrato; lamentano anche forti rallentamenti, rispetto al passato, nella richiesta di emissione di fatture da parte dell'Ufficio spese di giustizia. Sotto tale ultimo aspetto si rileva che l'ufficio pagamento spese di giustizia ad oggi non ha lavorato decreti di liquidazione dell'anno 2021, sebbene nel 2020 l'arretrato fosse stato quasi azzerato.

Per quanto riguarda l'ufficio PSS, appare evidente che la persona attualmente destinata all'Ufficio, subentrata a Nicola Pompei, da quando ha preso il servizio ha maturato numerose assenze, prima per ferie e da ultimo per malattia. In ogni caso non appare in grado di svolgere adeguatamente le funzioni. Al contempo va rilevato che la stessa nemmeno è stata dotata della strumentazione necessaria a svolgere l'incarico (le è stata assegnata una stanza di dimensioni anguste, il PC ed i relativi programmi sono stati attivati solo a distanza di settimane dalla presa in carico del servizio).

Si è appreso che ad oggi l'attività afferente l'ammissione/rigetto al PSS, per non interrompere il servizio, è stata ripartita su altri cancellieri. Appare evidente che tale soluzione potrà essere solo un breve "tampono".

Il Presidente dà atto di aver già rappresentato il problema al Presidente del Tribunale Dott.ssa Francesca Miconi, che ha riferito di aver già scritto più volte al Dirigente delle Cancellerie sottolineando la necessità che all'Ufficio sia nuovamente destinato personale in grado di fornire il servizio puntuale ed efficiente come era avvenuto a richiesta del COA con la destinazione del dipendente Nicola Pompei ora trasferito

19. Varie ed eventuali

Il Presidente dà atto della comunicazione 17.12.2021 dell'Avv. Andrea Mussoni in merito a **ricorso al TAR presentato nel 2017 dall'Ordine contro un bando del Comune di Cesenatico.**

La missiva verrà girata all'Area Equo Compenso ed a prossima seduta si deciderà se coltivare il ricorso o concordare un abbandono con la controparte, in particolare se nel frattempo il bando fosse stato modificato in melius.

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 12,30 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma _____