

RIUNIONE ORDINARIA DI MARTEDI' 20 LUGLIO 2021

Alle ore 15,00 sono presenti in video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	x	
2. Avv. Andruccioli Silvia	x	
3. Avv. Arcangeli Davide	x	
4. Avv. Belli Fabrizio	x	
5. Avv. Brancaleoni Roberto	x	
6. Avv. Genghini Marco	Dalle 15,14 fino alle 15,40	
7. Avv. Marino Daniele		x
8. Avv. Mordini Marianna	x	
9. Avv. Pelaccia Elisa	x	
10. Avv. Piscaglia Debora	Dalle 15,30	
11. Avv. Renzi Mirco	x	
12. Avv. Rossi Monica	x	
13. Avv. Siccardi Silvia	x	
14. Avv. Tognacci Stefano	x	
15. Avv. Vasini Francesco	x	

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

IMPEGNI SOLENNI ORE 15.00

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
3. Opinamento note
4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

II parte

9. Eventuali comunicazioni del Presidente
10. Innalzamento importo già vincolato presso Riviera Banca a garanzia dell'Immobile Via Verdi : relaziona il Tesoriere
11. "Il conto annuale 2020 - rilevazione prevista dal titolo V del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165": relaziona il Consigliere Mordini (scad. 31.7.2021)
12. Variazione bilancio per spese nuovo contratto TIM (conto linea telefonica): relaziona il Tesoriere
13. Variazione bilancio per spese nuovo contratto TIM (conto cespiti): relaziona il Tesoriere
14. Spese Assicurazione OCC e spese PEC dell'OCC - spostamento imputazione costi: relaziona il Tesoriere
15. Istanza di esenzione pagamento quota 2021 Avv. Erika Tama: relaziona il Tesoriere
16. App Giuffrè: nuova proposta contabile. Deliberazioni in merito. Relaziona il Segretario
17. Trasferimento addetto alla Cancelleria PSS del Tribunale. Possibili problematiche
18. Esame Circolare CNF - N. 4/C/2021 - Sistema Informatico Centrale - Richiesta Parere ex art. 14 co. 1 DM Giustizia 16 agosto 2016, n. 178
19. Ricorsi in opposizione dell'Avv. XXX avverso provvedimento del COA. Esito favorevole con conferma correttezza operato del COA: relaziona il Consigliere Genghini
20. Integrazione Linee Guida Opinamento Note – opportunità di richiesta preventiva del certificato di residenza aggiornato da esibire a cura del richiedente l'opinamento
 - Richiesta urgente di parere del Coa per la Corte di Appello di XXX – XXX
21. Varie ed eventuali

000---000---000---000---000---000---000---000---000

I parte (istituzionale)

IMPEGNI SOLENNI ORE 15.00

-In video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF avanti ai Sigg.ri consiglieri si presenta l'Avv. **CATERINA PAUSELLI**. Il Consiglio ammette l'iscritta all'impegno solenne previsto dall'art.8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dall'iscritta ed inviato immediatamente dalla stessa alla Segreteria per le firme del Presidente e del Segretario.

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Il verbale della riunione precedente, preventivamente trasmesso a tutti i Consiglieri, viene approvato senza osservazioni

2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

Cancellazioni a domanda dall'Albo Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dall'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dagli Avv. **DONATELLA ROSSI, MARCO BACCINI, SIMONE SEMPRINI**, udita la relazione del consigliere segretario, delibera la cancellazione degli Avv. **DONATELLA ROSSI, MARCO BACCINI, SIMONE SEMPRINI**, dall'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata, dandone comunicazione agli stessi ed agli Uffici competenti

Cancellazioni a domanda dal Registro Praticanti semplici

Il Consiglio, letta la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati presentata dai Dott. **MARCO MANCINI, VERONICA ANTONELLI, ALICE UTTUBA, ANIELLO GRAGNANIELLO**, iscritti al Registro Praticanti, udita la relazione del consigliere segretario, DELIBERA all'unanimità la cancellazione dei Dott. **MARCO MANCINI, VERONICA ANTONELLI, ALICE UTTUBA, ANIELLO GRAGNANIELLO** dal Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con decorrenza immediata

Richiesta certificato per iscrizione nell'albo dei cassazionisti

Il sottoscritto Presidente, vista la richiesta dell'interessato, esaminati gli Albi tenuti da questo Consiglio, certifica che l'Avv. **STEFANO PARMA** nato a Rimini (RN) il 07/02/1976 e residente in OMISSIS con domicilio legale in Rimini Via Macanno N.32, è iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto da questo Consiglio dell'Ordine con anzianità di iscrizione dal 20/03/2007 al n.1074 (ex artt. 2 e 4 L. 24/2/97 n.27) con esercizio "continuativo" della professione, ex art. 33 del r.d.l. 27 novembre 1933 n. 1578 (convertito in L. 22.1.34 n. 36 e 37 succ. modif.) e art.22 legge 31 dicembre 2012, n.247. Si rilascia in carta bollata per uso iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

Rilascio certificato di compiuta pratica

Il Consiglio, vista la domanda presentata dalla Dott.ssa **MARIA CECILIA BALDUCCI** nata a Bologna (BO) il 23/03/1994 e residente in OMISSIS, iscritta al Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con decorrenza dal 06/05/2020 al n. 2786; esaminati i documenti dai quali risulta che la Dott.ssa **MARIA CECILIA BALDUCCI**

- ha compiuto la pratica forense;
- ha presentato le prescritte relazioni;
- ha fornito i dati e le certificazioni richieste dal D.P.R. 101 del 10.04.1990;
- ha frequentato per il periodo previsto dall'art. 41 c. 12 L. 247/2012 la pratica professionale presso gli Avvocati **ALDO GRASSI** e **FABRIZIO BELL**,
certifica che la Dott.ssa **MARIA CECILIA BALDUCCI** ha compiuto la predetta pratica di Avvocato con diligenza e profitto e RILASCIA la certificazione ai sensi dell'articolo 10 R.D.L. 22.1.1934 n.37 e degli artt.9 del D.P.R. 10.4.1990 n.101, come sostituito dall'art.1 L. 18.7.2003 n. 180, art.11 del D.P.R. 10.4.1990 n. 101 e dall'art. 9 c.6 L. 24/3/2012 n. 27.

Iscrizione nell'Albo degli Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dal Dott. **LUCA MARCACCINI** nato a RIMINI (RN) il 24/11/1982 e residente in OMISSIS, con domicilio legale in MISANO ADRIATICO VIA N. BIXIO N.2, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; DELIBERA di iscrivere da oggi nell'Albo degli Avvocati il richiedente che dovrà subito prestare il prescritto giuramento.

Iscrizione nell'Albo degli Avvocati per trasferimento

Il Consiglio, letta la domanda presentata dall'Avv. **ANTONELLA MANICA** nata a Crotone (KR) il 15/07/1977 e residente in OMISSIS con domicilio legale in MISANO ADRIATICO VIA COSENZA N.13, tendente ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati per trasferimento dall'Ordine Forense di Crotone, visto il nulla osta di trasferimento rilasciato in data 28/04/2021 dallo stesso Ordine, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; DELIBERA di iscrivere da

oggi (ma con anzianità 03/03/2010), l'Avv. ANTONELLA MANICA nell'Albo degli Avvocati dandone comunicazione alla stessa ed agli Uffici competenti

3. Opinamento note

OMISSIS

4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati

OMISSIS

5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti

Viene cancellata a domanda l'Avv. **Camilla Olmeda**.

6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio

Si autorizza l'Avv. **FABIO PARI**

7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi

Istanze di esonero:

OMISSIS

**8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio
II parte**

9. Eventuali comunicazioni del Presidente

Non vi sono comunicazioni particolari da parte del Presidente

Alle ore 15,33 si anticipa la trattazione del punto 19. per consentire al Consigliere Genghini di scollegarsi subito dopo, per precedenti impegni assunti:

19. Ricorsi in opposizione dell'Avv. XXX avverso provvedimento del COA. Esito favorevole con conferma correttezza operato del COA

Relaziona il Consigliere Genghini riferendo al Consiglio che, con ordinanza del 12 luglio 2021, emessa nel OMISSIS

**10. innalzamento importo già vincolato presso Riviera Banca a garanzia dell'Immobile Via Verdi.
Ore 15,40**

Relaziona il Tesoriere. Dopo ampia discussione la stessa suggerisce di rinviare la trattazione dell'argomento onde effettuare alcune verifiche di natura tecnica. Il Tesoriere prenderà appositi contatti con lo Studio Mancini. Il Consiglio delibera di rinviare la trattazione dell'argomento alla riunione del 15.9.2021.

11. "Il conto annuale 2020 - rilevazione prevista dal titolo V del decreto legislativo 30 marzo 2001, n.165": relaziona il Consigliere Mordini ed il Tesoriere (scad. 31.7.2021)

Dopo ampia discussione il Consiglio, sentite le relazioni dei Consiglieri Siccardi e Mordini, delibera all'unanimità di non ottemperare, come da indicazioni del CNF del 16.9.2019, alla richiesta di rilevazione dati in quanto le spese relative al personale del COA non gravano sul complessivo plafond finanziario del sistema pubblico. Si manda la Segreteria per la comunicazione.

12. Variazione bilancio per spese nuovo contratto TIM (conto cespiti)

Relaziona il Tesoriere sulla necessaria variazione di € 692,19 per il conto 120010020 "acquisto di mobili e macchine d'ufficio", con copertura mediante utilizzo dell'avanzo, a seguito della sostituzione delle apparecchiature telefoniche e del centralino che in preventivo non erano state previste in quanto appariva all'epoca possibile il passaggio ad altro gestore (Wind) con consequenziale minor spesa (passaggio poi non verificatosi per impossibilità tecnica dichiarata da Wind). La variazione si rende necessaria in quanto questa spesa sarà impegnata interamente nell'anno 2021, anche se verrà rateizzata come esborso su più annualità che verranno bimestralmente fatturate. Si approva la variazione all'unanimità.

13. Variazione bilancio per spese nuovo contratto TIM (conto linea telefonica): relaziona il Tesoriere

Relaziona il Tesoriere sulla necessaria variazione di € 808,44 per il conto 110030070 "spese telefoniche e collegamenti telematici" relative alle fatture del 4° bimestre, con copertura mediante utilizzo dell'avanzo, poiché non avendo portato a termine il passaggio dal gestore TIM al gestore Wind nel 2021 sono rimasti in essere i costi di gestione del precedente contratto (per i primi 4 bimestri) e parallelamente si sono attivati quelli nuovi dal 25.5.2021. Previo confronto col Revisore, si stanziavano altresì ulteriori Euro 2.694,00 per le utenze del 5° e 6° bimestre 2021. Si approva la variazione all'unanimità.

14. Spese Assicurazione OCC e spese PEC dell'OCC - spostamento imputazione costi

Relaziona il Tesoriere. Considerando che, come indicato dallo Studio Mancini, per il 2021 tutte le uscite relative ad OCC (diverse da quelle imputabili ai conti "11 012 0002 Consulenze professionali OCC" e "11 012 0003 Compensi gestori OCC") dovranno essere imputate al conto "11 012 0001 Altre spese per acquisti beni e servizi OCC" è necessaria una variazione, in quanto sul conto "11 012 0001 Altre spese per acquisti beni e

servizi OCC" sono stati stanziati a preventivo solamente € 600,00; la variazione si concretizzerà non attingendo dall'avanzo poiché il Tesoriere suggerisce di diminuire il conto "110030110 Premi di assicurazione" per un importo di € 1.100,00 e di aumentare il conto "11 012 0001 Altre spese per acquisti beni e servizi OCC", per il medesimo importo, andando così a coprire la necessità di spesa. Si approva la variazione all'unanimità.

15.Istanza di esenzione pagamento quota 2021 Avv. XXX: relazione il Tesoriere

Il Consiglio, vista la sospensione volontaria della stessa risalente al dicembre 2019; l'intenzione manifestata di procedere immediatamente alla cancellazione dall'Albo degli Avvocati previo pagamento della quota arretrata 2020 e le relative motivazioni, delibera all'unanimità di rinunciare alla quota 2021.

16.App Giuffrè: nuova proposta contabile. Deliberazioni in merito.

Il punto viene posticipato al termine della riunione consiliare, in attesa di comunicazioni da parte di Giuffrè.

17.Trasferimento addetto alla Cancelleria PSS del Tribunale. Possibili problematiche

Riferisce il Consigliere Renzi. Stante il trasferimento imminente del Dott. Pompei (Ufficio PSS) e rilevato che al momento pare non si sia disposto un affiancamento da parte del Tribunale, si delibera di delegare il Consigliere Renzi a prendere contatti con la Dott.ssa Falanga per vagliare possibili soluzioni. Il Consigliere Renzi riferirà poi al Consiglio.

18.Esami Circolare CNF - N. 4/C/2021 - Sistema Informatico Centrale - Richiesta Parere ex art. 14 co. 1 DM Giustizia 16 agosto 2016, n. 178

Il Consiglio delibera di rinviare la trattazione ritenendo necessario un confronto con il DPO che l'area Privacy incontrerà nella giornata di Venerdì.

20.Integrazione Linee Guida Opinamento Note – opportunità di richiesta preventiva del certificato di residenza aggiornato da esibire a cura del richiedente l'opinamento

Il Presidente riferisce delle problematiche riscontrate in merito al fatto che spesso la residenza del cliente fornita dall'Iscritto risulta errata, il che comporta la necessità di successiva produzione di certificato anagrafico e rinnovo delle notificazioni, con inutile aggravio di spese e allungamento dei tempi della procedura di opinamento a danno anche dell'Iscritto medesimo.

Il Consiglio delibera all'unanimità di integrare le "linee guida opinamento note" già adottate, prevedendo che l'Iscritto al momento del deposito della richiesta di opinamento depositi contestualmente il certificato aggiornato di residenza del cliente. Il Consigliere Pelaccia predisporrà testo della comunicazione di avviso da indirizzare agli iscritti, ai quali verrà ricordata anche la procedura comoda e gratuita per l'ottenimento dei certificati, già pubblicizzata via email e sul sito del Coa.

21.Richiesta urgente di parere del Coa per la Corte di Appello di XXX – XXX

OMISSIS

22.Varie ed eventuali

- Il Segretario rammenta ai Consiglieri la **riunione di Consiglio** già fissata per il **1.09.2021 ore 14,30**
- Si fissa al **15.9.2021** la **riunione di Consiglio successiva**.
- **Stampa Albo Avvocati:** il Segretario riferisce sulla necessaria valutazione in merito all'opportunità di stampare un nuovo albo cartaceo che oggi godrebbe dell'aggiornamento "Revisione Albi" recentemente portata a termine dal Consiglio (la legge prevederebbe la pubblicazione "almeno ogni due anni" ma anche il precedente Consiglio non aveva ritenuto di provvedere dopo la pubblicazione cartacea del 2012 anche perché ora è disponibile l'Albo online aggiornato in tempo reale, mentre l'Albo cartaceo, assai costoso dato il numero di copie da stampare, è in sé sempre arretrato). Alcuni Consiglieri evidenziano l'utilità delle fotografie degli Iscritti per favorire la riconoscibilità tra Colleghi. L'Area Privacy affronterà la problematica della possibile pubblicazione delle fotografie degli Iscritti nell'albo pubblicato sul sito dell'Ordine con il DPO, sempre nella riunione di Venerdì prossimo.
- **Comunicazione email Avv. XXX del 20.7.2021** in merito ad accesso negato all'ufficio immigrazione Questura di Rimini. Si contatta l'Avv. XXX la quale riferisce di non aver ancora riferito dell'episodio utilizzando l'apposito indirizzo email comunicato dal Dirigente dell'Ufficio a seguito di specifico intervento dell'Ordine. Vi provvederà oggi stesso e riferirà gli aggiornamenti.
- **Got Dott.ssa XXX:** riferisce il Consigliere Tognacci di problematiche riscontrate. Il Consiglio ne prende atto e la questione sarà trattata dall'Area Civile unitamente alle altre segnalazioni.
- **Riunione dell'Osservatorio Civile Corte d'Appello** - convocazione 20.07.2021. Relazione il Consigliere Avv. Debora Piscaglia che ha presenziato alla riunione odierna via Teams.

1. Ripresa attività giudiziaria a settembre. Alla luce del permanere dell'emergenza pandemica che verrà certamente prorogata al 31 ottobre o 31 dicembre, si proseguirà nella modalità delle udienze cartolari. L'auspicio dell'avvocatura è comunque quello di ricevere un dettato normativo chiaro, che evidenzii senza incertezze quali udienze debbano essere tenute in presenza. Si attendono le risultanze dell'incontro OCF: il principio dovrebbe essere quello di privilegiare lo svolgimento dell'udienza in presenza, sfruttando poi, per il resto, anche ciò che di positivo è emerso dall'esperienza pandemica, senza però far venire meno i principi dell'oralità e del contraddittorio.

2. Problema dei codici oggetto. Il lavoro sui codici oggetto è stato completato dalla cancelleria (fatta eccezione la questione dei lodi in materia societaria). Il Presidente Urcofer Cellarosi chiede di poter ricevere un documento di dettaglio da comunicare ai Presidenti degli Ordini i quali provvederanno poi a comunicarlo agli iscritti. Ciò nell'intento di evitare, a causa degli errori nell'indicazione dei codici oggetto delle domande di iscrizione a ruolo dei procedimenti, ritardi nella trattazione degli stessi e massima ottimizzazione del lavoro.

3. Protocollo delle formule esecutive. I problemi inizialmente riscontrati in tale ambito possono dirsi ad oggi risolti per cui il protocollo viene applicato senza problemi.

4. Carenza di organico. Il CSM ha aperto un bando per 8 posti, di cui 5 pubblicati nel settore civile e 3 nel settore penale con ipotetico arrivo, così ci si auspica, nei primi mesi dell'anno 2022.

5. Settore Lavoro. Il Dott. Carlo Coco non ha potuto presenziare alla riunione, per concomitanti impegni istituzionali. Aveva tuttavia riferito a mezzo mail che nel settore lavoro non si erano manifestate criticità nell'attuale fase e che riteneva non vi sarebbero state novità con riguardo al periodo della ripresa (assai probabilmente permanendo l'emergenza pandemica). La data del prossimo incontro è stata fissata al giorno 28 settembre 2021 alle ore 14.30.

- **Aggiornamento quote 2021:** relaziona il Segretario che a seguito di solleciti telefonici effettuati dalla Segreteria il totale di quote sospese dovute all'Ordine è ulteriormente e sensibilmente diminuito.

16. “App Giuffrè: nuova proposta contabile. Deliberazioni in merito” (punto posticipato al termine della riunione)

Si astiene il Consigliere Tognacci. Il Consiglio, preso atto della comunicazione giunta in data odierna con la quale Giuffrè conferma che l'importo di Euro 1833,86 (precedentemente previsto per l'utilizzo della banca dati in essere) può essere utilizzato a parziale pagamento della prima annualità dell'APP, ad integrazione di quanto deliberato in data 23.6.2021, delibera di richiedere parere al Revisore. Qualora il parere fosse favorevole, l'imputazione della spesa riguarderà il conto 120010060 “acquisti per biblioteca durevoli” dove sarà necessaria variazione di € 1.050,00 considerato che a preventivo era stato stanziato importo a copertura dell'abbonamento della sola banca dati DeJure.

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 17,30 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma _____