

RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' 19 MAGGIO 2021

Alle ore 15.00 sono presenti in video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	Dalle ore 16,30	
2. Avv. Andruccioli Silvia	x	
3. Avv. Arcangeli Davide	x	
4. Avv. Belli Fabrizio	x	
5. Avv. Brancaleoni Roberto	x	
6. Avv. Genghini Marco		x
7. Avv. Marino Daniele	x	
8. Avv. Mordini Marianna	x	
9. Avv. Pelaccia Elisa	x	
10. Avv. Piscaglia Debora	x	
11. Avv. Renzi Mirco	x	
12. Avv. Rossi Monica	x	
13. Avv. Siccardi Silvia	x	
14. Avv. Tognacci Stefano	x	
15. Avv. Vasini Francesco	x	

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
3. Opinamento note
4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

II parte

9. Eventuali comunicazioni del Presidente
10. Rete Rpet Nazionale: deliberazioni in merito all'adesione
11. Revisione Albi: aggiornamenti
12. Offerta Giuffrè APP Avvocati
13. Esame preventivi per nomina DPO
14. Eventuale acquisto di nuovo defibrillatore (scaduto l'attuale collocato al piano terra del Tribunale)
15. Avv.ti B, C. e G.: dichiarazioni di disponibilità all'autenticazione di sottoscrizioni in materia elettorale
16. Eventuale adesione alla Polizza sanitaria per dipendenti Ordini Forensi / Fondazione - annualità 1/4/2021 - 31/3/2022 Cassa Forense
17. Varie ed eventuali

0000----0000----0000----0000----0000----0000

I parte (istituzionale)

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Si legge e si approva il verbale della riunione del 12 maggio 2021

2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

Richiesta certificato per iscrizione nell'albo dei cassazionisti

Il sottoscritto Presidente, vista la richiesta dell'interessato, esaminati gli Albi tenuti da questo Consiglio, certifica che l'Avv. **DAVIDE MORRI** nato a Rimini (RN) il 12/09/1973 e residente in OMISSIS con domicilio legale in Rimini C.so d'Augusto N.100, è iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto da questo Consiglio dell'Ordine con anzianità di iscrizione dal 13/02/2007 al n. 1052 (ex artt. 2 e 4 L. 24/2/97 n.27) con esercizio "continuativo" della professione, ex art. 33 del r.d.l. 27 novembre 1933 n. 1578 (convertito in L. 22.1.34 n. 36 e 37 succ. modif.) e art.22 legge 31 dicembre 2012, n.247. Si rilascia in carta bollata per uso iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

Cancellazione a domanda dall'Albo degli Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dall'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dagli Avv. **GIUSEPPE DE PALO, GIUSEPPE RUGHI e ROSELLA CANZONETTA**, udita la relazione del consigliere segretario, delibera la cancellazione degli Avv. **GIUSEPPE DE PALO, GIUSEPPE RUGHI e**

ROSELLA CANZONETTA dall'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata, dandone comunicazione agli stessi ed agli Uffici competenti

Cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati con abilitazione al patrocinio a domanda

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati con abilitazione al patrocinio presentata in data 15/05/2021 dal Dott. **ALBERTO TRISTANI** nato a Rimini il 03/11/1994, iscritto al Registro Praticanti dal 03/04/2019 al n.2737, abilitato al patrocinio con delibera del 15/07/2020, residente in OMISSIS, udita la relazione del Consigliere Segretario, delibera la cancellazione del Dott. ALBERTO TRISTANI dal Registro Praticanti Avvocati con abilitazione al patrocinio di questo Ordine con decorrenza immediata. Se ne dispone la comunicazione all'iscritto ed agli Uffici competenti.

3. Opinamento note

OMISSIS

4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati

OMISSIS

5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti

Non sono state valutate istanze.

6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio

Non sono state valutate istanze.

7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi

Non sono state valutate istanze.

8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

Non sono state valutate istanze.

II parte

9. Eventuali comunicazioni del Presidente

Il Presidente Riferisce;

- **sul contenuto della riunione Urcofer 13 maggio 2021** – aggiornamento esami di avvocato organizzazione distrettuale – aggiornamento informatizzazione del processo penale e pct - proroga al 31 luglio dello stato di emergenza covid 19 – aggiornamento parere Csm ordinamento giudiziario (questione di diritto di tribuna)
- **sulla convocazione di sessione straordinaria Congresso nazionale forense** (alla prima riunione organizzativa del comitato organizzatore parteciperà on line il Tesoriere che poi relazionerà in Consiglio)

10. Rete Rpct Nazionale: deliberazioni in merito all'adesione

Il Consigliere Mordini rappresenta che, allo stato, la Rete Nazionale RPCT è puramente informale e non ancora "istituzionale", pertanto comunica al Consiglio di aver segnalato il proprio nominativo tra i RPCT disponibili all'adesione e si riserva di riferire ulteriormente nel momento in cui la Rete diventi di tipo "istituzionale".

11. Revisione Albi: aggiornamenti

Relazione il Segretario sul numero degli iscritti che ancora devono procedere con l'inoltro del modulo. Mancano ad oggi:

OMISSIS

Il Consiglio ne prende atto e riserva eventuali provvedimenti dopo un approfondimento delle singole posizioni.

12. Offerta Giuffrè APP Avvocati

Relaziona il Segretario sull'offerta ricevuta da Giuffrè prot. n. 0001193/E e sull'incontro on line avuto con i referenti al fine di conoscere meglio l'applicazione in oggetto. Illustra le funzionalità ai Consiglieri. specificando che è già in funzione in diversi Ordini d'Italia (Roma, Vicenza, Brindisi ecc...) Costi: primo anno 6.000 euro circa e 1.500 per gli anni successivi. Si chiede alla Segreteria di inviare il preventivo a tutti i Consiglieri. Il Tesoriere propone anche di valutare la possibile sospensione dell'abbonamento De Jure, attualmente in essere con Giuffrè che vede una spesa di circa 1.900 Euro all'anno. Eventualmente questo punto verrà trattato in altra riunione di Consiglio: occorrerà chiedere a Giuffrè se riesce a quantificare gli accessi alla rivista online. Si incarica il Consigliere Belli di contattare Giuffrè anche per acquisire ulteriori informazioni e precisazioni sui contenuti della app.

13. Esame preventivi DPO

Relaziona il Consigliere Arcangeli ed illustra i tre preventivi raccolti (Avv. Cretosi Bissi attuale DPO, Avv. Romano Anelli del Foro di Rimini e Avv. Paola Mega di Reggio Emilia – attuale DPO di Parma) . Specifica che l'operato dell'Avv. Cretosi Bissi è stato ritenuto valido e proficuo da tutta l'area Privacy nell'arco di questo anno, quindi viene espresso un giudizio positivo. Da qui la proposta dell'area di rinominare l'Avv. Cretosi Bissi anche per l'anno 2021. Il Consiglio all'unanimità delibera di rinnovare l'incarico all'Avv. Cre-

tosì Bissi chiedendo allo stesso di meglio specificare quanto sia a carico della Fondazione e quanto del COA, dato che ha indicato un importo unico, al fine di deliberare alla prossima seduta la relativa spesa.

14. Eventuale acquisto di nuovo Defibrillatore (scaduto l'attuale collocato al piano terra del Tribunale)

Relaziona il Segretario. Il Consiglio delibera di assumere ulteriori informazioni in merito all'effettiva necessità di nuovo acquisto e non di mera manutenzione e di inviare nel primo caso una comunicazione al Presidente del Tribunale al fine di chiedere se esista la possibilità di fornitura da parte del Tribunale, trattandosi di Ufficio Pubblico.

15. Avv.ti Baroni V., Cirelli A. e Guidi C.: dichiarazioni di disponibilità all'autenticazione di sottoscrizioni in materia elettorale

Il Consiglio prende atto delle comunicazioni giunte in Consiglio e delibera di formare un Elenco, inserendovi i richiedenti, ove il Comune o altre istituzioni lo dovessero richiedere.

16. Eventuale adesione alla Polizza sanitaria per dipendenti Ordini Forensi / Fondazione - annualità 1/4/2021 - 31/3/2022 Cassa Forense

Relaziona il Tesoriere in merito all'oggetto e notizia il Consiglio che ha appurato attraverso la segreteria che la Cassa Forense con comunicazione telefonica ha confermato che anche i dipendenti di Fondazione possono essere inglobati nella polizza in oggetto inserendo il Coa quale "contraente" per tutti i nominativi che andrebbero assicurati.

Dopo ampia discussione, tenuto conto delle coperture mutualistiche già esistenti e che la polizza proposta scadrebbe a Marzo 2022, a maggioranza si delibera di non aderire alla proposta di polizza per le dipendenti Ordine per l'annualità in corso.

17. Varie ed eventuali

- Intervento di Telecom sugli apparati della Segreteria

Si delibera di inviare una comunicazione a tutti gli iscritti che nella giornata del 25 maggio le linee telefoniche ed internet della Segreteria potrebbero non essere attive.

- Via Verdi

Riferisce il Consigliere Tognacci che è stato appena contattato dall'amministratore del Condominio di Via Verdi che ha chiesto di aprire il nostro immobile in data 27 maggio p.v. al fine di far accedere l'ing. Magrini incaricato dall'Assemblea del Condominio.

- Posizione Dott.ssa XXXX

OMISSIS

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere, la riunione si dichiara chiusa.

La prossima riunione consiliare viene fissata per il 28 maggio 2021 alle ore 14,30.

Alle ore 17,30 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma _____