

## RIUNIONE ORDINARIA DI MARTEDI' 4 OTTOBRE 2022

Alle ore 14:30 sono presenti personalmente in sede o collegati in video-conferenza i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	x (dalle 15.30)	
2. Avv. Andruccioli Silvia	x	
3. Avv. Arcangeli Davide	x (dalle 15.19 )	
4. Avv. Belli Fabrizio	x ( fino alle 16.00 )	
5. Avv. Brancaleoni Roberto	x	
6. Avv. Genghini Marco		x
7. Avv. Marino Daniele	x	
8. Avv. Mordini Marianna	X fino alle 15.45	
9. Avv. Pelaccia Elisa	x	
10. Avv. Piscaglia Debora	x	
11. Avv. Renzi Mirco	x (dalle 15.00 )	
12. Avv. Rossi Monica	x	
13. Avv. Siccardi Silvia	x	
14. Avv. Tognacci Stefano	x	
15. Avv. Vasini Francesco	x	

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

### I parte (istituzionale)

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
3. Opinamento note
4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

### II parte

9. Eventuali comunicazioni del Presidente
10. Acquisto mobilio per Uffici di Segreteria
11. Rinnovo polizza OCC
12. Acquisto mobilio per Organismo di Mediazione COA RN: eventuale contributo economico a Fondazione Forense Riminese
13. Parere CNF: costituzione studio legale associato - OMISSIS
14. PEC iscritti: eventuale richiesta a Visura di introduzione di modalità di "pulizia selettiva" dell'archivio e aumento a parità di canone, dello spazio di archiviazione
15. Aggiornamenti su morosità quote
16. Congresso Nazionale Forense ed elezioni componenti OCF : aggiornamenti
17. Impugnazione già deliberata dalla decisione n.OMISSIS del CDD. Approvazione del testo dell'impugnazione
18. Rimborsi spese per trasferte istituzionali: eventuale previsione di un tetto di spesa.  
Deliberazioni in merito
19. Esito Elezioni Comitato Delegati Cassa Forense: aggiornamenti
20. Varie ed eventuali

\*\*\*\*\*

### I parte (istituzionale)

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente  
L'approvazione del verbale della precedente seduta viene rinviata alla prossima seduta
2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

#### Iscrizione nel Registro Praticanti

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati presentata dalla Dott.ssa **STEPHANIE ORSINI** nata a Cattolica (RN) il 17/01/1994 e residente in OMISSIS, con domicilio legale in Cattolica (RN) presso l'Avv. Alessandro Fabbri, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la

regolarità della documentazione allegata; delibera di iscrivere da oggi nel Registro Praticanti Avvocati la richiedente

#### **Iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati (convenzione Università)**

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati presentata ai sensi dell'art.41 commi 3 e 6 lett.d) della legge 31 dicembre 2012 n.247 dalla Dott.ssa VALERIA CASADEI nata a Rimini (RN) l' 11/11/1998 e residente in OMISSIS con domicilio legale in Rimini Via Macanno n.38/A presso l'Avv. Umberto De Gregorio, udita la relazione del Consigliere Segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata in base a quanto prescritto dalla Convenzione per l'anticipazione di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense, delibera di iscrivere da oggi nel Registro Praticanti Avvocati la richiedente.

#### **Rilascio certificati compiuta pratica**

Il Consiglio, vista la domanda presentata dai Dottori **MARGHERITA ALBERTINI e FEDERICA COLELLA**, iscritti al Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine; esaminati i documenti dai quali risulta che i suddetti Dottori: hanno compiuto la pratica forense, hanno presentato le prescritte relazioni, hanno fornito i dati e le certificazioni richieste dal D.P.R. 101 DEL 10.04.1990; hanno frequentato per il periodo previsto dall'art.41 c.12 L. 247/2012 la pratica professionale, certifica che i suddetti Dottori hanno compiuto la predetta pratica di Avvocato con diligenza e profitto e rilascia la certificazione ai sensi dell'articolo 10 R.D.L. 22.1.1934 N.37 e degli artt. 9 del D.P.R. 10.04.1990 n.101, come sostituito dall'art.1 L.18.7.2003 n.180, art.11 del D.P.R. 10.4.1990 N.101 DELL'ART. 9 L. 24/3/2012 n.27.

#### **Cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati a domanda**

Il Consiglio, letta la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati presentata dalla Dott.ssa CHIARA PAOLUCCI nata a Cattolica RN il 01/01/1993, iscritta al Registro Praticanti dal 06/11/2018 al n.2721, residente in OMISSIS, udita la relazione del consigliere segretario, delibera la cancellazione della Dott.ssa CHIARA PAOLUCCI dal Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con decorrenza immediata

#### **3. Opinamento note**

OMISSIS

#### **4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati**

OMISSIS

#### **5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti**

Vengono inclusi nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato i seguenti avvocati:

**l'avv. Alberta Amadori** con attitudine ed esperienza nella materia civile e affari di volontaria giurisdizione,

**l'avv. Chiara Drudi** con attitudine ed esperienza negli affari di volontaria giurisdizione,

**l'avv. Rita Liguori** con attitudine ed esperienza nella materia tributario.

Viene **cancellato a domanda** dall'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato **l'avv. Roberto Bertozzi**.

#### **6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio**

Si autorizzano i seguenti Avvocati : **Tommaso Di Nella e Vincenzo Paci**

#### **7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi**

##### **Accreditamento eventi formativi:**

Vista l'istanza presentata da **Fondazione Forense Riminese "M. Ugolini"**, pervenuta in data 29/09/2022 prot. n. 0002341/E, contenente richiesta di riconoscimento di crediti formativi anche per la singola lezione del corso dal titolo "Le procedure da sovraindebitamento nel nuovo codice della crisi" (già accreditato dal COA con delibera del 21/09/2022), atteso che l'evento è suddiviso in 10 incontri della durata di 4 ore ciascuno a partire dal 05/10/2022 fino al 21/12/2022, che si terranno sulla piattaforma digitale "Zoom", che l'evento è organizzato in concerto con L'Ordine degli Avvocati di Rimini, considerato l'interesse delle tematiche affrontate, atteso che l'evento rispetta i requisiti previsti per la formazione a distanza in punto di adozione di strumenti di controllo idonei a verificare l'identità dei partecipanti all'inizio dell'evento formativo, durante lo stesso e al suo termine; richiamata la delibera C.N.F. n. 513/2021 e visto l'art. 20 comma 2, lett. a), del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire n. 2 crediti formativi\_nelle materie ordinarie per la partecipazione ad ogni singola lezione del corso sopra menzionato; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Vista l'istanza presentata dalla società **Maggioli S.p.A.** pervenuta in data 29/09/2022 prot. n. 0002351/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per l'evento dal titolo "Le procedure della crisi d'impresa: le novità 2022" che si terrà in presenza in Rimini, presso il salone delle feste di Palazzo Buonadrate,

Corso d'Augusto n. 64, il giorno 12/10/2022 dalle ore 15.30 alle ore 18.00, considerato l'interesse delle tematiche affrontate, visto l'art. 20, comma 1, lett. a), del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire al corso sopra indicato n. 2 crediti formativi nelle materie ordinarie; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Vista l'istanza presentata dall'**Amministrazione Regione Emilia – Romagna**, pervenuta in data 22/09/2022 prot. n. 0002289/E, contenente richiesta di riconoscimento di crediti formativi per l'evento dal titolo "L'impatto della pandemia sulle libere professioni" che si terrà in presenza il giorno 18/10/2022 in Bologna, presso l'aula magna della sede della Regione Emilia – Romagna, visto l'art. 17, comma 3, del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6, atteso che l'incontro si svolgerà in Bologna e che la competenza all'accreditamento spetta al COA nel cui circondario ha luogo l'evento, sentiti i componenti dell'Area Formazione e accreditamento, rilevata la propria incompetenza, il COA all'unanimità DELIBERA il non luogo a provvedere; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

## **8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio**

### **Domande di inserimento nell'Elenco unico nazionale dei Difensori d'ufficio:**

**Avv. Pietro PELLEGRINO** (domanda pervenuta a mezzo gestionale G.D.U. in data 3.10.2022);

Il Consiglio, preso atto che la predetta domanda di inserimento è fondata sulla sussistenza dei previsti requisiti di anzianità e di comprovata esperienza nella materia penale (art. 1, comma 2, lett. b) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio); constatata la regolarità dei presupposti relativi all'accesso al predetto elenco, così come disciplinati dall'art. 16, comma 1, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio, da ultimo modificato in data 20 marzo 2020 con adozione della delibera n. 169 (concernente ipotesi di deroga dei presupposti di accesso ordinari in caso di emergenze straordinarie non prevedibili, quale quella da *Covid-19* attualmente in corso, alle quali consegue la sospensione, a qualunque titolo, delle attività giudiziali degli Avvocati); verificati il corretto adempimento del previsto obbligo formativo e l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento irrogate nei cinque anni precedenti la domanda, all'unanimità esprime **parere favorevole** all'inserimento del richiedente nel predetto elenco e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F..

### **II parte**

## **9. Eventuali comunicazioni del Presidente**

Il Presidente riferisce:

- in merito al fatto che nella seduta del 3.10.2022 del Consiglio Giudiziario è stato approvato un emendamento presentato dal Consigliere Ghinelli, come da posizione già assunta dall'Urcofer, al Regolamento del Consiglio stesso, nel senso che i **componenti laici abbiano diritto di assistere anche alla parte cd. "riservata"** (la parte della seduta in cui vengono trattati i disciplinari e le valutazioni di professionalità dei Magistrati);
- in merito alla **riunione tenutasi il 29 Settembre** tra i Delegati Congressuali, gli attuali componenti OCF, i Presidenti dei Coa e dei CPO del Distretto, in preparazione dei lavori del Congresso Nazionale Forense

## **10. Acquisto mobilio per Uffici di Segreteria**

Relaziona il Tesoriere rappresentando che si è reso necessario l'acquisto di armadio destinato agli uffici di Segreteria per l'archiviazione dei fascicoli.

Verificata la capienza di bilancio, e appurata la necessità di adoperare apposita variazione di spesa per € 1.500,00 relativamente al conto "12 001 0020 ACQUISTI DI MOBILI e MACCHINE D'UFFICIO", si è provveduto ad interpellare il Revisore, il quale ha espresso parere favorevole in data 20.9.2022, con copertura mediante utilizzo dell'avanzo, trattandosi di spese riguardanti beni durevoli.

Il Consiglio ratifica all'unanimità la spesa e la relativa variazione.

## **11. Rinnovo polizza OCC**

Relaziona il Tesoriere rappresentando che è necessario il rinnovo annuale della polizza per l'Organismo di composizione della crisi. Si è quindi provveduto al controllo della capienza per lo specifico conto in bilancio evidenziando la necessità di apportare variazione di spesa per € 700,00 al conto "11 012 0001 altre spese per acquisti beni e servizi Occ" per la quale il Revisore ha espresso parere favorevole in data 21.9.22 con copertura mediante utilizzo dell'avanzo. Il Consiglio ratifica all'unanimità la spesa e la relativa variazione.

## **12. Acquisto mobilio per Organismo di Mediazione COA RN: eventuale contributo economico a Fondazione Forense Riminese**

Il Consiglio, preso atto della disponibilità manifestata da Fondazione Forense Riminese M. Ugolini di procedere all'acquisto del mobilio, anche alla luce degli accordi in corso di valutazione circa la gestione dell'atti-

vità dell'ODM, delibera all'unanimità di non procedere con l'acquisto (vedi preventivo ditta Myo spa del 20.09.2022 18:44 ), mandando a Fondazione Forense per le determinazioni di propria competenza.

**13. Parere CNF: costituzione studio legale associato -OMISSIS**

OMISSIS

**14. PEC iscritti: eventuale richiesta a Visura di introduzione di modalità di "pulizia selettiva" dell'archivio e aumento a parità di canone, dello spazio di archiviazione**

Il Presidente illustra la propria proposta di richiesta da inviare a Visura Spa, con possibile beneficio per tutti gli Iscritti a parità di spesa per l'Ordine.

Il Consiglio, ritenuta l'opportunità e la validità dell'iniziativa, delibera all'unanimità di inviare a Visura Spa il testo proposto dal Presidente. Manda la Segreteria perché provveda.

**15. Aggiornamenti su morosità quote**

OMISSIS

**16. Congresso Nazionale Forense ed elezioni componenti OCF: aggiornamenti**

Il Presidente riferisce in merito alle candidature che sono state formalizzate e agli orientamenti emersi a livello distrettuale. Il Consiglio prende atto.

**17. Impugnazione già deliberata dalla decisione n. OMISSIS del CDD - approvazione del testo dell'impugnazione**

Il Presidente dà lettura del testo dell'impugnazione.

Il Consiglio approva all'unanimità il testo e conferma la delega al Presidente per la firma e la presentazione dell'impugnazione.

**18. Rimborsi spese per trasferte istituzionali: eventuale previsione di un tetto di spesa. Deliberazioni in merito**

Preso atto che in generale le spese nel corso del quadriennio sono sempre state responsabilmente auto contenute e che solo in un caso sporadico di non-Consigliere sono risultate eccessive quanto alla sistemazione alberghiera, il Consiglio ritiene all'unanimità che non sia attualmente necessaria la previsione di un tetto fisso e che vada semplicemente svolta una sensibilizzazione preventiva di coloro che debbano affrontare una trasferta a spese dell'Ordine.

**19. Esito Elezioni Comitato Delegati Cassa Forense: aggiornamenti**

Il Segretario dà lettura del verbale della Commissione Elettorale redatta al termine delle operazioni di voto; il Consiglio prende atto che la lista n.1 della quale ne fa parte l'Avv. Ivan Bagli ha ottenuto n. 390 voti contro i n.19 voti assegnati alla lista n.2.

**20. Varie ed eventuali**

Non vi sono varie ed eventuali.

**Prossima riunione lunedì 17 ottobre 2022 ore 16.00**

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 17.30 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma \_\_\_\_\_

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma \_\_\_\_\_