

RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' 2 NOVEMBRE 2022

Alle ore 15.00 sono presenti personalmente in sede o collegati in video-conferenza i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
Avv. Amoruso Domenico	x	
Avv. Andruccioli Silvia	x	
Avv. Arcangeli Davide	x	
Avv. Belli Fabrizio		x
Avv. Brancaleoni Roberto	x	
Avv. Genghini Marco	x	
Avv. Marino Daniele	x	
Avv. Mordini Marianna	x	
Avv. Pelaccia Elisa	x (fino alle 16.55)	
Avv. Piscaglia Debora	x	
Avv. Renzi Mirco	x	
Avv. Rossi Monica		x
Avv. Siccardi Silvia	x	
Avv. Tognacci Stefano		x
Avv. Vasini Francesco	x	

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

Impegni solenni ore 15.00

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
- esame atto costitutivo e statuto Società tra Avvocati LEDAVE Srl (Avv. M. Gabellini, Riario Fabbri)
3. Opinamento note
4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

II parte

9. Eventuali comunicazioni del Presidente
10. Incontro on line Tribunale Minorenni 25.10.22 – relazionano i consiglieri delegati
11. Incontro a Roma 27.10.22 – Commissione CNF ADR RETE ORGANISMI MEDIAZIONE – relaziona il Vice Presidente
12. Iscrizione all'Associazione "Coordinamento della Conciliazione Forense": deliberazioni in merito
13. Esame richiesta rateizzazione quota 2022 Avv. OMISSIS deliberazione in merito
14. Aran: eventuale erogazione del contributo annuale – relaziona il Consigliere Mordini
15. Proposta del Presidente di istituzione di "premio Michele Ugolini"
16. Adesione dell'Urcofer a comunicato di plurime Unioni Regionali in merito alla data delle Elezioni del CNF
17. Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): deliberazioni in merito
18. Toghe d'oro: aggiornamenti, deliberazioni e correlata variazione di bilancio
19. Organismo di Mediazione COA Rimini - rapporti con Fondazione Forense M. Ugolini: aggiornamenti e deliberazioni in merito

- 20. **Acquisto mobilio sede Organismo di Mediazione Coa Rimini: deliberazioni in merito**
- 21. **Fondo Emergenza Covid Euro 20.000,00 eventuale svincolo: deliberazioni in merito**
- 22. **Immobile Via Verdi 11: esame richiesta avv. C. Arcangeli**
- 23. **Immobile Via Verdi 11: convocazione assemblea Straordinaria prevista per il 10/11/2022**
- 24. **Osservatorio Nazionale Giustizia Civile – riunione 12.11.2022 in Bologna: deliberazioni in merito alla partecipazione**
- 25. **OMISSIS**
- 26. **Offerta Visura – SPID CIE - aree riservate: delega al Presidente per sottoscrizione**
- 27. **Progetto Rete Pre-And-Post della Commissione Europea: aggiornamenti**
- 28. **Varie ed eventuali**

000---000---000---000

I parte (istituzionale)

Impegni solenni ore 15.00

Avanti ai Sigg.ri Consiglieri si presentano gli Avvocati **JENNIFER LIVI e GIACOMO GAMBERINI** e la Dott.ssa **MARTINA GHINELLI**, ammessi all'impegno solenne previsto dall'art. 8 della Legge Professionale Forense 31.12.2012 n. 247. Di quanto sopra è redatto verbale che previa lettura e conferma viene sottoscritto dagli iscritti, dal Presidente e dal Segretario.

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Il verbale delle riunioni del 04.10.2022 e del 17.10.2022, preventivamente trasmessi a tutti i Consiglieri, vengono approvati senza osservazioni.

2. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

Richiesta certificato di compiuta pratica

Il Consiglio, vista la domanda presentata dai Dottori **ANNALaura VERNI, GIADA VENTURINI, MARTINA CECCOLINI, FRANCESCA LAVINIA SAVELLI**, iscritti al Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine; esaminati i documenti dai quali risulta che i suddetti Dottori: hanno compiuto la pratica forense, hanno presentato le prescritte relazioni, hanno fornito i dati e le certificazioni richieste dal D.P.R. 101 DEL 10.04.1990; hanno frequentato per il periodo previsto dall'art.41 c.12 L. 247/2012 la pratica professionale, certifica che i suddetti Dottori hanno compiuto la predetta pratica di Avvocato con diligenza e profitto e rilascia la certificazione ai sensi dell'articolo 10 R.D.L. 22.1.1934 N.37 e degli artt. 9 del D.P.R. 10.04.1990 n.101, come sostituito dall'art.1 L.18.7.2003 n.180, art.11 del D.P.R. 10.4.1990 N.101 DELL'ART. 9 L. 24/3/2012 n.27.

Iscrizione nell'Albo Avvocati per trasferimento

Il Consiglio letta la domanda presentata dall'Avv. **Francesca Angelini** nata a Rimini il 18/08/1982 e residente in OMISSIS laureato all'Università di Bologna il 17/03/2008, con domicilio legale in Rimini RN Via Bonsi N.5, tendente ad ottenere l'iscrizione nell'Albo degli Avvocati per trasferimento dall'Ordine Forense di Bologna, visto il nulla osta al trasferimento rilasciato in data 14/09/2022 dallo stesso Ordine, udita la relazione del Consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata, delibera di iscrivere da oggi (ma con anzianità 20/02/2012) l'Avv. **FRANCESCA ANGELINI** nell'Albo degli Avvocati, dandone comunicazione alla stessa ed agli Uffici competenti.

Iscrizione nell'Albo Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dalla Dott.ssa **ALESSIA CECCONI** nata a Fano (PU) il 06/02/1992 e residente in OMISSIS, con domicilio legale in Rimini (RN) C.so d'Augusto N.14, udita la relazione del Consigliere Segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata, delibera di iscrivere da oggi nell'Albo degli Avvocati la richiedente che dovrà subito prestare il prescritto giuramento.

Iscrizione nell'Elenco Speciale degli Avvocati addetti ad Uffici legali presso Enti

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nell'Elenco Speciale degli Avvocati addetti ad Uffici Legali presso Enti presentata in data 28/10/2022 prot. n. 0002620 dalla Dott.ssa **SIMONA GESSAROLI** (nata a Rimini il 03/05/1984 e residente in OMISSIS), udita la relazione del

Consigliere Segretario il quale ha constatato la regolarità della documentazione allegata all'istanza ed ha appurato che la Dott.ssa SIMONA GESSAROLI è stata assunta nell'ambito dell'Ufficio legale con sede in Rimini P.zza Cavour n.27 c/o Comune di Rimini, delibera l'iscrizione nell'Elenco Speciale degli Avvocati addetti ad Uffici Legali presso Enti, dell'Avv. SIMONA GESSAROLI che dovrà prestare il giuramento nei termini di Legge. Si comunichi mediante notifica agli interessati.

Richiesta nulla osta di trasferimento

Il Consiglio, vista la richiesta di trasferimento all'Ordine Forense di Milano presentata a questo Consiglio dalla Dott.ssa **CARLOTTA ANTONELLI** (nata a Rimini il 22/11/1996, iscritta al Registro Praticanti Avvocati con delibera del 07/12/2021); constatato che la Dott.ssa CARLOTTA ANTONELLI è in regola con il pagamento della quota relativa all'anno 2022; ritenuto che non sussistono procedimenti disciplinari in corso a suo carico; delibera di concedere il nulla osta per il trasferimento dell'iscrizione della Dott.ssa CARLOTTA ANTONELLI nel registro dei Praticanti Avvocati di Milano. Si precisa che la Dott.ssa CARLOTTA ANTONELLI sarà cancellata appena ci sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione all'Ordine forense di Milano.

Esame atto costitutivo e statuto Società tra Avvocati LEDAVE Srl (Avv. M. Gabellini, Riario Fabbri) prot. n.0002482/E

Il Consiglio premesso

- che in data 12.10.2022 è pervenuta via PEC da parte dell'Avv. Massimiliano Gabellini domanda di iscrizione della società "LEDAVE Srl.Società tra Avvocati" nella Sezione Speciale di cui all'art. 4 bis L. 247/2012 dell'Albo di questo Ordine Forense, con relativa documentazione allegata;
- che della sopra indicata Società tra Avvocati risultano rispettivamente Presidente del Consiglio di Amministrazione l'Avv. Massimiliano Gabellini e Vice Presidente del Consiglio di Amministrazione l'Avv. Riario Fabbri, entrambi iscritti regolarmente all'Albo degli Avvocati di Rimini,

esaminata

la domanda e la documentazione allegata, letta la norma e valutato lo spirito della stessa delibera all'unanimità

di iscrivere da oggi la società "LEDAVE Srl.Società tra Avvocati" nell'apposito Elenco di cui alla Sezione Speciale dell'Albo Avvocati prevista dall'art. 4 bis L. 247/2012.

Si comunichi agli iscritti mediante notifica presso la sede della Società "LEDAVE Srl.Società tra Avvocati"

3. Opinamento note

OMISSIS

4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati

OMISSIS

5. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti

Non Vi sono istanze per le quali deliberare

6. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio

Non Vi sono istanze per le quali deliberare

7. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi

Accreditamento eventi formativi:

Vista l'istanza presentata da **Fondazione Forense Riminese "M. Ugolini"** in collaborazione con **Camera Civile di Rimini**, pervenuta in data 26/10/2022 prot. n. 0002586/E, contenente richiesta di riconoscimento di crediti formativi anche per l'evento dal titolo "*La composizione negoziata della crisi d'impresa; il punto di vista del legale del creditore*" che si terrà il 10/11/2022 dalle ore 15.00 alle ore 18.00 (3 ore) in modalità mista (sia in presenza, presso la Sala energia del Centro Congressi SGR di Rimini; sia con webinar) e, considerato l'interesse delle tematiche affrontate, atteso che l'evento rispetta i requisiti previsti per la formazione a distanza in punto di adozione di strumenti di controllo idonei a verificare l'identità dei partecipanti all'inizio dell'evento formativo, durante lo

stesso e al suo termine; richiamata la delibera C.N.F. n. 513/2021, visto l'art. 20 comma 1, lett. a), del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento sopra indicato **n. 3 crediti formativi nelle materie ordinarie**; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Vista l'istanza presentata dall'Avv. Fabio Falcone prevenuta in data 24/10/2022 prot. n. 0002569/E (del 25/10/22), contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per l'evento organizzato dall'Associazione **Camera Avvocati Tributaristi della Romagna** dal titolo "*La riforma dello sport*" che si terrà in presenza in Rimini, presso il Centro Congressi SGR il giorno 02/12/2022 dalle ore 15.00 alle ore 18.00, considerato l'interesse delle tematiche affrontate, visto l'art. 20, comma 1, lett. a), del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento sopra indicato **n. 3 crediti formativi nelle materie ordinarie**; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Visto il congresso organizzato dal **Consiglio dell'Ordine dei Dottori Commercialisti e degli esperti Contabili di Rimini** in concerto con l'**Ordine degli Avvocati di Rimini** e con il **Consiglio Notarile dei distretti di Forlì e Rimini** dal titolo "*Adeguati assetti e composizione negoziata della crisi d'impresa*" che si terrà in presenza presso il Centro Congressi SGR di Rimini il giorno 09/11/2022 dalle ore 16.00 alle ore 19.00, considerato l'interesse delle tematiche affrontate, visto l'art. 20, comma 1, lett. a), del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento sopra indicato **n. 3 crediti formativi nelle materie ordinarie**; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

Vista l'istanza presentata dal **CE.S.DI.F.** (Centro Studi e Ricerche in Diritto Familiare e Minorile), pervenuta in data 27/10/2022 prot. n. 0002619/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per il "*corso di aggiornamento in diritto di famiglia*" che si terrà nell'intera giornata del 16/12/2022 (per una durata complessiva di n. 7 ore) e nella mezza giornata del 17/12/2022 (per una durata complessiva di n. 4 ore) in presenza presso Hotel Ambasciatori di Rimini, considerato l'interesse delle tematiche affrontate, visti rispettivamente l'art. 20 comma 1, lett. b) per la giornata del 16/12/2022 e l'art. 20 comma 1, lett. a) per la giornata del 17/12/2022, DELIBERA all'unanimità di attribuire al corso sopra indicato **n. 9 crediti formativi nelle materie ordinarie di cui n. 6 per la giornata del 16/12/2022 e n. 3 per la giornata del 17/12/2022**; manda al Segretario per l'invio delle comunicazioni di rito.

8. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

Rilascio pareri al C.N.F. per richieste di permanenza nell'Elenco unico dei Difensori d'ufficio.

Il Consiglio, esaminate le domande per la permanenza nell'elenco unico dei Difensori d'ufficio presentate da:

Avv. Nicolò Nadir DURZI (domanda del 20.10.2022);
Avv. Matteo PARUSCIO (domanda del 21.10.2022);
Avv. Fabiomassimo DEL BIANCO (domanda del 24.10.2022);
Avv. Francesca MAZZONI (domanda del 24.10.2022);
Avv. Giordano FABBRI VARLIERO (domanda del 26.10.2022);
Avv. Massimo MORACCINI (domanda del 28.10.2022);
Avv. Alessandro COPPA (domanda del 2.11.2022);
Avv. Simona CONTI (domanda del 2.11.2022);
Avv. Sonia GIULIANELLI (domanda del 2.11.2022);

- verificata la tempestività delle suddette domande;
- constatata la regolarità dei presupposti relativi alla permanenza al predetto elenco, così come disciplinati dagli artt. 5 e 16, comma 1, lett. a) di cui al Regolamento C.N.F. per la tenuta e l'aggiornamento dell'Elenco unico nazionale Difensori d'ufficio, da ultimo modificato in data 20 marzo 2020 con adozione della delibera n. 169 (concernente ipotesi di deroga dei

presupposti di accesso ordinari in caso di emergenze straordinarie non prevedibili, quale quella da *Covid-19* attualmente in corso, alle quali consegue la sospensione, a qualunque titolo, delle attività giudiziali degli Avvocati);

- verificati il corretto adempimento del previsto obbligo formativo e l'assenza di sanzioni disciplinari definitive superiori all'avvertimento irrogate nei cinque anni precedenti la domanda,

all'unanimità esprime **parere favorevole** alla permanenza dei richiedenti nel predetto elenco e manda alla Segreteria per la relativa comunicazione al C.N.F..

II parte

9. Eventuali comunicazioni del Presidente

Il Presidente

- dà lettura dell'ODG della **riunione Urcofer 21.11.2022** ed illustra le questioni connesse;
- dà lettura della comunicazione pervenuta in merito alla convocazione di **assemblea del 16.11.2022 dalla Fondazione Forense Riminese**

10. Incontro on line Tribunale Minorenni 25.10.22 – relazionano i consiglieri delegati

Preliminarmente i Consiglieri relatori Avv.ti Pelaccia e Piscaglia danno atto dell'avvenuta registrazione della riunione in oggetto (svoltasi on line su piattaforma Microsoft Teams, alla quale le scriventi hanno partecipato in sostituzione, per delega, del Presidente) e della redazione di verbale riassuntivo, che verrà trasmesso alla Segreteria di ciascun Ordine appartenente al distretto ed allegato al presente verbale.

L'incontro, presieduto dalla Dott.ssa Gabriella Tomai (Presidente del Tribunale) con la partecipazione del Dott. Fausto Michele Gattuso (Dirigente Amministrativo) e dei Presidenti dei Consigli degli Ordini degli Avvocati del distretto (o di loro delegati), ha avuto ad oggetto la verifica periodica circa l'andamento dei reciproci rapporti, con particolare riferimento ai seguenti temi di interesse diffuso:

- aggiornamento ed invio degli elenchi dei Curatori speciali e dei Difensori d'ufficio;
- evasione delle istanze di ammissione e di liquidazione in materia di P.S.S. e valutazione circa l'opportunità di adottare un protocollo condiviso;
- adeguamento delle tariffe forensi in conformità del recente D.M. 147/2022;
- regolamentazione dell'accesso agli Uffici ed alle Cancellerie, con particolare attenzione alla gestione degli incumbenti urgenti.

La Presidente Dott.ssa Tomai, preliminarmente, ha dato atto di un trend in costante miglioramento per quanto riguarda sia la regolamentazione degli accessi fisici al Tribunale, sia i tempi di evasione delle istanze di liquidazione dei compensi esortando gli Avvocati, nel caso di istanze pendenti particolarmente risalenti nel tempo (indicativamente antecedente o coeve all'anno 2020) a presentare specifici solleciti corredati della necessaria documentazione ancorché già allegata nell'originaria istanza; sempre con riferimento al P.S.S., il Dott. Gattuso, in qualità di Dirigente Amministrativo, ha comunicato la prossima divulgazione di un vademecum esplicativo, dal taglio pratico, contenente indicazioni funzionale ad una più rapida gestione delle istanze in materia.

Circa l'adozione di protocollo concordato che contempra, tra l'altro, l'adeguamento delle tariffe forensi al nuovo Decreto Ministeriale in vigore, si è condivisa l'idea di istituire in tempi brevi una Commissione ad hoc alla quale prenderanno parte, per ciascun Ordine forense dell'Emilia-Romagna, due delegati (uno/a per il settore civile, l'altro/a per quello penale) espressi dai singoli Consigli dell'Ordine: a tal proposito, questo Consiglio **indica sin d'ora, quali propri referenti, i Consiglieri Avv. Debora Piscaglia (per il settore civile) e Avv. Mirco Renzi (per il settore penale)** e manda ai Consiglieri relatori per la relativa comunicazione, preferibilmente entro il giorno 15 Novembre p.v., all'Avv. Mauro Cellarosi il quale, nella sua qualità di Presidente U.R.C.O.F.E.R., si è assunto l'impegno di redigere l'elenco completo dei nominativi espressi dai singoli Ordini per il successivo inoltro alla Presidente TOMAI.

11. Incontro a Roma 27.10.22 – Commissione CNF ADR RETE ORGANISMI MEDIAZIONE

Il Vicepresidente riferisce che l'incontro è stato organizzato in ragione della riforma Cartabia, che andrà sensibilmente ad incidere sulla materia della Mediazione. Vi è stata, nell'occasione, una panoramica circa l'andamento dei vari Organismi di Mediazione sparsi sul territorio nazionale. È emersa, da un lato, una molteplicità di soluzioni circa la costituzione degli ODM, molti dei quali costituiti e gestiti direttamente dai rispettivi Ordini costituenti (cd. ODM endo-ordinistici) altri gestiti da Organismi extra-ordinistici, in particolari Fondazioni ed Associazioni. Oltre al suddetto aspetto, di rilevante interesse poiché coinvolge gli aspetti amministrativi, contabili e gestionali dell'ODM, sono emerse inoltre anche esigenze di affrontare ulteriori questioni pratiche e giuridiche che la norma non affronta compiutamente, in particolare circa gli Organi dell'ODM (pur se la norma introduce ora la figura del Responsabile dell'ODM), circa la formazione del personale di segreteria, la formazione, valutazione ed il numero dei mediatori, il criterio di loro designazione, il ruolo degli Enti di formazione ed altri argomenti. Per tal motivo, la rete CNF ha incaricato dei Colleghi che, costituiti in apposito gruppo, hanno stilato una bozza di Statuto dell'Organismo di mediazione, che ha l'obiettivo di coordinare, a livello nazionale, tutte le varie esigenze e specificità che, sinora, potevano risultare in ordine sparso sul territorio. Questa bozza verrà inoltrata a tutti i soggetti interessati, al fine di poter apportare le eventuali modifiche ed osservazioni, con l'obiettivo di licenziarne il testo definitivo in occasione della ventiseiesima Assemblea del Coordinamento della Conciliazione Forense che si terrà nei giorni 17 e 18 novembre p.v. a Milano. All'esito di tale approvazione, inizierà l'interlocuzione con il Ministero di Giustizia al fine di poter concordare il testo di tale Statuto, anticipando quindi eventuali discrasie interpretative che la lacuna della riforma potrebbe consentire. All'esito dell'Assemblea del 17-18 novembre di cui sopra sarà quindi necessario riportare la questione, tramite la competente Area mediazione, all'attenzione di questo Coa, ai fini di valutare le modifiche allo Statuto del locale ODM, già approvato in data 06.07.2022, alla luce sia degli interventi legislativi intervenuti sia della bozza di Statuto proposta dal CNF, di cui sopra. Il Consiglio prende atto e riserva ogni eventuale deliberazione all'esito degli ulteriori incontri prospettati dal relatore.

12. Iscrizione all'Associazione "Coordinamento della Conciliazione Forense": deliberazioni in merito

Il Vicepresidente riferisce che presenzierà, nelle giornate del 17 e 18 novembre p.v., a Milano, alla XXVIma Assemblea dell'Associazione denominata "Coordinamento della Conciliazione forense", costituita sin dal 2008 dagli Organismi di Mediazione di derivazione Ordinistica e dagli Ordini forensi. L'Avv. Amoruso rappresenta l'opportuna di iscriversi a tale Associazione che, oltre ad aver sin qui fornito un valido, completo e tempestivo supporto burocratico e normativo in relazione alla costituzione dell'Organismo di Mediazione dell'Ordine, è momento aggregativo e di confronto, a livello nazionale, con gli altri Organismi su tutto il territorio nazionale. L'importo per l'iscrizione è pari ad Euro 300,00 quale quota di prima associazione, oltre ad Euro 150,00 quale quota successiva annuale di mantenimento dell'iscrizione.

Propone pertanto al Coa, sulla scorta di quanto sopra, di voler deliberare sull'iscrizione alla suddetta Associazione.

Il Consiglio prende atto e, sentito anche il Tesoriere – il quale riferisce la non necessità del parere del Revisore - all'unanimità delibera l'iscrizione da parte dell'Organismo di Mediazione degli Avvocati di Rimini, costituito in data 06.07.2002, all'Associazione denominata "Coordinamento della Conciliazione Forense", con sede legale in Milano, c/o Fondazione Forense di Milano, Via Freguglia n. 1, autorizzando la relativa spesa di iscrizione e di mantenimento annuale dell'iscrizione stessa. Si incarica l'Avv. Amoruso a dar corso ai necessari incombenzi al fine di addivenire alla suddetta iscrizione, conferendo espresso mandato al Presidente per la sottoscrizione degli atti e documenti necessari al raggiungimento dello scopo.

13. Esame richiesta rateizzazione quota 2022 Avv.OMISSIS

14. ARAN: eventuale erogazione del contributo annuale – relaziona il Consigliere Mordini

Il Consigliere Mordini riferisce che in merito al contributo annuale richiesto dall'Aran sono in corso interlocuzioni con il Tesoriere e con gli altri Ordini del Distretto, al fine di valutare la debenza del

contributo stesso, non per l'aspetto economico (si tratta di pochi euro per dipendente) ma per evitare di adempiere ad un incombente che potrebbe qualificare l'Ordine come ente pubblico tout court. Il Consiglio, preso atto, manda al Tesoriere per la finale valutazione sul pagamento, da considerarsi autorizzato in caso di positiva verifica.

15. Proposta del Presidente di istituzione di “premio Michele Ugolini”

Il Presidente ipotizza di proporre alla Fondazione Forense l'istituzione di un premio denominato “Premio Michele Ugolini” da conferire al neo-avvocato iscritto all'Albo di Rimini che abbia riportato il voto più alto nell'ultima sessione conclusa di esami di abilitazione alla Professione Forense. Il Premio potrebbe consistere in un attestato da consegnare pubblicamente in occasione della Festa del Foro, contestualmente alla consegna delle “Toghe d'Oro”, anche come simbolico trait d'union, all'insegna del merito, tra le generazioni di Avvocati del Foro. Unitamente all'attestato potrebbe essere attribuito un bonus da utilizzare per corsi specialistici o eventi formativi a pagamento organizzati dalla Fondazione Forense e dall'Ordine degli Avvocati.

Il Consiglio con voto favorevole di tutti i Consiglieri ad eccezione dei Consiglieri Mordini e Genghini, approva la proposta e manda alla Fondazione Forense per la parte di sua competenza. Il premiato di quest'anno verrà invitato come ospite alla Festa del Foro prevista per il giorno 1.12.2022.

16. Adesione dell'Urcofer a comunicato di plurime Unioni Regionali in merito alla data delle Elezioni del CNF

Il Presidente richiama tutto quanto riportato a tutti i Consiglieri, d'urgenza e per le vie brevi, in merito all'adesione dell'Urcofer al comunicato di svariate Unioni Regionali circa la necessità che le elezioni del CNF si tengano entro il corrente anno. Il Presidente, stante la non unanimità di vedute emersa nella consultazione informale del Consiglio e l'impossibilità di deliberare prima dell'invio del comunicato, ha espresso all'Urcofer l'astensione formale del Coa di Rimini, come concordato per le vie brevi.

Il Consiglio prende atto, confermando all'unanimità l'astensione formale.

17. Piano integrato di attività e organizzazione (PIAO): deliberazioni in merito prot0002475/E

Il Consigliere Mordini riferisce che il PIAO non è da considerarsi applicabile alla realtà ordinistica, in quanto l'ordine professionale non riveste la qualifica di ente pubblico tout court, come a più riprese già sostenuto da questo Ordine e da altri Ordini Distrettuali oltre che dallo stesso CNF. In particolare, l'ordine forense non dipende dal Dipartimento della Funzione Pubblica con riferimento ai propri dipendenti sotto il profilo dell'assunzione e nemmeno sotto quello della spesa sostenuta, che è totalmente a carico dell'Ente. In quest'ottica, infatti, nel PNA 2022 gli Ordini sono espressamente esclusi dalla compilazione del PIAO. Tale impostazione è stata adottata anche dagli Ordini del Distretto nonché da moltissimi Ordini su scala nazionale. Il Consiglio, preso atto, all'unanimità approva la NON ADESIONE e la NON COMUNICAZIONE del PIAO per i motivi illustrati dal Consigliere Mordini

18. Toghe d'oro: aggiornamenti, deliberazioni e correlata variazione di bilancio

Il Tesoriere riferisce che per l'Evento "Toghe D'Oro - Festa del Foro" si è provveduto a quantificare un preventivo di spesa - prudenzialmente per eccesso - pari ad € 13.500,00, per il quale il Tesoriere chiede approvarsi variazione in aumento al conto 11.003.0030 "spese di rappresentanza". Precisa che tale variazione è integralmente coperta dalla variazione in diminuzione di € 8.000,00 del conto 110020040 “Quota annuale indennità di anzianità” già coperto dalla "polizza TFR" sottoscritta da questo Ordine, nonché dalla variazione in diminuzione di € 5.500,00 del conto 110020070 “Oneri previdenziali e assistenziali a carico dell'Ente” che risultano essere state sovrastimate da parte delle Consulenti del Lavoro. Non viene quindi intaccato l'avanzo e tali variazioni sono già state approvate verbalmente dal Revisore, in occasione della riunione di controllo contabilità del 27.10 u.s.

19. Organismo di Mediazione COA Rimini - rapporti con Fondazione Forense M. Ugolini: aggiornamenti e deliberazioni in merito

Il Vicepresidente riferisce che, all'esito dell'incontro tenutosi a Roma il 27 ottobre u.s., sono emerse varie questioni giuridiche, che sono in corso di valutazione a livello nazionale, circa i rapporti tra gli Organismi di Mediazione di derivazione ordinistica ed i soggetti ai quali possa essere affidata la gestione dell'Organismo. Sull'argomento all'Odg appare quindi opportuno prevedere un aggiornamento della discussione, per avere dapprima piena contezza di come verranno risolte le suddette questioni giuridiche, dalle quali sicuramente dipenderà anche l'esito dei rapporti tra Ordine e Fondazione Forense Riminese in tema di Organismo di Mediazione di Rimini. Il Consiglio prende atto e rinvia ogni decisione all'esito dei chiarimenti sopra prospettati.

20.Acquisto mobilio sede Organismo di Mediazione Coa Rimini: deliberazioni in merito

Il Tesoriere riferisce che anche l'Ordine può detrarre l'Iva su questa tipologia di spesa. Il Consiglio, preso atto, a modifica di precedente delibera, delibera all'unanimità di valutare a prossima seduta l'acquisto del mobilio da parte dell'Ordine, previo raffronto di tre preventivi da acquisire ad opera della Segreteria.

21.Fondo Emergenza Covid Euro 20.000,00 eventuale svincolo: deliberazioni in merito

Il Tesoriere riferisce che il fondo di € 20.000 stanziato dal Consiglio in periodo di emergenza Covid-19, risultante in bilancio, è rimasto ad oggi inutilizzato. In considerazione dell'auspicato ritorno alla normalità, propone pertanto di svincolare tale somma, che tornerà acquisita all'avanzo di gestione e potrà consentire - secondo la previsione di chiusura del consuntivo 2022 già vagliata - di riproporre per l'anno 2023 la riduzione della quota d'iscrizione per i giovani Avvocati già deliberata dal Consiglio in alcune annualità precedenti. Il Consiglio delibera all'unanimità di svincolare il fondo.

22.Immobile Via Verdi 11: esame richiesta avv. OMISSIS

Il Consiglio, esaminata la richiesta e ritenuto che l'eventuale accoglimento della stessa inciderebbe sulla possibilità di vendita dell'intero immobile, delibera di rinviare ogni possibile decisione all'esito della verifica della concreta possibilità di vendita dell'intero immobile.

23.Immobile Via Verdi 11: convocazione assemblea Straordinaria prevista per il 10/11/2022

Il Consigliere Renzi riferisce la propria disponibilità a partecipare all'assemblea condominiale straordinaria per l'Immobile di Via Verdi per il giorno 10 Novembre 2022 alle ore 18.00 presso lo studio del Dott. Cedrini in Rimini.

Il Consiglio delibera all'unanimità di votare favorevolmente all'esecuzione dei lavori se l'Assemblea Condominiale si pronuncerà in maniera favorevole all'esecuzione degli stessi con ripartizione delle spese in base ai millesimi.

Nell'ipotesi che non potesse partecipare il Presidente delega al voto il Consigliere Renzi e/o il Consigliere Belli.

24.Osservatorio Nazionale Giustizia Civile – riunione 12.11.2022 in Bologna: deliberazioni in merito alla partecipazione

Il Vicepresidente riferisce dell'opportunità che l'Ordine partecipi all'incontro dell'Osservatorio Nazionale, così come anche ai successivi che si terranno, al fine di far entrare l'Ordine tra i soggetti che, in pianta stabile, partecipano e vengono convocati per i relativi lavori. Ad oggi infatti l'Ordine di Rimini non è in alcun modo rappresentato né convocato, e quindi non partecipa ai vari incontri dell'Osservatorio Nazionale Giustizia Civile. Il Consiglio delibera all'unanimità di delegare il Vicepresidente Avv. Domenico Amoroso alla partecipazione al suddetto incontro del 12 novembre p.v., autorizzandolo anche a far inserire l'Ordine degli Avvocati di Rimini tra i soggetti partecipanti in forma stabile ai relativi lavori.

25. OMISSIS

26.Offerta Visura – SPID CIE - aree riservate: delega al Presidente per sottoscrizione

Il Tesoriere riferisce che è pervenuta da Visura Spa a questo Ordine la comunicazione in data 20.10.2022 prot. n.0002550/E , con la quale è data per "certa" l'erogazione in favore dell'Ordine stesso della somma di € 14.000,00. L'accertamento dell'entrata verrà quindi contabilizzato secondo i criteri di bilancio. Parallelamente, Visura ha comunicato in pari data il preventivo di € 8500,00 (più IVA) per la realizzazione e fornitura software e servizi per la gestione delle funzioni istituzionali

dell'Ordine – sistema di identificazione digitale spid/cie/eidas per accesso piattaforme ente. (tre piattaforme in particolare Sfera, portale ISI e Sportella WEBPA) che pertanto trova capienza nel contributo di € 14.000,00 erogato. La spesa preventivata da Visura Spa sarà dalla stessa fatturata soltanto dopo l'erogazione del contributo e, pertanto, l'Ordine non dovrà anticipare alcun importo. Il Consiglio, tenuto conto che risulta confermato che nessun onere rimarrà a carico dell'Ordine, come specificato nella delibera del 20.7.2022, delibera all'unanimità di procedere alle necessarie sottoscrizioni, delegando il Presidente per la firma.

27. Progetto Rete Pre-And-Post della Commissione Europea: aggiornamenti

Il Presidente ed il Consigliere Mordini riferiscono che a seguito di tutti gli ulteriori passaggi attuativi, è pervenuta comunicazione da parte della Dott.ssa Caneva che la Commissione Europea ha approvato la prima tranche di finanziamento che ammonterà a circa Euro 30.000,00 (trentamila) destinata all'Ordine degli Avvocati di Rimini quale Leader del progetto n. 4 (Pacchetto di lavoro 4 - Capacity Building - LEADER ORDINE AVVOCATI RIMINI) del GRANT AGREEMENT Project 101092130 — PRE-AND-POST

Il Consiglio prende atto, esprime soddisfazione per il positivo sviluppo dell'impegnativo e prestigioso progetto ed il Tesoriere provvederà a verificare le modalità di inserimento nei bilanci.

28. Varie ed eventuali

Il Consigliere Vasini riferisce sui contatti avuti con il Presidente della Camera Civile per **l'organizzazione entro fine anno di due eventi in materia Deontologica**. Il Consiglio prende atto e incarica la Segreteria di chiedere in quali date è disponibile l'Aula Falcone- Borsellino tra il 20 Novembre ed il 20 Dicembre.

Il Presidente dà lettura della **comunicazione odierna del Presidente del Tribunale prot. 2657/E**.

Il Consiglio delibera all'unanimità di darne comunicazione agli iscritti.

OMISSIS

Prossima riunione di Consiglio 16.11.2022 ore 15.00

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 17.40 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma _____