

RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' 25 SETTEMBRE 2019

Alle ore 14,00 sono presenti i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	x	Esce alle ore 16.50
2. Avv. Andruccioli Silvia	x	
3. Avv. Arcangeli Davide	x	
4. Avv. Belli Fabrizio	x	Esce alle ore 17.21
5. Avv. Brancaleoni Roberto	x	
6. Avv. Genghini Marco	x	
7. Avv. Marino Daniele	x	
8. Avv. Mordini Marianna	x	
9. Avv. Pelaccia Elisa	x	
10. Avv. Piscaglia Debora	x	
11. Avv. Renzi Mirco	x	
12. Avv. Rossi Monica	x	
13. Avv. Siccardi Silvia	x	Esce alle ore 17.00
14. Avv. Tognacci Stefano	x	
15. Avv. Vasini Francesco	x	Esce alle ore 16.50
	15	

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

- 1. GIURAMENTI (ore 15.00)**
- 2. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente**
- 3. Eventuali comunicazioni del Presidente**
- 4. Iscrizioni, cancellazioni e certificazioni**
- 5. Opinamento note**
- 6. Patrocinio a spese dello Stato:** esame istanze di ammissione da parte dei privati
- 7. Patrocinio a spese dello Stato:** esame istanze di inclusione nell'Elenco da parte degli iscritti
- 8. Notifiche in proprio:** esame istanze degli iscritti
- 9. Difensori d'Ufficio:** rilascio pareri al CNF
- 10. Crediti formativi:** esame richieste di riconoscimento ed esame eventuali istanze di esonero
 - Esame richiesta di relatore Convegno in materia di Pari opportunità
 - Richiesta della Camera di Commercio delle Romagna di collaborazione per organizzazione evento formativo in merito alla crisi d'impresa ed alla costituzione dell'OCRI: ricerca di un relatore

II parte

- 11. Convocazione dott. XXX ore 14.30:** richiesta di iscrizione Albo Avvocati
- 12. "Sportello di ascolto" del Comune di Riccione:** richiesta al COA di Rimini di proseguimento del servizio
- 13. Sito COA Rimini :** eventuale nuova sezione dedicata alle sanzioni disciplinari
- 14. Esame posizione Avv. XXX.:** eventuale invio al CDD di Bologna di fascicolo disciplinare
- 15. Posizione avv.XXXdefinizione procedimento amministrativo mancato invio mod 5:** esame liberatoria Cassa Forense.
- 16. Morosità quote:** apertura procedimento amministrativo per Avvocati in difetto
- 17. Revisione Albi:** deliberazioni in merito
- 18. Esame e approvazione del preventivo Giuffrè - Banca Dati** (da mettere a disposizione dei Colleghi secondo le determinazioni già assunte in precedente seduta consigliare)
- 19. Dimissioni Avv. XXX Commissione Telematico:** eventuale sostituzione
- 20. OCC polizza assicurativa:** deliberazioni in merito
- 21. Immobile Via Verdi n.11 – assemblea condominiale del 10.9.2019:** aggiornamenti del Vice Presidente ed eventuale ratifica del voto assembleare
- 22. Camera di Commercio della Romagna:** esame richiesta di nomina relatore per convegno formativo (Codice della crisi d'Impresa)
- 23. Varie ed eventuali**

000---000

I parte (istituzionale)

1. GIURAMENTI (ore 15.00)

Prestano giuramento come Avvocati:

Santi Luigi nato a Bologna il 09/03/1979,

Pangoni Dyella Gloria nata a ALTRINCHAM EE il 09/08/1955

Prestano giuramento come Praticanti Abilitati al Patrocinio:

Ceccaroli Efrem nato a Rimini il 27/09/1991

2. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

16. Il verbale, letto da tutti i Consiglieri, viene approvato all'unanimità senza osservazioni

3. Eventuali comunicazioni del Presidente

- Il Presidente riferisce in merito **all'incontro avuto unitamente al Consigliere Arcangeli del 24.9.2019** con Presidente del Tribunale, con il Procuratore della Repubblica e con il Presidente Ordine Commercialisti in merito alla "formazione di protocollo relativo ai profili organizzativi-funzionali delle attività del Tribunale e della Procura della Repubblica nei procedimenti relativi alla crisi d'impresa". L'Ordine degli Avvocati e l'Ordine dei Commercialisti, chiamati a fornire eventuali osservazioni, ne hanno indicate diverse, che sono state oggetto di valutazione. Verrà trasmesso un testo aggiornato che sarà oggetto di un evento di presentazione previsto per metà Novembre. L'entrata in vigore è prevista per il 1° Dicembre

- Il Presidente riferisce sulla **convocazione degli Ordini al CNF per il 2 Ottobre, con la partecipazione del Ministro della Giustizia**. Il Presidente parteciperà personalmente.

4. Iscrizioni, cancellazioni e certificazioni

Iscrizioni nel Registro Praticanti

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati presentata dai Dott. MAURI TOMMASO, MEGNA MARCELLA SUSANNA e VALENTINI FABIANO, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; delibera di iscrivere da oggi nel Registro Praticanti Avvocati i richiedenti.

Cancellazioni dal Registro Praticanti Avvocati a domanda

Il Consiglio, letta la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati presentata dai Dott.: BATTARRA FRANCESCA, CRUDI LUCA, MANDUCHI NICOLO' e MASINI MARIKA udita la relazione del Consigliere Segretario, delibera la cancellazione dei suddetti Dottori dal Registro praticanti Avvocati di questo Ordine con decorrenza immediata.

Rilascio certificato di compiuta pratica

Il Consiglio, vista la domanda presentata dalle Dott.sse SWICH CATERINA e BORGHESI SARA, iscritte al Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine; esaminati i documenti dai quali risulta che le suddette Dott.sse: hanno compiuto la pratica forense, hanno presentato le prescritte relazioni, hanno fornito i dati e le certificazioni richieste dal D.P.R. 101 DEL 10.04.1990; hanno frequentato per il periodo previsto dalla legge la pratica professionale, visto l'art 2 della L. 24.07.1985 n.406, certifica che le suddette Dott.sse hanno compiuto la predetta pratica di Avvocato con diligenza e profitto e rilascia la certificazione ai sensi dell'articolo 10 R.D.L. 22.1.1934 N.37 e degli artt. 9 del D.P.R. 10.04.1990 n.101, come sostituito dall'art.1 L.18.7.2003 n.180, art.11 del D.P.R. 10.4.1990 N.101 DELL'ART. 9 L. 24/3/2012 n.27.

Rilascio certificato compiuta pratica parziale

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rimini, letta la richiesta della Dott.ssa **TARABINI SILVIA OMISSIS** domiciliata presso l'avv. Tosi Giacomoamedeo con studio in Rimini in Corso d'Augusto 100, immatricolata in data 1.9.2014 all'Università di Bologna Alma Mater Studiorum; esaminato il fascicolo personale della iscritta dal quale risulta la regolarità della pratica svolta in base alla Convenzione per l'anticipazione di un semestre di tirocinio per l'accesso alla professione forense, e la contestuale pratica presso lo studio dell'Avv. Tosi Giacomoamedeo, CERTIFICA che la Dott.ssa Tarabini Silvia ha svolto regolarmente la pratica forense per il periodo dal 18.12.2018 al 19.6.2019 mediante l'anticipazione di semestre (convenzione quadro del 24.2.2017), la regolare tenuta dell'apposito libretto e la frequenza dello studio dell'Avv. Tosi Giacomoamedeo di Rimini. Si rilascia a richiesta dell'interessata ai fini del trasferimento all'Ordine degli Avvocati di Bologna

Rilascio Nulla Osta di trasferimento

Il Consiglio, **vista** la domanda di trasferimento all'Ordine Forense di Bologna presentata in data 23 settembre 2019 a questo Consiglio dalla Dott.ssa **SILVIA TARABINI OMISSIS** iscritta al Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con delibera del 18/12/2018 al n. 2726 ed immatricolata in data 1.9.2014 all'Università di Bologna Alma Mater Studiorum; **letta** la comunicazione Alma Mater Studiorum Università di Bologna del 9.1.2019 (convenzione per anticipazione semestre tirocinio Università di Bologna); **constatato** che l'iscritta ha documentato di avere svolto contemporaneamente al corso di laurea la pratica mediante la regolare tenuta del libretto di pratica professionale e frequentando lo studio legale dell' Avv. Giacomoamedeo Tosi per il periodo dal 18.12.2018 al 19.6.2019; **considerato** che la Dott.ssa Tarabini è in regola con il pagamento della quota relativa all'anno 2019; **ritenuto** che non sussistono procedimenti disciplinari in corso né ricorsi a suo carico; **DELIBERA** di concedere il **nulla osta per trasferimento** dell'iscrizione della Dott.ssa SILVIA TARABINI al Registro dei Praticanti Avvocati tenuto dall'Ordine di Bologna. Si precisa che la Dott.ssa SILVIA TARABINI sarà cancellata da questo Ordine appena perverrà comunicazione di avvenuta iscrizione all'Ordine di Bologna.

Il Consiglio vista la domanda di trasferimento all'Ordine Forense di Milano presentata a questo Consiglio dal Dott. **GIANLUCA BASTIANELLI OMISSIS**, iscritto al Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con delibera del 25/07/2018, constatato che l'iscritto ha documentato di avere svolto effettivamente la pratica mediante la regolare tenuta del libretto di pratica professionale e frequentazione dello studio legale degli Avv.ti Andrea Maria Francolini e Marco Tonti fino al 03/09/2019, constatato che è in regola con il pagamento della quota relativa all'anno 2019, ritenuto che non sussistono procedimenti disciplinari in corso né ricorsi a suo carico, **DELIBERA** di concedere il nulla

osta per trasferimento dell'iscrizione del Dott. GIANLUCA BASTIANELLI al Registro dei Praticanti Avvocati di Milano. Si precisa che il Dott. GIANLUCA BASTIANELLI sarà cancellato appena ci sarà pervenuta la comunicazione dell'avvenuta iscrizione all'Ordine Forense di Milano.

5. Opinamento note

6. Patrocinio a spese dello Stato:

OMISSIS

7. Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di inclusione nell'Elenco da parte degli iscritti

8. Notifiche in proprio: esame istanze degli iscritti

9. Difensori d'Ufficio: rilascio pareri al CNF

Si esaminano le seguenti domande di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori di Ufficio (domande pervenute al Consiglio attraverso la piattaforma gestionale)

AVV. MAZZONI FRANCESCA

AVV. BETTUELLI GRAZIANA MARIA

AVV. MANDOLESI ANDREA

AVV. BIZZOCCHI RITA

Il Consiglio, verificata la tempestività della domanda, la regolarità della documentazione allegata, verificato che i richiedenti non hanno riportato sanzioni disciplinari irrogate con provvedimento definitivo nei cinque anni antecedenti la domanda ai sensi dell'art. 4 del Regolamento CNF del 22 maggio 2015 e successive modificazioni, all'unanimità esprime parere favorevole e manda alla Segreteria per la comunicazione al CNF.

Si esamina la seguente domanda di cancellazione dall'Elenco Unico Nazionale dei Difensori di Ufficio (domanda pervenuta al Consiglio attraverso la piattaforma gestionale)

Avv. Brugioni Gianluca

Il Consiglio, verificata la regolarità della domanda ai sensi dell'art. 4 del Regolamento CNF del 22 maggio 2015 e successive modificazioni, all'unanimità esprime parere favorevole e manda alla Segreteria per la comunicazione al CNF.

10. Crediti formativi: esame richieste di riconoscimento ed esame eventuali istanze di esonero

il Consiglio, vista la richiesta del **CE.S.D.I.F.** pervenuta in data 18.9.2019 prot. n. 0002410/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per corso formativo sul tema "24° corso di specializzazione in diritto di famiglia e minore" che si terrà dal 25 ottobre 2019 al 17 aprile 2020, considerato l'interesse delle tematiche affrontate; visto l'art. 20 comma 2 lett. b) del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento n. 20 crediti formativi per la partecipazione all'intero corso, mandando al Segretario di inviare le comunicazioni di rito;

il Consiglio, vista la richiesta di **AIAF – Associazione Italiana Avvocati** pervenuta in data 12.9.2019 prot. n. 0002322/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per evento formativo sul tema "Assegno di mantenimento del coniuge, assegno divorzile, assegno di mantenimento dei figli, di famiglie transnazionali, di questioni processuali" che si terrà il 18-19 ottobre 2019 a Rimini, considerato l'interesse delle tematiche affrontate; visto l'art. 20 comma 1 lett. b) del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014 n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato DELIBERA all'unanimità di attribuire all'evento n. 6 crediti formativi per la partecipazione all'intero evento, mandando al Segretario di inviare le comunicazioni di rito;

Il Consiglio considerato che solo nella mattinata di oggi è giunta la richiesta (prot. n. 0002473/E) dallo **Studio Paci & C. srl**, delibera di non poter prendere in considerazione la stessa per mancanza di tempo da parte dell'area Formazione per la necessaria valutazione di tutta la documentazione allegata.

Istanze di esonero

OMISSIS

Autoformazione:

OMISSIS

Esame richiesta di relatore Convegno in materia di Pari opportunità

Stante l'ora tarda e la non urgenza della questione si rinvia ad altra seduta.

II parte

11. Convocazione dott. XXX ore 14.30: richiesta di iscrizione Albo Avvocati

OMISSIS

12. "Sportello di ascolto" del Comune di Riccione: richiesta al COA di Rimini di proseguimento del servizio

Il Consiglio valuterà la questione dopo che sarà stata ricevuta formale e motivata richiesta da parte del Comune di Riccione.

13. Sito COA Rimini: eventuale nuova sezione dedicata alle sanzioni disciplinari

Sentita la relazione del Presidente in merito all'opportunità di pubblicare sul sito i nominativi degli iscritti sospesi/radiati, il Consiglio delibera all'unanimità di procedere, previa verifica di fattibilità con il consulente privacy, unitamente alla revisione generale del sito.

14. Esame posizione Avv. XXX: eventuale invio al CDD di Bologna di fascicolo disciplinare.

OMISSIS

15. Posizione avv. XXX definizione procedimento amministrativo mancato invio mod 5

OMISSIS

16. Morosità quote: apertura procedimento amministrativo per Avvocati in difetto.

Relaziona il Presidente. A seguito di invio agli iscritti risultati debitori per il pagamento delle quote per le annualità più vecchie (dal 2014 al 2017) di comunicazione PEC prot n. 0000650/U e di convocazione avanti al Presidente alcuni degli stessi si sono presentati ed hanno provveduto al versamento delle quote.

Gli Avvocati che non hanno provveduto sono: OMISSIS

Il Consiglio delibera all'unanimità di aprire procedimento amministrativo nei confronti dei predetti, con l'aggravio delle spese a loro esclusivo carico.

Si manda la Segreteria per la redazione degli atti di citazione con convocazione prevista per il 20 novembre 2019

17. Revisione Albi: deliberazioni in merito

Si rinvia la trattazione ad altra riunione consigliare

18. Esame e approvazione del preventivo Giuffrè - Banca Dati (da mettere a disposizione dei Colleghi secondo le determinazioni già assunte in precedente seduta consigliare) prot n. 0002513/E del 1.10.2019

Il Consigliere Stefano Tognacci comunica che è pervenuto dalla Giuffrè il preventivo di spesa per la Banca dati Giuridica che come si è deliberato precedentemente in data 11.9.2019 che si metterà a disposizione degli iscritti tramite la attività di rete WiFi e/o altre modalità. Si da atto che l'offerta economica in oggetto corrisponde in pieno a quanto concordato con il fornitore; il consigliere chiede di approvare tale preventivo e la relativa voce di spesa. Il Consiglio considerato che per mero errore nella delibera dell'11.9.2019 era stato segnalato il triennio 2020, 2021 e 2022 oggi delibera di approvare all'unanimità il preventivo in oggetto con la specifica che il triennio corretto è 2019,2020 e 2021: manda al Presidente per la sottoscrizione di detto preventivo al fine della sua accettazione.

19. Dimissioni Avv. XXX Commissione Telematico: eventuale sostituzione

Relaziona il Consigliere Avv. Stefano Tognacci il quale propone di inserire la candidata Avv. Santini Maruska. Il Consiglio delibera all'unanimità. Si comunichi all'iscritta ed si predisponga la variazione sul sito nella sezione delle aree di competenza.

20. OCC polizza assicurativa: deliberazioni in merito prot.n. 0002489/E 25.9.2019

Relaziona il Vicepresidente Avv. Domenico Amoruso. Il Consiglio delibera all'unanimità la sottoscrizione della polizza proposta dall'Assicurazione Dual con premio di € 2.100,00. L'assicurazione copre sia l'OCC che l'operato dei Gestori. Il Tesoriere esprime parere favorevole e sottoporrà la presente delibera alla ratifica del Revisione ex art. 24 c. 4 regolamento amministrazione e qualità.

21. Immobile Via Verdi n.11 – assemblea condominiale del 10.9.2019

aggiornamenti del Vice Presidente ed eventuale ratifica del voto assembleare.

Il Vice-Presidente Avvocato Amoruso relaziona sulla sua partecipazione, su delega del Presidente Avv. Roberto Brancaleoni, all'assemblea condominiale del 10.09.2019, come da convocazione protocollata in data 04.09.2019, che viene allegata al presente verbale.

L'Avv. Amoruso ha partecipato all'assemblea condominiale in assenza di specifica delibera sul punto da parte del COA, che si sarebbe riunito solamente il giorno successivo, 11 settembre 2019.

L'Avv. Amoruso ha previamente verificato che i dati di preventivo e di consuntivo posti in approvazione, con riferimento al punto 1 (approvazione rendiconto 01.03.2018-28.02.2019 e relativo piano di riparto) e 5 (approvazione preventivo 01.03.2019-28.02.2020 e relativo piano di riparto) dell'Ordine del giorno erano del tutto in linea con i risultati dei precedenti esercizi e pertanto, non sussistendo voci di spesa né argomenti volti a contestare i dati posti in votazione, ha ritenuto opportuno esprimere voto favorevole con riferimento sia al rendiconto che al preventivo proposti. Lo stesso voto favorevole è stato espresso dagli altri condomini, all'unanimità dei presenti.

Al punto n. 2 dell'Ordine del Giorno era posta in votazione la conferma dell'Amministratore in carica, Dott. Massimiliano Cedrini.

L'Avv. Amoruso, visto il gradimento degli altri condomini nei confronti dell'attuale Amministratore e non sussistendo elementi per poter opporre motivazioni contrarie, ha espresso anche in tal caso voto favorevole alla conferma dell'amministratore in carica.

Da ultimo, ai punti 3 e 4, i condomini hanno inteso deliberare degli incarichi meramente esplorativi in capo all'Amministratore riferiti al reperimento di preventivi relativi alla manutenzione del cancello carrabile, ad un nuovo cancello sull'ingresso di Via Verdi, e visto che tali incarichi non potranno in alcun modo comportare allo stato ulteriori costi in capo all'Ordine degli Avvocati poiché dovranno semmai essere oggetto di successive delibere assembleari, l'Avv. Amoruso ha ritenuto opportuno esprimere voto favorevole anche su tale proposta, non avendo peraltro argomenti tali da poter votare in senso contrario.

L'Avv. Amoruso è quindi a richiedere che il C.O.A., valutato quanto sopra esposto e le motivazioni che hanno condotto l'Avv. Amoruso a partecipare all'assemblea condominiale ed a procedere con le votazioni di cui sopra, voglia ratificare l'operato dell'Avv. Amoruso ad ogni effetto di legge con riferimento alla sua partecipazione ed alle votazioni da questo assunte in sede di assemblea condominiale del Condominio Via Verdi n. 11 tenutasi il 10.09.2019.

Il Consiglio, all'unanimità dei presenti e con la sola astensione dell'Avv. Domenico Amoruso, delibera di approvare e ratificare, ad ogni effetto di legge, l'operato dell'Avv. Domenico Amoruso con riferimento alla sua partecipazione all'assemblea del Condominio Via Verdi, tenutasi il 10 settembre 2019, il cui verbale assembleare, ricevuto dall'Amministratore Dott. Cedrini, viene allegato al presente verbale.

22. Camera di Commercio della Romagna: esame richiesta di nomina relatore per convegno formativo (Codice della crisi d'Impresa) prot. n. 0001954/E 31.7.2019

Il consiglio delibera all'unanimità di delegare l'area OCC per l'individuazione del soggetto.

23. Varie ed eventuali

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 17.45 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma _____