

RIUNIONE ORDINARIA DI GIOVEDI' 23 MAGGIO 2019

Alle ore 14,00 sono presenti i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	x	
2. Avv. Andruccioli Silvia	x	
3. Avv. Arcangeli Davide	x	
4. Avv. Belli Fabrizio	Arrivato alle ore 16.15	
5. Avv. Brancaleoni Roberto	x	
6. Avv. Genghini Marco	x	
7. Avv. Marino Daniele		x
8. Avv. Mordini Marianna	x	
9. Avv. Pelaccia Elisa	x	
10. Avv. Piscaglia Debora	x	
11. Avv. Renzi Mirco	Arrivato alle ore 16,50	
12. Avv. Rossi Monica	Uscita alle ore 14.50 Rientrata alle ore 17.10	
13. Avv. Siccardi Silvia	Arrivata alle ore 16.00	
14. Avv. Tognacci Stefano		x
15. Avv. Vasini Francesco	x	
	13	2

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

1. **GIURAMENTI (ore 15.00)**
2. **Letture ed approvazione del verbale della riunione precedente**
3. **Eventuali comunicazioni del Presidente**
4. **Iscrizioni, cancellazioni e certificazioni**
5. **Opinamento note**
6. **Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di ammissione da parte dei privati**
7. **Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di inclusione nell'Elenco da parte degli iscritti**
8. **Notifiche in proprio: esame istanze degli iscritti**
9. **Difensori d'Ufficio: rilascio pareri al CNF**
10. **Crediti formativi: esame richieste di riconoscimento**

II parte

11. **Progetto europeo IDEUMS: decisioni in merito**
12. **Inadempienza iscritti invio mod.5 Cassa Forense : aggiornamento**
13. **Istanza Avv. XXX: richiesta di riduzione complessiva quote arretrate o dilazione pagamento**
14. **Polizza sanitaria dipendenti COA (convenzione Cassa Forense): eventuale rinnovo**
15. **Riunione gruppo m.a.p. e lavori pubblica utilità: relazione il Consigliere Avv. Vasini F.**
16. **DPO – Data Protection Officer (responsabile della protezione dei dati personali): nuova nomina**
17. **Richiesta dell'UCPI di patrocinio e contributo per l'organizzazione del 5° Open Day nazionale in Rimini il 7 e 8 Giugno 2019**
18. **Comune di Riccione: richiesta supporto legale per apertura Ufficio Giudiziario di Prossimità**
19. **Varie ed eventuali**

0000000000

I parte (istituzionale)

1. **GIURAMENTI (ore 15.00)**

Praticanti Abilitati: Dott.ssa Barone Federica e Forti Giulia

Avvocati: Molinari Giulia, Gardini Enrico Maria, Nowacki Jakub

2. **Letture ed approvazione del verbale della riunione precedente**

Si legge si approva verbale riunione precedente

3. **Eventuali comunicazioni del Presidente**

Non vi sono comunicazioni del Presidente

4. **Iscrizioni, cancellazioni e certificazioni**

Certificato di compiuta pratica

Il Consiglio, vista la domanda presentata dalla Dott.ssa RIGHETTI CATERINA OMISSIS, iscritta al registro praticanti avvocati di questo Ordine con decorrenza dal 25/09/2017 al n. °2657; esaminati i documenti dai quali risulta che la Dott.ssa RIGHETTI CATERINA ha compiuto la pratica forense, ha presentato le prescritte relazioni, ha fornito i dati e le certificazioni richieste dal D.P.R. 101 DEL 10.04.1990; ha frequentato per il periodo previsto dalla legge la pratica professionale presso l'avv. Lucia Varliero, visto l'art 2 della L. 24.07.1985 n.406, che la Dott.ssa Righetti Caterina ha compiuto la predetta pratica di Avvocato con diligenza e profitto e la certificazione ai sensi dell'articolo 10 R.D.L. 22.1.1934 N.37 e degli artt. 9 del D.P.R. 10.04.1990 n.101, come sostituito dall'art.1 L.18.7.2003 n.180, art.11 del D.P.R. 10.4.1990 N.101 DELL'ART. 9 L. 24/3/2012 n.27.

Certificato di iscrizione Albo Cassazionisti

Il Presidente, vista la richiesta degli interessati, esaminati gli Albi tenuti da questo consiglio, certifica che gli Avvocati: DANIELE DELLAPASQUA, MARIO CASABONA, DANIELA BERAUDI sono iscritti all'Albo degli Avvocati tenuto da questo Consiglio dell'Ordine con anzianità di iscrizione e con esercizio "continuativo" della professione, ex art. 33 del r.d.l. 27 novembre 1933 n. 1578 (convertito in L. 22.1.34 n. 36 e 37 succ. modif.) e art. 22 legge 31 dicembre 2012, n.247. Si rilascia in carta bollata per uso iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

5. Opinamento note

Non vi sono opinamenti note per le quali deliberare

6. Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di ammissione da parte dei privati

OMISSIS

7. Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di inclusione nell'Elenco da parte degli iscritti

Non vi sono istanze da valutare

8. Notifiche in proprio: esame istanze degli iscritti

Avv. Michele Masi. Il Consiglio all'unanimità delibera l'autorizzazione all'Avv. Michele Masi di avvalersi delle facoltà di notifica previste dalla legge 21 gennaio 1994 n. 53

9. Difensori d'Ufficio: rilascio pareri al CNF

RICHIESTE DI ISCRIZIONE NELL'ELENCO UNICO NAZIONALE DIFENSORI DI UFFICIO

OMISSIS

Si esamina la seguente domanda di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori di Ufficio (domanda pervenuta al Consiglio attraverso la piattaforma gestionale)

AVV. GHISELLI PAOLO

Il Consiglio, preso atto della avvenuta integrazione documentale nei termini richiesti, verificata la tempestività della domanda, la regolarità della documentazione allegata, verificato che il richiedente non hanno riportato sanzioni disciplinari irrogate con provvedimento definitivo nei cinque anni antecedenti la domanda ai sensi dell'art. 4 del Regolamento CNF del 22 maggio 2015 e successive modificazioni, all'unanimità esprime parere favorevole e manda alla Segreteria per la comunicazione al CNF.

10. Crediti formativi: esame richieste di riconoscimento

Non vi sono istanze per le quali decidere

II parte

11. Progetto europeo IDEUMS: decisioni in merito.

Compare l'Avv. Maria De Cono, la quale espone il nuovo progetto, a seguito di bocciatura del precedente, nonché gli impegni cui sarebbe chiamato il COA di Rimini. E' fissata una riunione organizzativa per domani a Bologna.

Il Consiglio avendo appreso solo in data odierna una serie di elementi di fatto che richiedono approfondimento in particolare in merito al concreto peso organizzativo ricadente direttamente sulle strutture dell'Ordine nonché sulle responsabilità derivanti dal ruolo di Leading partner ed unica parte firmataria del contratto rispetto alla Commissione Europea, nonché rilevata la necessità di verificare la copertura assicurativa, ferma la manifestazione di interesse per un progetto certamente di grande interesse e livello, ritiene di non poter deliberare allo stato in senso positivo o negativo.

Riserva quindi ogni deliberazione all'esito dei predetti chiarimenti.

Il Consigliere Francesco Vasini esprime sin d'ora voto contrario alla partecipazione al progetto.

12. Inadempienza iscritti invio mod.5 Cassa Forense : aggiornamento

Il Segretario dà atto che tra ieri ed oggi sono pervenute dalla Cassa Forense ulteriori attestazioni di regolarizzazione. Risulterebbero ancora non regolarizzate 5 posizioni:

OMISSIS

Il Consiglio, in attesa delle ultime comunicazioni da Cassa Forense e degli ulteriori riscontri, rinvia ad altra seduta la decisione in merito all'apertura di procedimento di sospensione.

13. Istanza Avv. XXX : richiesta di riduzione complessiva quote arretrate o dilazione pagamento

Il Consiglio delibera di richiedere documentazione relativa al reddito 2018 al fine di valutare la concessione di eventuale rateizzazione. Si incarica il Segretario che provvederà all'invio di apposita comunicazione.

14. Polizza sanitaria dipendenti COA (convenzione Cassa Forense): eventuale rinnovo

Il Consiglio approva all'unanimità il rinnovo della polizza Sanitaria per Grandi Interventi Chirurgici e Gravi Eventi Morbosi della Cassa Forense così come proposta in comunicazione prot. n. 0001182/E

15. Riunione gruppo m.a.p. e lavori pubblica utilità

Relaziona il Consigliere Avv. Vasini: in data 20.05.2019 si è tenuto un incontro di monitoraggio sull'applicazione del protocollo lavori di pubblica utilità e del protocollo della messa alla prova, alla presenza del Presidente di Sezione dott.ssa Sonia Pasini, del Pubblico Ministero dott. Stefano Celli, di alcuni Pubblici Ufficiali (Carabinieri Stazione di Bellaria, di Riccione, Questura di Rimini), funzionari dell'UEPE (Ufficio Esecuzione Pena Esterna) e i responsabili di alcuni enti e associazioni convenzionate con il Tribunale.

Non sono emerse particolari criticità sulla esecuzione dei lavori di pubblica utilità, mentre con riguardo alla Messa alla Prova ho evidenziato l'opportunità che i termini di inizio e fine siano più dilatati, per consentire lo svolgimento della stessa.

Il prossimo incontro è stato fissato per il 18 novembre p.v., prima di quella data invieremo agli iscritti una comunicazione per conoscere eventuali criticità da portare in discussione ed eventualmente integrare o modificare i protocolli in essere"

16. DPO – Data Protection Officer (responsabile della protezione dei dati personali): nuova nomina

Relaziona il Vicepresidente Avv. Domenico Amoruso in merito ai preventivi raccolti, premessa l'insoddisfazione da più parti manifestata per l'operato del precedente DPO.

Si astiene il Consigliere Avv. Francesco Vasini.

Previo parere favorevole del Tesoriere, il Consiglio delibera la nomina dell'Avv. Francesco Cucci quale DPO dell'Ordine degli Avvocati di Rimini, come da preventivo con un compenso di € 3.200,00 più accessori, salva necessità di trasferte in Roma, autorizzando il Presidente alla firma del relativo incarico. Si incarica il Tesoriere di verificare eventuali variazioni di bilancio da deliberare per la prossima riunione consigliare.

17. Richiesta dell'UCPI di patrocinio e contributo per l'organizzazione quinta manifestazione

Open Day nazionale in Rimini il 7 e 8 Giugno 2019 prot n. 0001261/E

Il Presidente dà atto della richiesta pervenuta dall'UCPI. Per quanto riguarda la manifestazione 2018, di assoluto livello e rilevanza nazionale, con arrivo a Rimini di circa 600 Avvocati e con grande attenzione in particolare ai giovani, il Consiglio precedentemente in carica aveva deliberato il patrocinio ed un contributo economico nella misura di € 2.500,00 per l'anno 2018.

Il Consiglio, sentito il Tesoriere e tenuto conto del bilancio preventivo 2019, delibera all'unanimità di concedere anche per la manifestazione del 2019 un contributo di € 2.500,00, autorizzando il Tesoriere alla relativa variazione di bilancio.

18. Comune di Riccione: richiesta supporto legale per apertura Ufficio Giudiziario di Prossimità

Il Consiglio, vista la richiesta pervenuta il 21 maggio 2019 dal Comune di Riccione, delibera di diramare la richiesta a tutti gli iscritti affinché comunichino la propria disponibilità entro e non oltre il 30.5.2019 ore 12.00 e di trasmettere al Comune di Riccione tali dichiarazioni di disponibilità.

19. .Varie ed eventuali

1- Installazione monitors aule civili Tribunale ns prot. n. 0001227/U

Il Segretario dà atto che, come precedentemente deliberato, è stata inviata al Presidente del Tribunale richiesta di autorizzazione a procedere per l'installazione di secondi monitors anche nelle aule civili del primo piano come già nelle aule civili al piano terra del Tribunale. Questa mattina è pervenuta autorizzazione in conformità da parte del Presidente del Tribunale.

2- Lettera Avv. Achille Campagna di San Marino:

Il Presidente riferisce in merito a lettera pervenuta il 20.05.2019 da parte dell'Avv. Achille Campagna di San Marino. Illustra anche quanto ricostruito in merito al "protocollo" 2.03.2010 citato nella medesima lettera ed alla problematica sottesa. Evidenzia che il mandato riguarda un procedimento penale "dinnanzi al Tribunale di Catania". Il Consiglio delibera di rispondere all'Avv. Campagna declinando la propria competenza a valutare la richiesta.

3- Email 23.5.2019 Avv. Giorgia Spina - Osservatorio sulle Amministrazioni di Sostegno e lettere Dott.ssa Dai Checchi del 9.5.2019

In attesa di chiarimenti si rinvia la trattazione dell'argomento ad una prossima riunione di Consiglio

4- Biblioteca Giuridica:

Il consigliere Avv. Francesco Vasini relazione in merito all'apertura della biblioteca. Oltre a liberare i locali dalle cose inutili o vetuste e ad aggiornare gli apparati, si stanno verificando le possibilità di dotare il locale di sistema di controllo degli accessi e/o di videosorveglianza. Data indicativa di apertura 5 maggio 2019.

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 17.45 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma _____