

RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' 20 MARZO 2019

Alle ore 15,00 sono presenti i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	x	
2. Avv. Andruccioli Silvia	x	
3. Avv. Arcangeli Davide		x
4. Avv. Belli Fabrizio	x	
5. Avv. Brancaleoni Roberto	x	
6. Avv. Genghini Marco	x	
7. Avv. Marino Daniele	x	
8. Avv. Mordini Marianna	x	
9. Avv. Pelaccia Elisa	x	
10. Avv. Piscaglia Debora	x	
11. Avv. Renzi Mirco	x	
12. Avv. Rossi Monica	x	
13. Avv. Siccardi Silvia		x
14. Avv. Tognacci Stefano	x	
15. Avv. Vasini Francesco	x	
Tot.	13	2

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
2. Eventuali comunicazioni del Presidente
3. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
4. Opinamento note
5. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
6. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
7. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
8. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
9. Istanze di accesso agli atti
10. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio
11. Richiesta pareri Iscritti

II parte

12. Eventuale acquisto di macchina Distruggi Documenti
13. Eventuale richiesta alla Banca CREDIT AGRICOLE di emissione di carta di credito
14. PSS – nuova procedura di deposito on-line ed esame nuovi moduli di trasmissione all'Agenzia delle Entrate: relazionano i consiglieri referenti
15. Esame segnalazioni pervenute a Consiglio in merito al PSS e Difensori di Ufficio
16. Rete wifi: aggiornamenti e decisione sulla esecuzione dell'opera
17. Via Verdi: relazione dei referenti ed eventuali prime determinazioni urgenti
18. Fondazione Forense Riminese: aggiornamenti dei referenti
19. Sito internet www.avvocati.rimini.it: eventuali variazioni /nuovi inserimenti

Integrazione:

20. Relazione sulla modifica ed integrazione del contenuto della sezione PCT nel sito dell' Ordine
21. Varie ed eventuali.

oooooooooooooooooooooooo

I parte (istituzionale)

1. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Si legge e si approva il verbale della riunione precedente

2. Eventuali comunicazioni del Presidente

Incontro informale con Avv. XXX

OMISSIS

dal Presidente

Il Presidente riferisce dell'incontro al CNF tenutosi a Roma il 15/03/2019, così come già relazionato a tutti gli iscritti tramite e mail alla quale ci si riporta.

3. **Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni**

Cancellazione a domanda dall'Albo degli Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di cancellazione dall'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dall' Avv. RICCIO ROBERTO nato a RIMINI (RN) il 04/12/1974 e residente in OMISSIS iscritto all'Albo degli Avvocati dal 20/03/2007, udita la relazione del consigliere segretario, delibera la cancellazione dell'Avv. RICCIO ROBERTO dall'Albo degli Avvocati con decorrenza immediata, dandone comunicazione allo stesso ed agli Uffici competenti.

Cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati a domanda

Il Consiglio, letta la domanda di cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati presentata dai dottori Nicolini Francesca e Morri Roberta, udita la relazione del consigliere segretario delibera la cancellazione dei suddetti praticanti dal Registro Praticanti Avvocati di questo Ordine con decorrenza immediata.

Certificato di iscrizione Albo Cassazionisti

Il Presidente, vista la richiesta dell'interessato, esaminati gli Albi tenuti da questo consiglio, certifica che l'avv. Zangheri Palazzini Giuliana è iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto da questo Consiglio dell'Ordine con anzianità di iscrizione e con esercizio "continuativo" della professione, ex art. 33 del r.d.l. 27 novembre 1933 n. 1578 (convertito in L. 22.1.34 n. 36 e 37 succ. modif.) e art. 22 legge 31 dicembre 2012, n.247. Si rilascia in carta bollata per uso iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

4. Opinamento note

OMISSIS

5. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati

OMISSIS

6. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti

Non vi sono nuove istanze da esaminare

7. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio

Richiesta dell'Avv. XXX, OMISSIS

Richiesta dell'Avv. **Antonella Manisi**, il Segretario relaziona che sussistono i requisiti di legge per concedere l'autorizzazione. Il Consiglio delibera di rilasciare all'iscritta Avv. Antonella Manisi autorizzazione alla notifica in proprio.

8. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi

Richiesta Camera Avvocati Tributaristi della Romagna

- il Consiglio, vista la richiesta della Camera Avvocati Tributaristi della Romagna pervenuta in data 16.3.2019 prot. n. 0000545/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per convegno sul tema "L'imposta di soggiorno: risvolti penali e tributari alla luce della giurisprudenza più recente" – Rimini 5.4.2019; considerato l'interesse delle tematiche affrontate; visto l'art. 20 comma 1 lett. A) del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014, n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, DELIBERA di attribuire all'evento sopra indicato n. 2 crediti formativi, mandando al Segretario di inviare le comunicazioni di rito;

Richiesta Associazione Italiana Amministratori e Condomini

- il Consiglio, vista la richiesta dell'Associazione Italiana Amministratori e Condomini pervenuta in data 20.2.2019 prot. n. 0000404/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per convegno sul tema "Aggiornamenti Tecnici-Giuridici e Fiscali in Materia Condominiale" – Rimini 13.4.2019; considerato l'interesse delle tematiche affrontate; visto l'art. 20 comma 1 lett. A) del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014, n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, DELIBERA di attribuire all'evento sopra indicato n. 2 crediti formativi, mandando al Segretario di inviare le comunicazioni di rito;

Richiesta CE.S.DI.F.

- il Consiglio, vista la richiesta del CE.S.DI.F. pervenuta in data 15.3.2019 prot. n. 0000566/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per "Corso di aggiornamento in diritto di famiglia" – Rimini 24-25.5.2019; considerato l'interesse delle tematiche affrontate; visto l'art. 20 comma 1 lett. b) del Regolamento approvato dal C.N.F. il 16 luglio 2014, n. 6 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato, DELIBERA di attribuire al corso sopra indicato n. 12 crediti formativi di cui n. 8 per la giornata del 24.5.2019 e n. 4 per la giornata del 25.5.2019, mandando al Segretario di inviare le comunicazioni di rito.

Richiesta degli Avvocati Andrea Mussoni ed Elena Fabbri

Richiesta degli Avvocati Andrea Mussoni ed Elena Fabbri di divulgazione dell'evento organizzato dall'Unione Avvocati Amministrativisti col patrocinio dell'Ordine degli Avvocati di Brescia con trasmissione in videoconferenza e raccolta adesione mediante il sito istituzionale dell'Ordine. Il Consiglio valutata l'istanza delibera favorevolmente e manda alla segreteria per i relativi adempimenti. Si precisa che questo Consiglio recepisce l'accREDITAMENTO dell'Ordine di Brescia e conferma in un n. di 4 crediti obbligatori in virtù del fatto che in loco ci sarà un tutor (Avv. Andrea Mussoni) che raccoglierà le presenze dei partecipanti.

Richiesta della Camera Penale di Rimini

Richiesta della Camera Penale di Rimini sulla concessione della sala polivalente sede decentrata per corso biennale. Il consiglio delibera sulla concessione alla Camera Penale, specificando che non ci sono costi straordinari a carico del COA, in quanto i costi del prolungamento del servizio di vigilanza saranno a carico della Camera Penale.

9. Istanze di accesso agli atti

Non sono pervenute istanze

10. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio

Si esaminano le seguenti domande di permanenza nell'Elenco Unico Nazionale dei Difensori di Ufficio (domande pervenute al Consiglio attraverso la piattaforma gestionale)

AVV. TEMEROLI CHIARA

AVV. FABBRI FEDERICA

AVV. TOTTI ALESSANDRO

AVV. TOTTI FRANCESCO
AVV. KOZLOVACKI PASINI GORDANA
AVV. CALVANO ANNALISA

Il Consiglio, verificata la tempestività della domanda, la regolarità della documentazione allegata, verificato che i richiedenti non hanno riportato sanzioni disciplinari irrogate con provvedimento definitivo nei cinque anni antecedenti la domanda ai sensi dell'art. 4 del Regolamento CNF del 22 maggio 2015 e successive modificazioni, all'unanimità esprime parere favorevole e manda alla Segreteria per la comunicazione al CNF.

Sulla richiesta di permanenza nell'elenco unico nazionale dell'avv. **XXX** il Consiglio, ai sensi dell'art. 6 comma 2 del Regolamento del CNF, delibera di richiedere autocertificazione obbligo formativo anno 2018, dichiarazione carente dell'allegato, assegnando termine fino al 05/04/2019.

Si esamina la seguente domanda di permanenza nella lista dei Difensori di Ufficio innanzi al Tribunale per i minorenni dell'Emilia Romagna (domanda pervenuta al Consiglio)

Avv. Flavio Moscatt

Il Consiglio, preso atto della avvenuta integrazione documentale nei termini richiesti, verificata la tempestività della domanda, la regolarità della documentazione allegata, verificato che il richiedente non ha riportato sanzioni disciplinari irrogate con provvedimento definitivo nei cinque anni antecedenti la domanda ai sensi dell'art. 5 del Regolamento per le difese d'ufficio e successive modificazioni, all'unanimità esprime parere favorevole e manda alla Segreteria per la comunicazione all'Ordine degli Avvocati di Bologna.

11. Richiesta pareri Iscritti

Non sono pervenute istanze

II parte

12. Eventuale acquisto di macchina Distruggi Documenti

Esaminati i preventivi della Soc. Myo e della Quality Print, il Consiglio li ritiene non adeguati e pertanto si rimanda ad altra riunione di Consiglio la valutazione di altri preventivi.

13. Eventuale richiesta alla Banca CREDIT AGRICOLE di emissione di carta di credito

Il Presidente evidenzia la necessità che l'Ordine abbia a disposizione almeno due carte di credito una per il Presidente ed una al Tesoriere. La necessità nasce dalla esigenza di prenotazione on line di biglietti ferroviari, prenotazioni alberghiere per le trasferte dei componenti del Consiglio in occasione di Congressi o altri appuntamenti. Il Consiglio delibera di richiedere l'emissione all'Istituto di Credito Banca Crédit Agricole di numero due carte di credito, dando mandato in tal senso al Presidente e/o al Tesoriere di prendere contatti con la nostra Filiale. Il Consiglio auspica comunque una verifica generale dei rapporti bancari e delle garanzie dei depositi, riservando successiva decisione all'esito della predetta verifica.

14. PSS – nuova procedura di deposito on-line ed esame nuovi moduli di trasmissione all'Agenzia delle Entrate: relazionano i consiglieri referenti

Il Consigliere Avv. Daniele Marino richiama il modulo già anticipato in bozza ai consiglieri via email: lo stesso viene approvato dall'unanimità dal Consiglio.

15. Esame segnalazioni pervenute a Consiglio in merito al PSS e Difensori di Ufficio

Relaziona l'Avv. Marianna Mordini. E' stata predisposta una bozza di un protocollo riguardante sia l'ufficio e i tempi in cui si deve definire il procedimento di ammissione e la liquidazione avvenga in udienza come per legge. La bozza viene allegata al verbale e il Consiglio delibera la trasmissione alla Camera Penale di Rimini per l'opportuno coordinamento, al fine di chiedere al Presidente di Sezione l'istituzione rapida di un tavolo di lavoro per l'adozione di un protocollo condiviso. Delibera immediatamente esecutiva.

Il Presidente dà atto dell'intervento d'urgenza effettuato con il Presidente di Sezione al fine di risolvere da subito il problema dell'errata liquidazione del 10% di spese generali in luogo del 15% e delle rassicurazioni ricevute in tal senso.

16. Rete wifi: aggiornamenti e decisione sulla esecuzione dell'opera

Il Consigliere Avv. Stefano Tognacci relaziona e comunica che nonostante il parere positivo pervenuto dal revisore Avv. Antonio Smurro e del Tesoriere Avv. Silvia Siccardi nasce il problema che la ditta che dovrebbe fornire il servizio è sammarinese e quindi non soggetto IVA. Si attende il parere della Dott.ssa Galli Silvia e della Dott.ssa Chiara Mancini per valutare la fattibilità del progetto.

17. Via Verdi: relazione dei referenti ed eventuali prime determinazioni urgenti

Relaziona il Vice Presidente Avv. Domenico Amoruso. Sono in corso degli incontri con l'amministratore del condominio e con delle ditte edili per valutare come e cosa fare, oltre alla messa in sicurezza dell'immobile. Si stanno approfondendo anche gli aspetti giuridici e i costi.

18. Fondazione Forense Riminese: aggiornamenti dei referenti

Relaziona il Vice Presidente Avv. Domenico Amoruso. A seguito di verifiche e consultazione con il responsabile regionale è emerso che i tempi per il riconoscimento della Fondazione sono abbastanza brevi.

In merito alle cariche risulta che lo statuto prevede la durata delle nomine di tre anni, quindi appare un'incongruenza con la delibera del COA del 7.4.2014.

19. Sito internet www.avvocati.rimini.it: eventuali variazioni /nuovi inserimenti

Si rimanda la trattazione di questo punto al prossimo consiglio.

20. Relazione sulla modifica ed integrazione del contenuto della sezione PCT nel sito dell'Ordine

Si rimanda la trattazione di questo punto al prossimo consiglio.

21. Varie ed eventuali.

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 17.50 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma _____