

RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' 17 LUGLIO 2019

Alle ore 14,00 in aula "G" sono presenti i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. Avv. Amoruso Domenico	X	
2. Avv. Andruccioli Silvia	X	
3. Avv. Arcangeli Davide	X	
4. Avv. Belli Fabrizio	X	
5. Avv. Brancaleoni Roberto	X	
6. Avv. Genghini Marco		X
7. Avv. Marino Daniele	X	
8. Avv. Mordini Marianna	X	
9. Avv. Pelaccia Elisa	X	
10. Avv. Piscaglia Debora	X	
11. Avv. Renzi Mirco	X	
12. Avv. Rossi Monica	X	
13. Avv. Siccardi Silvia		X
14. Avv. Tognacci Stefano	X	
15. Avv. Vasini Francesco	X	
	13	2

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

1. **Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente**
2. **Eventuali comunicazioni del Presidente**
3. **Iscrizioni, cancellazioni e certificazioni**

A – posizione avv. Comini

B – posizione avv. Santi

4. **Opinamento note**
5. **Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di ammissione da parte dei privati**
6. **Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di inclusione nell'Elenco da parte degli iscritti**
7. **Notifiche in proprio: esame istanze degli iscritti**
8. **Difensori d'Ufficio: rilascio pareri al CNF**
9. **Crediti formativi: esame richieste di riconoscimento ed esame eventuali istanze di esonero**

II parte

10. **Foro Malatestiano: ore 14.30 incontro con i responsabili e questioni Privacy**
11. **Costituzione OCC del COA di Rimini**
12. **Approvazione Regolamento Autodisciplina OCC del COA di Rimini**
13. **Nomina Referente e Consiglio Direttivo OCC del COA di Rimini**
14. **Delibera approvazione stipula Polizza Assicurativa iscrizione OCC al Registro tenuto dal Ministero**
15. **Approvazione testo impugnazione provvedimento disciplinare Avv. XXX**
16. **da URCOFER: adesione contenuto bozza lettera relativamente alla formazione di un Elenco Avvocati ai quali affidare gli incarichi difensivi da parte dell'Azienda Usl di Bologna.**
17. **Nuovo Revisore dei Conti: aggiornamenti**
18. **Fissazione data comparizione procedimento amministrativo Avv.ti. XXX (mancato invio mod.5)**
19. **Posizione Avv. P. S.: procedimento amministrativo già aperto con delibera 11.9.2018**
20. **Comunicazione nomine Fondazione Forense Riminese M.Ugolini**
21. **Istituzione del nucleo di monitoraggio della disciplina dell'equo compenso**
22. **Incontro con la Provincia in tema di Pari Opportunità: riferisce il Consigliere delegato a partecipare**
23. **Regolamento dipendenti: approvazione**
24. **Difese di Ufficio: comunicazione generali e creazione seconda lista difensori**
25. **Indicazione da parte del Consiglio del Referente per l'Informatica alla F.I.I.F.**
26. **Software Bla Bla Avv. relazione e determinazioni**

oooooooooooooooooooooooooooooooooooo

I parte (istituzionale)

1. **Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente**

Si legge e si approva il verbale della riunione precedente

2. **Eventuali comunicazioni del Presidente**

Non vi sono comunicazioni da parte del Presidente

3. **Iscrizioni, cancellazioni e certificazioni**

Iscrizione nel Registro Praticanti

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati presentata dalla Dott.ssa TAPPERI FRANCESCA OMISSIS con domicilio legale in RIMINI presso l'Avv. BELLI FRANCESCA ROMANA, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; delibera di iscrivere da oggi nel Registro Praticanti Avvocati la richiedente.

Iscrizione nell'Albo Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nell'Albo degli Avvocati di Rimini presentata dalla Dott.ssa MOROLLI GLORIA OMISSIS, con domicilio legale in RIMINI VIA BRIGHENTI N.35, udita la relazione del consigliere segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; delibera di iscrivere da oggi nell'Albo degli Avvocati la richiedente che dovrà subito prestare il prescritto giuramento.

Rilascio certificati compiuta pratica

Il Consiglio, vista la domanda presentata dai Dott. TURRONI MARCO e CASTELLANI SILVIA, iscritti al registro praticanti avvocati di questo Ordine; esaminati i documenti dai quali risulta che i suddetti Dott.: hanno compiuto la pratica forense, hanno presentato le prescritte relazioni, hanno fornito i dati e le certificazioni richieste dal D.P.R. 101 DEL 10.04.1990; hanno frequentato per il periodo previsto dalla legge la pratica professionale, visto l'art 2 della L. 24.07.1985 n.406, certifica che le suddette Dott.sse hanno compiuto la predetta pratica di Avvocato con diligenza e profitto e rilascia la certificazione ai sensi dell'articolo 10 R.D.L. 22.1.1934 N.37 e degli artt. 9 del D.P.R. 10.04.1990 n.101, come sostituito dall'art.1 L.18.7.2003 n.180, art.11 del D.P.R. 10.4.1990 N.101 DELL'ART. 9 L. 24/3/2012 n.27.

A – posizione Advogado Comini

Questo Consiglio, vista l'istanza presentata in data 10/04/2019 prot. n. 0000837/E dalla Sig.ra COMINI CESAR MARIA EUGENIA, nata a OMISSIS con domicilio professionale in Rimini via Flaminia n. 134/N, premesso che la richiedente ha allegato alla domanda:

certificato di cittadinanza di uno Stato membro della Unione Europea o dichiarazione sostitutiva;

certificato di residenza o dichiarazione sostitutiva ovvero dichiarazione;

attestato di iscrizione alla organizzazione professionale dello Stato membro di origine (Ordem dos Advogados Portugueses), rilasciato in data non antecedente a tre mesi dalla data di presentazione, o dichiarazione sostitutiva; premesso ancora che la domanda di iscrizione è redatta in lingua italiana ed i documenti redatti in lingua diversa da quella italiana sono accompagnati da una traduzione autenticata dato atto della vigenza dell'attuale normativa nazionale, resa in ottemperanza alla normativa comunitaria, volta ad agevolare la circolazione dei servizi nell'ambito dell'unione Europea e, in tale contesto, l'esercizio della professione forense da parte dei cittadini comunitari che abbiano acquisito il titolo di abilitazione professionale in Stati membri diversi da quello italiano, (Direttiva 2005/36/CE, recepita in Italia dall'art. 23 del d. lgs. 206/2007; antecedentemente, Direttiva 89/48/CE, attuata in Italia con d. lgs. 115/92, oggi abrogato; specificamente, per la professione di Avvocato, cfr. Direttiva 98/5/CE recepita da d. lgs. 96/01);

della possibilità per tutti coloro che siano in possesso di equivalente titolo professionale conseguito in altro Paese dell'Unione europea, di svolgere la professione in Italia a titolo permanente con il titolo professionale d'origine, tramite l'iscrizione nella sezione speciale annessa all'Albo professionale dedicata agli "avvocati stabiliti", come previsto dall'art. 6 del d. lgs. 02.02.2001 n. 96; dato altresì atto che il CNF aveva adito la Corte di Giustizia Europea con un [rinvio pregiudiziale](#) sull'interpretazione e sulla validità dell'articolo 3 della direttiva 98/5/CE del Parlamento europeo e del Consiglio del 16 febbraio 1998 (trasposta nel diritto interno italiano con il [D.Lgs. 2 febbraio 2001, n. 96](#)), volta a facilitare l'esercizio permanente della professione di avvocato in uno Stato membro diverso da quello in cui è stata acquistata la qualifica, ma con la [sentenza 17 luglio 2014](#) La Corte ha ritenuto che il diritto dei cittadini di uno Stato membro di scegliere, da un lato, lo Stato membro nel quale acquisire il loro titolo professionale e, dall'altro, quello in cui esercitare la loro professione è inerente all'esercizio, in un mercato unico, delle libertà fondamentali garantite dai Trattati. Accertato che la domanda di iscrizione in esame soddisfa i requisiti di legge richiesti dall'art. 6 d. lgs. 2.2.2001 n. 96 per procedere all'iscrizione nella sezione speciale dell'albo origine preso atto che non sussiste alcuna delle cause di incompatibilità previste dalla Legge Professionale (R.D.L. 27.11.1933 n. 1949 tutto ciò ritenuto e per i motivi che precedono, il Consiglio DELIBERA all'unanimità di accogliere l'istanza di iscrizione nella sezione speciale dell'Albo degli Avvocati Stabiliti, ex art. 6 d. lgs. 2.2.2001 n. 96 presentata in data 10/04/2019 prot. n. 0000837/E dall'Advogado MARIA EUGENIA COMINI CESAR e per l'effetto ordina l'iscrizione nella sezione speciale dell'Albo dandone comunicazione alla corrispondente Autorità dello Stato membro di origine.

B – posizione ab. XXX

Relaziona il Segretario e rappresenta che analizzando la documentazione presentata, la stessa è in parte carente e non aggiornata, soprattutto in merito alle certificazioni rilasciate da l'Illustre Collegio de Abogados de Barcelona, pertanto propone di attendere l'integrazione documentale. Il Consiglio prende atto.

4. Opinamento note

OMISSIS

5. Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di ammissione da parte dei privati

OMISSIS

6. Patrocinio a spese dello Stato: esame istanze di inclusione nell'Elenco da parte degli iscritti

Non vi sono istanze per le quali deliberare

7. Notifiche in proprio: esame istanze degli iscritti

Avv. De Sio Samuele, Avv. De Sio Sergio, Avv. Giardini Anna, Avv. Quercia Giuseppe. Il Consiglio all'unanimità delibera di concedere l'autorizzazione alle notifiche in proprio ai predetti.

8. Difensori d'Ufficio: rilascio pareri al CNF

Non vi sono pareri per i quali deliberare

9. Crediti formativi: esame richieste di riconoscimento ed esame eventuali istanze di esonero

Non vi sono richieste per le quali deliberare

II parte

10. Foro Malatestiano: Richiesta di incontro prot. n. 0001664/E

Alle ore 14.30 sono presenti gli avvocati facenti parte del Direttivo del "Foro Malatestiano": Avv.ti Annibalini, Bagli, Falcone e Fabbri. Gli stessi svolgono un'ampia descrizione (anche mediante l'utilizzo del videoproiettore) dell'attività svolta, dell'organizzazione del sito e dei programmi futuri. In merito ai problemi rappresentati circa le nuove normative in tema di Privacy, provvederanno ad adottare le misure minime urgenti, attuabili senza necessità di spesa, e segnaleranno al Consiglio l'eventuale necessità di adozione di ulteriori specifiche misure che richiedano un impegno di spesa.

Si concorda che il Direttivo invierà al Consiglio delle note da diramare agli Iscritti al fine di incentivare il massimo utilizzo della rivista e delle potenzialità del sito, nonché di ricercare ogni possibile collaborazione per l'implementazione dei contenuti.

11. Costituzione OCC del COA di Rimini.

Il Vicepresidente Avv. Domenico Amoruso relazione in merito alla costituzione dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rimini, per poi poter procedere con la sua iscrizione presso il Registro tenuto dal Ministero della Giustizia ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 15 L. 03 del 27.01.2012.

Il Consiglio, udita la relazione e previa discussione sul punto, all'unanimità dei presenti, delibera l'istituzione dell'Organismo di Composizione della Crisi da Sovraindebitamento presso il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rimini.

12. Approvazione Regolamento Autodisciplina OCC del COA di Rimini

Relaziona il Vicepresidente, il quale rappresenta che il Regolamento di Autodisciplina oggi sottoposto alla valutazione e deliberazione finale del COA, rispetto a quello già approvato in bozza nella seduta del COA del 16.05.2019, è stato oggetto di confronto e di analisi con il referente OCC del CNF, che lo ha infine dichiarato, nel testo oggi qui analizzato, conforme alle esigenze interpretative. Il Vicepresidente rappresenta pertanto la necessità di procedere all'approvazione del testo definitivo del Regolamento di Autodisciplina, che costituisce uno dei documenti necessari per l'iscrizione dell'OCC del COA di Rimini nel Registro tenuto dal Ministero, come già illustrato. Il Consiglio, previa ampia discussione, approva all'unanimità dei presenti, con l'eccezione del voto contrario del Consigliere Avv. Tognacci.

13. Nomina Referente e Consiglio Direttivo OCC del COA di Rimini

Sono pervenute dichiarazioni di disponibilità dell'Avv. Alessandro Rinaldi, dell'Avv. Antonio Colella e dell'Avv. Alessandra Urbinati. Il Consiglio delibera all'unanimità (con l'astensione del Presidente Avv. Roberto Brancaleoni), la nomina del referente nella persona dell'Avv. Antonio Colella. Il Presidente (come previsto dall'art. 4 del Regolamento) delega la funzione di Presidente del Consiglio Direttivo al Vicepresidente COA Avv. Domenico Amoruso. Il Consiglio nomina all'unanimità l'Avv. Silvia Andruccioli e l'Avv. Stefano Tognacci quali Consiglieri componenti del Consiglio Direttivo. Per la nomina degli altri due membri manda alla segreteria di inoltrare comunicazione a tutti gli iscritti i quali potranno manifestare la loro disponibilità, precisando che la nomina nel Consiglio Direttivo comporta incompatibilità con l'attività di Gestore della Crisi, ai sensi dell'art. 6 del Regolamento.

14. Delibera approvazione stipula Polizza Assicurativa iscrizione OCC al Registro tenuto dal Ministero

Relaziona il Vicepresidente Avv. Domenico Amoruso. Il Consiglio delibera all'unanimità di richiedere preventivi di polizza alle Compagnie che assicurano per i relativi rischi.

15. Approvazione testo impugnazione provvedimento disciplinare Avv. XXX

Si astiene il Consigliere Mordini.

Si dà lettura integrale del testo dell'impugnazione, redatto a seguito di delibera del 3.07.2019. Il Consiglio delibera all'unanimità di approvare il testo e di delegare il Presidente alla sottoscrizione ed alla formale presentazione dell'impugnazione.

16. da URCOFER: adesione contenuto bozza lettera relativamente alla formazione di un Elenco Avvocati ai quali affidare gli incarichi difensivi da parte dell'Azienda Usl di Bologna

Relaziona il Presidente. Il Consiglio delibera all'unanimità l'adesione al contenuto della bozza della lettera predisposta. Delega la Segreteria a comunicare l'adesione.

17. Nuovo Revisore dei Conti: aggiornamenti

Si dà atto delle candidature pervenute e si rimanda ogni determinazione al prossimo Consiglio, vista l'assenza del Tesoriere Avv. Siccardi. Fino alla nomina del nuovo Revisore permarrà in carica in *prorogatio* l'Avv. Antonio Smurro.

18. Fissazione data comparizione procedimento amministrativo Avv.ti. XXX (mancato invio mod.5)

Il Consiglio delibera di fissare la data dell'11 settembre quale data per la prosecuzione del procedimento in oggetto. Manda la segreteria per la predisposizione dell'atto di citazione per gli iscritti in oggetto per il giorno di mercoledì 11 settembre p.v. alle ore 15.00.

19. Posizione Avv. XXX: procedimento amministrativo già aperto con delibera 11.9.2018

Il Consiglio, sentita la relazione del Segretario Avv. Silvia Andruccioli, letta la comunicazione PEC prot. n. 0001641/E del 3.7.2019, considerata l'apertura di procedimento amministrativo deliberato in data 11.9.2018 dal precedente Consiglio, delibera di convocare l'iscritto per la riunione consigliare dell' 11 settembre 2019 alle ore 14.30 nei locali di questo Ordine. Manda la Segreteria per la convocazione via PEC.

20. Comunicazione nomine Fondazione Forense Riminese M. Ugolini prot. n. 0001700/E

Il Vicepresidente Avv. Domenico Amoruso dà atto che sono stati nominati l'Avv. Gianfranco Nucci quale Presidente, Avv. Davide Arcangeli quale Segretario e Consiglieri gli Avv.ti Domenico Amoruso, Silvia Siccardi e Francesco Vasini.

21. Istituzione del nucleo di monitoraggio della disciplina dell'equo compenso

Il Consiglio delibera:

- di istituire il Nucleo Locale di Monitoraggio della disciplina dell'equo compenso;
- di determinare in 6 il numero dei componenti di cui 3 Consiglieri (nelle persone degli Avv.ti Fabrizio Belli, Daniele Marino e Mirco Renzi) ed altri 3 esterni che saranno nominati previa raccolta di manifestazioni di disponibilità da parte degli iscritti;
- di nominare quale responsabile l'Avv. Daniele Marino.

Manda alla segreteria per la comunicazione agli iscritti e per la comunicazione al CNF.

22. Incontro con la Provincia in tema di Pari Opportunità: riferisce il Consigliere delegato a partecipare

Relazione il Consigliere Avv. Elisa Pelaccia, anche a nome del Consigliere Marco Genghini

All'incontro che si è tenuto in data 8 luglio 2019 presso la Provincia di Rimini hanno presenziato l'Avv. Natascia Montanari, Presidente del neo-istituito Comitato per le Pari Opportunità presso il nostro Ordine, ed il Consigliere Avv. Marco Genghini, in rappresentanza del C.O.A.; presenti anche il Consigliere provinciale di Pari Opportunità, Carmelina Fierro, il Segretario e il delegato del Presidente della Provincia, i quali hanno ritenuto necessario che il nostro C.P.O. partecipi, unitamente alla Provincia ed al Comune di Rimini, ad un coordinamento di rete ed ai futuri lavori per la stesura e la sottoscrizione di un nuovo Protocollo d'Intesa, che superi quello attuale approvato nell'anno 2007, finalizzato a contrastare la violenza contro le donne e, più in generale, ad eliminare le discriminazioni di genere. Ai predetti fini la Provincia intende organizzare, di concerto con il C.O.A., un evento formativo, previsto per il mese di ottobre 2019, per discutere degli argomenti più spinosi ed attuali in materia. Il Consiglio ringrazia e ne prende nota

23. Regolamento dipendenti: approvazione.

Il consiglio rinvia alla prossima riunione del Consiglio.

24. Difese di Ufficio: comunicazione generali e creazione seconda lista difensori

I componenti dell'area espongono succintamente il contenuto della modulistica predisposta per la richiesta di opinamento in materia penale, nonché il contenuto delle linee guida per la presentazione della domanda di opinamento.

I componenti dell'area propongono di caricare sul sito dell'Ordine, alla voce "opinamento note", sia il nuovo modulo per la richiesta di opinamento che le linee guida di presentazione della domanda di opinamento. Il Consiglio delibera all'unanimità.

Quanto alla lista per i difensori di ufficio, i componenti dell'area propongono la creazione di due liste a partire dal quarto trimestre 2019. La prima lista avrà ad oggetto i difensori che intendono ricevere incarichi per procedimenti non urgenti, tale lista non prevede la presenza di un turno, gli incarichi verranno conferiti "a rotazione" degli iscritti componenti tale lista. La seconda lista avrà ad oggetto gli incarichi urgenti, ovvero tutti i procedimenti che prevedono la pronta reperibilità del difensore (arrestati, sostituzione in udienza, ecc.). L'iscritto alla lista dei difensori di ufficio dovrà dare comunicazione al Consiglio dell'Ordine degli avvocati di Rimini entro il 15.09.2019 in merito alla volontà di essere ad una o entrambe le liste, in difetto di comunicazione l'avvocato sarà iscritto unicamente alla prima lista, per procedimenti non urgenti. I componenti dell'area chiedono di dare comunicazione agli iscritti dell'attuale impossibilità di essere esonerati dal turno, per cui in caso di impedimento il difensore nominato dovrà comunicarlo immediatamente all'autorità giudiziaria che provvede alla nomina, ovvero nominare un collega che possa provvedere alla sostituzione.

Il Consiglio delibera all'unanimità, dispone effettuarsi comunicazione agli iscritti interessati affinché possano provvedere tempestivamente alla comunicazione relativa all'inclusione in una o entrambe le liste.

25. Indicazione da parte del Consiglio del Referente per l'Informatica alla F.I.I.F.

Il Consiglio delibera all'unanimità di nominare l'Avv. Stefano Tognacci quale nuovo Referente, in sostituzione del precedente, e manda alla segreteria di comunicare il nuovo nominativo alla F.I.I.F.

26. Software Bla Bla Avv. Stefano Tognacci relazione e determinazioni

Facendo seguito a quanto già relazionato in sede di riunione consigliare dello scorso 7 maggio 2019, il Consigliere Stefano Tognacci riferisce che non sono state reperite alternative già esistenti a detto software le quali incorporino le medesime funzionalità, 'cerco passaggio' - 'offro passaggio' - 'cerco sostituzione' - 'offro sostituzione'. Tuttavia esistono alcune applicazioni attraverso le quali si possono trovare sostituti di udienza, come da scheda, non esaustiva, che si unisce al fascicolo cartaceo BlaBlaAvv. Alle luce delle determinazioni adottate con delibera del 22.1.2019, con la quale il progetto veniva approvato con indicazione di dare corso alla realizzazione del software, il Consigliere Tognacci evidenzia l'opportunità di prendere oggi una decisione in senso conforme ovvero contrario alla stessa sulla base di costi, delle possibili utilità concrete e del numero di possibili utilizzatori. In base alle informazioni che si sono potute reperire il costo di realizzazione del software è pari, secondo il preventivo, ad Euro 1.750,00 + Iva cui aggiungere un costo di hosting annuale di Euro 100,00 + Iva. Si evidenzia come in precedenza, da parte del Consiglio che ha approvato il progetto, non

risulti dai relativi verbali che siano state esaminate le problematiche poste dal GDPR in merito all'eventuale realizzazione, diffusione ed utilizzo di un software del tipo di quello in oggetto, che comporterebbero anche ulteriori esborsi economici ad esempio per attestare detto software su un server esterno criptato.

Il Consiglio sentita la relazione del Consigliere, all'unanimità, delibera di non procedere con la realizzazione del progetto.

27. Varie ed eventuali

Congresso Nazionale Ordinario AIGA Messina Ottobre 2019

Il Presidente dà lettura della comunicazione pervenuta dall'AIGA con richiesta di patrocinio morale ed economico per l'evento in oggetto; il Consiglio, rilevato che si tratta di evento congressuale a carattere nazionale, che si svolge al di fuori del proprio ambito di competenza, delibera all'unanimità di non poter concedere il richiesto patrocinio

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 17.45 .la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma _____

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma _____