

## RIUNIONE ORDINARIA DI MERCOLEDI' 8 APRILE 2020

Alle ore 9.00 sono presenti in video conferenza ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF i consiglieri:

	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
1. <b>Avv. Amoruso Domenico</b>	x	
2. <b>Avv. Andruccioli Silvia</b>	x	
3. <b>Avv. Arcangeli Davide</b>	x	
4. <b>Avv. Belli Fabrizio</b>	x	
5. <b>Avv. Brancaleoni Roberto</b>	x	
6. <b>Avv. Genghini Marco</b>	x	
7. <b>Avv. Marino Daniele</b>	x	
8. <b>Avv. Mordini Marianna</b>	x	
9. <b>Avv. Pelaccia Elisa</b>	x	
10. <b>Avv. Piscaglia Debora</b>	x	
11. <b>Avv. Renzi Mirco</b>	x	
12. <b>Avv. Rossi Monica</b>	x	
13. <b>Avv. Siccardi Silvia</b>	x	
14. <b>Avv. Tognacci Stefano</b>	x	
15. <b>Avv. Vasini Francesco</b>	X arrivato 9.45 uscito 12.45	
	<b>15</b>	<b>0</b>

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

### I parte (istituzionale)

1. Ore 9.30 IMPEGNI SOLENNI Avv. Costa e Avv. Nicolini
2. Eventuali comunicazioni del Presidente
3. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
4. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
5. Opinamento note
6. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
7. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
8. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
9. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
10. Istanze di accesso agli atti
11. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio
12. Richiesta pareri Iscritti

### II parte

13. Slittamento assemblea di approvazione bilancio consuntivo 2019 e preventivo 2020 : deliberazioni in merito
14. Emergenza covid19: eventuale donazione benefica da parte dell'Ordine degli Avvocati di Rimini
15. Emergenza covid19: provvedimenti in materia di formazione continua, verifica dell'esercizio della professione e tirocinio forense
16. Ratifica "contratto smart working" dipendente Zavatta Francesca
17. Tributaristi, AIGA e Matrimonialisti: delibera assegnazione contributo già previsto in bilancio prev 2020
18. Richiesta di parere dell'Avv. XXX. al COA (pss)
19. Posizione disciplinare avv. XXX : eventuale cancellazione da elenco Avvocati Patrocinio Spese dello Stato
20. Regolamento accesso atti COA Rimini: deliberazioni in merito
21. Delibera di invio lettera di risposta al DPO a sua istanza del 10.3.2020

## 22. Varie ed eventuali

000---000---000---000---000---000---000---000---000

### I parte (istituzionale)

#### 1.IMPEGNI SOLENNI

Si procede agli impegni solenni, in videoconferenza, ai sensi dell'art. 33 DL 18 e linee guida CNF, degli Iscritti Avv. COSTA DARJN AARON NIGEL e Avv. NICOLINI SILVIA contemporaneamente ed alle ore 9.30. Gli iscritti esibiscono, a tutti i Consiglieri presenti on line, il proprio documento di riconoscimento valido.

#### 2.Eventuali comunicazioni del Presidente

Il Presidente riferisce OMISSIS

Il Presidente riferisce in merito alle segnalazioni circa alcuni **rigetti di liquidazioni a difensori d'ufficio o per P.S.S.** quasi tutti provenienti da un Magistrato. L'Area competente, cui sono state girate tali segnalazioni, verificherà la correttezza o meno delle motivazioni per un eventuale interlocuzione con il Presidente di Sezione

Il Presidente, richiamate tutte le comunicazioni per le vie brevi di questo periodo e le bozze trasmesse, relazione sui vari protocolli cui si sta lavorando a livello **Urcofer**. In particolare riferisce sulla riunione via Teams cui è stato delegato a partecipare in rappresentanza Urcofer per valutare un possibile protocollo per le udienze del tribunale del Riesame di Bologna.

#### 3.Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Vengono approvati i verbali delle sedute del 23 Marzo 2020 e del 27 marzo 2020, già trasmessi a tutti i Consiglieri.

#### 4.Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

##### Certificato di iscrizione albo Cassazionisti

Il sottoscritto Presidente, vista la richiesta dell'interessato, esaminati gli Albi tenuti da questo Consiglio, certifica che l'Avv. URBINATI STEFANIA nata a Rimini il 27/02/1979 e residente in OMISSIS con domicilio legale in Rimini RN C.so d'Augusto N.136, è iscritto all'Albo degli Avvocati tenuto da questo Consiglio dell'Ordine con anzianità di iscrizione dal 12/02/2008 al n. 1140 (ex artt. 2 e 4 L. 24/2/97 n.27) con esercizio "continuativo" della professione, ex art. 33 del r.d.l. 27 novembre 1933 n. 1578 (convertito in L. 22.1.34 n. 36 e 37 succ.modif.) e art.22 legge 31 dicembre 2012, n.247. Si rilascia in carta bollata per uso iscrizione all'Albo Speciale degli Avvocati ammessi al patrocinio dinanzi alla Corte di Cassazione ed alle altre Giurisdizioni Superiori.

##### Cancellazione dall'Albo Avvocati per trasferimento Ordine di Ravenna

Il Consiglio, vista la richiesta del Nulla Osta di trasferimento all'Ordine Forense di Ravenna presentata dall'Avv. FABBRI GIORGIA nata a Novafeltria il 21/08/1984 ed il conseguente rilascio in data 15/01/2020, vista la delibera del Consiglio dell'Ordine di Ravenna del 23/03/2020 con la quale la iscriveva nell'elenco speciale degli Avvocati addetti agli Uffici legali, delibera di cancellare la stessa dall'Albo degli Avvocati con decorrenza dal 23/03/2020, dandone comunicazione alla stessa ed agli uffici competenti.

##### Iscrizione Registro Praticanti Avvocati

Il Consiglio, vista la domanda di iscrizione nel Registro Praticanti Avvocati presentata dai Dott.ri FRANCINI BIANCA, MARESI CARLOTTA, GIOVANELLI GIULIA e BRASCHI NICCOLO', udita la relazione del Consigliere Segretario, constatata la regolarità della documentazione allegata; delibera di iscrivere da oggi nel Registro Praticanti Avvocati i richiedenti.

#### 5.Opinamento note:

Non vi sono nuove istanza sulle quali deliberare

#### 6.Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati

OMISSIS

#### 8.Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti

Non vi sono istanze per le quali deliberare

#### 9.Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio:

Non vi sono istanze per le quali deliberare

#### 10. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi

**Istanze di esonero:**

- OMISSIS

**Autoformazione**

-OMISSIS

**10.Istanze di accesso agli atti**

Non vi sono istanze per le quali deliberare

**11. Rilascio pareri al CNF per richieste iscrizioni nelle liste dei Difensori d'Ufficio**

Non vi sono istanze per le quali deliberare

**12.Richiesta pareri Iscritti**

Non vi sono istanze per le quali deliberare

**Il parte****13. Slittamento assemblea di approvazione bilancio consuntivo 2019 e preventivo 2020: deliberazioni in merito**

Il Tesoriere, considerati i termini previsti dal regolamento interno di amministrazione e contabilità, secondo il quale il bilancio di previsione di questo Ordine deve essere deliberato dal Consiglio entro il 31/12 dell'anno precedente e sottoposto all'approvazione dell'Assemblea degli iscritti entro il successivo 30 aprile - e che il bilancio consuntivo deve essere, a sua volta, deliberato dal Consiglio e sottoposto per l'approvazione all'assemblea ordinaria degli iscritti entro la medesima data del 30 aprile dell'anno successivo alla chiusura dell'esercizio cui il rendiconto si riferisce;

in considerazione dell'emergenza sanitaria in atto e delle limitazioni imposte alla circolazione delle persone, giusta disposizioni assunte dal Governo che hanno impedito, già dal mese di febbraio, ed impediscono tutt'ora, di potere dare luogo a qualsivoglia celebrazione di riunioni e/o assemblee degli iscritti;

visti gli artt. 106 e 107 del decreto legge "Cura Italia" n. 18 del 17.03.2020 i quali, rispettivamente, fissano per l'assemblea ordinaria delle società il termine di centottanta giorni dalla chiusura dell'esercizio, mentre con riferimento ad enti ed organismi pubblici, il termine di approvazione dei bilanci è fissato per il 30 giugno.

Considerato che i due termini di cui agli artt. 106 e 107 sopra citati sostanzialmente coincidono – e che possa pertanto individuarsi nella fine del mese di giugno 2020 il termine per l'indizione dell'Assemblea degli iscritti PROPONE di posticipare il termine di fissazione dell'assemblea degli iscritti dal 30 aprile al 30 giugno 2020.

Il Consiglio, visto il permanere della situazione emergenziale in atto e dell'impossibilità di convocare l'assemblea degli iscritti finalizzata all'approvazione del bilancio preventivo 2020, DELIBERA all'unanimità di differire per l'anno 2020 il termine di approvazione del bilancio di previsione 2020, e del rendiconto consuntivo 2019, al mese di giugno 2020, salvo nuove proroghe dettate dall'emergenza sanitaria in corso.

**14. Emergenza Covid-19: eventuale donazione benefica da parte dell'Ordine degli Avvocati di Rimini**

Il Consiglio considerato l'attuale stato di pandemia da COVID –19 ritiene di dover intervenire con un'azione di sostegno a favore delle strutture sanitarie della Provincia di Rimini il cui personale, con encomiabile abnegazione e sacrificio, è in prima fila per curare gli ammalati e contrastare la diffusione del virus.

Il Consiglio ritiene che il sostegno a favore della collettività, e pertanto degli stessi iscritti all'Ordine e dei loro familiari, nell'attuale contesto eccezionale, sia rispondente alla funzione sociale dell'Avvocatura ed agli scopi istituzionali dell'Ordine medesimo.

Il Consiglio dopo ampia discussione, delibera:

**1) all'unanimità di aprire una raccolta-fondi tra gli Iscritti, finalizzata ad acquistare direttamente ed a consegnare rapidamente materiale sanitario** di cui le Strutture Sanitarie del Territorio hanno manifestato esigenza urgente, al fine di curare ed assistere i malati da COVID-19. A tale scopo si è ottenuta la disponibilità di RivieraBanca ad aprire a titolo totalmente gratuito un conto dedicato, sul quale far affluire le donazioni. I versamenti dovranno essere effettuati tramite bonifico bancario, dovendosi escludere in questo periodo la possibilità di raccolta diretta. Sarà cura del Consiglio, che già si è attivato in tal senso, verificare le maggiori necessità e provvedere materialmente al reperimento delle forniture, dandone puntuale resoconto agli iscritti. Il Consigliere Vasini viene delegato ad avviare tutti i necessari contatti. Il Presidente viene autorizzato alla sottoscrizione delle pratiche di apertura del conto corrente dedicato.

**2) con i voti contrari dei Consiglieri Avv.ti Belli, Genghini, Mordini, Pelaccia e Tognacci ed a condizione del parere favorevole del Revisore**

- lo stanziamento da parte dell'Ordine, di un importo iniziale di € 10.000,00, cui andranno ad aggiungersi le donazioni dei singoli Iscritti;

La copertura finanziaria allo stanziamento di cui sopra è rinvenibile nella rilevante riduzione delle spese relative alla forzata sospensione delle attività culturali e formative e delle spese per trasferte istituzionali - spese già preventivate a bilancio - che non saranno sostenute, per la limitazione degli spostamenti derivata dall'emergenza sanitaria e per il conseguente annullamento di eventi associativi e formativi sull'intero territorio nazionale. Qualora il risparmio derivante dalle voci di cui sopra non coprisse integralmente le somme stanziare, la rimanente copertura sarà sostenuta con parte dell'avanzo di gestione anni precedenti.

3) all'unanimità la **costituzione di un fondo di € 20.000,00** destinato a forme di solidarietà ed aiuto in favore degli Iscritti che dovessero trovarsi in gravi difficoltà economiche a seguito delle conseguenze della pandemia. Ciò, ovviamente, anche se il compito di provvedere alle misure assistenziali spetta e rimane in capo a Cassa Forense, che già ne ha adottate alcune ed altre certamente adotterà. I criteri e le modalità concrete di utilizzo di tale fondo saranno oggetto di successive delibere che saranno poi comunicate agli iscritti.

### **15 Emergenza Covid-19: provvedimenti in materia di formazione continua, verifica dell'esercizio della professione e tirocinio forense**

Il Consiglio dell'Ordine, ritenuto, in ragione della situazione di emergenza epidemiologica in corso e dei suoi effetti, di dover intervenire con provvedimenti in ordine agli **obblighi di formazione continua**, vista la delibera adottata dal Consiglio Nazionale Forense nella seduta amministrativa del 23.03.2020 con cui è disposto quanto segue:

*"a) l'anno solare 01.01.2020-31.12.2020 non viene conteggiato ai fini del triennio formativo di cui al comma 3 dell'art. 12 del Regolamento CNF n. 6/2014;*

*b) nell'anno solare 01.01.2020-31.12.2020 ciascun iscritto adempie l'obbligo formativo mediante il conseguimento di minimo 5 CF, di cui 3 nelle materie ordinarie e 2 nelle materie 2 obbligatorie di ordinamento e previdenza forensi, deontologia ed etica professionale;*

*c) i crediti formativi acquisiti nell'anno solare 01.01.2020-31.12.2020 potranno essere conseguiti anche integralmente in modalità FAD;*

*d) i crediti formativi acquisiti nell'anno 2020 saranno integralmente compensabili, per quantità e per materie, sia con i crediti conseguiti negli anni del triennio formativo 2017/2019, ove concluso, sia con i crediti da conseguire nel triennio formativo successivo";*

ricepito quanto sopra, in sua esecuzione delibera all'unanimità quanto segue:

1) gli iscritti che non abbiano conseguito nel triennio precedente 2017/2019 i crediti previsti (almeno 60 crediti formativi, di cui 9 nelle materie obbligatorie di ordinamento, previdenza forensi, deontologia professionale ed etica professionale) potranno farlo acquisendoli entro e non oltre la data del 31.12.2020;

2) gli iscritti che non abbiano conseguito in uno degli anni 2018 o 2019, da ricompandersi rispettivamente nell'ambito dei trienni formativi 2018/2019/2021 e 2019/2021/2022, i crediti annuali minimi previsti (almeno 15 crediti formativi di cui 3 nelle materie obbligatorie) potranno farlo acquisendoli entro e non oltre la data del 31.12.2020.

\*\*\*

Il Consiglio dell'Ordine, ritenuto, in ragione della situazione di emergenza epidemiologica in corso e dei suoi effetti, di dover intervenire con provvedimenti in ordine agli **adempimenti previsti dal D.M. n. 47 del 25.02.2016** a norma del quale il Consiglio dell'Ordine deve procedere alla verifica dell'esercizio effettivo, continuativo, abituale e prevalente della professione con riferimento al triennio 2017-2019, riservata ogni altra deliberazione, delibera all'unanimità quanto segue:

1) la documentazione comprovante il possesso delle condizioni di cui all'art. 2, comma 2 del D.M. n. 47/2016, dovrà essere presentata al Consiglio dell'Ordine da tutti gli iscritti entro e non oltre la data del 15 gennaio 2021;

2) tale documentazione potrà essere inviata a fare data dal 30.09.2020, fino al termine finale del 15.01.2021, con le modalità di cui all'art. 2, comma 4 del D.M. 47/2016.

3) il Consiglio dell'Ordine procederà quindi alle verifiche ed agli altri adempimenti a suo carico posti dal D.M. n. 47/2016 relativamente al triennio 2017-2019 precisando che, con riferimento particolare al requisito dell'avvenuto adempimento dell'obbligo formativo richiesto per la verifica per il triennio 2017-2019 dell'esercizio effettivo, continuativo, abituale e prevalente della professione:

a) il possesso del requisito dell'avvenuto adempimento degli obblighi formativi è compreso tra quelli richiesti dall'art. 2 del D.M. n. 47/2016;

b) la mancanza di tale requisito può comportare, ai sensi dell'art. 3 DM n. 47/2016, la cancellazione dall'Albo a seguito della quale non potrà ottenersi una nuova iscrizione prima che siano decorsi 12 mesi dalla cancellazione;

c) gli iscritti che non abbiano adempiuto all'obbligo formativo per gli anni 2017, 2018 e 2019 dovranno pertanto, e necessariamente, conseguire i crediti formativi loro mancanti entro e non oltre il 31.12.2020.

\*\*\*

Il Consiglio dell'Ordine, ritenuto, in ragione della situazione di emergenza epidemiologica in corso e dei suoi effetti, di dover intervenire con provvedimenti in ordine al **tirocinio forense**, riservata ogni altra deliberazione, e richiamate le decisioni già assunte in materia da questo stesso C.O.A. nella seduta del 23.03.2020, delibera all'unanimità:

1) i colloqui con il Consiglio dell'ordine per il rilascio di abilitazioni e certificati di compiuto tirocinio sono sospesi;

2) gli iscritti sono invitati a promuovere il lavoro da remoto anche per i tirocinanti;

3) coloro che intendano iscriversi al registro dei praticanti avvocati possono far inviare dal futuro dominus, tramite proprio indirizzo PEC ovvero email ovvero servizio postale, l'istanza di iscrizione debitamente compilata;

4) le istanze di iscrizione di avvocati e praticanti inviate a mezzo PEC/email ordinaria/posta devono essere corredate da tutta la documentazione prescritta, scansionata;

5) le marche da bollo necessarie devono essere apposte prima della scansione e devono risultare visibili in maniera tale da poterne individuare il codice identificativo;

6) le fotografie dovranno essere inviate in formato JPEG;

7) i pagamenti richiesti contestualmente alle istanze potranno essere effettuati a mezzo bonifico alle coordinate già reperibili sul sito dell'Ordine, avendo cura di indicare specificamente la causale;

8) successivamente all'esame dell'istanza ed alla sua eventuale approvazione da parte del COA, sarà possibile per il candidato richiedere al COA stesso il tesserino di riconoscimento, il dispositivo per la firma digitale nonché l'attivazione della casella di Posta Elettronica Certificata istituzionale, inviando apposita richiesta di informazioni all'indirizzo [info@avvocati.rimini.it](mailto:info@avvocati.rimini.it);

9) per il ritiro dei libretti di pratica e dei fogli di udienza semestrali è consentito previo invio, tramite PEC o email, di una richiesta di appuntamento apposito ed a condizione che in occasione dell'appuntamento stesso venga consegnata in originale tutta la documentazione precedentemente trasmessa in modalità telematica e/o postale.

#### **16. Ratifica “contratto smart working” dipendente XXX**

All'unanimità si delibera la ratifica del contratto del 24 marzo 2020 riguardante le disposizioni dirette alla dipendente XXX relativamente alla Sua attuale modalità di lavoro in smart working.

#### **17 Tributaristi, AIGA e Matrimonialisti: delibera assegnazione contributo già previsto in bilancio preventivo 2020**

Il Consiglio dopo aver analizzato i rendiconti delle tre Associazioni sopra indicate delibera di dare incarico alla Segreteria di provvedere al bonifico per i Tributaristi e per i Matrimonialisti relativamente al contributo anno 2020 già presente in Bilancio Preventivo 2020.

Per quel che concerne l'AIGA il Consiglio delibera di richiedere maggiori delucidazioni e chiarimenti all'Associazione sia sull'attività fino ad oggi svolta che per quella futura: al momento si sospende l'erogazione del contributo.

#### **18. Richiesta di parere dell'Avv. XXX al COA (PSS)**

*OMISSIS*

#### **19. Posizione disciplinare avv. XXX: eventuale cancellazione da elenco Avvocati Patrocinio Spese dello Stato**

Il Consiglio considerato il provvedimento disciplinare della censura inflitto dal CDD di Bologna all'Avv. XXX, venuti a mancare i presupposti previsti dalla L. 25 del 24.2.2005, delibera di cancellare dall'Elenco degli Avvocati abilitati alla difesa con patrocinio a spese dello Stato l'Avv. XXX

Si comunichi all'iscritta mediante PEC e si proceda con l'aggiornamento dell'Elenco sopra indicato.

#### **20. Regolamento accesso atti COA Rimini: deliberazioni in merito**

Relazionano i Consiglieri Vasini ed Amoruso. Il Consiglio letto il Regolamento ne delibera l'approvazione e copia dello stesso viene allegato al presente verbale di cui fa parte integrante.

#### **21. Delibera di invio lettera di risposta al DPO a sua istanza del 10.3.2020**

Il Consiglio, letta la bozza di risposta alla PEC trasmessa dal DPO il 10.03.2020, con l'astensione del Consigliere Tognacci, delibera l'invio della comunicazione in oggetto al DPO Avv. Francesco Cucci tramite PEC, unitamente alle osservazioni del Consulente Privacy Avv. Lecchi.

Il Presidente riferisce sulla disponibilità manifestatagli ieri dal DPO a svolgere uno o più incontri di formazione ed aggiornamento sui temi propri del suo ruolo. Il Consiglio recepisce positivamente tale disponibilità e si provvederà ad organizzare materialmente tali incontri.

**22. Varie ed eventuali**

Non essendovi altri argomenti all'ODG da discutere la riunione si dichiara chiusa.

Alle ore 13.50 la seduta si dichiara tolta.

Il Presidente

Avv. Roberto Brancaleoni

Firma \_\_\_\_\_

Il Segretario del Consiglio dell'Ordine

Avv. Silvia Andruccioli

Firma \_\_\_\_\_