decr. n. 23/2022

TRIBUNALE DI RIMINI

IL PRESIDENTE

A- Rilevato che il Codice della Crisi d'Impresa e dell'Insolvenza, di recente entrato in vigore, ha introdotto nuovi strumenti di regolazione della crisi nei quali è previsto l'intervento giudiziale, ha modificato la competenza – collegiale anziché monocratica - di alcuni procedimenti , ed ha adottato nuove denominazioni per procedure già esistenti;

che sono stati inoltre istituiti, a seguito della entrata in vigore de Codice della Crisi, nuovi registri informatici relativi alle procedure concorsuali, che rendono necessario un adeguamento del criterio tabellare di ripartizione - fra il Ruolo Presidente ed il Ruolo civile "e", al 50% ciascuno - delle procedure di apertura della liquidazione giudiziale (ex prefallimentari), di dichiarazione di insolvenza, delle procedure di concordato, di Accordo di cui alla Sez III, Tit IV, Capo 1 e Capo 1 bis, e di concordato semplificato;

ritenuto pertanto indispensabile, fermo restando il criterio di ripartizione degli affari in materia concorsuale fin qui adottato, procedere alla precisazione e rettifica dei punti dello Schema tabellare che riguardano le procedure concorsuali ;

B- Rilevato inoltre che il Punto 3.3.12 dello Schema Tabellare ha creato questioni interpretative, che vanno risolte nel senso che al Giudice del Lavoro vadano assegnate tutte le opposizioni ad ordinanza ingiunzione ed a cartella esattoriale in materia di lavoro e previdenza, da qualunque Autorità emesse;

ritenuta l'urgenza della presente variazione tabellare, poiché :

- quanto al punto A) , è indispensabile procedere immediatamente ad assegnazione sia delle nuove procedure concorsuali, sia delle procedure prima assegnate con criterio numerico pari/dispari ora non più praticabile – sottolineando che non vi è alcun mutamento del criterio sostanziale di assegnazione ai due GD ;

- quanto al punto B) , si tratta di un chiarimento ad un criterio di assegnazione che deve essere adottato con immediatezza

visti gli art. 39 e 40 Circ tabelle 2020-2022

DISPONE

A) Il Punto 4.3.2 dello Schema Tabellare è modificato come segue

4.3.2 *Collegio procedure concorsuali (prefallimentare, procedimento unitario ex Tit III, Capo IV CCI, concordati, fallimentare, opposizioni allo stato passivo, reclami ed altre opposizioni in materia concorsuale, di composizione negoziata della crisi ; concordato semplificato)*

Presidente del Tribunale (Francesca Miconi)
Ruolo civile "e" (Silvia Rossi) giudice
Ruolo civile "g" (Maura Mancini) giudice
Ruolo civile"h" (Lorenzo Lico) giudice

Composizione dei singoli collegi:

Presidente;
Giudice relatore;
Giudice ulteriore, escluso il giudice reclamato;

Percentuali di distribuzione.

Presidente del Tribunale (Francesca Miconi) 25%
Ruolo civile "e" (Silvia Rossi) giudice 25%
Ruolo civile "g" (Maura Mancini) giudice 25%
Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico) giudice 25%

Ad eccezione

a- ***Dei procedimenti di apertura delle liquidazioni giudiziali , di dichiarazione di insolvenza di cui al Tit VII, di concordato preventivo, degli Accordi di cui alla Sez III, Tit IV, Capo 1 e Capo 1 bis, e di concordato semplificato*** ,
che vengono suddivisi fra il Presidente ed il ruolo "e" (Silvia Rossi) al 50% ciascuno; i procedimenti di concordato semplificato relativi alle imprese appartenenti ad un medesimo gruppo saranno assegnati al medesimo Giudice;

b- ***Delle procedure di liquidazione controllata del sovraindebitato****, che vengono suddivise fra il Presidente , il ruolo "e" (Silvia Rossi) ed il Ruolo "h" Dr Lorenzo Lico al 33% ciascuno*

Criteri di assegnazione degli affari al relatore

1- *Procedimenti di* ***apertura delle liquidazioni giudiziali , di dichiarazione di insolvenza di cui al Tit VII, di concordato preventivo, degli Accordi di cui alla Sez III, Tit IV, Capo 1 e Capo 1 bis, e di concordato semplificato*** *: uno ciascuno fra il Presidente ed il Ruolo " e" Dr Silvia Rossi, secondo l'ordine di anzianità decrescente e secondo l'ordine di iscrizione*
2- *Procedimenti di* ***opposizione allo stato passivo, reclami ed opposizioni endoconcorsuali, altri istituti di diritto fallimentare*** *: uno ciascuno secondo l'ordine di anzianità decrescente e secondo l'ordine di iscrizione – assegnazione non automatica, per tenere conto della incompatibilità del GD;*
3- ***Nelle altre procedure in materia concorsuale (171203, 171301,171311, 171321)*** *il relatore sarà automaticamente il GD alla procedura concorsuale alla quale afferiscono*
4- *Procedure di* ***liquidazione controllata del sovraindebitato*** *: uno ciascuno , secondo l'ordine di anzianità decrescente e secondo l'ordine di iscrizione*

Criteri di sostituzione:

Il Presidente è sostituito dal giudice più anziano;

Il relatore, quando non sia possibile differire l'udienza, è sostituito dal giudice che lo segue nell'ordine alfabetico del ruolo.

B) La Rubrica del Punto 4.3.11 è sostituita come segue:

4.3.11 Procedure concorsuali: fallimenti, liquidazioni giudiziali, concordati, concordato semplificato e LCA

C) La Rubrica del Punto 4.3.12 è sostituita come segue:

4.3.12 Procedure di competenza del Giudice monocratico in materia di sovraindebitamento e di composizione negoziata per la soluzione della crisi di impresa

D) La Rubrica del Punto 3.3.12 è sostituita come segue :

3.3.12: Lavoro, pubblico impiego, previdenza, opposizione a ordinanza ingiunzione ed a cartelle esattoriali della Direzione Territoriale del lavoro e degli altri Enti ed Autorità in materia di lavoro , previdenza ed assistenza

Variazione immediatamente esecutiva, salvo il disposto dell'art 40 c 2 Circ Tabelle cit.

Si comunichi al Presidente della Corte di Appello, anche quale Presidente del Consiglio Giudiziario, al Consiglio Superiore della Magistratura , a tutti i Magistrati togati ed onorari , alla

Cancelleria Penale, nonché al Procuratore della Repubblica ed al Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rimini.

Rimini, 13-9-2022

Il Presidente del Tribunale

Dr Francesca Miconi

SCHEMA TABELLARE
Allegato
ai D.P. 22 e 23/2022

TRIBUNALE DI RIMINI

1. ORGANICO

Giudice togato	Decreto di nomina	Sezione
1 Miconi Francesca	19/03/1983	Civile
2 Casadei Fiorella	07/06/1989	Penale
3 Ardigò Lucio	20/11/1986	Civile
4 Mancini Maura	03/12/1991	Civile
5 Cantarini Vinicio	30/05/1996	Penale
6 Bianchi Manuel	02/10/2009	Penale
7 Cosenza Adriana	02/10/2009	Penale
8 Ceccarelli Raffaella	05/08/2010	Penale
9 Corvetta Maria Carla	05/08/2010	Civile
10 Brunelli Margherita	05/08/2010	Penale
11 Deflorio Raffaele	20/02/2014	Penale
12 Saieva Maria	20/02/2014	Civile
13 Rossi Silvia	18/01/2016	Civile
14 Capodimonte Alessandro	18/01/2016	Penale
15 Dai Checchi Elisa	18/01/2016	Civile
16 Falaschetti Andrea	03/02/2017	Penale
17 Zito Chiara	03/02/2017	Civile
18 Lico Lorenzo Maria	07/02/2018	Civile
19 Giallombardo Elisa	07/02/2018	Penale
20 Agnello Ersilia	07/02/2018	Penale
21 Bertozzi Bonetti Giorgia	07/02/2018	Civile

22 Gessaroli Luca	12/02/2019	Penale
23 NN		
24 NN		
25 NN		
Giudice onorario	**Delibera CSM**	**Sezione**
1 Monaco Federico	21/06/2000	Civile
2 Corbucci Maria Teresa	11/12/2002	Civile
3 Capodaglio Bruno	11/12/2002	Civile
4 Polchi Maria Egle	11/12/2002	Civile
5 Amadei Elena	12/03/2003	Civile
6 Ranieri Paola	23/07/2009	Penale
7 Valmassoi Maria Pia	22/07/2010	Civile
8 Liverani Manuela	30/11/2011	Penale
9 **NN**		
10 Curro' Dossi Agnese	10/02/2016	Civile
11 Bocchini Letizia	23/03/2005	Civile
12 Giambelli Ilaria	05/07/2017	Penale
13 Quadrelli Chiara	05/07/2017	Penale
14 NN		

ESPERTI AGRARI:

A far data dal 1-8-2021 sono inseriti nella Sezione Agraria del Tribunale di Rimini i seguenti Esperti:

1) Buda dott. Oscar, residente a Rimini (RN) via Giovanni da Rimini n. 32 – esperto effettivo;

2) Prosperi dott. Giuseppe, residente a Rimini (RN) via L. Pani n. 16 – esperto effettivo;

3) Campagna dott. Andrea, residente a Riccione (RN) via Salsomaggiore n. 5 – esperto supplente;

4) Uguccioni Walter, residente a Misano Adriatico (RN) via Nino Bixio n. 32/a – esperto supplente.

2. UFFICI DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

2.1. Presidente del Tribunale

Francesca Miconi
Presiede la Sezione Civile
Responsabile della Comunicazione

2.2. Presidente della Sezione Penale

Fiorella Casadei

- Coopera nell'attività direttiva
- Presidente vicario
- Collabora nella gestione della Magistratura Onoraria

2.3. Ulteriore supplenza alla presidenza

In via di ulteriore subordine, le funzioni presidenziali sono assunte dal giudice con maggiore anzianità presente in Ufficio.

2.4. Comitato di presidenza

Francesca Miconi, Fiorella Casadei (Penale dibattimento e GIP-GUP), Lucio Ardigò (Lavoro), Maria Carla Corvetta (Civile Area 2), Elisa Dai Checchi (Civile Area 1)

Collabora con il Presidente nell'organizzazione dell'attività giurisdizionale dell'ufficio e costituisce raccordo con i giudici dei singoli settori.

2.5. Magistrato di riferimento per l'informatica per il settore civile

Lorenzo-Maria Lico
E' esonerato dalla partecipazione al collegio civile reclami

2.6. Magistrato di riferimento per l'informatica per il settore penale

Andrea Falaschetti
Esonero del 10%

2.7. Dirigente amministrativo

NN

2.8. **Riequilibrio dei carichi**

L'indagine sui flussi e sui carichi, anche per le finalità di cui all'art. 172 circolare sulle tabelle 2020-2022, si svolge semestralmente. I dati e le analisi saranno richiesti alla Commissione Flussi entro il 31 maggio di ogni anno e saranno valutati in una riunione del Comitato di Presidenza, ai fini delle proposte organizzative da formulare in una apposita riunione dell'ufficio.

2.9. **Magistrati coordinatori dei Tirocini** ex art 73 DL 69/2013; dei Tirocini dell'art 37 DL 98/2011 (formazione professionale dei laureati); dei Tirocini formativi dei praticanti avvocato di cui al DM n 58 del 17-3-2016; dei Tirocini di cui all'art 50 DL 90/2014:

Dr Manuel Bianchi per il settore penale

Dr Maria Carla Corvetta per il settore civile

2.10. **Modalità per lo scambio di informazioni su esperienze giurisprudenziali e verifica dell'andamento del servizio**

a) Nella sezione Civile:
   - riunioni bimestrali, anche per singoli settori; con partecipazione dei GOP, se di interesse
   - costante confronto nella camera di consiglio settimanale

b) Nella sezione penale:
   - riunioni mensili, anche con i GOP-GOT, talora estese ai Giudici di Pace

3. SEZIONE CIVILE. AREA 1

3.1. ORGANICO

- Francesca Miconi — Presidente;
- Giorgia Bertozzi Bonetti — (Ruolo civile "a") giudice;
- Maria Saieva — (Ruolo civile "b") giudice;
- Elisa Dai Checchi — (Ruolo Civile "c") giudice;
- Chiara Zito — (Ruolo civile "d") giudice;
- Lucio Ardigò — (Ruolo lavoro) giudice del lavoro;
- Agnese Currò Dossi — (Ruolo GOP-GOT civile "a") giudice onorario;
- Elena Amadei — (Ruolo GOP-GOT civile "b") giudice onorario;
- Letizia Bocchini — (Ruolo GOP-GOT civile "c") giudice onorario;
- Ilaria Giambelli — (Ruolo GOP-GOT civile "d1") giudice onorario;
- Chiara Quadrelli — (Ruolo GOP-GOT civile "d2") giudice onorario;
- Maria Teresa Corbucci — (Ruolo GOP-GOT civile "e"), giudice onorario.

3.2. MATERIE DI COMPETENZA DELLA AREA 1

In via esclusiva dei procedimenti speciali sommari nelle seguenti materie:

- azioni a tutela della proprietà (cod. ogg. 0.15.00x);
- famiglia (cod. ogg. 0.16.xxx);
- procedimenti possessori (cod. ogg. 0.2x.xxx);
- procedimenti speciali e cautelare ante causam in materia di lavoro e di previdenza o assistenza obbligatoria (cod. ogg. 2.1x.xxx).

Congiuntamente (4/8 del totale) alla 2° AREA dei provvedimenti speciali sommari nelle seguenti materie:

- procedimenti d'istruzione preventiva (cod. ogg. 0.12.xxx), anche per delega presidenziale;
- procedimenti d'ingiunzione ante causam (cod. ogg. 0.10.xxx);
- cautelari ante causam (sequestro – cod. ogg. 0.11.xxx);
- inibitoria (cod. ogg. 0.13.xxx);
- procedimenti cautelari di altro genere (cod. ogg. 0.19.xxx);
- provvedimenti d'urgenza ex art. 700 (cod. ogg. 0.15.01x).

In via esclusiva degli affari civili contenziosi nelle seguenti materie:

- Altri istituti e leggi speciali (cod. ogg. 1.01.xxx – 1.02.xxx – 1.03.xxx – 1.09.xxx) a eccezione delle prove delegate e delle rogatorie civili (cod. ogg. 1.01.011), nonché degli istituti di cui al libro terzo cpc (processo di esecuzione – 1.00.xxx);
- Stato della persona e diritti della personalità (cod. ogg. 1.10.xxx);
- Famiglia e minori (cod. ogg. 1.1x.xxx);
- Successioni (cod. ogg. 1.2x.xxx);
- Diritti reali, possesso, divisioni e trascrizioni (cod. ogg. 1.3x.xxx);
- Contratti di donazione (cod. ogg. 1.41);
- Responsabilità extracontrattuale (cod. ogg. 1.45);
- Controversie di diritto amministrativo (cod. ogg. 1.8x.xxx);
- Delle controversie in materia di lavoro, previdenza e assistenza obbligatorie (cod. ogg. 2.2x.xxx – 2.3x.xxx);
- Controversie agrarie (cod. ogg. 3.xx.xxx);
- Appelli contro sentenze dei Giudici di Pace.

Congiuntamente (4/8 del totale) alla Area 2 degli affari civili contenziosi nelle seguenti materie:

- quanto non sia espressamente previsto come materia di competenza della 1° o della 2° Area;
- Reclami avverso ordinanze dei giudici della sezione civile;
- Opposizioni art 15 Dlgs 150/2011 - art 170 TU Spese Giustizia, su delega presidenziale.

In via esclusiva degli affari di volontaria giurisdizione o da trattarsi in camera di consiglio:

- Altri istituti e leggi speciali (cod. ogg. 4.00.xxx);
- Famiglia (cod. ogg. 4.11.xxx);
- Cause in materia minorile (cod. ogg. 4.12.xxx);
- Giudice tutelare (cod. ogg. 4.13.xxx);
- Successioni (cod. ogg. 4.2x.xxx).

3.3. DISTRIBUZIONE DEGLI AFFARI ALL'INTERNO DELLA AREA 1

3.3.1. Collegio famiglia, materia collegiale in genere, agraria

Componenti:

Presidente Del Tribunale (Francesca Miconi);
Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti), giudice;
Ruolo civile "b" (Maria Saieva), giudice;
Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi), giudice;
Ruolo civile "d" (Chiara Zito), giudice;
Agnese Currò Dossi (Ruolo GOP-GOT civile "a"), giudice onorario;
Elena Amadei (Ruolo GOP-GOT civile "b"), giudice onorario;
Letizia Bocchini (Ruolo GOP-GOT civile "c"), giudice onorario;
Ilaria Giambelli (Ruolo GOP-GOT civile "d1") giudice onorario;
Chiara Quadrelli (Ruolo GOP-GOT civile "d2") giudice onorario;
Maria Teresa Corbucci (Ruolo GOT-GOP civile "e") giudice onorario.

Composizione dei singoli collegi:

Presidente del Tribunale;
Giudice relatore;
Giudice anziano presente.

Criteri di designazione del giudice relatore:

Quando la procedura non abbia avuto un istruttore, il Presidente designa a turno tutti i componenti togati a partire dal ruolo civile "a" e a seguire secondo l'ordine alfabetico dei ruoli, salva la incompatibilità nei collegi reclami.

Criteri di sostituzione:

Il Presidente è sostituito dal giudice più anziano;

Il relatore, quando non sia possibile differire l'udienza, è sostituito dal giudice che lo segue

nell'ordine alfabetico del ruolo;
Ove non possibile la sostituzione con un giudice togato all'interno dell'Area: per i reclami cautelari, si ricorrerà ad un giudice dell'Area 2, secondo l'ordine alfabetico dei ruoli; per le altre materie, compresa la famiglia, si ricorrerà ad un GOP-GOT dell'Area (artt 30 c 5, 12 e 13 Dlgs 116/2017), secondo l'ordine alfabetico dei ruoli, il quale non potrà tuttavia assumere, nella materia della famiglia, la funzione di relatore-istruttore.

3.3.2. Collegio divorzi consensuali e separazioni consensuali

Componenti:

Presidente del Tribunale (Francesca Miconi);
Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti), giudice;
Ruolo civile "b" (Maria Saieva), giudice;
Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi), giudice;
Ruolo civile "d"(Chiara Zito), giudice.

Criteri di designazione del giudice relatore:

Nei procedimenti per divorzio consensuale, il Presidente designa a turno tutti i componenti togati a partire dal ruolo civile "a" e a seguire secondo l'ordine alfabetico dei ruoli.
Nei procedimenti di separazione consensuale il Presidente è anche relatore.

Criteri di sostituzione:

Il Presidente è sostituito dal giudice più anziano;
I giudici a latere sono sostituiti dal giudice dell'Area che segue nell'ordine alfabetico dei ruoli; ove non possibile la sostituzione con un giudice togato all'interno dell'Area, si ricorrerà ad un GOP-GOT dell'Area (artt 30 c 5, 12 e 13 Dlgs 116/2017), secondo l'ordine alfabetico dei ruoli, il quale non potrà tuttavia assumere la funzione di relatore.

3.3.3. Collegio lavoro, reclami e querele di falso incidentali in cause di lavoro

Presidente del Tribunale;
Ruolo lavoro (Lucio Ardigò);
Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti);
Ruolo civile "d" (Chiara Zito);
Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi).

Composizione dei singoli collegi:

Presidente di sezione;
Giudice relatore;
Giudice anziano presente escluso il giudice eventualmente incompatibile.

Criteri di designazione del giudice relatore:

Quando la procedura non abbia un istruttore, il Presidente designa a turno tutti i componenti togati a partire dal ruolo civile "a" e a seguire secondo l'ordine sopra indicato.

Criteri di sostituzione:

Il Presidente è sostituito dal giudice più anziano;
I giudici a latere sono sostituiti dal giudice che segue nell'ordine alfabetico dei ruoli; ove non possibile la sostituzione all'interno dell'Area: per i reclami cautelari, si ricorrerà ad un giudice dell'Area 2, secondo l'ordine alfabetico dei ruoli; per la querela di falso, si ricorrerà ad un GOP-GOT dell'Area (artt 30 c 5, 12 e 13 Dlgs 116/2017), secondo l'ordine alfabetico dei ruoli.

3.3.4. Procedimenti speciali sommari di competenza esclusiva della AREA 1 (azioni a tutela della proprietà, famiglia, procedimenti possessori) escluso lavoro e agraria

- Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti): 25%;
- Ruolo civile "b" (Maria Saieva): 25%;
- Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi): 25%;
- Ruolo civile "d" (Chiara Zito): 25%.

Criteri di assegnazione degli affari:

Le procedure sono assegnate adottando il sistema informatico di assegnazione automatica degli affari del contenzioso civile e della volontaria giurisdizione.

In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di uno o più numeri al giudice. I numeri rilevanti sono l'ultimo o il penultimo del registro generale.
In particolare:

Ruolo civile "a" - numeri finali 1 e 2, nonché 3, quando il penultimo numero è pari;
Ruolo civile "b" - numeri finali 4 e 5, nonché 3, quando il penultimo numero è dispari;
Ruolo civile "c" - numeri finali 6 e 7, nonché 8, quando il penultimo numero è pari;
Ruolo civile "d" - numeri finali 9 e 0, nonché 8, quando il penultimo numero è dispari.

Criteri di sostituzione:

In caso d'incompatibilità, impedimento, astensione, ricusazione o assenza temporanea del titolare di un ruolo, la sostituzione avviene con il seguente criterio:

- Il ruolo civile "b" sostituisce il ruolo civile "a";
- Il ruolo civile "c" sostituisce il ruolo civile "b";
- Il ruolo civile "d" sostituisce il ruolo civile "c";
- Il ruolo civile "a" sostituisce il ruolo civile "d".

3.3.5. Procedimenti speciali e cautelare ante causam in materia di lavoro e previdenza

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo lavoro (Lucio Ardigò) 100%

Criteri di assegnazione degli affari:

Le cause sono assegnate adottando il sistema informatico di assegnazione automatica degli affari della sezione lavoro.

Criteri di sostituzione:

In caso di astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea del titolare del ruolo, la sostituzione per la decisione su richieste di provvedimenti urgenti si svolge all'interno della Area col seguente criterio:

- Il ruolo lavoro è sostituito dal ruolo civile "a" ed in subordine dal ruolo civile "d"

3.3.6. Procedimenti speciali sommari in materia agraria

- Ruolo civile "b" (Maria Saieva) per delega del Presidente

Criteri di sostituzione:

Ruolo civile "a" e, a seguire, secondo l'ordine alfabetico.

3.3.7. Provvedimenti speciali sommari e cautelari di competenza congiunta con la seconda Area (Procedimenti d'ingiunzione ante causam, cautelari ante causam, inibitoria, procedimenti cautelari di altro genere, provvedimenti d'urgenza ex art. 700, procedimenti di istruzione preventiva su delega del Presidente del Tribunale)

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti): 14,50% del totale;
- Ruolo civile "b" (Maria Saieva): 14% del totale in quanto GT;
- Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi): 14% del totale in quanto GT;
- Ruolo civile "d" (Chiara Zito): 14,50% del totale.

Criteri di assegnazione degli affari:

Le procedure sono assegnate adottando il sistema informatico di assegnazione automatica degli

affari del contenzioso civile e della volontaria giurisdizione.

In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di uno o più numeri al giudice. I numeri rilevanti sono l'ultimo o il penultimo del registro generale.
In particolare:

Ruolo civile "a" – numero finale 1, nonché 9 e 0, quando il penultimo numero è "1";
Ruolo civile "b" – numero finale 2, nonché 9 e 0, quando il penultimo numero è "2";
Ruolo civile "c" – numero finale 3, nonché 9 e 0, quando il penultimo numero è "3";
Ruolo civile "d" – numero finale 4, nonché 9 e 0, quando il penultimo numero è "4".

Criteri di sostituzione:

In caso d'incompatibilità, astensione, ricusazione impedimento o assenza temporanea del titolare di un ruolo, la sostituzione si svolge all'interno della sezione col seguente criterio:

- Il ruolo civile "b" sostituisce il ruolo civile "a";
- Il ruolo civile "c" sostituisce il ruolo civile "b";
- Il ruolo civile "d" sostituisce il ruolo civile "c";
- Il ruolo civile "a" sostituisce il ruolo civile "d".

In caso di vacanza di un posto giudice-titolare di un ruolo: si accresce proporzionalmente la percentuale di distribuzione fra i giudici della intera Sezione civile; nei meccanismi di sostituzione, interviene il giudice dell'Area titolare del ruolo successivo in ordine alfabetico.

3.3.8. Contenzioso civile ordinario: altri istituti e leggi speciali (escluse le prove delegate e le rogatorie civili), diritti della personalità, famiglia; separazioni e divorzi giudiziali; successioni, diritti reali, comunione e condominio: cod ogg 1.30.05x; possesso, divisioni, trascrizioni, contratti di donazione, responsabilità extracontrattuale, controversie di diritto amministrativo (escluse opposizione alle ordinanze ingiunzione ex art. 22 e ss l. 689/81 cod. ogg. 18000x), appelli sentenze dei Giudici di Pace

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti): 30%;
- Ruolo civile "b" (Maria Saieva): 20% del totale (in quanto Giudice Tutelare);
- Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi): 20% del totale (in quanto Giudice Tutelare);
- Ruolo civile "d" (Chiara Zito): 30% del totale.

3.3.8 bis. Riequilibrio ruoli

- Ruolo lavoro (Lucio Ardigò): in sede di riequilibrio dei ruoli al fine di ridurre l'arretrato ultratriennale, ex art. 167 co. 1 Circ. Tab. 2020-2022, tratta progressivamente numero complessivi 50 procedimenti di iscrizione 2016-2017 provenienti dai ruoli civili "a", "d", "h" e ruolo civile GOP-ex GOT "h" in ordine cronologico di iscrizione e già fissate a precisazione delle conclusioni, esclusa la materia contratti bancari e, quanto al ruolo del GOP-ex GOT di valore superiore ad euro 80.000.

Criteri di assegnazione degli affari:

Le cause sono assegnate adottando il sistema informatico di assegnazione automatica degli affari del contenzioso civile e della volontaria giurisdizione.

In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di uno o più numeri al giudice. I numeri rilevanti sono l'ultimo o il penultimo del registro generale.
In particolare:

Ruolo civile "a" - numeri finali 2, 3, 4;
Ruolo civile "b" - numeri finali 5, 6, 7;
Ruolo civile "c" - numeri finali 8;
Ruolo civile "d" – numeri finali 9, 0 e 1.

Criteri di sostituzione:

In caso di astensione, ricusazione impedimento o assenza temporanea del titolare di un ruolo la sostituzione per la decisione su richieste di provvedimenti urgenti, e sempre per il caso di astensione e ricusazione, si svolge all'interno della sezione col seguente criterio:

- Il ruolo civile "b" sostituisce il titolare del ruolo civile "a";
- Il ruolo civile "c" sostituisce il titolare del ruolo civile "b";
- Il ruolo civile "d" sostituisce il titolare del ruolo civile "c";
- Il ruolo civile "a" sostituisce il ruolo civile "d".

Nel caso di impedimento, astensione, ricusazione o assenza temporanea, e salvo che si tratti di richieste di provvedimenti urgenti, le udienze sono rinviate d'ufficio o, nell'impossibilità a provvedere in tal senso, sono tenute dal GOP-GOT dell'Area che tiene udienza nella stessa giornata, ad eccezione che per i procedimenti relativi a materie riservate al Giudice Togato (famiglia, appelli a sentenza del Giudice di Pace), che verranno trattati, secondo il criterio di sostituzione sopra indicato, alla prima udienza utile tenuta dal giudice sostituto.

In caso di vacanza di un posto giudice-titolare di un ruolo: si accresce proporzionalmente la percentuale di distribuzione fra i giudici della medesima Area; nei meccanismi di sostituzione, interviene il giudice dell'Area titolare del ruolo successivo in ordine alfabetico.

3.3.9. Opposizione all'ordinanza ingiunzione ex artt. 22 e ss l. n. 689/1981 (cod. ogg. 1.80.00x)

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo GOP-GOT civile "e" (Maria Teresa Corbucci): 100%

Criteri di sostituzione:

In caso di astensione, ricusazione, impedimento temporaneo, il GOP-GOT è sostituito dal ruolo GOP-GOT civile "d1", successivamente "d2" e, a seguire secondo l'ordine alfabetico dei Ruoli GOP-GOT dell'Area 1.

3.3.10. Contenzioso civile ordinario: ipotesi non espressamente previste come materia di competenza della Area 1 o dell'Area 2; art 15 Dlgs 150/2011 su delega presidenziale

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti): 14,50% del totale;
- Ruolo civile "b" (Maria Saieva): 14% del totale in quanto GT;
- Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi): 14% del totale in quanto GT;
- Ruolo civile "d" (Chiara Zito): 14,50% del totale.

Criteri di assegnazione degli affari:

Le procedure sono assegnate con il sistema informatico di assegnazione automatica.
In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di uno o più numeri al giudice. I numeri rilevanti sono l'ultimo o il penultimo del registro generale.
In particolare:

Ruolo civile "a" – numero finale 1, nonché 0, quando il penultimo numero è "1";
Ruolo civile "b" – numero finale 2, nonché 0, quando il penultimo numero è "2";
Ruolo civile "c" – numero finale 3, nonché 0, quando il penultimo numero è "3";
Ruolo civile "d" – numero finale 4, nonché 0, quando il penultimo numero è "4".

Criteri di sostituzione:

In caso d'incompatibilità, astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea del titolare di un ruolo, la sostituzione si svolge all'interno della sezione col seguente criterio:

- Il ruolo civile "b" sostituisce il ruolo civile "a";
- Il ruolo civile "c" sostituisce il ruolo civile "b";

- Il ruolo civile "d" sostituisce il ruolo civile "c";
- Il ruolo civile "a" sostituisce il ruolo civile "d".

Nel caso di cui al comma precedente le udienze sono rinviate d'ufficio o, nell'impossibilità a provvedere in tal senso, sono tenute dal GOP-GOT dell'Area che tiene udienza nella stessa giornata.

In caso di vacanza di un posto giudice-titolare di un ruolo: si accresce proporzionalmente la percentuale di distribuzione fra i giudici della intera Sezione civile; nei meccanismi di sostituzione, interviene il giudice dell'Area titolare del ruolo successivo in ordine alfabetico.

3.3.11. Giudice tutelare

Ruolo civile "b" (Maria Saieva) 50%

Ruolo civile "c" (Dai Checchi) 50%

Si avvalgono, nel settore, dell'Ufficio del Processo dell'Area 1 (v 3.4), delegando ai GOP-GOT assegnati alla materia la trattazione delle procedure meno complesse o delicate, le attività istruttorie, il controllo dei rendiconti dei tutori.

Criteri di assegnazione degli affari (procedura relativa a medesimo soggetto)

Ruolo civile "b" (Maria Saieva): numero finale pari;

Ruolo civile "c" (Dai Checchi): numero finale dispari;

Il criterio opera anche per la redistribuzione degli affari pendenti.

Criteri di sostituzione:

In caso di astensione, ricusazione, impedimento temporaneo ciascun Giudice Tutelare è sostituito dal Ruolo GOP-GOT "c" (Letizia Bocchini); in subordine, dal ruolo GOP-GOT "a" (Agnese Currò Dossi).

Limitatamente ai procedimenti di **convalida dei TSO** che pervengono nella giornata di sabato, è istituito un turno di reperibilità, da svolgere anche attraverso il PCT, fra tutti i Ruoli Civili (Giudici Togati), escluso il Ruolo Lavoro ed il Presidente, in ordine decrescente di anzianità di servizio.

3.3.12. Lavoro, pubblico impiego, previdenza, opposizione a ordinanza ingiunzione ed a cartelle esattoriali della Direzione Territoriale del lavoro e degli altri Enti ed Autorità in materia di lavoro, previdenza ed assistenza

Ruolo lavoro (Lucio Ardigò): 100%

In caso di astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea, nonché incompatibilità (art 28 Stat Lav, fase dell'opposizione) del titolare del ruolo, la sostituzione si svolge all'interno della Area col seguente criterio:

Il Ruolo lavoro è sostituito dal ruolo civile "a" ed in subordine dal ruolo civile "d"

3.3.13. Volontaria Giurisdizione monocratica nelle materie dell'Area 1: famiglia, successioni, persone , proprietà, diritto amministrativo

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti): 25% del totale;
- Ruolo civile "b" (Maria Saieva): 25% del totale;
- Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi): 25% del totale;
- Ruolo civile "d" (Chiara Zito): 25% del totale.

Criteri di assegnazione degli affari

Uno ciascuno in ordine di arrivo e secondo l'ordine alfabetico dei ruoli

Criteri di sostituzione

In caso di astensione, ricusazione, impedimento temporaneo ciascun Giudice è sostituito dal giudice che segue nell'ordine alfabetico dei ruoli

3.4. UFFICIO DEL PROCESSO – AREA 1 – SEZIONE CIVILE

Famiglia – Volontaria Giurisdizione – Civile Ordinario

Coordinatore: Presidente del Tribunale Dr. Francesca Miconi

Coordinatore Amministrativo: Direttore Amministrativo Dr. Silvano Santucci

- Giudice Dr Maria Saieva
- Giudice Dr Elisa Dai Checchi
- Giudice Dr Chiara Zito
- Giudice Dr Giorgia Bertozzi Bonetti

- Dr Agnese Curro Dossi ruolo "a" GOP-GOT: per i procedimenti in materia di famiglia, persone e tutelare
- Dr Elena Amadei ruolo ''b" GOP-GOT: per i procedimenti diversi da quelli in materia di persone, famiglia e tutelare
- Dr Letizia Bocchini ruolo "c" GOP-GOT: per il settore Giudice Tutelare e per la materia persone e famiglia
- Ilaria Giambelli ruolo "d1" GOP-GOT: per i procedimenti diversi da quelli in materia di persone, famiglia e tutelare
- Chiara Quadrelli ruolo "d1" GOP-GOT: per i procedimenti diversi da quelli in materia di persone, famiglia e tutelare
- Dr Maria Teresa Corbucci ruolo "e" GOP-GOT: per i procedimenti diversi da quelli in materia di famiglia, persone e tutelare

I Magistrati Onorari, a norma degli art 10 commi da 10 a 15, 30 comma 1 lett a) Dlgs 116/2017, potranno, su delega dei Magistrati togati dell'Area stessa, eseguire le seguenti attività ed emettere i seguenti provvedimenti, senza limiti di materia:
• Assunzione testimoni, esame interdicendi ed inabilitandi, ascolto delle parti
• Ordinanze anticipatorie 186 bis e 423 cpc
• Tentativi di conciliazione
• Liquidazione CTU
• Provvedimenti che risolvono questioni semplici e ripetitive
Potranno inoltre assumere decisioni, sempre su delega e sotto il controllo del Magistrato togato, nei seguenti casi:
• Volontaria Giurisdizione diversa dalla materia famiglia, compreso tutelare
• Opposizione o impugnazione atti amministrativi
• Beni mobili e crediti fino a € 50.000
• Risarcimento danno stradale fino ad € 100.000
Potranno in ogni caso essere delegati dal giudice togato, anche in materia di famiglia, allo studio del fascicolo ed alla predisposizione della minuta del provvedimento, assistendo – nei procedimenti collegiali – alla camera di consiglio.

Sono componenti dell'Ufficio del Processo i Tirocinanti di volta in volta assegnati ai singoli Giudici

UFFICIO DEL PROCESSO: Lavoro e Previdenza
Coordinatore: Presidente del Tribunale Dr.ssa Francesca Miconi
Coordinatore amministrativo: Funzionario Giudiziario Dr Fiorella Filanti

• Giudice Dr Lucio Ardigò

4- SEZIONE CIVILE. AREA 2

4.1.ORGANICO.

1. Miconi Francesca, presidente del tribunale e della sezione civile;
2. Silvia Rossi (ruolo civile "e"), giudice;
3. Maria Carla Corvetta (ruolo civile "f"), giudice;
4. Maura Mancini (ruolo civile "g"), giudice;
5. Lorenzo Lico (ruolo civile "h"), giudice;
6. N.N. (Ruolo civile "i"), giudice;
7. Mariapia Valmassoi (Ruolo GOP-GOT civile "f"), giudice onorario;
8. Bruno Capodaglio (Ruolo GOP-GOT civile "g"), giudice onorario;
9. Federico Monaco (Ruolo GOP-GOT civile "h"), giudice onorario;
10. Maria Egle Polchi (Ruolo GOP-GOT civile "i"), giudice onorario;
11. Elena Amadei (Ruolo GOP-GOT civile "b", in comune con area 1), giudice onorario;
12. Maria Teresa Corbucci (Ruolo GOT-GOP civile "e", in comune con area 1), giudice onorario;
13. Letizia Bocchini (ruolo GOT-GOP civile "c", in comune con Area 1), giudice onorario.

4.2. MATERIE DI COMPETENZA.

In via esclusiva dei procedimenti speciali sommari nelle seguenti materie:

- Procedimenti per convalida di sfratto (cod. ogg. 0.30.xxx);

Congiuntamente (4/8 del totale) alla Area 1 dei provvedimenti speciali sommari nelle seguenti materie:

- Procedimenti d'ingiunzione ante causam (0.10.xxx)
- cautelari ante causam (sequestro) – (cod. ogg. 0.11.xxx)
- inibitoria (cod. ogg. 0.13.xxx)
- procedimenti cautelari di altro genere (cod. ogg. 0.19.xxx)
- provvedimenti d'urgenza ex art. 700 (cod. ogg. 0.15.01x)

In via esclusiva degli affari civili contenziosi nelle seguenti materie:

- Altri istituti e leggi speciali di cui al libro terzo cpc (processo di esecuzione) – (cod. ogg. 1.00.xxx);
- Prove delegate e rogatorie civili – (cod. ogg. 1.01.011);
- Contratti nominati – promessa di pagamento – titoli di credito e azioni sussidiarie e

altri contratti tipici ed obbligazioni non rientranti nelle altre materie (codice oggetto 1.40.xxx);
- Contratto d'opera (cod. ogg. 1.42.xxx);
- Contratti atipici (cod. ogg. 1.43.xxx);
- Locazioni, comodato d'immobile urbano, affitto d'azienda (cod. ogg. 1.44.xxx);
- Persone giuridiche e diritto societario (cod. ogg. 1.5x.xxx);
- Diritto industriale (cod. ogg. 1.70.xxx);
- Fallimento**, liquidazioni giudiziali,** procedure concorsuali (cod. ogg. 1.71.xxx) **e di soluzione della crisi**.

Congiuntamente (4/8 del totale) alla Area 1 degli affari civili contenziosi nelle seguenti materie:

- quanto non sia espressamente previsto come materia di competenza della 1° o della 2° Area;
- Reclami avverso ordinanze dei giudici della sezione civile;
- Opposizioni art 15 Dlgs 150/2011 - art 170 TU Spese Giustizia, su delega presidenziale.

In via esclusiva delle procedure concorsuali, delle esecuzioni civili, delle espropriazioni immobiliari.

- Fallimento e procedure concorsuali**, liquidazione giudiziale e tutte le procedure di soluzione della crisi previste dal Codice della Crisi**;
- Esecuzioni civili (cod. ogg. 5.xx.xxx);
- Espropriazioni immobiliari (cod. ogg. 6.xx.xxx);
- Procedure di Sovraindebitamento;

In via esclusiva degli affari di volontaria giurisdizione o da trattarsi in camera di consiglio.

- Diritto societario (cod. ogg. 4.5x.xxx);
- Materie diverse da quelle attribuite all'Area 1.

4.3. DISTRIBUZIONE DEGLI AFFARI ALL 'INTERNO DELLA AREA 2.

4.3.1. Collegio reclami e materia collegiale in genere non altrimenti disciplinata.

Componenti:

Presidente (Miconi Francesca), Presidente del Tribunale e della Sezione Civile;
Maria Carla Corvetta (ruolo civile "f"), giudice;
Maura Mancini (ruolo civile "g"), giudice;
Silvia Rossi (ruolo civile "e"), giudice.

Composizione dei singoli collegi:

Presidente di sezione;
Giudice relatore;
Giudice anziano presente.

Criteri di designazione del giudice relatore:

Quando la procedura non abbia avuto un istruttore, il Presidente designa a turno il relatore (a partire dal ruolo "g" e a seguire secondo l'ordine alfabetico escluso il ruolo "f"), salva la incompatibilità nel collegio reclami

Criteri di sostituzione:
Il Presidente è sostituito dal giudice più anziano;

Il relatore, quando non sia possibile differire l'udienza, è sostituito dal giudice che lo segue nell'ordine alfabetico del ruolo.
Ove non possibile la sostituzione con un giudice togato all'interno dell'Area: si ricorrerà ad un giudice dell'Area 1, secondo l'ordine alfabetico dei ruoli.

4.3.2. Collegio procedure concorsuali (prefallimentare, procedimento unitario ex Tit III, Capo IV CCI, concordati, fallimentare, opposizioni allo stato passivo, reclami ed altre opposizioni in materia concorsuale, di composizione negoziata della crisi; concordato semplificato)

Presidente del Tribunale (Francesca Miconi)
Ruolo civile "e" (Silvia Rossi) giudice
Ruolo civile "g" (Maura Mancini) giudice
Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico) giudice

Composizione dei singoli collegi:

Presidente;
Giudice relatore;
Giudice ulteriore, escluso il giudice reclamato.

Percentuali di distribuzione:

Presidente del Tribunale (Francesca Miconi) 25%
Ruolo civile "e" (Silvia Rossi) giudice 25%
Ruolo civile "g" (Maura Mancini) giudice 25%
Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico) giudice 25%

Ad eccezione

a) dei procedimenti di apertura delle liquidazioni giudiziali, di dichiarazione di insolvenza di cui al Tit VII, di concordato preventivo, degli Accordi di cui alla Sez III, Tit IV, Capo 1 e Capo 1 bis, e di concordato semplificato, che vengono suddivisi fra il Presidente ed il ruolo "e" (Silvia Rossi) al 50% ciascuno; **i procedimenti di concordato semplificato relativi alle imprese appartenenti ad un medesimo gruppo saranno assegnati al medesimo Giudice;**
b) delle procedure di liquidazione controllata del sovraindebitato, che vengono suddivise fra il Presidente, il ruolo "e" (Silvia Rossi) ed il Ruolo "h" Dr. Lorenzo Lico al 33% ciascuno.

Criteri di assegnazione degli affari.

1- **Procedimenti di apertura delle liquidazioni giudiziali, di dichiarazione di insolvenza di cui al Tit VII, di concordato preventivo, degli Accordi di cui alla Sez III, Tit IV, Capo 1 e Capo 1 bis, e di concordato semplificato: uno ciascuno fra il Presidente ed il Ruolo "e" Dr. Silvia Rossi, secondo l'ordine di anzianità decrescente e secondo l'ordine di iscrizione**
2- **Procedimenti di opposizione allo stato passivo, reclami ed opposizioni endoconcorsuali; altri istituti di diritto fallimentare**: uno ciascuno secondo l'ordine di anzianità decrescente e secondo l'ordine di iscrizione – assegnazione non automatica, per tenere conto della incompatibilità del GD
3- **Nelle altre procedure in materia concorsuale (171203, 171301,171311, 171321)** il relatore sarà automaticamente il GD alla procedura concorsuale alla quale afferiscono
4- **Nelle procedure di liquidazione controllata del sovraindebitato: uno ciascuno secondo l'ordine di anzianità decrescente e secondo l'ordine di iscrizione**

Criteri di sostituzione:

Il Presidente è sostituito dal giudice più anziano;

Il relatore, quando non sia possibile differire l'udienza, è sostituito dal giudice che lo segue nell'ordine alfabetico del ruolo.

4.3.3. Procedimenti speciali sommari di competenza esclusiva della AREA 2 (convalida di sfratto);

Ruolo GOP-GOT civile "f" Mariapia Valmassoi, giudice onorario
Ruolo GOP-GOT civile "g", Bruno Capodaglio, giudice onorario

Criteri di assegnazione degli affari.

Le procedure sono assegnate adottando il sistema informatico di assegnazione automatica degli affari del contenzioso civile e della volontaria giurisdizione.
In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico

l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di uno o più numeri al giudice. I numeri rilevanti sono l'ultimo
In particolare:

- Ruolo GOT civile "f" (Mariapia Valmassoi): numeri pari
- Ruolo GOT civile "g" (Bruno Capodaglio): numeri dispari

Criteri di sostituzione

I due ruoli si sostituiscono a vicenda. In via di ulteriore subordine gli altri ruoli GOT della sezione, secondo l'ordine alfabetico.

4.3.4. Procedimenti speciali sommari di competenza congiunta con la Area 1 (Procedimenti d'ingiunzione ante causam, cautelari ante causam, inibitoria, procedimenti cautelari di altro genere, provvedimenti d'urgenza ex art. 700).

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo civile "e" (Silvia Rossi): 14% del totale in quanto GD;
- Ruolo civile "f" (Maia Carla Corvetta): 0% del totale;
- Ruolo civile "g" (Maura Mancini): 14,50% del totale;
- Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico): 14,50% del totale.

Criteri di assegnazione degli affari.

Le procedure sono assegnate adottando il sistema informatico di assegnazione automatica degli affari del contenzioso civile e della volontaria giurisdizione.

In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di uno o più numeri al giudice. I numeri rilevanti sono l'ultimo o il penultimo del registro generale.

In particolare:

Ruolo civile "e" – numero finale 5, nonché 9, quando il penultimo numero è "5" o "0";
Ruolo civile "g" – numero finale 6, nonché 9, quando il penultimo numero è "6";
Ruolo civile "h" – numero finale 7 e 8 nonché 9, quando il penultimo numero è "7 o 8";

Criteri di sostituzione

In caso d'incompatibilità, astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea del titolare di un ruolo, la sostituzione per la decisione su richieste di provvedimenti urgenti si svolge all'interno della sezione col seguente criterio:

- Il ruolo civile "g" sostituisce il ruolo civile "e";

- Il ruolo civile "h" sostituisce il ruolo civile "g";
- Il ruolo civile "e" sostituisce il ruolo civile "h";

<u>In caso di vacanza di un posto giudice-titolare di un ruolo</u>: si accresce proporzionalmente la percentuale di distribuzione fra i giudici della intera Sezione civile; nei meccanismi di sostituzione, interviene il giudice dell'Area titolare del ruolo successivo in ordine alfabetico.

4.3.5. Contenzioso civile ordinario: istituti e leggi speciali di cui al libro terzo cpc (cod ogg 1.00.0xx : opposizione all'esecuzione, opposizione agli atti esecutivi – mobiliari ed immobiliari; opposizione a precetto)

<u>Percentuali di distribuzione.</u>

- Ruolo GOT-GOP civile "b " (Elena Amadei)

<u>Criteri di sostituzione</u>

In caso d'incompatibilità, astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea del titolare del ruolo, interviene il giudice del ruolo GOP-GOT dell'Area 2 che segue in ordine alfabetico

4.3.6. Contenzioso civile ordinario: locazioni, comodato (1.44.xxx), escluso affitto d'azienda (1.44.101).

<u>Percentuali di distribuzione.</u>

- Ruolo GOT civile "f" (Mariapia Valmassoi): 50%;
- Ruolo GOT civile "g" (Bruno Capodaglio): 50%;

<u>Criteri di assegnazione degli affari.</u>

Le procedure sono assegnate adottando il sistema informatico di assegnazione automatica degli affari del contenzioso civile e della volontaria giurisdizione.

In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di uno o più numeri al giudice. I numeri rilevanti sono l'ultimo o il penultimo del registro generale.

In particolare:

- Ruolo GOT civile "f" : numeri pari
- Ruolo GOT civile "g" : numeri dispari
-

Criteri di sostituzione

I due ruoli si sostituiscono a vicenda. In via di ulteriore subordine, intervengono gli altri ruoli GOT dell'Area 2, secondo l'ordine alfabetico.

4.3.7. Contenzioso civile ordinario: Contratti nominati (1.40.0xx) – promessa di pagamento (1.40.100) – titoli di credito e azioni sussidiarie (1.40.xxx) e altri contratti tipici ed obbligazioni non rientranti nelle altre materie (1.40.9xx) – Contratto d'opera (1.42.xxx) - Contratti atipici (1.43.xxx) – Affitto d'azienda (1.44.1x).

Percentuali di distribuzione.

- Ruolo civile "e" (Silvia Rossi): 10% (in quanto GD)
- Ruolo civile "f" (Maria Carla Corvetta): 0% del totale (in quanto GE e componente del Consiglio Giudiziario)
- Ruolo civile "g" (Maura Mancini): 45% del totale
- Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico): 45% del totale

Criteri di assegnazione degli affari.

Le cause sono assegnate adottando il sistema informatico di assegnazione automatica degli affari del contenzioso civile e della volontaria giurisdizione.

In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di un numero al giudice. Il numero rilevante è l'ultimo del registro generale.

In particolare:

Ruolo civile "e" : numero finale 1 e 2;
Ruolo civile "g" : numeri finali 3, 4, 5, 6;
Ruolo civile "h" : numeri finali 7, 8, 9 e 0.

Nell'ambito dell'Ufficio del Processo di cui al paragrafo 4.4, i singoli magistrati togati potranno delegare ai GOP:
Ruolo GOP-GOT civile "e" (Maria Teresa Corbucci) giudice onorario
Ruolo GOP-GOT civile "f" (Mariapia Valmassoi) giudice onorario
Ruolo GOP-GOT civile "g" (Bruno Capodaglio) giudice onorario
Ruolo GOP-GOT civile "h" (Federico Monaco) giudice onorario
Ruolo GOT-GOP civile "c" (Letizia Bocchini) giudice onorario
le attività di istruzione e decisione dei procedimenti, nei limiti di € 50.000 per beni mobili e crediti, mantenendo costantemente la sorveglianza sull'esito delle udienze e sulle attività svolte (il GOT-GOP dovrà riferire con report quindicinale al Giudice delegante).

Le deleghe ai GOP-GOT saranno assegnate tendenzialmente con i seguenti abbinamenti:
ruolo civile "e" (Dr Rossi)--→ GOP-GOT civile "f" (Valmassoi);
ruolo civile "f" (Dr Corvetta)--→ GOP-GOT civile "g" (Capodaglio) e GOP-GOT Bocchini per le udienze delle esecuzioni immobiliari;
ruolo civile "g" (Maura Mancini)--→ GOP-GOT civile "h" (Monaco);

ruolo civile "h" (Dr Lico)--→ GOP-GOT civile "e" (Corbucci).

Criteri di sostituzione

In caso di astensione, ricusazione impedimento o assenza temporanea del titolare di un ruolo, la sostituzione per la decisione su richieste di provvedimenti urgenti, e sempre per il caso di astensione e ricusazione, si svolge all'interno della sezione col seguente criterio:

Il ruolo civile "g" sostituisce il titolare del ruolo civile "e"

Il ruolo civile "h" sostituisce il titolare del ruolo civile "g"

Il ruolo civile "e" sostituisce il titolare del ruolo civile "h

Nel caso di impedimento o assenza temporanea, e salvo che si tratti di richieste di provvedimenti urgenti, le udienze sono rinviate d'ufficio o, nell'impossibilità a provvedere in tal senso, sono tenute dal GOT-GOP dell'Area 2 che tiene udienza nella stessa giornata, ad eccezione che per i procedimenti relativi a materie riservate al Giudice Togato, che verranno trattati, secondo il criterio di sostituzione sopra indicato, alla prima udienza utile tenuta dal giudice sostituto.

In caso di vacanza di un posto giudice-titolare di un ruolo: si accresce proporzionalmente la percentuale di distribuzione fra i giudici della medesima Area; nei meccanismi di sostituzione, interviene il giudice dell'Area titolare del ruolo successivo in ordine alfabetico.

4.3.8. Prove delegate e rogatorie civili.

Ruolo GOP-GOT civile "h" (Federico Monaco), giudice onorario

Il GOT civile "h" è sostituito dal ruolo GOP-GOT civile "e" ed, a seguire, secondo l'ordine alfabetico dei ruoli GOT-GOP civile dell'Area.

4.3.9. Contenzioso civile ordinario: ipotesi non espressamente previste come materia di competenza della 1° o della 2° Area; art 15 dlgs 150/2011 su delega presidenziale

Percentuali di distribuzione.

- Ruolo civile "e" (Silvia Rossi): 14% del totale in quanto GD;
- Ruolo civile "f" (Maria Carla Corvetta): 0% del totale (in quanto componente del Consiglio Giudiziario);
- Ruolo civile "g" (Maura Mancini): 14,50% del totale;
- Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico): 14,50% del totale.

Criteri di assegnazione degli affari.

Le procedure sono assegnate con il sistema informatico di assegnazione automatica.
In caso di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento di uno o più numeri al giudice. I numeri rilevanti

sono l'ultimo o il penultimo del registro generale.

In particolare:

Ruolo civile "e" – numero finale 5, nonché 9, quando il penultimo numero è "5";
Ruolo civile "g" - numero finale 6, nonché 9, quando il penultimo numero è "6";
Ruolo civile "h" - numero finale 7 e 8, nonché 9, quando il penultimo numero è "7 o 8";

Criteri di sostituzione

In caso d'incompatibilità, astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea del titolare di un ruolo, la sostituzione si svolge all'interno della sezione col seguente criterio:

- Il ruolo civile "g" sostituisce il titolare del ruolo civile "e"
- Il ruolo civile "h" sostituisce il titolare del ruolo civile "g"
- Il ruolo civile "e" sostituisce il titolare del ruolo civile "h"

Nel caso di cui al comma precedente le udienze sono rinviate d'ufficio o, nell'impossibilità a provvedere in tal senso, sono tenute dal GOP-GOT dell'Area che tiene udienza nella stessa giornata.

In caso di vacanza di un posto giudice-titolare di un ruolo: si accresce proporzionalmente la percentuale di distribuzione fra i giudici della intera Sezione civile; nei meccanismi di sostituzione, interviene il giudice dell'Area titolare del ruolo successivo in ordine alfabetico.

4.3.10. Volontaria giurisdizione di competenza non collegiale, anche presidenziale, in materie varie non di competenza della Area 1 (cod. ogg. 4.01.xxx – 4.5x.xxx)

- Notificazioni per pubblici proclami, rilascio seconda copia esecutiva, ricerca con modalità telematiche beni da pignorare (cod. ogg. 4.01.xxx), nonché anche altri provvedimenti **di competenza presidenziale** anche in materia di esecuzioni;

Interamente assegnata al Presidente del Tribunale, sostituito dal giudice più anziano presente.

- Tutte le altre ipotesi

Percentuali di distribuzione.

- Ruolo civile "e" (Silvia Rossi): 30% del totale (in quanto GD)
- Ruolo civile "f" (Maria Carla Corvetta): 0% del totale (in quanto componente del Consiglio Giudiziario)
- Ruolo civile "g" (Maura Mancini): 35% del totale
- Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico): 35% del totale

Criteri di assegnazione degli affari

Uno ciascuno in ordine di arrivo e secondo l'ordine alfabetico dei ruoli

Criteri di sostituzione

In caso di astensione, ricusazione, impedimento temporaneo ciascun Giudice è sostituito dal giudice che segue nell'ordine alfabetico dei ruoli

4.3.11. Procedure concorsuali: fallimenti, liquidazioni giudiziali, concordati, concordato semplificato e LCA

Percentuali di distribuzione.

- Presidente (Francesca Miconi): 50%
- Ruolo civile "e" (Silvia Rossi): 50%

Criteri di assegnazione degli affari.

Il Giudice che è stato delegato a trattare la fase di apertura della procedura concorsuale è il Giudice Delegato alla procedura quando la stessa viene aperta, o il concordato omologato.

Criteri di sostituzione

In caso d'astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea del titolare di un ruolo, subentra il titolare dell'altro ruolo; in via ulteriore, in caso di impossibilità, subentra il ruolo civile "h" (Lorenzo Lico)

Il Ruolo civile "e" (Silvia Rossi) terrà le udienze di accertamento dello stato passivo relative anche al ruolo procedure del Presidente del Tribunale.

4.3.12 Procedure di competenza del Giudice monocratico in materia di sovraindebitamento e di composizione negoziata per la soluzione della crisi di impresa

Percentuali di distribuzione

Presidente (Francesca Miconi) 33,3%

Ruolo civile "e" (Silvia Rossi) 33,3%

Ruolo Civile "h" (Lorenzo Lico) 33;3%

Criteri di assegnazione degli affari

In ordine decrescente di anzianità secondo l'iscrizione a ruolo.

Tulle le istanze successive alla prima proposte dal medesimo imprenditore individuale o collettivo saranno assegnate al medesimo Giudice: i procedimenti di composizione negoziata della crisi relativi alle imprese appartenenti ad un medesimo gruppo saranno assegnati al medesimo Giudice.

Criteri di sostituzione

I ruoli si sostituiscono fra loro: il ruolo "e" sostituisce il Presidente, il ruolo "h" sostituisce il ruolo "e", il Presidente sostituisce il ruolo "h".

In caso di vacanza di un posto giudice-titolare di un ruolo: si accresce proporzionalmente la percentuale di distribuzione fra gli altri due giudici; i ruoli residui si sostituiscono fra loro

4.3.13 Esecuzioni immobiliari. Divisioni endoesecutive.

- Ruolo civile "f" (Maria Carla Corvetta) 100%

Criteri di sostituzione

In caso di astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea del titolare, la sostituzione per la decisione su richieste di provvedimenti urgenti viene garantita dal ruolo civile "h" (Lorenzo Lico) ed in subordine dal ruolo civile "g" (Maura Mancini).

Nel caso di cui al comma precedente le udienze sono rinviate d'ufficio o, nell'impossibilità a provvedere in tal senso, sono tenute dal GOP-GOT dell'Area che tiene udienza nella stessa giornata.

4.3.14 Esecuzioni mobiliari e altre procedure esecutive (cod ogg 5.10.xxx, 5.12.xxx, 5.30.xxx).

- Ruolo GOT-GOP civile "i " (Maria Egle Polchi): 100%

Criteri di sostituzione

In caso di astensione, ricusazione, impedimento o assenza temporanea del titolare, la sostituzione per la decisione su richieste di provvedimenti urgenti viene garantita dal ruolo civile "h" (Lorenzo Lico) ed in subordine dal ruolo civile "g" (Maura Mancini).

Nel caso di cui al comma precedente le udienze sono rinviate d'ufficio o, nell'impossibilità a provvedere in tal senso, sono tenute dal GOP-GOT dell'Area 2 che tiene udienza nella stessa giornata.

4.4 UFFICIO DEL PROCESSO – AREA CIVILE 2

Civile ordinario – Esecuzioni e Fallimenti

Coordinatore: Presidente del Tribunale Dr Francesca Miconi

Coordinatore Amministrativo: Direttore Amministrativo Dr Paola Giombini

- Giudice Dr Maura Mancini
- Giudice Dr Corvetta
- Giudice Dr Silvia Rossi
- Giudice Dr Lorenzo Lico

- Dr Mariapia Valmassoi ruolo "f" GOP-GOT: per i procedimenti in materia di sfratto e locazioni e per le materie del contenzioso civile ordinario dell'Area 2
- Dr Bruno Capodaglio ruolo"g" GOP-GOT: idem
- Dr Federico Monaco ruolo "h" GOP-GOT per le materie del contenzioso civile ordinario dell'Area 2
- Dr Maria Egle Polchi ruolo "i" GOP-GOT: per la materia delle esecuzioni mobiliari, presso terzi e per consegna o rilascio, e per le opposizioni a precetto, all'esecuzioni ed agli atti esecutivi
- Dr Maria Teresa Corbucci ruolo "e" GOP-GOT, in comune con l'Area 1: per le materie del contenzioso civile ordinario dell'Area 2
- Dr Elena Amadei ruolo "b" GOP-GOT, in comune con l'Area 1: opposizioni a precetto, all'esecuzione, agli atti esecutivi
- Dr Letizia Bocchini ruolo "c" GOP-GOT, in comune con Area 1: esecuzioni immobiliari

I Magistrati Onorari, a norma degli art 10 commi da 10 a 15, 30 comma 1 lett a) Dlgs 116/2017, potranno, su delega dei Magistrati togati dell'Area stessa, eseguire le seguenti attività ed emettere i seguenti provvedimenti, senza limiti di materia:
• Assunzione testimoni, esame interdicendi ed inabilitandi, ascolto delle parti
• Ordinanze anticipatorie 186 bis e 423 cpc
• Tentativi di conciliazione
• Liquidazione CTU
• Provvedimenti che risolvono questioni semplici e ripetitive
Potranno inoltre assumere decisioni, sempre su delega e sotto il controllo del Magistrato togato, nei seguenti casi:
• Volontaria Giurisdizione diversa dalla materia famiglia, compreso tutelare
• Opposizione o impugnazione atti amministrativi
• Beni mobili e crediti fino a € 50.000
• Risarcimento danno stradale fino ad € 100.000
Potranno in ogni caso essere delegati dal giudice togato, anche in materia di famiglia, allo studio del fascicolo ed alla predisposizione della minuta del provvedimento, assistendo – nei procedimenti collegiali – alla camera di consiglio.

Sono componenti dell'Ufficio del Processo i Tirocinanti di volta in volta assegnati ai singoli Giudici.

UNITA' PNRR SEZIONE CIVILE:

composta da n ~~12~~ 7 funzionari UPP e così strutturata:

- affiancamento tendenziale di una unità di personale ~~a ciascun magistrato togato~~ ad uno o due magistrati togati – indentificat~~o~~i secondo la denominazione del Ruolo – per l'ausilio nelle attività descritte di seguito, secondo il seguente schema:

CIVILE

Zavatta Marta	Lavoro – ruolo lavoro
Zucchi Elena	Area 1 – ruolo civile "c"
Pironi Lisa	Area 1 – ruolo civile "a"
~~Brandina Benedetta~~	~~Area 1 – ruolo civile "b"~~
Sponziello Joanna	Area 1 – ruolo civile "d" e ruolo civile "b"
Nasti Stefania	Area 2 – ruolo civile "g"
~~Palombella Antonia~~	~~Area 2 – ruolo civile "f" e ruolo civile "e" Fall.~~
Mangia Greta	Area 2 – ruolo civile "h"
~~Pesaresi Giada~~	~~Area 2 – Fall (Presidente)~~
Contento Antonella	**Area 2 - Fall e ruolo civile "e"**

Attività svolte, in conformità alle mansioni previste dalla legge (n 1 All II al DL 80/2021 conv in L 123/2021) e specificate dalla circolare Ministero Giustizia del 21-12-2021:

- prima di ogni udienza del giudice, il funzionario, configurato come assistente nella Consolle del Magistrato, preparerà – redigendo una scheda riassuntiva, eventualmente riportata nella sezione "appunti" del fascicolo telematico – ciascun procedimento, mettendo in evidenza le attività del giorno e le decisioni eventualmente da assumere; raccoglierà la normativa speciale e la giurisprudenza eventualmente necessarie alle decisioni interlocutorie o suggerite dal Giudice; riferirà al Giudice prima dell'udienza, nei tempi da questo indicati;
- il mattino dell'udienza, provvederà allo scarico di tutti gli atti telematici pervenuti per i fascicoli di udienza, che saranno così completamente aggiornati anche dei depositi "di giornata", segnalandoli al Giudice ed aggiornando Consolle;
- coadiuverà il Giudice nella redazione del verbale su Consolle;
- procederà allo "scarico" dell'udienza, provvedendo a tutti gli incombenti successivi, compresa la pubblicazione delle sentenze;
- dopo il confronto con il Giudice, provvederà a redigere le bozze dei provvedimenti più semplici e ripetitivi;
- verificherà le notificazioni ai fini della esecutività dei provvedimenti monitori, predisponendo in consolle i provvedimenti semplici;
- curerà la tempistica delle ordinanze riservate, sottoponendole al giudice per la decisione una volta scaduti i termini per le note fuori udienza;
- valuterà e sottoporrà al Giudice tutte le istanze relative ai procedimenti;
- il funzionario affiancato al GD eseguirà il controllo sui depositi delle relazioni ex art 33 LF, dei programmi di liquidazione e delle Relazioni Periodiche, predisponendo i solleciti e le richieste di chiarimenti ai curatori.

SERVIZI COMUNI ALLA SEZIONE CIVILE

Mantero Valentina	Coadiuvata dai funzionari affiancati ai singoli Giudici

Le attività ripetitive di liquidazione dei compensi ai CTU e dei compensi in regime di Patrocinio a spese dello Stato, nonché le relative cause di opposizione, sono curate dal Servizio Comune alla Sezione Civile, composto da un numero ristretto di Funzionari UPP, specificamente formati su queste materie e su queste attività.

4.5. CALENDARIO DELLE UDIENZE DELLA SEZIONE CIVILE – AREA 1 ED AREA 2

udienze collegiali

Collegio Reclami Cautelari/Possessori, Collegio Lavoro: il primo Giovedì del mese

Altre udienze Collegiali: il terzo Giovedì del mese

udienze monocratiche

Presidente (Francesca Miconi)	martedì–giovedì
Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti)	martedì-mercoledì-giovedì
Ruolo civile "b" (Maria Saieva)	martedì-mercoledì-giovedì
Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi)	mercoledì-venerdì
Ruolo civile "d" (Chiara Zito)	martedì-mercoledì
Ruolo civile "e" (Silvia Rossi)	martedì-mercoledì-venerdì
Ruolo civile "f" (Maria Carla Corvetta)	martedì-venerdi
Ruolo civile "g" (Maura Mancini)	martedì-mercoledi-giovedì
Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico)	lunedì-martedì-mercoledi
Ruolo lavoro (Lucio Ardigò)	martedì–mercoledì-giovedì
Ruolo GOP-GOT civile "a" (Agnese Currò Dossi)	lunedì–mercoledì-giovedì-venerdì
Ruolo GOP-GOT civile "b" (Elena Amadei)	martedì-mercoledì–venerdì
Ruolo GOP-GOT civile "c" (Letizia Bocchini)	lunedì–martedì-mercoledì-giovedì
Ruolo GOT-GOP civile "d1" (Ilaria Giambelli)	lunedì–martedì
Ruolo GOT-GOP civile "d2" (Chiara Quadrelli)	mercoledì-venerdì
Ruolo GOP-GOT civile "e" (Maria Teresa Corbucci)	lunedì-martedì–mercoledì
Ruolo GOP-GOT civile "f" (Mariapia Valmassoi)	martedì–mercoledì-giovedì
Ruolo GOP-GOT civile "g" (Bruno Capodaglio)	martedì-giovedì
Ruolo GOP-GOT civile "h" (Federico Monaco)	mercoledì-giovedì-venerdì
Ruolo GOP-GOT civile "i" (Maria Egle Polchi)	lunedì-martedì-mercoledì-venerdì(settimane alternate)

I GOP-GOT terranno, a regime, ciascuno non più di due udienze a settimana, i ruoli "d1" e "d2" ciascuno non più di una udienza a settimana.

4.6. FUNZIONI: RIEPILOGO PER CIASCUN RUOLO

AREA 1

4.6.1 Presidente del tribunale – (Francesca Miconi)

- Dirige la Sezione Civile
- Convoca almeno ogni due mesi un'apposita riunione di tutti i magistrati delle sezione per realizzare lo scambio delle esperienze giurisprudenziali e esaminare le problematiche di comune interesse
- Controlla e coordina l'attività giurisdizionale dei GOT della sezione
- Presiede tutti i collegi dell'Area e la Sezione specializzata Agraria
- Udienze presidenziali di comparizione coniugi, per separazioni consensuali, separazioni e divorzi giudiziali
- Volontaria giurisdizione di competenza presidenziale

4.6.2 Ruolo civile "a" (Giorgia Bertozzi Bonetti)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- 25% dei procedimenti speciali sommari di competenza esclusiva della Area 1
- 14,50% dei procedimenti speciali sommari di competenza congiunta con la Area 2
- Partecipa quale relatore ai procedimenti contenziosi collegiali in materia di famiglia, in materia collegiale in genere, agraria, lavoro (reclami e querele di falso nella materia)
- 30% degli affari civili contenziosi trattati in esclusiva dall'Area 1 (v punto 3.3.8)
- 14,50% del contenzioso civile ordinario nelle ipotesi non previste come materia di competenza esclusiva di Area 1 o Area 2 (v punto 3.3.11)
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo
- 25% volontaria giurisdizione monocratica nelle materie dell'Area 1
- Sostituisce il Giudice del Lavoro

4.6.3 Ruolo civile "b" (Maria Saieva)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- 25% dei procedimenti speciali sommari di competenza esclusiva della prima Area
- 14% dei procedimenti speciali sommari di competenza congiunta con la 2 Area
- Partecipa quale relatore ai procedimenti contenziosi collegiali in materia di famiglia, in materia collegiale in genere, agraria

- Partecipa quale relatore al collegio separazioni consensuali e divorzi consensuali
- 20% degli affari civili contenziosi trattati in esclusiva dall'Area 1 (v punto 3.3.8)
- 14% del contenzioso civile ordinario nelle ipotesi non previste come materia di competenza esclusiva di Area 1 o Area 2 (v punto 3.3.11)
- 50% Giudice Tutelare
- 25% volontaria giurisdizione monocratica nelle materie dell'Area 1
- Procedimenti speciali sommari in materia agraria, per delega del Presidente
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.4 Ruolo civile "c" (Elisa Dai Checchi)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- 25% dei procedimenti speciali sommari di competenza esclusiva della prima Area
- 14% dei procedimenti speciali sommari di competenza congiunta con la 2 Area
- Partecipa quale relatore ai procedimenti contenziosi collegiali in materia di famiglia, in materia collegiale in genere, agraria
- Partecipa quale relatore al collegio separazioni consensuali e divorzi consensuali
- 20% degli affari civili contenziosi trattati in esclusiva dall'Area 1 (v punto 3.3.8)
- 50% Giudice Tutelare
- 14% del contenzioso civile ordinario nelle ipotesi non previste come materia di competenza esclusiva di Area 1 o Area 2 (v punto 3.3.11)
- 25% volontaria giurisdizione monocratica nelle materie dell'Area 1
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.5 Ruolo civile "d" (Chiara Zito)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- 25% dei procedimenti speciali sommari di competenza esclusiva della prima Area
- 14,50% dei procedimenti speciali sommari di competenza congiunta con la 2 Area
- Partecipa quale relatore ai procedimenti contenziosi collegiali in materia di famiglia, in materia collegiale in genere, agraria
- 30% degli affari civili contenziosi trattati in esclusiva dall'Area 1 (v punto 3.3.8)
- 14,50% del contenzioso civile ordinario nelle ipotesi non previste come materia di competenza esclusiva di Area 1 o Area 2 (v punto 3.3.11)
- 25% volontaria giurisdizione monocratica nelle materie dell'Area 1
- Sostituisce in via subordinata il Giudice del Lavoro
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.6 Ruolo lavoro (Lucio Ardigò)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- Compone il collegio lavoro per le querele di falso in materia
- 100% cause di lavoro e pubblico impiego
- 100% cause di previdenza
- 100% decreti ingiuntivi nel settore lavoro previdenza
- 100% altri cautelari nel settore lavoro previdenza
- 100% opposizione ordinanza ingiunzione (cod ogg. 2.32.100) e cartelle esattoriali emessi da DPL
- In sede di riequilibrio dei ruoli ex art. 167 co. 1 Circ. Tab. 2020-2022 definisce progressivamente numero 50 procedimenti ultratriennali provenienti da ruoli civili "a", "d", "h" e ruolo GOP-ex GOT civile "h"

4.6.7 Ruolo GOP-GOT civile "a" (Agnese Currò Dossi)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 1, per i procedimenti in materia di persone, famiglia e tutelare
- svolge attività di sostituzione in udienza e nei collegi in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT
  - cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.8 Ruolo GOP-GOT civile "b" (Elena Amadei)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 1, per i procedimenti diversi da quelli in materia di persone, famiglia e tutelare
- svolge attività di sostituzione in udienza e nei collegi in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.9 Ruolo GOP-GOT civile "c" (Letizia Bocchini)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 1, per i procedimenti in materia di persone, famiglia e tutelare
- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 2, per le esecuzioni immobiliari
- svolge attività di sostituzione in udienza e nei collegi in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT

- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.10 Ruolo GOP-GOT civile "d1" (Ilaria Giambelli)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 1, per i procedimenti diversi da quelli in materia di persone, famiglia e tutelare
- svolge attività di sostituzione in udienza e nei collegi in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT o di altro GOP-GOT
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.11 Ruolo GOP-GOT civile "d2" (Chiara Quadrelli)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 1, per i procedimenti diversi da quelli in materia di persone, famiglia e tutelare
- svolge attività di sostituzione in udienza e nei collegi in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT o di altro GOP-GOT
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.12 Ruolo GOP-GOT civile "e" (Maria Teresa Corbucci)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 1, per i procedimenti diversi da quelli in materia di persone, famiglia e tutelare
- svolge attività di sostituzione in udienza e nei collegi in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT
- 100% cause di opposizione all'ordinanza ingiunzione (1.80.00x)
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

AREA 2

4.6.13 Presidente (Francesca Miconi)

4.6.13.1 Controlla e coordina l'attività giurisdizionale dei GOT dell'Area
4.6.13.2 Presiede tutti i collegi civili dell'Area 2
4.6.13.3 50% procedure prefallimentari e di concordato, e conseguenti procedure che vengono aperte od omologate
4.6.13.4 Collegio fallimentare, 25% di assegnazione come relatore
4.6.13.5 33,3% Procedure di Sovraindebitamento
4.6.13.6 Volontaria giurisdizione in materia di competenza presidenziale

4.6.13.7 Tutte le procedure attualmente pendenti sul ruolo del giudice delegato diverso dal ruolo civile "e"

4.6.14 Ruolo civile "e" (Silvia Rossi) componente della Commissione Flussi presso il Consiglio Giudiziario

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

4.6.14.1 50% procedure prefallimentari e di concordato, e conseguenti procedure che vengono aperte od omologate

4.6.14.2 Collegio fallimentare, 25% di assegnazione come relatore

4.6.14.3 Partecipa anche quale relatore ai procedimenti collegiali dell'Area 2 compresi i reclami cautelari

4.6.14.4 Tutte le procedure attualmente pendenti sul ruolo del giudice delegato diverso dal Presidente

4.6.14.5 Accertamento dello stato passivo anche per le procedure fallimentari assegnate al Presidente

4.6.14.6 14% dei procedimenti speciali sommari di competenza congiunta con l'Area 1

4.6.14.7 10% degli affari civili contenziosi trattati in esclusiva dall'Area 2 (v punto 4.3.7)

4.6.14.8 14% del contenzioso civile ordinario nelle ipotesi non previste come materia di competenza esclusiva di Area 1 o Area 2 (v punto 4.3.9)

4.6.14.9 30% Volontaria giurisdizione monocratica nelle materie diverse da quelle assegnate all'Area 1

4.6.14.10 cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.14.11 33,3% Procedure di Sovraindebitamento

4.6.15 Ruolo civile "f" (Maria Carla Corvetta) Componente del Consiglio Giudiziario con esonero del 40%

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

4.6.15.1 Compone i collegi dell'Area 2, escluso quello fallimentare

4.6.15.2 0% dei procedimenti speciali sommari trattati congiuntamente con l'Area 1

4.6.15.3 0% degli affari civili contenziosi trattati in esclusiva dall'Area 2 (v punto 4.3.7)

4.6.15.4 0% del contenzioso civile ordinario nelle ipotesi non previste come materia di competenza esclusiva di Area 1 o Area 2 (v punto 4.3.9)

4.6.15.5 100% esecuzioni immobiliari. Divisioni endoesecutive

4.6.15.6 0% Volontaria giurisdizione monocratica nelle materie diverse da quelle assegnate all'Area 1

4.6.15.7 cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.16 Ruolo civile "g" (Maura Mancini)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

4.6.16.1 Collegio fallimentare, 25% di assegnazione come relatore

4.6.16.2 Partecipa anche quale relatore ai procedimenti collegiali in materia civile dell'Area 2 compresi i reclami cautelari

4.6.16.3 14,50% dei procedimenti speciali sommari di competenza congiunta con l'Area 1

4.6.16.4 45% degli affari civili contenziosi trattati in esclusiva dall'Area 2 (v punto 4.3.7)

4.6.16.5 14,50% del contenzioso civile ordinario nelle ipotesi non previste come materia di competenza esclusiva di Area 1 o Area 2 (v punto 4.3.9)

4.6.16.6 35% Volontaria giurisdizione monocratica nelle materie diverse da quelle assegnate all'Area 1

4.6.16.7 cause contenzioso civile ordinario residue ed altri procedimenti già pendenti sul ruolo

4.6.17 Ruolo civile "h" (Lorenzo Lico) MAGRIF settore Civile

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

4.6.17.1 Collegio fallimentare, 25% di assegnazione come relatore

4.6.17.2 33,3% Procedure di Sovraindebitamento

4.6.17.3 14,50% dei procedimenti speciali sommari di competenza congiunta con l'Area 1

4.6.17.4 45% degli affari civili contenziosi trattati in esclusiva dall'Area 2 (v punto 4.3.7)

4.6.17.5 14,50% del contenzioso civile ordinario nelle ipotesi non previste come materia di competenza esclusiva di Area 1 o Area 2 (v punto 4.3.9)

4.6.17.6 35% Volontaria giurisdizione monocratica nelle materie diverse da quelle assegnate all'Area 1

4.6.17.7 cause contenzioso civile ordinario residue ed altri procedimenti già pendenti sul ruolo

4.6.18 Ruolo GOP-GOT civile " f" (Mariapia Valmassoi)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

4.6.18.1 50% dei procedimenti speciali sommari in materia di convalida di sfratti

4.6.18.2 50% del contenzioso civile ordinario in materia di locazioni, comodato (escluso affitto d'azienda)

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 2, per i procedimenti del contenzioso civile ordinario
- svolge attività di sostituzione in udienza in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.19 Ruolo GOP-GOT civile "g" (Bruno Capodaglio)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

4.6.19.1 50% dei procedimenti speciali sommari in materia di convalida di sfratti

4.6.19.2 50% del contenzioso civile ordinario in materia di locazioni, comodato (escluso affitto d'azienda)

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 2, per i procedimenti del contenzioso civile ordinario
- svolge attività di sostituzione in udienza in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.20 Ruolo GOP-GOT civile "h" (Federico Monaco)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

- Prove delegate e rogatorie civili
- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 2, per i procedimenti del contenzioso civile ordinario
- svolge attività di sostituzione in udienza in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.21 Ruolo GOP-GOT civile "i" (Maria Egle Polchi)

Funzioni ordinarie attribuite al ruolo.

4.6.21.1 100% esecuzioni mobiliari

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 2, per i procedimenti di opposizione a precetto, all'esecuzione, agli atti esecutivi
- svolge attività di sostituzione in udienza in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.22 Ruolo GOP-GOT civile "b" (Elena Amadei) in comune con Area 1

- 100% opposizioni al precetto, opposizioni all'esecuzione, opposizione agli atti esecutivi mobiliare ed immobiliare
- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 2, per i procedimenti di opposizione a

precetto, all'esecuzione, agli atti esecutivi
- svolge attività di sostituzione in udienza in caso di astensione, ricusazione, impedimento ed assenza temporanei del togato titolare di un ruolo o di altro GOP-GOT
- cause contenzioso civile ordinario residue pendenti sul ruolo

4.6.23 Ruolo GOP-GOT civile "e" (Maria Teresa Corbucci) in comune con Area 1

- Compone l'Ufficio del Processo dell'Area 2, per i procedimenti del contenzioso civile ordinario

****

5. SEZIONE UNICA PENALE – UFFICIO DIBATTIMENTO

5.1. ORGANICO

1. **Presidente di Sezione** dott.ssa Fiorella Casadei (Ruolo penale "A")
2. Giudice Luca Gessaroli (Ruolo penale "B")
3. Giudice dott.ssa Adriana Cosenza (Ruolo penale "C")
4. NN (Ruolo penale "D")
5. Giudice dott. Raffaele Deflorio (Ruolo penale "E")
6. Giudice dott. Alessandro Capodimonte (Ruolo penale "F")
7. Giudice dott. Andrea Falaschetti (Ruolo penale "G")
8. Giudice dott.ssa Elisa Giallombardo (Ruolo penale "H")
9. Giudice dott.ssa Ersilia Agnello (Ruolo penale "I")
10. Giudice dott.ssa Margherita Brunelli (Ruolo penale "L")
11. NN

1. Giudice Onorario dott.ssa Manuela Liverani (ruolo "a" GOP-ex GOT penale)
2. **NN**
3. Giudice Onorario dott.ssa Paola Ranieri (ruolo "c" GOP-ex GOT penale)
4. Giudice Onorario dott.ssa Ilaria Giambelli (ruolo "d" GOP-ex GOT penale)

5. Giudice Onorario dott.ssa Chiara Quadrelli (ruolo "e" GOP-ex GOT penale)

5.2. MATERIE DI COMPETENZA

La Sezione Penale Dibattimentale si occupa di:

a) procedimenti penali in fase dibattimentale e camerale, con rito collegiale e monocratico;
b) riesame e appello reale;
c) esecuzioni penali;
d) misure di prevenzione pendenti;
e) appelli del Giudice di Pace;
f) reclami avverso decreti di archiviazione.

5.3. DISTRIBUZIONE DEGLI AFFARI ALL'INTERNO DELLA SEZIONE PENALE DIBATTIMENTALE

5.3.1. Corte d'Assise

Composizione:

Presidente: Presidente di Sezione (dott.ssa Fiorella Casadei) Ruolo penale "A"

Giudice *a latere*: Ruolo penale "E" (dott. Raffaele Deflorio)

Sostituzioni:

Presidente Supplente: Ruolo penale "C" (dott.ssa Adriana Cosenza)

Giudice *a latere* supplente: Ruolo penale "F" (dott. Alessandro Capodimonte)

5.3.2. Dibattimento Collegiale

Percentuali di distribuzione:

- Collegio *alfa*: 29%
- Collegio *beta*: 13%

- Collegio *gamma*: 29%
- Collegio *delta*: 29%

Il collegio *beta*, udienza del giovedì, è collegio specializzato in materia di reati di violenza di genere e domestica, in attuazione delle linee guida della risoluzione CSM 9/5/2018.

Composizione dei Collegi:

Collegio *alfa*:

Presidente di Sezione (dott.ssa Fiorella Casadei) Ruolo penale "A"

Ruolo penale "F" (dott. Alessandro Capodimonte)

Ruolo penale "G" (dott. Andrea Falaschetti)

Supplenze:

Ruolo penale GOT-ex GOT "a" (dott.ssa Manuela Liverani) per tutti i ruoli o, in via gradata in caso di impedimento, uno dei restanti giudici GOP-ex GOT secondo l'effettiva disponibilità; in via ulteriormente gradata, in caso di impedimento e comunque in caso di doppia assenza, il giudice togato del ruolo che segue in ordine alfabetico e comunque libero da udienza.

In ogni caso, per i GOP-ex GOT con i limiti previsti dall'art. 12 Dlgs 116/2017.

Collegio *beta*:

Ruolo penale "C" (dott.ssa Adriana Cosenza)

Ruolo penale "H" (dott.ssa Elisa Giallombardo)

Ruolo penale "B" (dott. Luca Gessaroli)

Supplenze:

Ruolo penale GOT-ex GOT "d" (dott. **Ilaria Giambelli**) per tutti i ruoli o, in via gradata in

caso di impedimento, uno dei restanti giudici GOP-ex GOT secondo l'effettiva disponibilità; in via ulteriormente gradata, in caso di impedimento e comunque in caso di doppia assenza, il giudice togato del ruolo che segue in ordine alfabetico e comunque libero da udienza.

In ogni caso, per i GOP-ex GOT con i limiti previsti dall'art. 12 Dlgs 116/2017.

Collegio *gamma*:

Presidente di Sezione (dott.ssa Fiorella Casadei) Ruolo penale "A"

Ruolo penale "I" (dott.ssa Ersilia Agnello) sino a copertura del posto vacante (ruolo penale "M")

Ruolo penale "L" (dott.ssa Margherita Brunelli)

Supplenze:

Ruolo penale GOT-ex GOT "d" (dott.ssa Giambelli Ilaria) per tutti i ruoli o, in via gradata in caso di impedimento, uno dei restanti giudici GOP-ex GOT secondo l'effettiva disponibilità; in via ulteriormente gradata, in caso di impedimento e comunque in caso di doppia assenza, il giudice togato del ruolo che segue in ordine alfabetico e comunque libero da udienza.

In ogni caso, per i GOP-ex GOT con i limiti previsti dall'art. 12 Dlgs 116/2017.

Collegio *delta*:

Presidente di Sezione (dott.ssa Fiorella Casadei)

Ruolo penale "E" (dott. Raffaele Deflorio)

Ruolo "I" (dott.ssa Ersilia Agnello)

Supplenze:

Ruolo penale GOT-ex GOT "c" (dott.ssa Paola Ranieri) per tutti i ruoli o, in via gradata in caso di impedimento, uno dei restanti giudici GOP-ex GOT secondo l'effettiva disponibilità; in via

ulteriormente gradata, in caso di impedimento e comunque in caso di doppia assenza, il giudice togato del ruolo che segue in ordine alfabetico e comunque libero da udienza.

In ogni caso, per i GOP-ex GOT con i limiti previsti dall'art. 12 Dlgs 116/2017.

Criteri di assegnazioni dei nuovi affari:

I procedimenti sono assegnati tramite utilizzo dello strumento informatico di assegnazione automatica degli affari del dibattimento penale.

Fino al momento in cui tale strumento non sarà operativo e comunque in tutti i casi di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico, l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento del numero risultante dalle ultime due cifre del numero di RGNR secondo i seguenti criteri:

- Collegio *alfa*: **01-29 ad eccezione dei processi collegiali relativi a reati di violenza di genere e domestica**
- Collegio *beta*: **30-42 e tutti i processi collegiali relativi a reati di violenza di genere e domestica**
- Collegio *gamma*: **43-71 ad eccezione dei processi collegiali relativi a reati di violenza di genere e domestica**
- Collegio *delta*: **72-100 ad eccezione dei processi collegiali relativi a reati di violenza di genere e domestica**

Rientrano in particolare nei reati di violenza di genere e domestica di competenza collegiale i seguenti reati anche nella loro forma tentata:

- i delitti di cui all'art. 572 comma 2 c.p.
- i delitti di cui agli artt. da 609 *bis* a 609 *octies* c.p.
- i delitti di prostituzione minorile e pedopornografia
- i delitti di cui agli artt. 583 *bis* c.p. (pratiche di mutilazione degli organi genitali femminili) e 583 *quinquies* c.p. (lesione personale dalla quale derivano la deformazione e lo sfregio permanente del visto)
- il tentato omicidio quando ricorra una delle aggravanti di cui agli artt. 576 nn. 5, 576 n. 5.1, 577 n. 1 e 577 comma 2 c.p.

Criterio di sostituzione:

In caso di incompatibilità o di astensione o ricusazione di uno o più componenti del collegio assegnatario, il processo sarà assegnato al collegio successivo secondo l'ordine alfabetico.

Annualmente verrà effettuata l'eventuale perequazione dei ruoli, secondo criteri predeterminati ed oggettivi, da individuarsi all'occorrenza.

Al fine di riequilibrare i ruoli dei collegi penali, i nuovi processi non rientranti nelle materie di specializzazione, provenienti da giudizio immediato e da udienza preliminare, già fissati o da fissare a carico del Collegio Beta (secondo i criteri tabellari) per le udienze 16-6-2022 (6 processi già fissati), 15-9-2022 (6 processi già fissati) e 15.12.2022, e fino al 31-12-2022 , sono trasferiti/assegnati al Collegio Alfa, in ordine di iscrizione:

5.3.3. Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo penale "B" (dott. Luca Gessaroli) 11%
- Ruolo penale "C" (dott.ssa Adriana Cosenza) 11%
- Ruolo penale "D" (NN) 12%
- Ruolo penale "E" (dott. Raffaele Deflorio) 11%
- Ruolo penale "F" (dott. Alessandro Capodimonte) 12%
- Ruolo penale "G" (dott. Andrea Falaschetti) 12%
- Ruolo penale "H" (dott.ssa Elisa Giallombardo) 11%
- Ruolo penale "I" (dott.ssa Ersilia Agnello) 8%
- Ruolo penale "L" (dott.ssa Margherita Brunelli) 12%
- Ruolo penale "M" (NN) ///%

Le diverse percentuali sono state calcolate, proporzionalmente, in ragione:

- del diverso impegno per i giorni di udienza collegiale (due a settimana, allo stato, per il ruolo I e una per tutti gli altri ruoli, escluso il Presidente di Sezione);

- della creazione di giudici monocratici specializzati in materia di reati di violenza di genere

e domestica.

Criteri di assegnazione dei nuovi affari:

I procedimenti sono assegnati tramite utilizzo dello strumento informatico di assegnazione automatica degli affari del dibattimento penale.

Fino al momento in cui tale strumento non sarà operativo e comunque in tutti i casi di riassegnazione, non funzionamento o cattivo funzionamento del sistema informatico, l'assegnazione avverrà attraverso l'abbinamento del numero risultante dalle ultime due cifre del numero di RGNR secondo i seguenti criteri:

- Ruolo penale "B" (dott. Luca Gessaroli): **01-11 e per i processi monocratici relativi a reati di violenza di genere e domestica 01-25**
- Ruolo penale "C" (dott.ssa Adriana Cosenza): **12-22 e per i processi monocratici relativi a reati di violenza di genere e domestica 26-50**
- Ruolo penale "D" (NN): **23-34 ad eccezione dei processi monocratici relativi a reati di violenza di genere e domestica**
- Ruolo penale "E" (dott. Raffaele Deflorio): **35-45 e per i processi monocratici relativi a reati di violenza di genere e domestica 51-75**
- Ruolo penale "F" (dott. Alessandro Capodimonte): **46-57 ad eccezione dei processi relativi a reati di violenza di genere e domestica**
- Ruolo penale "G" (dott. Andrea Falaschetti): **58-69 ad eccezione dei processi relativi a reati di violenza di genere e domestica**
- Ruolo penale "H" (dott.ssa Elisa Giallombardo): **70-80 e per i processi monocratici relativi a reati di violenza di genere e domestica 76-100**
- Ruolo penale "I" (dott.ssa Ersilia Agnello): **81-88 ad eccezione dei processi monocratici relativi a reati di violenza di genere e domestica**
- Ruolo penale "L" (dott.ssa Margherita Brunelli): **89-100 ad eccezione dei processi monocratici relativi a reati di violenza di genere e domestica**
- Ruolo penale "M" (NN) ///%

Rientrano in particolare nei reati di violenza di genere e domestica di competenza monocratica i seguenti reati, anche nella loro forma tentata:

- i delitti di cui agli artt. 612 *bis* e 572 comma 1 c.p.
- i delitti di cui agli artt. 571, 574 e 574 *bis* c.p. (sottrazione di minori, anche internazionale)
- i delitti di cui agli artt. 591 c.p. (abbandono di persone minori o incapaci), 593 *bis* c.p. (interruzione colposa di gravidanza), 593 *ter* c.p. (interruzione di gravidanza non consensuale)
- il delitto di cui all'art. 609 *undecies* c.p. (adescamento di minori)

– il delitto di cui all'art. 414 *bis* c.p. (istigazione a pratiche di pedofilia e di pedopornografia)

Annualmente verrà effettuata l'eventuale perequazione dei ruoli, secondo criteri predeterminati ed oggettivi, da individuarsi all'occorrenza.

In caso di vacanza di un posto di giudice titolare di un ruolo, si accresce proporzionalmente la percentuale di distribuzione tra i giudice dell'intera Sezione penale; nei meccanismi di sostituzione, interviene il giudice titolare del ruolo successivo in ordine alfabetico.

Criteri di sostituzione:

In caso d'incompatibilità, di astensione e ricusazione nonché, per i soli provvedimenti urgenti, in caso di assenza temporanea, per la supplenza del giudice togato si seguono i seguenti criteri:

- il ruolo penale "C" sostituisce il ruolo penale "B"
- ~~il ruolo penale "D" sostituisce il ruolo penale "C"~~
- il ruolo penale "E" sostituisce il ruolo penale "C"
- il ruolo penale "F" sostituisce il ruolo penale "E"
- il ruolo penale "G" sostituisce il ruolo penale "F"
- il ruolo penale "H" sostituisce il ruolo penale "G"
- il ruolo penale "I" sostituisce il ruolo penale "H"
- il ruolo penale "L" sostituisce il ruolo penale "I"
- il ruolo penale "B" sostituisce il ruolo penale "L"

Le udienze, in caso di assenza temporanea del giudice titolare del ruolo, sono rinviate dal GOP-ex GOT penale che tiene udienza nello stesso giorno o che sarà designato, secondo l'ordine alfabetico dei ruoli GOP-ex GOT e comunque secondo l'effettiva disponibilità.

5.3.4. Monocratico non proveniente da udienza preliminare e non prioritario, intendendosi per tale:

i nuovi processi a citazione diretta e i nuovi giudizi di opposizione a decreto penale per reati *ex* art. 550 c.p.p.,

ad eccezione di quelli prioritari *ex* art. 132 *bis* disp. att. c.p.p. e di altri comunque considerati prioritari, come di seguito specificato:

1- quelli con misure cautelari personali o di sicurezza in corso, anche per reato diverso da quello per cui si procede, o con misure cautelari reali;
2- quelli in cui l'imputato è stato sottoposto ad arresto o fermo o a misura cautelare personale, anche revocata o la cui efficacia sia cessata;
3- quelli in cui sia contestata la recidiva *ex* art. 99 comma 4 c.p.;
4- quelli relativi ai seguenti reati, anche nella loro forma tentata:

art. 582 c.p. con lesioni superiori a 20 giorni

art. 590 c.p., da violazione delle norme sulla prevenzione degli infortuni sul lavoro

art. 590 *bis* c.p.

art. 590 *sexies* c.p.

art. 624 *bis* c.p.

artt. 624-625 c.p. nel caso siano contestati almeno tre episodi o con l'aggravante di cui all'art. 61 n. 7 c.p. o per un danno superiore a 20.000 euro

art. 648 c.p. con l'aggravante di cui all'art. 61 n. 7 c.p. o per un danno superiore a 20.000 euro

artt. 640 e 646 c.p. nel caso siano contestati almeno tre episodi o con aggravante di cui all'art. 61 n. 7 c.p. o per un danno superiore a 10.000 euro o commessi ai danni di anziani

artt. 4 e 5, 10 *bis*, 10 *ter* e 10 *quater* D.lgs. 74/2000

art. 378 c.p.

art. 367 c.p.

artt. 380 e 381 c.p.

art. 424 c.p.

art. 481 c.p. in relazione a reati urbanistici-edilizi

artt. 571, 574 e 574 *bis* c.p.

art. 586 *bis* c.p.

art. 593 c.p.

artt. dal 606 al 609 c.p.

art. 217 e 224 legge fallimentare

artt. 186-187-189 CdS

reati in materia edilizia ed ambientale nei seguenti casi:

- art. 44 lett. b) e c) DPR 381/2001
- art. 674 c.p. quando connesso ad emissioni di impianti industriali o a situazioni di eccesso di PM10 in atmosfera
- art. 256 comma 1 lett. b) D.L.vo 152/2006: illecita gestione di rifiuti pericolosi

Il Presidente di Sezione potrà individuare, con decreto motivato, ulteriori eccezioni, in relazione al rilevante numero di imputati e/o di imputazioni, alla gravità dell'imputazione e alla risonanza mediatica del caso.

Percentuali di distribuzione:

- Ruolo penale "a" GOP-ex GOT (dott.ssa Manuela Liverani): **25%**
- Ruolo penale "b" GOP-ex GOT (**NN**): **0%**
- Ruolo penale "c" GOP-ex GOT (dott.ssa Paola Ranieri): **25%**
- Ruolo penale "d" GOP-ex GOT (dott.ssa Ilaria Giambelli): **25%**
- Ruolo penale "e" GOP-ex GOT (dott.ssa Chiara Quadrelli): **25%**

Criteri di assegnazione dei nuovi affari:

- Ruolo penale "a" GOP-ex GOT (dott.ssa Manuela Liverani): **1-25**
- Ruolo penale "b" GOP-ex GOT (**NN**): //
- Ruolo penale "c" GOP-ex GOT (dott.ssa Paola Ranieri): **26-50**
- Ruolo penale "d" GOP-ex GOT (dott.ssa Ilaria Giambelli)): **51-75**
- Ruolo penale "e" GOP-ex GOT (dott.ssa Chiara Quadrelli): **76-100**

Criteri di sostituzione:

Il ruolo penale GOP ex GOT che segue in ordine alfabetico sostituisce il ruolo che precede.

In subordine subentrerà il ruolo GOP-ex GOT che segue ulteriormente in ordine alfabetico e comunque il GOP-ex GOT disponibile nella giornata.

I GOP-ex GOT della Sezione manterranno la trattazione dei procedimenti loro già assegnati prima del 15/8/2017, ex art 30 comma 2 Dlgs 116/2017, fino a definizione dei procedimenti.

CRITERI DI PRIORITA'

Si adotteranno i criteri di priorità nella trattazione degli affari che saranno definitivamente elaborati dalla Conferenza distrettuale permanente i cui lavori sono giunti alla fase di confronto con l'Avvocatura su una piattaforma approvata con verbale del 24 giugno 2020.

UFFICIO DEL PROCESSO

Nell'ambito della Sezione Penale Dibattimentale è stato formalmente istituito l'Ufficio per il Processo – si richiama il DP n. 9 del 18/5/2018, come integrato con la modifica tabellare urgente adottata con DP 13/2018 e da ultimo con DP n. 16 del 30/9/2019.

Si riporta di seguito la parte d'interesse per il settore penale.

1- **Gli Obiettivi di tutti gli Uffici del Processo** sono i seguenti:

- Per il **settore dibattimento e settore GIP-GUP della Sezione Penale**, riduzione della pendenza di procedimenti collegiali; trattazione sollecita del monocratico prioritario ed in generale trattazione e definizione dei procedimenti in materia di violenza di genere

2- **le Attività formative per i Giudici Onorari e per i Tirocinanti** sono le seguenti:

- Partecipazione dei GOP e dei Tirocinanti agli eventi formativi organizzati dalla Formazione Decentrata Distrettuale;
- Partecipazione alle Riunioni di Sezione ex art 47 OdG;
- Assegnazione da parte del Giudice formatore del tirocinante o affiancato dal GOP, con cadenza mensile, di un argomento afferente alle materie trattate dall'Area o Settore, con successivo confronto/verifica;

3 - si precisa che, attualmente, tutti i Giudici Onorari sono stati nominati prima della entrata in vigore del Dlgs 116/2017: sono infatti indicati come GOP-GOT.

UFFICIO DEL PROCESSO – SETTORE DIBATTIMENTO – SEZIONE PENALE

Coordinatore: Presidente di Sezione Dr Fiorella Casadei

Coordinatore amministrativo: Direttore Amministrativo Dr Concetta Falanga

- Giudice Dr Margherita Brunelli
- Giudice Dr NN
- Giudice Dr Raffaele Deflorio
- Giudice Dr Alessandro Capodimonte
- Giudice Dr Andrea Falaschetti
- Giudice Dr Elisa Giallombardo
- Giudice Dr Ersilia Agnello
- Giudice Dr Luca Gessaroli

- Giudice Onorario Dr Manuela Liverani

- Giudice Onorario Dr Paola Ranieri
- **NN**
- Giudice Onorario Dr Chiara Quadrelli
- Giudice Onorario Dr Ilaria Giambelli

I GOP-GOT, a norma dell'art. 30 comma 1 lett. a) e comma 3, potranno svolgere su richiesta dei magistrati le attività dell'art. 10 comma 10 Dlgs 116/2017 (studio dei fascicoli, approfondimento giurisprudenziale e dottrinale, predisposizione di minute, ed in genere compimento di atti preparatori utili per la funzione giurisdizionale; con possibile assistenza alle camere di consiglio); il tutto sotto le direttive dei giudici professionali (art. 10 comma 13 Dlgs 116/2017).

La Dr Manuela Liverani (Ruolo penale "a" GOP-ex GOT) riceverà direttive dai titolari dei ruoli "F" (Dr Alessandro Capodimonte) e "G" (Dr Andrea Falaschetti).

La Dr Paola Ranieri (Ruolo penale "c" GOP-ex GOT) riceverà direttive dai titolari dei ruoli "B", "H" (Dr Elisa Giallombardo) ed "I" (Dr Ersilia Agnello).

La Dr Ilaria Giambelli (ruolo penale "d" GOP-ex GOT) riceverà direttive dai titolari dei ruoli "F" (Dr Alessandro Capodimonte) e "G" (Dr Andrea Falaschetti). (*temporaneamente sospeso*)

La Dr Chiara Quadrelli (ruolo penale "e" GOP-ex GOT) riceverà direttive dai titolari dei ruoli "D" (NN) ed "E" (Dr Raffaele Deflorio). (*temporaneamente sospeso*)

Sono componenti dell'Ufficio del Processo i Tirocinanti di volta in volta assegnati ai singoli Giudici

UFFICIO DEL PROCESSO – SETTORE GIP-GUP – SEZIONE PENALE (compresi i decreti penali)

Coordinatore: ~~Dr Vinicio Cantarini~~ Presidente di Sezione Dr. Fiorella Casadei

Coordinatore amministrativo: Funzionario giudiziario Dr Marco Motetta

- Giudice Dr Vinicio Cantarini
- Giudice Dr Raffaella Ceccarelli
- Giudice Dr Manuel Bianchi

Sono componenti dell'Ufficio del Processo i Tirocinanti di volta in volta assegnati ai singoli Giudici

UNITA' PNRR SEZIONE PENALE:

composta da n 12 funzionari UPP, è così strutturata:

affiancamento di una unità di personale a ciascun magistrato togato – indentificato secondo la denominazione del Ruolo - per l'ausilio nelle attività descritte di seguito, secondo il seguente schema:

DIBATTIMENTO

BIONDINI Elena	Pres.Sez. + coll. A + ruolo penale "D"
VERSITANO Gioia	Coll. Alfa + ruolo penale "F"

VANNI Chiara	Coll. Beta + ruolo penale "B"
LEARDINI Mindy	Coll. Beta + ruolo penale "C"
CARLUCCI Emanuela	Coll. Beta + ruolo penale "H"
MONSURRO' Elisabetta	Coll. Delta + ruolo penale "E"
MANISI Antonella	Coll. Delta + ruolo penale "I"
CARCIANI Andrea	Coll. Alfa + ruolo penale "G"
XXXX	Coll. Gamma + Ruolo penale "L"

UFFICIO GIP

RICCI Maria Chiara	Dott. Vinicio CANTARINI
MONTEVECCHI Chiara	Dott. Raffaella Ceccarelli
~~CARAMANNA Giorgia~~ NERI Rocco	Dott. Manuel BIANCHI

Attività svolte, in conformità alle mansioni previste dalla legge (n 1 All II al DL 80/2021 conv in L 123/2021) e specificate dalla circolare Ministero Giustizia del 21-12-2021:

- dopo l'assegnazione del procedimento al giudice o al collegio, il funzionario verificherà la regolarità delle notificazioni, segnalando quelle che non hanno avuto esito positivo, ai fini del tempestivo rinnovo in vista della prima udienza;
- prima di ogni udienza monocratica del giudice, il funzionario preparerà – redigendo una

scheda riassuntiva – ciascun processo, mettendo in evidenza le attività programmate e le decisioni eventualmente da assumere; raccoglierà la normativa speciale e la giurisprudenza eventualmente necessarie alle decisioni interlocutorie o suggerite dal Giudice; riferirà al Giudice prima dell'udienza, nei tempi da questo indicati;

- assisterà all'udienza, provvedendo alla redazione del verbale, ed alla successiva decisione in camera di consiglio;
- procederà allo "scarico" dell'udienza, provvedendo a tutti gli incombenti successivi, compresi quelli relativi alla sentenza, fino alla definitività;
- dopo il confronto con il Giudice, provvederà a predisporre le bozze dei provvedimenti più semplici o ripetitivi;
- valuterà e sottoporrà al Giudice tutte le istanze relative ai procedimenti.

SERVIZI COMUNI ALLA SEZIONE PENALE

Vanni Chiara	Coadiuvata dai funzionari affiancati ai singoli Giudici

Le attività ripetitive di liquidazione dei compensi agli Ausiliari e dei compensi in regime di Patrocinio a spese dello Stato sono curate da un Servizio Comune alla Sezione Penale, composto da un numero ristretto di Funzionari UPP, specificamente formati su queste materie e su questi compiti.

5.3.5. Direttissime

Le udienze di convalida dell'arresto e contestuale giudizio direttissimo di regola saranno tenute dai giudici togati che tengono udienza monocratica ordinaria, in ragione di **una sola a testa, secondo l'ordine alfabetico dei ruoli a rotazione**.

Tutte le ulteriori direttissime saranno tenute da **un magistrato di turno settimanale** secondo un criterio di rotazione, che non comprende il Presidente di Sezione e si svolge secondo il seguente schema:

1^ settimana Ruolo penale "B" (dott. Luca Gessaroli)

2^ settimana Ruolo penale "C" (dott.ssa Adriana Cosenza)

~~3^ settimana Ruolo penale "D" (dott.ssa Raffaella Ceccarelli)~~

3^ settimana Ruolo penale "E" (dott. Raffaele Deflorio)

4^ settimana Ruolo penale "F" (dott. Alessandro Capodimonte)

5^ settimana Ruolo penale "H" (dott.ssa Elisa Giallombardo)

6^ settimana Ruolo penale "I" (dott.ssa Ersilia Agnello)

7^ settimana Ruolo penale "L" (dott.ssa Margherita Brunelli)

con previsione, per l'ipotesi che il giudice titolare di turno sia assente o impedito anche quale componente del Collegio, di **un giudice supplente** in ordine alfabetico di ruolo, a scalare, secondo il medesimo schema.

5.3.6. Riesame/appello reale

Criterio generale:

I procedimenti in materia di riesame/appello sono ripartiti secondo l'ordine di arrivo (deposito del ricorso) in ragione di uno ciascuno, a rotazione, tra i quattro collegi, a partire dal collegio *alfa* in ordine alfabetico di ruolo, con slittamento al ruolo successivo ove necessario per rispettare i termini di legge di fissazione delle udienze camerali e di emissione del provvedimento.

Al fine di limitare le incompatibilità alla celebrazione del dibattimento, i riesami/appelli nell'ambito di un medesimo procedimento seguiranno l'assegnazione al primo collegio assegnatario.

In caso d'incompatibilità al riesame/appello di uno o più componenti del collegio assegnatario, astensione o ricusazione il procedimento sarà assegnato al collegio successivo secondo l'ordine alfabetico, fatta salva la necessità di formare un collegio straordinario per rispettare i termini di legge di fissazione delle udienze camerali e di emissione del provvedimento.

In caso di assenza temporanea di un componente del collegio assegnatario, subentrerà in supplenza il giudice togato del ruolo che segue in ordine alfabetico.

5.3.7. Incidenti di esecuzione

I procedimenti in materia di incidenti di esecuzione saranno trattati dal collegio o dal giudice monocratico che ha emesso il provvedimento che radica la competenza.

Nel caso in cui il provvedimento che radica la competenza sia stato emesso da un collegio in composizione non più in essere o da un giudice monocratico non più in servizio presso questo Tribunale, il giudice dell'esecuzione sarà individuato secondo un criterio di turnazione tra collegi e giudici monocratici in ragione di uno ciascuno a partire dal collegio *alfa*, e, quanto ai giudici monocratici, dal ruolo "B" al ruolo "L", in ordine alfabetico dei ruoli.

Per ragioni di economia processuale, gli incidenti di esecuzione relativi allo stesso condannato, seguiranno l'assegnazione al primo collegio o giudice monocratico assegnatario.

5.3.8. Misure di prevenzione

Le poche misure di prevenzione pendenti saranno trattate dall'originario collegio così composto:

Presidente di Sezione (dott.ssa Fiorella Casadei) Ruolo penale "A"

Ruolo penale "H" (dott.ssa Elisa Giallombardo)

Ruolo penale "I" (dott.ssa Ersilia Agnello).

5.4. CALENDARIO DELLE UDIENZE

Corte d'Assise:	**lunedì**
Collegio *alfa*:	**martedì**
Collegio *beta*:	**giovedì**
Collegio *gamma*:	**venerdì**
Collegio *delta*:	**mercoledì**

Ruolo penale "B" (Luca Gessaroli):	**lunedì**
Ruolo penale "C" (dott.ssa Adriana Cosenza):	**lunedì**
Ruolo penale "D" (NN):	**martedì**

Ruolo penale "E" (dott. Raffaele Deflorio): **lunedì**

Ruolo penale "F" (dott. Alessandro Capodimonte): **giovedì**

Ruolo penale "G" (dott. Andrea Falaschetti): **giovedì**

Ruolo penale "H" (dott.ssa Elisa Giallombardo): **venerdì**

Ruolo penale "I" (dott.ssa Ersilia Agnello): **martedì**

Ruolo penale "L" (dott.ssa Margherita Brunelli): **mercoledì**

Per il ruolo I impegnato allo stato in due udienze collegiali alla settimana sono previste di regola 3 udienze monocratiche al mese;

per gli altri impegnati stabilmente in una sola udienza collegiale alla settimana, sono previste di regola 4 udienze monocratiche al mese.

Ruolo penale GOP-ex GOT "a" (dott.ssa Manuela Liverani): **martedì-mercoledì-venerdì**

Ruolo penale GOP-ex GOT "b" (NN): **lunedì-mercoledì**

Ruolo penale GOP-ex GOT "c" (dott.ssa Paola Ranieri): **venerdì, tranne il primo del mese**

Ruolo penale GOP-ex GOT "d" (dott.ssa Ilaria Giambelli): **mercoledì-giovedì-venerdì**

Ruolo penale GOP-ex GOT "e" (dott.ssa Chiara Quadrelli): **martedì-giovedì**

I GOP-ex GOT tengono 5-6 udienze ciascuno al mese.

E' prevista una settimana cd. *bianca* ogni tre mesi (l'ultima intera del terzo mese), anche per l'eventuale trattazione in prosecuzione di processi di particolare complessità.

In ogni caso eventuali udienze straordinarie devono essere concordate con il Presidente di Sezione.

Per i procedimenti già calendarizzati in udienza del Ruolo penale GOP "b" la sostituzione in udienza avverrà secondo i criteri tabellari (il ruolo GOP penale che segue in odine alfabetico; in subordine, il ruolo che segue ulteriormente in ordine alfabetico e comunque il GOP disponibile nella giornata), con assegnazione dei processi trattati in quell'udienza al GOP in sostituzione; il GOP in sostituzione diverrà definitivamente assegnatario dei processi che avrà trattato in quell'udienza.

5.5. Assegnazione residui affari pendenti e formazione dei nuovi ruoli

Ogni altro affare pendente non ricompreso nelle presenti previsioni verrà distribuito a rotazione, in ragione di uno ciascuno, tra i vari giudici, escluso di regola il Presidente di Sezione, in ordine alfabetico di ruolo.

Al ruolo del Collegio *gamma*, essendo di nuova formazione, saranno attribuiti i processi collegiali in prima udienza (25 circa) già assegnati a ciascuno degli altri tre collegi – ad eccezione di quelli relativi a reati di violenza di genere e domestica, poiché oggetto di specializzazione – fissati alle udienze cd. di smistamento in data 26/10/2021, 4/11/2021 e 10/11/2021.

Al ruolo monocratico "L" (dott.ssa Margherita Brunelli), essendo di nuova formazione, saranno attribuiti i processi monocratici in prima udienza (da udienza preliminare, citazione diretta e opposizione a DP per un totale di circa 250 processi) già assegnati agli altri ruoli dei togati – ad eccezione di quelli relativi a reati di violenza di genere e domestica, poiché oggetto di specializzazione – fissati alle udienze cd. di smistamento in data 4-5-6-7-12-18-21/10/2021, 26/10/2021, 2-4-8-15-24/11/2021, nonché i primi processi a citazione diretta e da opposizione a decreto penale di condanna di nuova fissazione sino ad arrivare ad un ruolo di 300 processi monocratici.

Ciò in deroga ai criteri generali di assegnazione dei nuovi affari di cui sopra *sub* 5.3.2 e *sub* 5.3.3, al fine di formare in tempi rapidi i nuovi ruoli e al contempo assicurarne una più celere trattazione dei processi.

5.6. FUNZIONI DI RIEPILOGO PER CIASCUN RUOLO

5.6.1 Presidente di Sezione Ruolo penale "A" (dott.ssa Fiorella Casadei)

- Dirige la Sezione Unica Penale (Ufficio Dibattimento-Ufficio GIP-GUP);
- Convoca almeno ogni due mesi un'apposita riunione di tutti i magistrati della Sezione penale per realizzare lo scambio di informazioni e delle esperienze giurisprudenziali ed esaminare le problematiche di comune interesse;
- Controlla e coordina l'attività giurisdizionale dei GOP della Sezione penale;

- Presiede la Corte d'Assise;
- Presiede il Collegio *alfa;*
- Presiede il Collegio *gamma*;
- Presiede il Collegio delle Misure di Prevenzione;
- Monocratico *ex* art. 469 c.p.p.;
- Presiede temporaneamente il Collegio *delta.*

Carico di lavoro giudiziario pari a non meno del 50% degli affari assegnati ai magistrati della Sezione ai sensi dell'art. 96 della circolare sulle tabelle 2020-2022.

5.6.2. Ruolo penale "B" (dott. Luca Gessaroli)

Compone il Collegio *beta;*

- 11% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario e il 25% di Monocratico specializzato in materia di reati di violenza di genere e domestica, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni.

5.6.3. Ruolo penale "C" (dott.ssa Adriana Cosenza)

Presiede il Collegio *beta*;

- 11% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario e il 25% di Monocratico specializzato in materia di reati di violenza di genere e domestica, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni.

5.6.4. Ruolo penale "D" (NN)

- Compone il Collegio *delta;*
- 12% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni.

5.6.5. Ruolo penale "E" (dott. Raffaele Deflorio)

- Compone il Collegio *delta*;
- 11% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario e il 25% di Monocratico specializzato in materia di reati di violenza di genere e domestica, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni;
- Giudice *a latere* Corte d'Assise.

5.6.6. Ruolo penale "F" (dott. Alessandro Capodimonte)

- Compone il Collegio *alfa;*
- 12% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni;
- Giudice *a latere* supplente Corte d'Assise.

5.6.7. Ruolo penale "G" (dott. Andrea Falaschetti) MAGRIF settore penale

- Compone il Collegio *alfa;*
- 12% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni.

5.6.8. Ruolo penale "H" (dott.ssa Elisa Giallombardo)

- Compone il Collegio *beta;*
- Compone il collegio delle Misure di Prevenzione;
- 11% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario e il 25% di Monocratico specializzato in materia di reati di violenza di genere e domestica, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni.

5.6.9. Ruolo penale "I" (dott.ssa Ersilia Agnello)

- Compone il Collegio *gamma* sino a copertura del posto vacante (ruolo penale "M");
- Compone il Collegio *delta;*
- Compone il collegio delle Misure di Prevenzione;
- 8% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni.

5.6.10. Ruolo penale "L" (dott.ssa Margherita Brunelli)

- Compone il Collegio *gamma;*
- 12% Monocratico proveniente da udienza preliminare o prioritario, reclami avverso i decreti di archiviazione, appelli del Giudice di Pace ed esecuzioni.

5.6.11. Ruolo penale GOP-ex GOT "a" (dott.ssa Manuela Liverani)

- **25%** Monocratico non proveniente da udienza preliminare o non prioritario;
- Primo sostituto Collegio *alfa* con i limiti previsti dall'art. 12 Dlgs 116/2017.

5.6.12. Ruolo penale GOP-ex GOT "c" (dott.ssa Paola Ranieri)

- **25%** Monocratico non proveniente da udienza preliminare o non prioritario;
- Primo sostituto Collegio *delta* con i limiti previsti dall'art. 12 Dlgs 116/2017.

5.6.13. Ruolo penale GOP-ex GOT "d" (dott.ssa Ilaria Giambelli)

- **25%** Monocratico non proveniente da udienza preliminare o non prioritario;
- Primo sostituto Collegio *gamma* ***e Collegio beta*** con i limiti previsti dall'art. 12 Dlgs 116/2017.

5.6.14. Ruolo penale GOP-ex GOT "e" (dott.ssa Chiara Quadrelli)

25% Monocratico non proveniente da udienza preliminare o non prioritario;

- Secondo sostituto Collegio *gamma* con i limiti previsti dall'art. 12 Dlgs 116/2017.

6. SEZIONE UNICA PENALE – UFFICIO GIP-GUP

6.1. ORGANICO

1. Giudice dott. Vinicio Cantarini
2. Giudice dott.ssa Raffaella Ceccarelli
3. Giudice dott. Manuel Bianchi

Il dott. Manuel Bianchi usufruisce dell'esonero parziale dal lavoro giudiziario quale formatore decentrato in misura del 20%.

6.2. MATERIE DI COMPETENZA

L'Ufficio GIP-GUP si occupa di:

a) procedimenti in fase di indagini preliminari;
b) procedimenti in udienza preliminare;
c) decreti di giudizio immediato;
d) decreti penali di condanna;
e) esecuzioni penali.

6.3. CRITERI DI ASSEGNAZIONE DEGLI AFFARI

Tenuto conto della percentuale di esonero del 20% del dott. Manuel Bianchi quale formatore decentrato e al fine di evitare un carico di urgenze eccessivamente gravoso per gli altri due giudici

assegnati all'Ufficio:

- i turni previsti per le urgenze in materia di convalida di fermo e arresto e in materia di convalida di decreti d'intercettazione d'urgenza sono distribuiti tra tutti e tre i giudici in ragione di un turno settimanale ciascuno in ordine decrescente di anzianità di ruolo (Cantarini-Ceccarelli-Bianchi);
- il dott. Bianchi è esonerato per intero dagli incidenti di esecuzione che saranno ripartiti tra i restanti due giudici in ragione di uno ciascuno in ordine decrescente di anzianità di ruolo (Cantarini-Ceccarelli);
- tutti i restanti affari sono assegnati in ordine decrescente di anzianità di ruolo (Cantarini-Ceccarelli-Bianchi) secondo il criterio aritmetico 5-5-4 a rotazione, in ragione di un affare ciascuno secondo l'ordine di iscrizione, omettendo nel quarto e quinto giro l'assegnazione al dott. Bianchi (secondo lo schema 1-1-1, 1-1-1, 1-1-1, 1-1-1, 1-1-0 e così a seguire), ferma restando, in applicazione del principio di concentrazione, l'assegnazione a ciascun GIP-GUP degli affari in relazione ai quali abbia già adottato provvedimenti.

Al fine di evitare incompatibilità:

- il dott. Vinicio Cantarini svolgerà funzioni di GUP nei procedimenti in cui la dott.ssa Raffaella Ceccarelli ha svolto funzioni di GIP;
- la dott.ssa Raffaella Ceccarelli svolgerà funzioni di GUP nei procedimenti in cui il dott. Manuel Bianchi ha svolto funzioni di GIP;
- il dott. Manuel Bianchi svolgerà funzioni di GUP nei procedimenti in cui il dott. Vinicio Cantarini ha svolto funzioni di GIP.

In caso di incompatibilità di tutte tre i giudici dell'Ufficio GIP-GUP, il relativo affare verrà trattato da un giudice dell'Ufficio Dibattimento espressamente applicato dal Presidente del Tribunale, a rotazione tra i giudici che possono svolgere le funzioni di GIP-GUP, ad eccezione del Presidente di Sezione, in ordine alfabetico di ruolo, a scalare.

Criteri di sostituzione:

In assenza del GIP titolare le istanze *de libertate* e le richieste urgenti sono assegnate al GIP supplente da individuarsi sulla base del criterio predeterminato di assegnazione delle funzioni secondo il seguente schema:

GIP Titolare	GUP	GIP Supplente
CANTARINI	BIANCHI	CECCARELLI
CECCARELLI	CANTARINI	BIANCHI
BIANCHI	CECCARELLI	CANTARINI

6.4. CALENDARIO DELLE UDIENZE

Udienze preliminari:

Di regola le udienze preliminari sono celebrate da ciascun giudice con cadenza settimanale nei seguenti giorni:

dott. Vinicio Cantarini	**mercoledì**
dott.ssa Raffaella Ceccarelli	**martedì**
dott. Manuel Bianchi	**giovedì**

Eventuali udienze GUP straordinarie sono fissate nei primi tre venerdì del mese a rotazione in ordine decrescente di anzianità di ruolo (Cantarini-Ceccarelli-Bianchi).

Udienze GIP:

Di regola le udienze GIP sono celebrate da ciascun giudice un lunedì al mese secondo la seguente sequenza:

dott. Vinicio Cantarini	**primo lunedì del mese**
dott.ssa Raffaella Ceccarelli	**secondo lunedì del mese**
dott. Manuel Bianchi	**terzo lunedì del mese**

Eventuali udienze GIP straordinarie saranno concordate con il Coordinatore e il Direttore di Cancelleria.

Udienze in materia di contravvenzioni al Codice della Strada per cui sia stata chiesta la sanzione sostitutiva del lavoro di pubblica utilità (LPU) come da protocollo:

Di regola dette udienze sono celebrate da ciascun giudice il quarto venerdì ogni tre mesi secondo la seguente sequenza:

dott. Vinicio Cantarini	**il quarto venerdì del primo mese**
dott.ssa Raffaella Ceccarelli	**il quarto venerdì del secondo mese**
dott. Manuel Bianchi	**il quarto venerdì del terzo mese**

e così a seguire a rotazione in ordine decrescente di anzianità di ruolo (Cantarini-Ceccarelli-Bianchi).

SERVIZI TRASVERSALI ALL'UNITA' CIVILE e ALL'UNITA' PENALE

a- Servizio di monitoraggio dei flussi statistici dell'ufficio e dei flussi organizzativi

Coordinatori:

il Presidente della Sezione Penale Dr Fiorella Casadei, per il settore penale;

la Dr Maria Carla Corvetta per il settore civile.

Composizione:

~~Di Pietrantonio Mauro~~ Pesaresi Giada	Segreteria
Mantero Valentina	Civile
Federica Momi	Civile
Carciani Andrea	Penale
Elisabetta Andreani	Penale

Compiti:

- registrare mensilmente i flussi di iscrizioni, sia nel settore civile sia nel penale – distinguendo i flussi dei procedimenti contenziosi rilevanti per il PNRR;
- registrare mensilmente i flussi dei procedimenti definiti, con sentenza o con altra modalità, suddivisi per ciascun giudice - distinguendo i flussi come sopra;
- interloquire periodicamente con il Ministero in sede di monitoraggio del grado di raggiungimento degli obiettivi;
- tenere i contatti diretti con la DGSTAT ai fini della rilevazione periodica dei dati necessari per il monitoraggio;
- curare il controllo della tenuta dei registri di cancelleria sotto il profilo della correttezza e tempestività dell'inserimento dati;
- adottare le iniziative per la pulizia dei registri e l'eliminazione delle false pendenze;
- verificare la gestione delle udienze dei GOP;

- verificare mensilmente la tempestività dei depositi delle sentenze, con segnalazione al Presidente del Tribunale ed al Presidente della Sezione Penale del numero e dell'entità dei depositi tardivi, di sentenze ed ordinanze;
- verificare trimestralmente il numero delle iscrizioni e delle definizioni dei processi civili e penali, suddivisi per ciascun giudice; svolgere il monitoraggio della dimensione dei singoli ruoli, segnalando al coordinatore il verificarsi di squilibri;
- nel settore civile, verificare il funzionamento del sistema di assegnazione automatica, con immediata segnalazione al Magrif civile delle eventuali anomalie.

b- Servizio di studio e supporto alla raccolta giurisprudenziale

Coordinatori

Dr Andrea Falaschetti per il settore penale

Dr Maura Mancini per il settore civile

Zavatta Marta	Civile
Zucchi Elena	Civile
Pironi Lisa	Civile
Sponziello Joanna	Civile
Nasti Stefania	Civile
Mangia Greta	Civile
~~Palombella Antonia~~	~~Civile~~
Leardini Mindy	Penale

Neri Rocco	Penale
~~Caramanna Giorgia~~	~~Penale~~
Biondini Elena	Penale

Compiti:

Ciascun funzionario affiancato al singolo giudice raccoglierà tutte le sentenze ed ordinanze decisorie emesse dallo stesso e ne riassumerà il principio di diritto affermato, curandone la titolazione provvisoria; trasmetterà poi il materiale raccolto al Servizio.

Con cadenza periodica (al massimo mensile) i funzionari UPP dei rispettivi settori civile e penale si riuniranno, in presenza del rispettivo coordinatore, classificheranno il materiale e cureranno il conferimento della giurisprudenza raccolta in un archivio condiviso per tutti giudici, i funzionari UPP ed i tirocinanti della Sezione Civile o Penale.

c- Servizio di staff, coordinamento organizzativo delle risorse e di supporto alla digitalizzazione

Coordinatori:

il Magrif Penale Dr Andrea Falaschetti

il Magrif Civile Dr Lorenzo Lico

~~Di Pietrantonio Mauro~~	~~Segreteria~~

Carciani Andrea	Penale
Pesaresi Giada	~~Civile~~ Segreteria

Compiti:

- supportare la Segreteria, nella verifica dell'orario di lavoro dei nuovi funzionari e nell'espletamento delle relative pratiche di gestione
- redigere rendiconti periodici sulle attività svolte dai singoli funzionari UPP
- supportare l'attività di valutazione annuale dei funzionari UPP
- dare riscontro a tutte le esigenze materiali che insorgessero nell'esercizio dell'attività dell'UPP
- attuare l'utilizzazione, da parte anche del personale di cancelleria, di tutte le funzionalità possibili del processo penale telematico e degli applicativi disponibili, anche nei rapporti con la Procura della Repubblica; predisporre tutto quanto necessario per la redazione dei verbali di udienza penale informatici, per il salvataggio dei verbali e provvedimenti in cartelle condivise
- curare la corretta applicazione del sistema di assegnazione automatica dei processi civili, con la periodica reimpostazione del periodo di compensazione e con la reimpostazione dell'algoritmo in occasione delle variazioni tabellari che modifichino i criteri di assegnazione delle cause ai giudici
- prestare assistenza per la configurazione degli Assistenti nella consolle del magistrato
- prestare assistenza per la formazione e l'aggiornamento in consolle, nonché la diffusione, dei "modelli" di provvedimento

Legenda:

- colore arancione sono le modifiche apportare con D.P. n. 9/2022
- ~~colore verde~~ e colore viola sono le modifiche apportate con il D.P. n. 18/2022
- **colore fucsia** sono le modifiche apportare con D.P. n. 22/2022 e **colore blu** sono le modifiche apportare con D.P. n. 23/2022

N.B.: l'efficacia del decreto n. 11/2021 relativo ai collegi e al ruolo della dott.ssa Margherita Brunelli è sospesa fino al rientro della stessa, restando in vigore il precedente sistema.