



TRIBUNALE DI RIMINI

Decreto n. 6

IL PRESIDENTE

Rilevato

- che in data 19 febbraio 2017 la dott.ssa Rossella Talia ha cessato le funzioni di Presidente del Tribunale per decorso del termine massimo di durata dell' incarico;
- che, in ragione dell' assunzione dell' incarico di Presidente *facente funzioni* da parte dello scrivente Presidente di Sezione, impegnato nella direzione del Settore Dibattimento Penale e nella presidenza del collegio in numerosi processi penali in avanzato stato di trattazione, e tenuto conto della prossima nomina del nuovo Presidente del Tribunale (la pratica è già in trattazione dinanzi alla V Commissione del CSM) appare necessario, oltre che opportuno, nella vigenza delle tabelle 2014-2016, assicurare il buon andamento dell' Ufficio, mantenendo l' attuale assetto, sia per quanto concerne il settore civile che con riguardo al settore penale (Dibattimento ed Ufficio GIP/GUP);
- che conseguentemente risulta indispensabile attribuire – in attesa della copertura del posto di Presidente del Tribunale – la direzione della sezione civile ad un magistrato diverso dal Presidente *facente funzioni*, a norma dell' art. 99¹ della circolare sulle tabelle del 25 gennaio 2017, per lo svolgimento dei compiti di cui all' art. 100 circ. cit.²;
- che inoltre, in ragione della complessità del progetto organizzativo deve farsi ricorso alla nomina di un magistrato collaboratore per la predisposizione del progetto tabellare, a norma dell' art. 14 della circ. 25.1.2017³;

¹ Articolo 99

Incarichi di direzione delle sezioni di tribunale

1. Nei tribunali nei quali non sono istituiti posti di Presidente di sezione, ovvero nei casi nei quali la sezione non è diretta da un Presidente di sezione, l'organizzazione del lavoro è attribuita ad un magistrato a essa assegnato, designato nelle proposte di tabella e indicato specificamente nel sistema informatico.

² Articolo 100

Compiti

1 Il magistrato incaricato provvede a una selezione preliminare degli affari, in ragione della data di iscrizione a ruolo, dell'importanza delle questioni proposte e di una definizione anticipata del procedimento.

2. Si applica l'articolo 97.

³ Articolo 14

Ritenuto

- che alla luce dei criteri dettati dall' art. 101 della circolare sulle tabelle 2017-2019⁴ l' incarico di direzione della sezione civile deve essere attribuito alla dott.ssa Rossella Talia, che nella presidenza dell' intero Tribunale per ben otto anni ha manifestato tutte le caratteristiche attitudinali - oltre che di merito indiscusso – necessarie ai compiti di direzione indicati dall' art. 100 della citata circolare;
- che al riguardo il richiamo ai parametri indicati nel co. 3 dell' art. 101 circ. cit. (quantità e qualità del lavoro svolto; puntualità e diligenza dimostrate nello svolgimento delle funzioni e nell'osservanza dei propri doveri; disponibilità a far fronte alle esigenze dell'ufficio; approfondimento della materia ordinamentale e dell'organizzazione) in relazione alla dott.ssa Talia appare certamente tuzioristico, se non ultroneo;
- che invero la qualità e la quantità del lavoro svolto dal Magistrato emergono dal contenuto dei provvedimenti, dai dati statistici dell' Ufficio e dalla complessiva attività di gestione del Tribunale; la puntualità e la diligenza dimostrate nello svolgimento delle funzioni direttive e l' osservanza dei doveri funzionali sono stati alla dott.ssa Talia costantemente riconosciuti nei passaggi valutativi ad ogni livello; la disponibilità e l' impegno incondizionato a far fronte alle esigenze dell' Ufficio durante sua Presidenza, oltre che essere profusi nel corso della quotidiana attività, hanno addirittura consentito l' acquisizione al Tribunale di Rimini di un numero di magistrati – in sede di riforma delle piante organiche – superiore a quello dell' originaria proposta ministeriale; l' approfondimento della materia organizzativa ed ordinamentale si è sostanziato, nel corso della sua Presidenza, in numerosi provvedimenti organizzativi, emessi per far fronte tra l' altro ai non pochi tramutamenti di giudici intervenuti nel corso degli ultimi otto anni;

Collaborazione di un magistrato delegato

1. Nella predisposizione del progetto tabellare il dirigente dell'ufficio giudiziario può avvalersi della collaborazione di uno o più magistrati.
2. In tale caso il magistrato delegato dovrà essere autorizzato, mediante apposita procedura elettronica, a operare sul sistema informatico.

⁴ **Articolo 101**

Criteri di scelta del magistrato incaricato della direzione della sezione

1. La scelta del magistrato incaricato della direzione della sezione è effettuata avendo riguardo, in primo luogo, alle attitudini e al merito e, in via residuale, alla maggiore anzianità di servizio nell'ufficio, qualora non inferiore a nove mesi, ed alla anzianità di ruolo.
2. L'anzianità di servizio nell'ufficio prevale soltanto nell'ambito di una fascia di anzianità nel ruolo di quattro anni.
3. Le attitudini e il merito sono motivate con riferimento ai seguenti criteri:
 - a) alla quantità e qualità del lavoro svolto; alla puntualità e diligenza dimostrate nello svolgimento delle funzioni e nell'osservanza dei propri doveri;
 - b) alla disponibilità a far fronte alle esigenze dell'ufficio, valutando quindi la possibile incidenza negativa su di esso dell'eventuale svolgimento di attività extragiudiziarie autorizzate;
 - c) all'approfondimento della materia ordinamentale e dell'organizzazione desunta anche dalla partecipazione a corsi di studio e da pubblicazioni.
4. La motivazione deve fare riferimento a dati oggettivi ricavati, tra l'altro, dal fascicolo personale del magistrato, dalle risultanze statistiche, dai pareri del Consiglio giudiziario.

- che pertanto sussistono tutti i presupposti per attribuire alla dott.ssa Rossella Talia la direzione della sezione civile, così confermando l'attuale assetto tabellare, fino all'entrata in vigore dei provvedimenti organizzativi, che saranno assunti secondo le disposizioni della **“Circolare sulla formazione delle tabelle di organizzazione degli uffici giudiziari per il triennio 2017/2019”** (Delibera di Plenum in data 25 gennaio 2017);
- che in ragione dell'esperienza maturata dalla dott.ssa Rossella Talia può esserle assegnato anche l'ulteriore incarico di magistrato collaboratore per la redazione del progetto tabellare, con conseguente autorizzazione ad operare nel sistema informatico;
- che il presente provvedimento deve essere dichiarato immediatamente esecutivo, attesa l'urgenza di garantire la funzionalità dell'Ufficio – ed in particolare dell'intero settore civile – e di procedere (entro il termine del 30 aprile 2017) alla redazione del progetto tabellare;

P.Q.M.

Visti gli artt. 99, 100 e 101 della Circolare CSM 25.1.2017,

incarica

la dott.ssa **Rossella Talia** della Direzione della Sezione Civile del Tribunale di Rimini;

Visto l'art. 14 della Circolare CSM 25.1.2017,

nomina

la dott.ssa **Rossella Talia** magistrato collaboratore per la predisposizione del progetto tabellare 2017-2019 del Tribunale di Rimini;

dispone

darsi comunicazione del presente decreto al Presidente della Corte di Appello, anche quale Presidente del Consiglio Giudiziario, e ai magistrati del Tribunale di Rimini nonché, tramite posta elettronica, al Dirigente Amministrativo, al Presidente del Consiglio dell'Ordine degli Avvocati e ai responsabili delle cancellerie, per conoscenza e per quanto di rispettiva competenza.

ESECUTIVITA'

il presente provvedimento urgente di modifica della tabella è dichiarato immediatamente esecutivo.

Rimini, 21 febbraio 2017

Il Presidente f.f.
Massimo Di Patria


