

RIUNIONE ORDINARIA DI MARTEDI' 26 MARZO 2012

Alle ore 15.00 sono presenti i consiglieri:

<i>consigliere</i>	<i>Presenze</i>	<i>Assenze giustificate</i>
Avv. Sabrina Barbieri	x	
Avv. Gianluca Brugioni	x	
Avv. Monica Cappellini		X
Avv. Francesco Cucci	x	
Avv. Eugenio Festa		X
Avv. Gianni Frisoni	x	
Avv. Fabio Gamberi	x	
Avv. Aldo Grassi	X	
Avv. Andrea Mussoni	x	
Avv. Giovanna Ollà	x	
Avv. Franca Renzi	x	
Avv. Ronci Umberto	x	
Avv. Clelia Santoro	x	
Avv. Fabio Spiotta		X
Avv. Giacomoamedeo Tosi	x	
<i>tot. presenti / assenti</i>	12	3

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

Eventuali comunicazioni del Presidente.

1. **Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente**
2. **Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni.**
3. **Opinamento note.**
4. **Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato ed esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato.**
5. **Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio.**
6. **Esame richieste di riconoscimento crediti formativi.**
7. **Assegnazione nuovi esposti disciplinari. Relazione dei singoli Consiglieri sulla situazione delle pre-istruttorie e dei procedimenti disciplinari a ciascuno assegnati.**

Il parte

8. **pubblicazione per estratto dei verbali delle sedute consiliari: individuazione modalità di informazione agli iscritti delle attività svolte dal Consiglio;**
9. **Richiesta Comune di Rimini avente ad oggetto la stipulazione di convenzioni con il Consiglio per consulenza ai cittadini (relazionano il Presidente e il consigliere tesoriere sulle rispettive richieste di contatto)**
10. **attuazione delibera del consiglio istitutiva dello " Sportello del Cittadino": valutazione della possibilità di coinvolgere colleghi non facenti parte del Consiglio.**
11. **proposta di costituzione di una commissione paritetica Ordine – Associazioni rappresentative sul territorio e Tribunale per valutazione approvazione tariffe concordate in materia di Patrocinio a Spese dello Stato nella materia civile, e individuazione di criteri per lo smaltimento dell' arretrato**
12. **proposta di collaborazione della Camera Civile di Rimini per l'attività di formazione continua.**
13. **esito incontro con geometra Canducci in merito all'immobile di Via Verdi (relazionano i componenti della Commissione)**
14. **Certificazione ISO del Consiglio (relazione il cons. Avv. Grassi)**
15. **varie ed eventuali.**

OOOOOOOOOOOO

1. **Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente**

Il Consiglio delibera in conformità.

2. **Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni.**

n.1 Iscrizioni nell'Albo degli Avvocati

- n.1 Cancellazioni dal Registro Praticanti Avvocati a domanda
- n.1 Iscrizioni nel Registro dei Praticanti Avvocati
- n.1 Rilascio di certificato per iscrizione nell'Albo dei Cassazionisti
- n.1 Cancellazione dall'Albo degli Avvocati per decesso

3. Opinamento note

n.1 Opinamenti di fiducia:

n.3 Opinamenti di gratuito patrocinio:

4. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato

n.8

ed esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato.

Non sono state esaminate richieste

5. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio.

n.3

6. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi.

n.10

7. Assegnazione nuovi esposti disciplinari. Relazione dei singoli Consiglieri sulla situazione delle pre-istruttorie e dei procedimenti disciplinari a ciascuno assegnati.

Segnalazione Avv. _____ di ___ c/ Avv. _____ R.G. n. ___/2012

Viene assegnato al Consigliere Gamberi per la preistruttoria

Esposto Sig.ra _____ c/Avv. _____ R.G. n. ___/2012

Viene assegnato al Consigliere Segretario avv. Mussoni per la preistruttoria

Esposto Sigg.ri _____ c/ Avv.ti _____ R.G. n. ___/2012

Viene assegnato al Consigliere Gamberi per la preistruttoria

Esposto Avv. _____ c/ Avv. Avv. _____ R.G. n. ___ 2009

Il Consiglio, sentita la relazione del consigliere istruttore, all'unanimità delibera di archiviare il procedimento in quanto l'azione disciplinare deve ritenersi prescritta non essendo intervenuto alcun atto interruttivo nel termine di cinque anni dalla ricezione della segnalazione disciplinare.

Il parte

8. pubblicazione per estratto dei verbali delle sedute consiliari: individuazione modalità di informazione agli iscritti delle attività svolte dal Consiglio;

Dopo ampia discussione il Consiglio delibera a maggioranza, di pubblicare settimanalmente assieme all'ordine del giorno una sintesi dell'attività svolta dal Consiglio e delle delibere adottate, effettuando la pubblicazione in area riservata nella home page del sito dell'Ordine, e con esclusione delle notizie protette da segreto e aventi ad oggetto dati personali nel rispetto della legge della privacy. Manda alla segreteria per la costruzione dell'area riservata.

9. Richiesta Comune di Rimini avente ad oggetto la stipulazione di convenzioni con il Consiglio per consulenza ai cittadini (relazionano il Presidente e il consigliere tesoriere sulle rispettive richieste di contatto)

Il Consiglio dopo ampia discussione delibera di non stipulare convenzioni col Comune, atteso che lo stesso Consiglio già svolge attività di informazione e orientamento dei cittadini che ne fanno richiesta. Peraltro il Consiglio, con delibera adottata già nell'ottobre 2009, aveva istituito lo "Sportello del Cittadino e per le persone in condizioni di disagio economico" che conserva i medesimi obiettivi della Convezione che il Comune chiede di stipulare. Il Consiglio delibera pertanto di dare concreta attuazione, potenziandolo, allo Sportello del Cittadino all'interno del Consiglio dell'Ordine, coinvolgendo colleghi non facenti parte del Consiglio, previa disciplina dell'attività mediante apposito regolamento, che andrà ad integrare quello già approvato con delibera dell'ottobre 2009, e che dovrà prevedere la specificazione dei criteri di selezione dei colleghi non facenti parte del Consiglio .

10. attuazione delibera del consiglio istitutiva dello " Sportello del Cittadino": valutazione della possibilità di coinvolgere colleghi non facenti parte del Consiglio.

Già deliberato al punto n. 8)

11. proposta di costituzione di una commissione paritetica Ordine – Associazioni rappresentative sul territorio e Tribunale per valutazione approvazione tariffe concordate in materia di Patrocinio a Spese dello Stato nella materia civile, e individuazione di criteri per lo smaltimento dell'arretrato

Relazione il Presidente il quale dà atto che diversi colleghi si sono lamentati del grave ritardo nella liquidazione delle note civili presentate nei procedimenti con Patrocinio a Spese dello Stato, risalenti ad oltre due anni fa. Il Presidente dà atto che analogo problema si era verificato per le note penali e che dallo scorso settembre è stata costituita una Commissione Paritetica a cui partecipano i rappresentanti della Magistratura giudicante, della Procura della Repubblica, della Camera Penale e del Consiglio dell'Ordine, riscontrandone l'utilità quanto alla redazione di note concordate che, previa approvazione della assemblea degli iscritti, potranno garantire lo smaltimento dell'arretrato in tempi brevissimi. Il Consiglio manda al Presidente e ai componenti della Commissione del diritto civile di interloquire con il Presidente del Tribunale segnalando il problema.

12. proposta di collaborazione della Camera Civile di Rimini per l'attività di formazione continua.

Dopo ampia discussione il Consiglio delibera a maggioranza dei suoi componenti, di collaborare per la formazione in materia di diritto civile con tutte le associazioni che hanno avanzato domanda: Fondazione Forense Riminese M. Ugolini, Camera Civile di Rimini e Osservatorio dei Matrimonialisti di Rimini, previa interlocuzione col tesoriere in merito alla misura del contributo erogabile, in relazione alla voce di bilancio. Il Consiglio delibererà altresì, in attesa della approvazione del bilancio preventivo 2012, al fine di non paralizzare l'attività di formazione continua, di valutare volta per volta, in relazione alla singola iniziativa, il contributo erogabile.

13. esito incontro con geometra Canducci in merito all'immobile di Via Verdi (relazionano i componenti della Commissione)

L'Avv. Mussoni relazione sull'esito dell'incontro tenutosi in data 21.3.2012, presso lo Studio del Dott. Cedrini col Geom. Canducci.

Nell'immediato il Geometra ha prospettato due soluzioni per far fronte allo stato di fatiscenza dell'immobile di Via Verdi n.11.

Prima soluzione: ricostruzione del grezzo con contestuale realizzazione di una serie di opere che consenta la messa in sicurezza dell'immobile. La soluzione in questione sarebbe la base di partenza di un intervento di recupero, quindi anche i costi non sarebbero "a perdere".

La seconda soluzione costituirebbe una messa in sicurezza in senso stretto. Si tratterebbe di attuare una schermatura protettiva tramite ponteggi da applicare sia all'interno sia all'esterno della struttura.

Questa seconda soluzione implicherebbe un intervento provvisorio, destinato inevitabilmente ad essere "a perdere", senza dunque possibilità di recuperare l'investimento per il futuro.

Il costo preventivato per la prima tipologia di intervento ammonta ad € 50.000,00; per quanto riguarda il secondo tipo di intervento il Geom. Canducci, seppur assicurando sul minor costo, si riserva la quantificazione in successiva sede.

Il Consiglio delibera di convocare il Geom. Canducci per una più approfondita disamina della questione per la data del 2 aprile p.v. alle ore 15:00; su richiesta del consigliere Ronci in quell'occasione si chiederà al Geometra di relazionare per iscritto sullo stato dell'immobile e sul pericolo di eventuali crolli. Fermo il fatto che ogni decisione sarà subordinata alla verifica del bilancio consuntivo 2011 e preventivo 2012.

14. Certificazione ISO del Consiglio (relazione il cons. Avv. Grassi)

L'avv Grassi illustra brevemente le ragioni a sostegno della richiesta. In considerazione dell'ora tarda il Consiglio delibera di approfondire la questione ad una prossima riunione.

15. Varie ed eventuali.

Non vi sono altre argomentazioni

Verbale chiuso alle ore 18.30.

IL SEGRETARIO

Avv. Andrea Mussoni

IL PRESIDENTE

Avv. Giovanna Ollà

