

RIUNIONE ORDINARIA DI MARTEDI 29 APRILE 2014

Alle ore 15.00 sono presenti i consiglieri:

<i>consigliere</i>	<i>Presenti</i>	<i>Assenti giustificati</i>
Avv. Sabrina Barbieri	X	
Avv. Gianluca Brugioni		X
Avv. Monica Cappellini	X	
Avv. Francesco Cucci		X
Avv. Eugenio Festa	X	
Avv. Gianni Frisoni	X	
Avv. Fabio Gamberi	X	
Avv. Aldo Grassi	X	Dalle ore 15,30
Avv. Adrea Mussoni	X	
Avv. Giovanna Ollà	X	
Avv. Franca Renzi	X	
Avv. Ronci Umberto	X	
Avv. Clelia Santoro	X	
Avv. Fabio Spiotta	X	
Avv. Giacomoamedeo Tosi		X
Tot. presenti / assenti	13	2

per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

I parte (istituzionale)

1. Eventuali comunicazioni del Presidente
2. GIURAMENTI
3. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente
4. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni
5. Opinamento note
6. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati
7. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti
8. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio
9. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi
10. Assegnazione nuovi esposti disciplinari.
11. Relazione dei singoli Consiglieri sulla situazione delle pre-istruttorie degli esposti e dei procedimenti disciplinari assegnati

II parte

- 12 Ore 15,30 audizione avv. _____ nel procedimento per sospensione cautelare
- 13 Proposta di collaborazione tra Centro per l'impiego di Rimini e Ordine degli Avvocati per assistenza alle aziende (relaziona il Consigliere Segretario)
- 14 Problematiche relative alle chiamate dei difensori d'ufficio ex art. 97 c. 4 cpp (relazionano il Presidente e il Consigliere Spiotta)
- 15 Aggiornamenti Toghe d'oro (relaziona il Consigliere Franca Renzi)
- 16 Erogazione contributo formazione Camera Penale di Rimini
- 17 Acquisto pannelli per affissione locandina eventi
- 18 Esame istanza Avv. _____ di rateizzazione quote
- 19 Varie ed eventuali.

OOOOOOOOOOOO

I parte (istituzionale)

1. Eventuali comunicazioni del Presidente
2. GIURAMENTI
3. Lettura ed approvazione del verbale della riunione precedente

Si legge e approva verbale seduta precedente

4. Iscrizioni, certificazioni e cancellazioni

Iscrizioni nel Registro Praticanti Avvocati

4

Certificato di compiuta pratica

2

Sospensione temporanea dell'abilitazione al patrocinio

1

Cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati d'ufficio

1

Iscrizioni nell'Albo degli Avvocati

1

Rilascio di nulla osta

1

Cancellazione dall'Albo degli Avvocati per trasferimento

1

Cancellazione dal Registro Praticanti Avvocati per trasferimento

1

5. Opinamento note

Difese d'ufficio:

3

6. Esame istanze ammissione al patrocinio a spese dello Stato da parte di privati

Viene ammessa l'istanza presentata dalla signora ____

Vengono rigettate le istanze presentate dai sigg.

Giometti Laura n. ____

7. Esame istanze inclusione nell'elenco degli Avvocati per il Patrocinio a spese dello Stato da parte degli iscritti

8. Esame richieste di autorizzazioni alla notifica in proprio

2

9. Esame richieste di riconoscimento crediti formativi

- Richiesta Camera Civile Rimini : il consigliere Fabio Spiotta illustra la richiesta di riconoscimento di crediti formativi avanzata da parte della Camera Civile a proposito dell'attività di massimazione delle sentenze del Tribunale di Rimini, individuando come criterio, nel rispetto dei regolamenti sulla formazione continua, il massimo di n. 10 crediti formativi annui per l'attività svolta. L'avv. Grassi ritiene utile riconoscere n. 5 crediti per un massimo di 10 crediti l'anno a condizione che il richiedente dia prova di avere esaminato almeno 1000 sentenze. Il Consiglio, preso atto, con il voto contrario del cons. Grassi, accoglie la proposta del cons. relatore e, a maggioranza delibera di accogliere la richiesta riconoscendo crediti formativi per un massimo di 10 annui.

- Il Consiglio, in merito all'istanza di Valor Plus s.r.l. del 16.4.2014 prot. N. 0001350/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi evento sul tema: "Il lavoro ai temi del JOBS ACT: luci e ombre per contratto a termine, apprendistato e somministrazione a tempo determinato. L'ispezione del lavoro a dieci anni dalla riforma" – Rimini 22.5.2014; visto l'art. 3 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 13 luglio 2007 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato DELIBERA di attribuire al corso sopra indicato n. 1 credito formativo per ogni ora;

- Il Consiglio, in merito all'istanza di Agenzia CRED di Rimini del 17.4.2014 prot. N. 0001361/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi corso sul tema: " I nuovi rapporti familiari ed il nuovo concetto di parentela" Rimini 29.5.2014; visto l'art. 3 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 13 luglio 2007 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato DELIBERA di attribuire al corso sopra indicato n. 1 credito formativo per ogni ora;

- Il Consiglio, in merito all'istanza di Maggioli Formazione del 8.4.2014 prot n. 0001230/E contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi convegno: "Come acquisire una fornitura o un servizio nella P.A." – Rimini 29-30.5.2014; considerata la tematica affrontata DELIBERA di rigettare l'istanza poiché le tematiche trattate non risultano rilevanti ai fini della formazione professionale della professione forense;

- Il Consiglio, in merito all'istanza di Giuffrè Rimini del 24.4.2014 prot. n. 0001425/E, contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi per il convegno: " PROCESSO CIVILE TELEMATICO – LE NOTIFICHE TELEMATICHE A MEZZO PEC" - Rimini 16.5.2014; visto l'art. 3 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 13 luglio 2007 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato DELIBERA di attribuire al convegno sopra indicato n. 1 credito formativo per ogni ora;

- Il Consiglio, in merito all'istanza del Dott. _____ contenente richiesta di attribuzione di crediti formativi convegno: "Ruolo e responsabilità dei professionisti nelle procedure alternative al fallimento: l'advisor, l'attestatore e il commissario giudiziale" – Rimini 22.5.2014; visto l'art. 3 del Regolamento approvato dal C.N.F. il 13 luglio 2007 in materia di formazione professionale continua dell'avvocato DELIBERA di attribuire al convegno n. 1 credito formativo per ogni ora e la concessione dell'utilizzo del logo nella locandina;

- Il Consiglio, vista la richiesta presentata dall'Avv. _____ in data 9.4.2014 prot. n. 0001240/E, con cui la medesima richiede l'esonero dall'obbligo formativo per l'anno 2014 per gravidanza; visto l'art. 5 comma 2 n. 1 del Regolamento del CNF DELIBERA di esonerare, in applicazione dell'art. 5 lettera B della circolare interpretativa del COA di Rimini, l'Avv. _____ dall'obbligo formativo per l'anno 2014 nella misura di n. 10 crediti formativi sul totale richiesto dalla normativa.

10. Assegnazione nuovi esposti disciplinari.

11. Relazione dei singoli Consiglieri sulla situazione delle pre-istruttorie degli esposti e dei procedimenti disciplinari assegnati

Esposto Sig.ra _____ c/ Avv. _____ R.G. n. _____

Relaziona il consigliere Frisoni il quale propone l'archiviazione del procedimento in quanto non sussiste alcuna violazione del codice deontologico. Le doglianze dell' esponente sembrano infatti essere smentite dalla documentazione prodotta dall'avv. _____ che comprova sia l'emissione della fattura per l'importo ricevuto, sia l'attività conseguente al conferimento del mandato, in una misura che - comunque - esclude il grave inadempimento rilevante ai sensi dell'art. 38 del Codice Deontologico. Peraltro in data 12.02.2014 avanti al cons Gianni Frisoni è comparsa la sig.ra _____ dichiarando di non essere più interessata a coltivare la segnalazione. Il Consiglio preso atto, all'unanimità delibera di archiviare la segnalazione disciplinare a carico dell'avv. _____. Manda alla Segreteria per la comunicazione alla esponente all'iscritto e alla locale Procura della Repubblica.

II parte

12. Ore 15,30 audizione avv. _____ nel procedimento per sospensione cautelare

Alle ore 15.30 è presente l'avv. _____ che dichiara di nominare quale suo difensore di fiducia l'avv. _____ Foro di Rimini. L'Avv. _____ deposita due memorie difensive l'una a sua firma e l'altra a firma dell'Avv. _____, alle quali si riporta. L'Avv. _____ dà atto di aver interposto gravame ex art. 309 cpp avverso l'ordinanza applicativa della misura cautelare sulla quale non è ancora pervenuto esito da parte del Tribunale del Riesame, avanti al quale è comparso in data _____. Dall'anno 2007 ho avuto modo di conoscere e di iniziare la collaborazione con l'avv. _____. Non ho mai avuto motivi di sospettare della correttezza del collega, che è ora è indagato nel medesimo procedimento penale. _____ Non mi sono intromesso nell'iter formativo di nessuna delibera. Non ho mai avuto studi o riferimenti logistici presso la sede dell'ente. In buona sostanza nessuna delle condotte che vengono contestate agli "avvocati" mi riguarda personalmente. Infatti lo stesso compendio indiziario (chiamate in correità, intercettazioni ecc.) non mi vede direttamente interessato. _____ Verso la fine della settimana, al massimo lunedì, depositeremo nuova istanza di revoca della misura cautelare. Chiedo quindi che il Consiglio si riservi di deliberare all'esito della decisione.

Interviene l'Avv. Difensore _____

L.C.S.

F.to Avv. _____

L.C.S

Avv. _____

A far parte integrante del verbale è allegato dichiarazione resa dall'Avv. _____ sottoscritta da quest'ultimo e dall'Avv. _____.

Il Consiglio dell'Ordine degli Avvocati di Rimini, ritenuta la sussistenza dei presupposti previsti dall'art. 43 R.D. n. 1578 del 1933 per l'applicazione della misura della sospensione cautelare dall'esercizio della professione dispone la sospensione cautelare a tempo indeterminato dall'esercizio della professione forense, dell'avv. _____ attualmente sottoposto alla misura cautelare degli arresti domiciliari presso la sua abitazione.

13. Proposta di collaborazione tra Centro per l'impiego di Rimini e Ordine degli Avvocati per assistenza alle aziende (relaziona il Consigliere Segretario)

Il Segretario Avv. Mussoni riassume i termini della proposta di collaborazione tra Centro per l'impiego ed Ordine degli Avvocati. Il Centro per l'Impiego della Provincia di Rimini offre alle aziende assistenza e consulenza nella ricerca di personale, consentendo di entrare in contatto con candidati selezionati, idonei e motivati a svolgere la prestazione lavorativa.

Può infatti accadere che tra i profili richiesti compaiano "figure" inerenti l'area legale (avvocati, praticanti), chiamate sostanzialmente ad occuparsi degli aspetti giuridici che le aziende si trovano a dover gestire (contratti, appalti, sinistri, pratiche relative al personale aziendale); da qui l'iniziativa di vagliare la possibilità di un'interazione con questo Ordine in modo tale da poter offrire opportunità lavorative ai propri iscritti. Per quanto riguarda le modalità operative, il Centro per l'Impiego farebbe pervenire via mail, tramite il canale istituzionale della Segreteria dell'Ordine, le richieste inoltrate dalle aziende in forma di anonimato (omettendo cioè l'indicazione della denominazione dell'azienda); ciò al fine di evitare che gli iscritti si mettano in contatto diretto con l'azienda stessa, col rischio di abbassare il livello qualitativo del servizio qualora le candidature non rispettassero i requisiti richiesti. Una volta ricevuto l'avviso da parte della Segreteria, gli iscritti che dovessero possedere il profilo occupazionale richiesto potrebbero avanzare la propria candidatura via mail direttamente al Centro per l'impiego, allegando curriculum aggiornato e autorizzazione al trattamento dei propri dati personali.

Il Consiglio prende atto della richiesta ed approva all'unanimità l'iniziativa dando mandato al consigliere Segretario di curarne la messa in atto.

14. Problematiche relative alle chiamate dei difensori d'ufficio ex art. 97 c. 4 cpp (relazionano il Presidente e il Consigliere Spiotta)

Relaziona il Presidente evidenziando come la reiterata assenza in udienza dei difensori di ufficio nominati ex art. 97 comma 1 c.p.p. (le cui segnalazioni non sempre vengono comunicate al Consiglio) venga affrontata

nominando un nuovo difensore immediatamente reperibile e iscritto nel turno della giornata ai sensi dell'art. 97 co 4 c.p.p. In realtà la corretta modalità – a fronte della ingiustificata reiterazione di assenze da parte del difensore titolare – di intervento prevederebbe, da un lato la segnalazione all'organismo disciplinare di abbandono di difesa come previsto dall'art. 105 c.p.p. e, dall'altro, la nomina di un nuovo difensore da effettuarsi ai sensi dell'art. 97 co 1 c.p.p. ciò che comporta la possibilità per il nuovo titolare della difesa di poter chiedere un termine a difesa ai sensi dell'art. 108 c.p.p. che espressamente richiama l'art. 105 c.p.p. Prerogativa che è invece preclusa al difensore nominato ai sensi dell'art. 97 co 4 c.p.p., con conseguente vanificazione della effettività della difesa tecnica atteso che, per ogni udienza, la parte interessata è assistita da un difensore sempre diverso e che, anche neppure al momento della discussione, non avrà diritto alla concessione di un termine a difesa. Il Consiglio, preso atto, manda al Presidente affinché, anche previa interlocuzione con la locale Camera Penale, rediga comunicazione scritta da inviarsi al Presidente della Sezione Penale.

15. Aggiornamenti Toghe d'oro (relazione il Consigliere Franca Renzi)

Il Cons Renzi dà atto di essersi recata al Grand Hotel di Rimini unitamente al Presidente e al cons Gianluca Brugioni e di avere concordato un menù di carne a tre portate più aperitivo al prezzo di € 50,00= in modo da garantire una più ampia partecipazione dei colleghi. Il Consiglio all'unanimità dei consiglieri presenti approva e delibera di inviare gli inviti ai colleghi destinatari del riconoscimento e alle autorità.

16. Erogazione contributo formazione Camera Penale di Rimini

Il Consiglio, sentita la relazione del Presidente che dà atto di avere interloquuto con gli avvocati Ninfa Renzini e Paolo Gasperoni, responsabile della formazione della Camera Penale di Rimini in merito al programma formativo comune. Il Consiglio, preso atto, all'unanimità dei consiglieri presenti delibera di erogare alla Camera Penale di Rimini la somma di € 7.000,00=

Manda alla Segreteria per la comunicazione al Presidente, avv. Roberto Brancaleoni.

17. Acquisto pannelli per affissione locandina eventi

Il Consiglio all'unanimità delibera di procedere all'acquisto di 10 pannelli mono fronte da posizionare all'interno del Palazzo di Giustizia per la segnalazione di attività del Consiglio ed eventi formativi.

18. Esame istanza Avv. _____ di rateizzazione quote

Il Consiglio all'unanimità delibera di rateizzare la somma dovuta dall'iscritto pari a € 930,00 in n. 3 rate mensili da € 310,00 con decorrenza dal 3 giugno 2014. Manda alla Segreteria per la comunicazione all'iscritto.

Si dà atto che i punti 13,14,15 sono stati deliberati prima delle ore 15,30 (audizione avv. ____) in modo da consentire l'esaurimento dei punti all'ODG.

Verbale chiuso alle ore 18,30

IL PRESIDENTE

Avv. Giovanna Ollà

IL SEGRETARIO

Avv. Andrea Mussoni